

ZARZĄDZENIE DYREKTORA JEDNOSTKI

Z DNIA: 31.03.2026 r. Nr 9/2026

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji kasy i magazynu oraz weryfikacji sald ŚT

w Zespole: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Sicinach i Przedszkole w Sicinach

Zarządzam sporządzenie spisu z natury:

1. Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia

**ZESPÓŁ: SZKOŁA PODSTAWOWA IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W SICINACH
I PRZEDSZKOLE W SICINACH, SICINY 78, 56-215 NIECHLÓW**

2. Rodzaj inwentaryzacji (okresowa, zdawczo odbiorcza)

ZDAWCZO- ODBIORCZA

3. Rodzaj inwentaryzacyjnego składnika majątkowego

KASA

MAJĄTEK TRWAŁY - WERYFIKACJA SALD

4. Osoba materialnie odpowiedzialna

Dorota Szostek

– dyrektor szkoły - majątek w całości

Monika Siwicka

– główna księgowa - w zakresie: kasa, konto: 011, 013, 020

Aneta Mendiya, Agnieszka Ochnia

– konto 014

5. Termin rozpoczęcia:

31.03.2026 r.

6. Termin zakończenia spisu z natury:

31.03.2026 r.

7. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. Przewodniczący: JANINA KRÓL

2. Członek: NATALIA DROBNIEWSKA

W skład powyższego zespołu spisowego wchodzi osoby spoza Zespołu: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Sicinach i Przedszkole w Sicinach

1

2.

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

8. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.03.2026 r.**

9. Arkusze spisowe o numerach **1 (kasa), 2 (Opal)**, wydano przewodniczącemu zespołu spisowego.

DYREKTOR
[Podpis]
mgr Dorota Szostek