



**Statut Zespołu Szkół
im. Jana Pawła II w Zasutowie**

ZAŁĄCZNIK NR 5

SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Zaktualizowany 14. 09.2015 r.

§ 1

Cele i zakres oceniania.

1. Ocenianiu podlegają:

- 1/ osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2/ zachowanie ucznia

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela:

- 1/ poziomu wiadomości i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz realizowanych programów nauczania,
- 2/ postępów ucznia w opanowaniu wymagań edukacyjnych,

3. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie szkoły przez:

- 1/ wychowawcę klasy,
- 2/ nauczycieli
- 3/ uczniów danej klasy

4. Celem oceniania jest:

- 1/ informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- 2/ pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- 3/ motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu pracy.
- 4/ dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5/ umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

5. Ocenianie obejmuje:

- 1/ formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców,
- 2/ ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3/ ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 4/ przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5/ ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania,
- 6/ ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych – z zajęć edukacyjnych oraz zachowania,
- 7/ ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 2

Ocenianie bieżące. Formy i terminy sprawdzania umiejętności uczniów.

1. Umiejętności ucznia podlegające ocenie.

Ocenianiu podlega nie tylko to, co uczeń wie, ale jak zdobywa wiedzę i jak ją spożytkowuje, a więc poziom zdobycia przez ucznia i stosowania umiejętności kluczowych, takich jak:

- 1/ Planowanie, organizowanie i ocenianie własnego uczenia się.
- 2/ Skuteczne komunikowanie się w różnych sytuacjach.
- 3/ Efektywne współdziałanie w zespole.
- 4/ Twórcze rozwiązywanie problemów.
- 5/ Sprawne posługiwanie się technologią informacyjną.

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

2. Narzędzia pomiaru, formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia oraz sposoby oceniania.

- 1/ W klasie I w pierwszej połowie września wychowawca klasy przy współpracy z pedagogiem szkolnym przeprowadza „Wstępną diagnozę umiejętności ucznia”, która stanowi podstawę do planowania pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej oraz indywidualizowania pracy z poszczególnymi uczniami.
- 2/ W klasach I - III prowadzi się:
 - a/ „Obserwację i ocenę bieżących osiągnięć ucznia kl. I-III” .Obejmuje ona różne sfery edukacji i zapisywana jest w dzienniku lekcyjnym. Wychowawca klasy na podstawie przeprowadzanych obserwacji, dyktand, testów sprawdzających, kartkówek, tekstów czytania ze zrozumieniem, klasowych konkursów

czytelniczych, kart pracy ucznia, prac artystyczno - technicznych, odnotowuje postępy ucznia w takich sferach jak:

- językowa (czytanie, pisanie, mówienie, wypowiedzi, podstawy gramatyki, recytacja wierszy, korzystanie z informacji, zadania domowe),
 - matematyczna (technika rachunkowa, algorytmy, mnożenie i dzielenie, rozwiązywanie zadań tekstowych, kolejność wykonywania działań, umiejętności praktyczne, geometria),
 - znajomości języka angielskiego (rozumienie prostych poleceń nauczyciela, rozpoznawanie i stosowanie codziennych zwrotów komunikacyjnych, rozumienie ogólnego sensu krótkich opowiadań oraz prostych dialogów, czytanie ze zrozumieniem wyrazów i prostych zdań, recytacja wierszyków, rymowanek, śpiew piosenek, przepisywanie wyrazów i zdań, korzystanie ze słowników obrazkowych, książeczek, środków multimedialnych, współpraca z rówieśnikami)
 - przyrodnicza (wiedza o środowisku przyrodniczym, wiedza o środowisku społecznym),
 - plastyczno-techniczna (praca na temat, inwencja twórcza, estetyka, posługiwanie się narzędziami),
 - muzyczna (słowa piosenek, melodia, gra na instrumencie, poczucie rytmu),
 - fizyczno-ruchowa (sprawność fizyczna, zasady ruchu drogowego, gry i zabawy).
 - zajęcia komputerowe
- b/ znajomości religii (wiadomości z Małego katechizmu, proste pieśni religijne, praca na lekcji, aktywność, karty pracy).

3/ Formami sprawdzania wiadomości, wiedzy i umiejętności uczniów są:

- a/ wypowiedzi ustne, do których należą: czytanie, recytacja, śpiew, odpowiedź na zadane pytanie, wypowiedź samodzielna,
- b/ formy pisemne, do których należą: przepisywanie, dyktando, kartkówka, test, sprawdzian, praca klasowa,
- c/ ćwiczenia i zadania praktyczne.

