ZARZĄDZENIE NR 8/2023

DYREKTORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LESZNOWOLI

z dnia 6 czerwca 2023 r.

w sprawie refundacji pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, środków za okulary korygujące wzrok.

Na podstawie art. 27 ust. 3 i 4 Ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz.U. z 7 lutego 2020 r. poz. 194) w związku z §8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1988 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1988, Nr 148 poz. 973) zarządzam co następuje:

§ 1

Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

1. pracowniku - należy przez to rozumieć pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Gminnej Bibliotece Publicznej w Lesznowoli;
2. pracodawcy - należy przez to rozumieć Gminną Bibliotekę Publiczną w Lesznowoli;
3. profilaktycznej opiece zdrowotnej - należy przez to rozumieć badania wstępne, okresowe oraz kontrolne, przeprowadzone przez lekarza medycyny pracy na podstawie skierowania pracodawcy,
4. okularach - należy przez to rozumieć okulary korygujące wzrok, szkła korygujące wzrok lub soczewki kontaktowe,
5. minimalnym wynagrodzeniu za pracę - należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. nr 200 poz. 1679 ze zm.).

§ 2

Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku wyposażonym w monitory ekranowe, któremu lekarz, w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, wydał orzeczenie o konieczności używania okularów do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów, na zasadach określonych w § 3 i § 4.

§ 3

1. Refundacja, o której mowa w § 2, przysługuje jeden raz na dwa lata, pracownikowi, który użytkuje monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

2. Refundacja, o której mowa w § 2 przysługuje w wysokości 35% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 4

1. Podstawą refundacji, o której mowa w § 2 i § 3 są:
   1) aktualne orzeczenia lekarskie, o którym mowa w § 2;
   2) wniosek pracownika, którego wzór określa załącznik do zarządzenia, do którego pracownik załącza oryginał rachunku/faktury, wystawionego na pracodawcę.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, pracownik składa do dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Lesznowoli.

§ 5

1. Pracownik, z którym został rozwiązany stosunek pracy na podstawie art. 52 kodeksu pracy lub za wypowiedzeniem przez pracownika w ciągu dwóch lat od uzyskania refundacji, zobowiązany jest do zwrotu pracodawcy wysokości refundacji, obliczonej proporcjonalnie do okresu przepracowanego po jej wypłacie.
2. Pracownik dokonuje zwrotu refundacji zgodnie z ust. 1, nie później niż w terminie 14 dni od wezwania pracodawcy.

§6

Rejestr przyznanych refundacji prowadzi Specjalista ds. kadr i płac.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 6 czerwca 2023 r.

z up. DYREKTORA
Joanna Konofalska