

Zarządzenie nr 24/2024
p.o. Dyrektora Okoneckiego Centrum Kultury w Okonku
z dnia 24 lipca 2024 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu zajęć wakacyjnych dla dzieci organizowanych w Okoneckim Centrum Kultury w Okonku - Bibliotece Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku oraz Oddziale w Lędyczku.

Na podstawie art. 16a w zw. z art. 17 Ustawy z dnia 25 października 1991 o organizacji i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87)

zarządza się, co następuje:

§1

wprowadza się **Regulamin zajęć wakacyjnych oraz wzór karty uczestnika zajęć wakacyjnych organizowanych w Okoneckim Centrum Kultury w Okonku - Bibliotece Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku oraz w Oddziale w Lędyczku**, w brzmieniu określonym w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się bibliotekarzom.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
OKONECKIEGO CENTRUM KULTURY


Karolina Węchała

.....
podpis

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 24/2024
p.o. Dyrektora Okoneckiego Centrum Kultury w Okonku
z dnia 24 lipca 2024 r. w sprawie wprowadzenia
Regulaminu zajęć wakacyjnych
dla dzieci organizowanych
w Okoneckim Centrum Kultury w Okonku –
Bibliotece Publicznej im. Czesława Miłosza
w Okonku oraz Oddziale w Lędyczku.

REGULAMIN

zajęć wakacyjnych dla dzieci organizowanych w Bibliotece Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku oraz w oddziale w Lędyczku.

1. Zajęcia wakacyjne dla dzieci organizowane są przez Okoneckie Centrum Kultury w Okonku – Bibliotekę Publiczną im. Czesława Miłosza w Okonku z siedzibą ul. Leśna 35, 64-965 Okonek, zwane Organizatorem.
2. Zajęcia wakacyjne odbywają się w dniach:
 - a) w Okonku: 30 lipca 2024, 1 sierpnia 2024, 6 sierpnia 2024, 8 sierpnia 2024 oraz 13 sierpnia 2024.
 - b) w Lędyczku: 13 sierpnia 2024, 20 sierpnia 2024, 22 sierpnia 2024, 27 sierpnia 2024, 29 sierpnia 2024.
3. Uczestnikami zajęć wakacyjnych mogą być dzieci w wieku 7-10 lat (roczniki 2014-2017). W innych przypadkach decyduje p.o. dyrektora Okoneckiego Centrum Kultury.
4. Zajęcia są bezpłatne.
5. Aby wziąć udział w zajęciach wakacyjnych należy:
 - a) dokonać telefonicznej lub osobistej rezerwacji uczestnictwa,
 - b) po uzyskaniu potwierdzenia kwalifikacji wypełnić kartę uczestnika zajęć wakacyjnych, którą stanowi Załącznik nr 1 do regulaminu i dostarczyć ją do Biblioteki Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku lub oddziału w Lędyczku.
 - c) zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować go.
6. Ilość uczestników zajęć wakacyjnych jest ograniczona do maksymalnie 15 dzieci (15 w Okonku i 15 w Lędyczku)
7. O przyjęciu na zajęcia wakacyjne decyduje kolejność zgłoszeń.
8. W przypadku dużej liczby zgłoszeń i niezakwalifikowania wszystkich kandydatów na listę uczestników zajęć wakacyjnych, Organizator sporządzi rezerwową listę uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru uczestników z listy rezerwowej.
9. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zajęciach wakacyjnych jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Organizatora.

10. W imieniu osoby niepełnoletniej zgłoszenia dokonuje rodzic/opiekun prawny.

11. Uczestnik oraz rodzic/opiekun prawny są zobowiązani do informowania Organizatora o każdorazowej nieobecności uczestnika na zajęciach.

12. Uczestnicy zajęć wakacyjnych przebywają pod opieką Organizatora jedynie w dniach:

a) w Okonku: 30 lipca 2024, 1 sierpnia 2024, 6 sierpnia 2024, 8 sierpnia 2024 oraz 13 sierpnia 2024 w godzinach 11:00-12:30.

b) w Lędyczku: 13 sierpnia 2024, 20 sierpnia 2024, 22 sierpnia 2024, 27 sierpnia 2024, 29 sierpnia 2024 w godzinach 11:00-13:00.

13. Dopuszcza się możliwość wydłużenia godzin trwania zajęć wakacyjnych w danym dniu ze względu na realizowany program.

14. Samowolne oddalenie się uczestnika z zajęć wakacyjnych, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności wykluczeniem Uczestnika z udziału w zajęciach wakacyjnych.

15. Każdy rodzic/opiekun prawny Uczestnika zajęć wakacyjnych zobowiązany jest do:

- odprowadzenia Uczestnika na zajęcia w wyznaczonym miejscu, a następnie do odebrania go po ich zakończeniu lub do podpisania zgody na samodzielny powrót Uczestnika po zakończeniu zajęć,
- zapewnienia Uczestnikowi jedzenia oraz czegoś do picia na czas trwania zajęć, a także stosownej do pogody odzieży i obuwia.

16. Uczestnicy zajęć wakacyjnych mają obowiązek:

- uczestniczyć we wszystkich zajęciach,
- przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
- przestrzegać poleceń prowadzących zajęcia,
- szanować mienie.

