

INFORMACJA DODATKOWA

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO, OBEJMUJE W

SZCZEGÓLNOŚCI:

1.

1.1. Nazwę jednostki

**ZESPÓŁ: SZKOŁA PODSTAWOWA IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W SICINACH I
PRZEDSZKOL W SICINACH**

1.2. Siedzibę jednostki

SICINY 78, 56-215 NIECHLÓW

1.3. Adres jednostki

**SICINY 78, 56-215 NIECHLÓW, GM. NIECHLÓW, POW. GÓROWSKI, WOJ.
DOLNOŚLĄSKIE**

1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

**DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA ZESPOŁU SZKÓŁ W ZAKRESIE PRZEDSZKOLI I
SZKOLNICTWA PODSTAWOWEGO**

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

ROK OBROTOWY 01.01.2020-31.12.2020

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

NIE DOTYCZY

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Księgi rachunkowe otwiera się na początek każdego następnego roku obrotowego, a zamyka się na dzień kończący rok obrotowy. Ostateczne zamknięcie i otwarcie ksiąg rachunkowych jednostki w razie kontynuacji działalności powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy. Zamknięcie ksiąg rachunkowych polega na nieodwracalnym wyłączeniu możliwości dokonywania zapisów księgowych w zbiorach tworzących zamknięte księgi rachunkowe. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów (sum zapisów) i sald, które tworzą: dziennik; księgę główną prowadzoną według wyodrębnionych funduszy, księgi pomocnicze; zestawienia: obrotów i sald kont księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych; wykaz składników aktywów i pasywów (inwentarz).

Księgi rachunkowe prowadzi się przy użyciu komputera - za równoważne z nimi uważa się odpowiednio zasoby informacyjne rachunkowości, zorganizowane w formie oddzielnych komputerowych zbiorów danych, bazy danych lub wyodrębnionych jej części, bez względu na miejsce ich powstania i przechowywania. Oprogramowanie Finanse Optivum, Złoty Abonament firmy Vulcan sp. Z o.o. ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław, licencja nr 002560, ścieżka globalnej bazy danych: C:\Documents and Settings\All sers\Dokumenty\Vulcan\Dane

URZĄD GMINY
NIECHLÓW

wpl. 2021-03-18

L. dz. podpis

Księgi rachunkowe są : trwale oznaczone nazwą jednostki, nazwą programu przetwarzania oraz numerem licencji, wyraźnie oznaczone co do roku obrotowego, okresu sprawozdawczego i daty sporządzenia; przechowywane starannie w ustalonej kolejności, zapewniają automatyczną kontrolę ciągłości zapisów, drukowane są nie później niż na koniec roku obrotowego, zapisywane na wewnętrznym i zewnętrznym nośniku danych.

Zapisy w dzienniku są chronologiczne i umożliwiają uzgodnienie jego obrotów z obrotami zestawienia obrotów i sald księgi głównej. Zapisy w dzienniku są numerowane kolejno, a sumy zapisów liczone w sposób ciągły. Na podstawie zapisów na kontach księgi głównej sporządza się na koniec każdego okresu sprawozdawczego, nie rzadziej niż na koniec miesiąca, zestawienie obrotów i sald, zawierające:

- symbole lub nazwy kont;
- salda kont na dzień otwarcia ksiąg rachunkowych, obroty za okres sprawozdawczy i narastająco od początku roku obrotowego oraz salda na koniec okresu sprawozdawczego;
- sumę sald na dzień otwarcia ksiąg rachunkowych, obrotów za okres sprawozdawczy i narastająco od początku roku obrotowego oraz sald na koniec okresu sprawozdawczego.

Do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego należy wprowadzić, w postaci zapisu, każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie sprawozdawczym.

Zapisy w dzienniku głównym dotyczące wydatków realizowanych przez jednostkę w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich dokonywane są na kontach analitycznych dziennika głównego z podziałem na fundusz.

2. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w sposób następujący:

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji - według zasad, stosowanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, określonych w pkt 1 oraz w art. 31, art. 32 ust. 1-5 i art. 33 ust. 1 lub według ceny rynkowej bądź inaczej określonej wartości godziwej,
- należności i udzielone pożyczki - w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności,
- zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty

3. Środki trwałe o wartości powyżej wartości granicznej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają amortyzacji metodą liniową, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu przekazania ich do użytkowania do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór. Odpisów amortyzacyjnych od ujawnionych środków trwałych nieobjętych dotychczasową ewidencją dokonuje się od miesiąca następującego po miesiącu wprowadzenia ich do ewidencji. Środki trwałe niskocenne o wartości poniżej 3.500,00 zł umarzane są w 100% w miesiącu przekazania do użytkowania.

