Załącznik nr 3
do Regulaminu Rekrutacji

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
do oddziału przedszkolnego, tzw. „zerówki" w Przedszkolu Gminnym w Kamieńcu

Dane ucznia :

1. Nazwisko i imię .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. Adres zamieszkania .....
4. PESEL .....
5. Nazwa i adres ukończonego przedszkola.....

   .....

Dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej TAK/NIE w godz.....

Dane rodziców/opiekunów:

	Ojciec	**Matka**
Nazwisko i imię		
Adres zamieszkania		
Telefon		
e-mail		

.....
podpisy rodziców

Aby dokonać formalnego „zapisu" dziecka do oddziału przedszkolnego należy:
wypełnić kartę zgłoszenia i dostarcz do sekretariatu szkoły w podanym terminie
potwierdzić dane osobowe(okazać akt urodzenia i dowód osobisty rodzica)

Kartę zgłoszenia proszę złożyć do 6 marca 2026r.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Dane osobowe podane we wniosku oraz w dołączonych do niego załącznikach zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego, prowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.). W tym zakresie wnioskodawca ma prawo kontroli przetwarzania danych, prawo dostępu do treści danych w nim zawartych i ich poprawienia. Stosowane do Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor publicznej szkoły, do którego wniosek został złożony.

……
(podpis rodzica)

Załącznik nr 4
do Regulaminu Rekrutacji

WNIOSEK
o przyjęcie do oddziału przedszkolnego, tzw. „zerówki” dziecka spoza obwodu szkoły

1. Imię i nazwisko ucznia .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. PESEL dziecka lub seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość-jeśli brak PESEL-u .....
4. Imiona i nazwiska rodziców ucznia .....
   .....
5. Adres (miejsce zamieszkania) rodziców dziecka .....
   .....
6. Adres poczty elektronicznej rodziców .....
7. Numery telefonów rodziców .....

Dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej TAK/NIE w godz.....

.....
podpisy rodziców

Aby dokonać formalnego „zapisu” dziecka do oddziału przedszkolnego należy:
wypełnić wniosek i dostarczyć do sekretariatu szkoły w podanym terminie
potwierdzić dane osobowe (okazać akt urodzenia i dowód osobisty rodzica)

Wniosek proszę złożyć do 6 marca 2026r.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Dane osobowe podane we wniosku oraz w dołączonych do niego załącznikach zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego, prowadzonego na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.). W tym zakresie wnioskodawca ma prawo kontroli przetwarzania danych, prawo dostępu do treści danych w nim zawartych i ich poprawienia. Stosowane do Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor publicznej szkoły, do którego wniosek został złożony.

……
(podpis rodzica)