17. Okoneckie Centrum Kultury w Okonku zastrzega sobie prawo do zmian w programach zajęć.

18. Uczestnik zajęć, którego zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne lub uciążliwe, bądź zagraża bezpieczeństwu pozostałych uczestników otrzyma ostrzeżenie, a rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany o zaistniałej sytuacji. W szczególności niedozwolone jest:

- palenie tytoniu, spożywanie alkoholu oraz wnoszenie i używanie narkotyków,

- wyrażanie się w sposób obrażający innych uczestników.

19. Na zajęcia będą przyjmowane tylko dzieci zdrowe, bez objawów żadnej choroby.

20. Uczestnik zajęć nie zabiera do placówki niepotrzebnych rzeczy (własne zabawki, gry itp.)

21. Na zajęciach obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych.

22. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika zajęć odpowiada za wszelkie szkody powstałe z winy podopiecznego w trakcie trwania zajęć wakacyjnych, w szczególności za szkody dotyczące wyposażenia sal i mienia.

23. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki Uczestników oraz za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zagubione, zniszczone lub skradzione Uczestnikom.

24. Filmowanie oraz fotografowanie podczas zajęć wakacyjnych możliwe jest tylko za zgodą prowadzącego zajęcia wakacyjne. Organizator zabrania Uczestnikom rejestracji zajęć (nagrań i zdjęć) oraz ich publikacji, bez uprzedniej zgody prowadzącego zajęcia oraz pozostałych członków grupy uczestniczących w zajęciach.

25. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji foto/wideo zajęć oraz publicznego pokazu do celów archiwalnych i promocyjnych bez zgody uczestnika, w oparciu o art. 81 ust. 2 pkt. 2 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

26. Organizator nie gwarantuje zakwaterowania Uczestnikom zajęć.

27. Akceptując regulamin Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika oświadcza, że Uczestnik nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w zajęciach wakacyjnych.

28. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.

**p.o. DYREKTORA
OKONECKIEGO CENTRUM KULTURY**

Wpisać
Karolina Węchata

.....
(PIECZĘĆ OCK)

KARTA UCZESTNIKA ZAJĘĆ WAKACYJNYCH

Imię i nazwisko dziecka

Adres zamieszkania

Telefony kontaktowe do rodziców/opiekunów

Powrót dziecka do domu:

- dziecko samodzielnie wraca do domu: TAK/NIE*

- dziecko będzie odbierane przez:

1) telefon
imię i nazwisko

2) telefon
imię i nazwisko

OŚWIADCZAM, ŻE PODAŁAM(EM) WSZYSTKIE ZNANE MI INFORMACJE O DZIECKU,
KTÓRE MOGĄ POMÓC W ZAPEWNIENIU WŁAŚCIWEJ OPIEKI NAD NIM W CZASIE ZAJĘĆ
WAKACYJNYCH.

OŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM(EM) SIĘ Z REGULAMINEM ZAJĘĆ WAKACYJNYCH W
BIBLIOTECIE PUBLICZNEJ IM. CZESŁAWA MIŁOSZA W OKONKU I AKCEPTUJĘ JEGO
POSTANOWIENIA.

.....
(data wypełnienia karty)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**ZGODA NA UTRWALANIE, ROZPOWSZECHNIANIE, WYKORZYSTYWANIE
ORAZ PUBLIKOWANIE WIZERUNKU MOJEGO DZIECKA**

.....
(imię i nazwisko dziecka)

w formie tradycyjnej i elektronicznej wraz z danymi identyfikującymi tj. imię i nazwisko dziecka przez Okoneckie Centrum Kultury w Okonku – Bibliotekę Publiczną im. Czesława Miłosa w Okonku.

w celach związanych z publikacją informacji na temat i przebiegu zajęć wakacyjnych, a także w celach promocyjnych.

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku obejmuje w szczególności następujące formy jego publikacji:

- a. udostępnianie na stronie internetowej
- b. udostępnianie na profilu na Facebooku i Instagramie
- c. zamieszczanie w materiałach promocyjnych, informacyjnych, audiowizualnych, broszurach, gazetkach, na tablicach ogłoszeń, w związku z działalnością Okoneckiego Centrum Kultury w Okonku – Biblioteki Publicznej im. Czesława Miłosa w Okonku.

Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw. Oświadczam, że niniejszą zgodę udzielam bezpłatnie.

Dopuszczam możliwość przetwarzania wizerunku poprzez jego kadrowanie i kompozycję.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy:

1. Administratorem podanych przez Państwa danych osobowych jest Okoneckie Centrum Kultury w Okonku z siedzibą ul. Leśna 35, 64-965 Okonek, NIP: 7670005428, zwane dalej OCK.
 2. W OCK wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pomocą poczty elektronicznej (adres: iod@adwokat-pila.com.pl) lub poczty tradycyjnej przysyłając na adres Administratora.
 3. Podane przez Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i udziału Państwa dzieci w zajęciach wakacyjnych.
 4. Podstawą przetwarzania podanych przez Państwa danych osobowych będzie Państwa zgoda, czyli art. 6 ust.1 lit. a oraz c RODO.
 5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
 6. Podane przez Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich (nie należących do Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
 7. Podane przez Państwa dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane do czasu zakończenia zajęć następnie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
 8. Posiadają Państwo:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b. prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
 - c. prawo do przenoszenia danych,
 - d. prawo wniesienia sprzeciwu.
 9. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
 10. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – mają Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 11. Podanie przez Państwa danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwi uczestnictwo Państwa dziecka w zajęciach.
 12. Podane przez Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
- Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z powyższymi zapisami klauzuli informacyjnej.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)