4/ Zasady konstruowania testów i sprawdzianów.

W klasach IV - VI szkoły podstawowej oraz I – III gimnazjum przy konstruowaniu sprawdzianów umiejętności, prac klasowych i testów uwzględnia się wśród pytań wymagania programowe oraz ponadprogramowe wg następującej proporcji:

wymagania konieczne	ok. 45% możliwych punktów
wymagania podstawowe	ok. 20% możliwych punktów
wymagania rozszerzające	ok. 15% możliwych punktów
wymagania dopełniające	ok. 10% możliwych punktów
wymagania wykraczające	ok. 10% możliwych punktów

Wymagania uznaje się za zaliczone, jeśli uczeń uzyska ok. 70% punktów z możliwych do zdobycia w danym typie wymagań.

5/ Sposób oceniania bieżącego w klasach I – III.

a/ Osiągnięć edukacyjnych:

-na wszystkich zajęciach stosuje się sześciostopniową skalę ocen od 1 do 6 jako oceny częściowe, równoległe z komentarzem słownym lub komentarzem pisemnym w E – dzienniku, do każdej oceny. N-I oceniając pracę dziecka chwali je za włożony wysiłek, wskazuje dobre i słabe strony pracy oraz sposoby poprawy.

- ocena w skali sześciostopniowej (1-6) stosowana z religii,

b/ Zachowania:

- ocena opisowa
Obserwację zachowania prowadzi wychowawca klasy, odnotowując na bieżąco swoje spostrzeżenia i uwagi dotyczące każdego ucznia w dzienniku lekcyjnym.

6/ Sposób oceniania w klasach I - VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum.

a/ Osiągnięć edukacyjnych:

- Umiejętności ucznia oraz jego zaangażowanie ze wszystkich przedmiotów, oceniane są w **skali sześciostopniowej 1 – 6,**
- Poszczególne oceny częściowe, które uczeń otrzymuje w danym semestrze nie mają jednakowego znaczenia przy ustalaniu oceny semestralnej lub końcowej. **Każdy nauczyciel samodzielnie ustala ich hierarchię,**
- Przy ocenach w skali sześciostopniowej dopuszczalne są znaki +/- z wyjątkiem 1- i 6+
- Nauczyciel przedmiotu ma prawo opracować i stosować dodatkowo, np. **punktowy system oceniania**, który ułatwi mu ocenę umiejętności ucznia;

b/ Zachowania:

Ocenianie bieżące zachowania ma charakter ciągły, a informacje o zachowaniu uczniów rejestrowane są przez nauczycieli w dzienniku lekcyjnym

7/ W testach umiejętności w klasach I–VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum stosuje się następującą skalę wymagań na poszczególne oceny:

Procent uzyskanych punktów	Ocena
0 – 30%	niedostateczny
powyżej 30% – 50%	dopuszczający
powyżej 50% – 65%	dostateczny
powyżej 65% – 80%	dobry
powyżej 80% – 95%	bardzo dobry

powyżej 95% – 100%	celujący
--------------------	----------

8/ W kartkówkach i sprawdzianach, w których nie ma wymagań wykraczających, w klasach I -VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum stosuje się następującą skalę wymagań na poszczególne oceny:

Procent uzyskanych punktów	Ocena
0 – 30%	niedostateczny
powyżej 30% – 50%	dopuszczający
powyżej 50% – 70%	dostateczny
powyżej 70% – 90%	dobry
powyżej 90% – 100%	bardzo dobry

3. Terminy sprawdzania umiejętności.

- 1/ Nauczyciel z wyprzedzeniem przynajmniej z 5-cio dniowym uzgadnia z uczniami termin sprawdzania umiejętności oraz informuje ich o zakresie materiału i formie sprawdzania; wymóg ten nie dotyczy kartkówek i bieżącego sprawdzania przygotowania ucznia do lekcji.
- 2/ Przy ustalaniu terminu sprawdzania umiejętności nauczyciel przestrzega zasad, aby
 - na jeden dzień był zaplanowany tylko jeden sprawdzian umiejętności,
 - na jeden tydzień nie planować więcej niż 3 sprawdziany umiejętności.
- 3/ Na wniosek uczniów nauczyciel może ustalić inny termin sprawdzania umiejętności, niż ustalony wcześniej, jednak nie zobowiązuje to innego nauczyciela, który wcześniej zaplanował i uzgodnił termin sprawdzianu do jego zmiany, nawet gdyby nie zostały zachowane zasady, o których mowa w punkcie 2/.