4. Wartości niematerialne i prawne amortyzuje się przy uwzględnieniu minimalnych długości okresów amortyzacji określanych w przepisach podatkowych. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach podatkowych jako dolna kwota, od której składniki majątku zalicza się do wartości niematerialnych i prawnych, odpisuje się jednorazowo w koszty.

5. Podstawę dokonywania odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych stanowi plan amortyzacji sporządzany w ostatnim miesiącu każdego roku obrotowego (według stanu na dzień 31.12.2019, określający stawki i kwoty rocznych odpisów poszczególnych środków trwałych.

6. Zespół Szkół w Sicinach w ramach przyjętych zasad stosuje uproszczenia. Do uproszczeń można zaliczyć :
- zasadę nierozliczania międzyokresowo kosztów nieistotnych. Próg istotności w tym wypadku określany jest co roku dla wydatków rzeczowych i stanowi on 1,0% przyjętego na dany rok planu dochodów i wydatków
Jednostka ponadto stosuje zasadę ujmowania błędów bądź dowodów księgowy wcześniej nie ujętych, a mający wpływ na wynik finansowy roku poprzedniego, polegającą na : w przypadku przyjęcia przez jednostkę dokumentów księgowych (po terminie 10.01. danego roku i sporządzeniu sprawozdania); które nie powodują znaczącego zniekształcenia wyniku finansowego roku bieżącego, dokument ujmuje się w roku bieżącym (próg istotności dla wydatków rzeczowych j.w., dla osobowych 1% planu)

5. Inne informacje

NIE DOTYCZY

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA OBEJMUJĄ W SZCZEGÓLNOŚCI:

1.

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Tab. 1. Środki Trwałe

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA			ZMNIJSZENIA			Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	rozchód	Przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Środki trwałe	6.206.143,75	0,00	86.197,21	0,00	0,00	2.312,49	0,00	6.290.028,47
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale	4.020.590,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.020.590,71
1.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.506.776,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.506.776,66
1.4.	Maszyny, urządzenia i pozostałe wyposażenie	678.776,38	0,00	86.197,21	0,00	0,00	2.312,49	0,00	762.661,10
1.5.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		6.206.143,75	0,00	86.197,21	0,00	0,00	2.312,49	0,00	6.290.028,47
Zbiory biblioteczne		136.724,70	0,00	13.688,65	0,00	0,00	18.193,53	0,00	132.219,82

Tab. 2 Wartości niematerialne i prawne

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA			ZMNIJSZENIA			Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	rozchód	Przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	21.961,86	0,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.261,86
SUMA		21.961,86	0,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.261,86

Tab. 3 Umorzenie Środków Trwałych

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Amortyzacja za rok obrotowy	ZWIĘKSZENIA			ZMNIEJSZENIA			Stan na koniec roku
				Aktualizacja	nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	rozchód	Przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Środki trwałe	3.150.110,28	142.550,10	0,00	86.197,21	0,00	0,00	2.312,49	0,00	3.376.545,10
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale	2.062.922,53	100.800,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.163.723,15
1.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	435.322,20	39.807,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.130,11
1.4.	Maszyny, urządzenia i pozostałe wyposażenie	651.865,55	1.941,57	0,00	86.197,21	0,00	0,00	2.312,49	0,00	737.691,84
1.5.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUMA	3.150.110,28	142.550,10	0,00	86.197,21	0,00	0,00	2.312,49	0,00	3.376.545,10
	Zbiory biblieczne	136.724,70	0,00	0,00	13.688,65	0,00	0,00	18.193,53	0,00	132.219,82

Tab. 4 Umorzenie Wartości niematerialnych i prawych

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Amortyzacja za rok obrotowy	ZWIĘKSZENIA			ZMNIEJSZENIA			Stan na koniec roku
				Aktualizacja	nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	rozchód	Przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	21.961,86	0,00	0,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.261,86
	SUMA	21.961,86	0,00	0,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.261,86

Tab. 5 Zmiana wartości netto środków trwałych i WNIP

L.p.	Specyfikacja	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)
1.	Środki trwałe	3.056.033,47	2.913.483,37
1.1.	Grunty	0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale	1.957.668,18	1.856.867,56
1.3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.071.454,46	1.031.646,55
1.4.	Maszyny, urządzenia i pozostałe wyposażenie	26.910,83	24.969,26
1.5.	Środki transportu	0,00	0,00
2.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
	SUMA	3.056.033,47	2.913.483,37

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

NIE DOTYCZY

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowy.

