

Zarządzenie nr 36/2025

**Dyrektora Okoneckiego Centrum Kultury w Okonku
z dnia 5 listopada 2025 r.**

w sprawie nadania Regulaminu korzystania z wrzutni bibliotecznej w Bibliotece Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku.

Na podstawie ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2393 z późn. zm.) oraz Regulaminu korzystania z usług Biblioteki Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku nadanego Zarządzeniem Nr 48/2024 Dyrektora Okoneckiego Centrum Kultury w Okonku z dnia 31 grudnia 2024 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Nadaje się Regulaminu korzystania z wrzutni bibliotecznej w Bibliotece Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Biblioteki Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
OKONECKIEGO CENTRUM KULTURY

Marta Lasota
Marta Lasota

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z WRZUTNI
BIBLIOTECZNEJ W BIBLIOTECIE PUBLICZNEJ
IM. CZESŁAWA MIŁOSZA W OKONKU**

1. Wrzutnia biblioteczna umieszczona jest na zewnątrz budynku przy wejściu głównym Biblioteki Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku i jest dostępna 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
2. Wrzutnia służy do zwrotu wypożyczonych książek poza godzinami otwarcia biblioteki.
3. Wrzutnia biblioteczna służy do zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych – książek. Pozostałe materiały biblioteczne (np. audiobooki) należy zwracać osobiście.
4. Wrzutnia przypisana jest do konkretnej biblioteki, dlatego zwracamy w niej zbiory wypożyczone w Oddziale dla dorosłych i Oddziale dla dzieci i młodzieży Biblioteki Publicznej im. Czesława Miłosza w Okonku.
5. Książki należy wkładać do wrzutni w delikatny sposób, pojedynczo i zawsze grzbietem do środka.
6. Zwrot dokonany z wykorzystaniem wrzutni zostanie zarejestrowany w kolejnym dniu roboczym.
7. Czytelnik jest zobowiązany do weryfikacji stanu swojego konta w następnym dniu roboczym po dokonaniu zwrotu za pomocą wrzutni.
(Telefonicznie lub za pomocą strony internetowej). Wątpliwości i reklamacje powinny być zgłaszane bezpośrednio do placówki, z której materiał był wypożyczony w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu materiałów bibliotecznych za pomocą wrzutni.
8. W przypadku nieterminowego zwrotu naliczenie wysokości opłaty następuje z chwilą rejestracji zwrotu w systemie bibliotecznym, a nie w momencie włożenia książki do wrzutni.
9. Oddanie poprzez wrzutnię przetrzymanych zbiorów bibliotecznych nie zwalnia Czytelnika od uiszczenia opłaty za nieterminowy zwrot.

10. W momencie stwierdzenia nieodnotowanego wcześniej zniszczenia oddanych zbiorów, biblioteka zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Czytelnika z prośbą o wyjaśnienia oraz dochodzenia roszczeń.
11. Zabrania się wkładania do wrzutni wszelkich innych przedmiotów poza materiałami bibliotecznymi.
12. Korzystanie z wrzutni jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

DYREKTOR
OKONECKIEGO CENTRUM KULTURY
Marta Lasota