Nabór na stanowisko informatyka

Szpital Powiatowy w Gryfinie Sp. z o.o. poszukuje kandydatki/kandydata na stanowisko informatyka

Zakres obowiązków:

- zapewnienie sprawności działania sprzętu komputerowego,
- prowadzenie konserwacji, diagnostyki i podstawowych napraw urządzeń i systemów informatycznych,
- zapewnienie pomocy użytkownikom w zakresie eksploatacji systemów informatycznych i urządzeń komputerowych,
- tworzenie, weryfikacja poprawności kopii bezpieczeństwa,
- planowanie zapotrzebowania na sprzęt i części niezbędne do sprawnego funkcjonowania systemów informatycznych,
- ewidencjonowanie, inwentaryzowanie sprzętu komputerowego, oprogramowania,
- analiza logów systemowych, monitorowanie zdarzeń i alarmów,
- zarządzanie domeną Active Directory,
- współpraca w zakresie administrowania szpitalnymi systemami medycznymi,
- administrowanie aplikacjami udostępnianymi m.in. przez NFZ, Ministerstwa Zdrowia, Centrum e-Zdrowia
- prowadzenie strony internetowej,
- współpraca z dostawcami oprogramowania medycznego i administracyjnego i sprzętu komputerowego oraz biurowego.

Wymagania:

- wykształcenie min. średnie o profilu informatycznym,
- min. roczny staż pracy na stanowisku informatyka,
- praktyczna wiedza z zakresu konfiguracji sprzętu komputerowego oraz zarządzania licencjami,

Dodatkowe atuty:

- doświadczenie w pracy w podmiocie leczniczym

Oferujemy: stabilne zatrudnienie, wsparcie merytoryczne, możliwość rozwoju, współpracę z zespołem technicznym i możliwość zdobywania praktycznej wiedzy o IT,

Wymiar czasu: elastyczny czas pracy z możliwością pracy hybrydowej,

Rodzaj zatrudnienia: do uzgodnienia **(** umowa o pracę , umowa cywilno-prawna),

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie CV na adres e-mail **sekretariat@szpital-gryfino.pl**

Administratorem danych jest Szpital Powiatowy w Gryfinie Sp. z o.o., dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c – zgodnie z art. 22^1 Kodeksu Pracy. Więcej informacji w siedzibie administratora.