NIE DOTYCZY

Tab. 6 - Stan odpisów aktualizujących aktywów trwałych długoterminowych (niefinansowych i finansowych)

L.p.	Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie w zł. i gr.	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego w zł. i gr.
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Tab. 7 – grunty użytkowane wieczysto

L.p.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto - dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikacyjne gruntu tj. lokalizacja numer działki i powierzchnia	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto (na początek roku obrotowego)	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto (w ciągu roku obrotowego)	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto (w ciągu roku obrotowego)	STAN wartości gruntów użytkowanych wieczysto (na koniec roku obrotowego) (3+4-5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tab. 8 – Środki trwałe używane na podstawie umów

L.p.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez MOPS ŚT, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów (w tym leasing)	WARTOŚĆ na początek roku obrotowego	Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)	Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)	WARTOŚĆ na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Nie dotyczy	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

NIE DOTYCZY

Tab. 9 – Stan papierów wartościowych

L.p.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje	STAN na początek roku obrotowego		Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)		Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)		STAN na koniec roku obrotowego (3+4-5)	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	2.	3.		4.		5.		6.	
1.	Akcje	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	SUMA	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)

Tab. 10 - Stan odpisów aktualizujących należności budżetowe (długoterminowe i krótkoterminowe)

L.p.	Specyfikacja	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiana odpisów w ciągu roku			Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego w zł. i gr.
			Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Tab. 11 – Rezerwy na zobowiązania

L.p.	Rezerwy wg celu ich utworzenia	STAN na początek roku obrotowego	Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)	Wykorzystanie rezerw (w ciągu roku obrotowego)	Rozwiązanie rezerw (w ciągu roku obrotowego)	STAN na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Rezerwy na zobowiązania z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- A)** powyżej 1 roku do 3 lat
- B)** powyżej 3 do 5 lat
- C)** powyżej 5 lat

Tab. 12 – Zobowiązania

L.p.	Specyfikacja zobowiązań wg. pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU DOSTAW I USŁUG	250,00	0,00	0,00	0,00
2	ZOBOWIĄZANIA WOBEC BUDŻETÓW	13.884,00	0,00	0,00	0,00
3	ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU UBEZPIECZEŃ I INNYCH ŚWIADCZEŃ	87.482,91	0,00	0,00	0,00
4	ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU WYNAGRODZEŃ	164.086,72	0,00	0,00	0,00
SUMA		265.453,63	0,00	0,00	0,00

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Tab. 13 – Umowy leasingu

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku
umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0,00
umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0,00

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Tab. 14 – Zobowiązania zabezpieczone na majątku

Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązań	Kwota zabezpieczeń	Rodzaj zabezpieczenia
-	0,00	0,00	0,00
RAZEM	0,00	0,00	0,00

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Tab. 15 – Zobowiązania warunkowe

Rodzaj zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązań warunkowych	Forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
-	0,00	-	0,00
RAZEM	0,00	-	0,00

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Tab. 16 – Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne

Wyszczególnienie (tytuł rozliczeń międzyokresowych)	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
.....	-	-
RAZEM czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
.....	-	-
RAZEM bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

NIE DOTYCZY

Tab. 17 – Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń

Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń
-	0,00
RAZEM	0,00

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Tab. 18 – świadczenia dodatkowe dla pracowników

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł. i gr.
1.	2.	3.
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	63.421,20
2.	Nagrody jubileuszowe	46.984,28
3.	Dofinansowanie dla nauczycieli - Rządowe wsparcie dla nauczycieli 500+ na naukę zdalną	7.870,88
	SUMA	118.276,36

1.16. Inne informacje

NIE DOTYCZY

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

NIE DOTYCZY

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Tab. 19 – Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
Ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym:	0,00
- odsetki	0,00
- różnice kursowe	0,00

2.3. Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

NIE DOTYCZY

Tab. 20 – Przychody i koszty występujące incydentalnie

Wyszczególnienie	Kwota
Przychody występujące incydentalnie w tym:	74.251,30
Opłaty z tytułu wydania duplikatów legitymacji	71,00
Sprzedaż złomu	2.262,11
Wynajem pomieszczeń	3.160,23
Umorzenie składek ZUS - tarcza antykryzysowa COVID część składek stanowiąca dochody budżetowe	68.757,96

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

NIE DOTYCZY

2.5. Inne informacje

NIE DOTYCZY

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
(główny księgowy)

...17.03.2021 r...

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

.....
(kierownik jednostki)

Zespół: Szkoła Podstawowa
im. H. Sienkiewicza w Sicinach
i Przedszkole w Sicinach
56-215 Niechlów, Siciny 78