4. Zwalnianie z oceniania, dostosowywanie wymagań.

- 1/ Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;

- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania - na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
- 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.

2/ W przypadku ucznia zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego, nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.

3/ Dyrektor szkoły na wniosek rodziców /opiekunów prawnych/ oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami lub autyzmem z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części i całego okresu kształcenia;

a/ w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia,

b/ w przypadku zwolnienia ucznia z nauczania drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony”.

1. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
2. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzących zajęcia z uczniem w szkole i po uzyskaniu zgody rodziców lub prawnych opiekunów lub na wniosek rodziców lub opiekunów ucznia opinia, może być wydana także uczniowi gimnazjum.
3. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej i informuje o tym rodziców lub prawnych opiekunów.

4/ Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

5/ Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

6/ Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

7/ Ocenę z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki ustala się biorąc pod uwagę wysiłek ucznia wkładany w wywiązywanie się z obowiązków.

8/ Uczniowie zakwalifikowani do nauczania specjalnego, posiadający upośledzenie w stopniu umiarkowanym lub znacznym mogą być za zgodą rodziców lub na ich wniosek przekazani do innej placówki oświatowej, specjalizującej się w pracy z uczniami niepełnosprawnymi lub prowadzącymi dla nich zajęcia.

9/ Dyrektor szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.

W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

10/ W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji projektu edukacyjnego, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 3

Klasyfikowanie. Skala ocen klasyfikacyjnych.

1. Klasyfikacja śródroczna odbywa się w ostatnich 10-ciu dniach pierwszego semestru lub - gdy ferie zimowe przypadają w najwcześniejszym terminie - w ostatnich 10-ciu dniach przed rozpoczęciem tych ferii i polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych.
2. Klasyfikacja roczna odbywa się w ostatnich 10-ciu dniach zajęć szkolnych w danym roku szkolnym i polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia w całym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych .
3. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych nauczyciel bierze przede wszystkim pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

5. Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

7. Jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, nauczyciele zapewnią uczniowi możliwości i szansę uzupełnienia braków.

8. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi.

1/ Śródroczna ocena opisowa jest wynikiem półrocznej obserwacji rozwoju dziecka i ocen cząstkowych.

Wykorzystuje informacje zgromadzone w dzienniku lekcyjnym

Zawiera zalecenia i wskazówki dla ucznia dotyczące dalszych postępów w nauce i rozwoju społeczno -emocjonalnym.

2/ Roczna ocena opisowa różni się od semestralnej tym, że podkreśla zmiany w rozwoju dziecka, wynikające ze stosowania wskazówek zawartych w ocenie semestralnej. Ma charakter diagnostyczno informacyjny, tak aby rodzice po przeczytaniu mogli jak najlepiej wspomagać dziecko w dalszym rozwoju.

3/ Na lekcjach religii ocena śródroczna i roczna wyrażana jest w skali sześciostopniowej od 1 do 6

6. W klasach III - VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są stopniami wg następującej skali:

skrót:

1/ stopień celujący	cel	6
2/ stopień bardzo dobry	bdb	5
3/ stopień dobry	db	4
4/ stopień dostateczny	dst	3
5/ stopień dopuszczający	dop	2
6/ stopień niedostateczny	ndst	1

7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

8. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeśli nie ma podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

9. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

10. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1/ wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2/ postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3/ dbałość o honor i tradycje szkoły,
- 4/ dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5/ dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6/ godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza szkołą,
- 7/ okazywanie szacunku innym osobom.

11. W klasach IV - VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się wg następującej skali:

- | | |
|-------------------|------|
| 1/ wzorowe | wz, |
| 2/ bardzo dobre | bdb, |
| 3/ dobre | db, |
| 4/ poprawne | pop, |
| 5/ nieodpowiednie | ndp, |
| 6/ naganne | ng |

12. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy w następującym trybie:

- 1/ Wychowawca przed zebraniem z rodzicami (listopad i kwiecień) oraz przed klasyfikacyjnymi zebraniem rady pedagogicznej, wspólnie z uczniami podsumowuje ich zachowanie, a uczniowie dokonują samooceny swojego zachowania przy uwzględnieniu „Kryteriów oceny zachowania”.
- 2/ Przed śródrocznym i rocznym podsumowaniem zachowania uczniów, wychowawcy korzystają z:
 - a/ informacji innych nauczycieli, którzy wypełniają „Karty oceny zachowania” (zał. nr)
 - b/ opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, z których wynika wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyłeń na zachowanie ucznia.
- 3/ Przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawcy informują pozostałych nauczycieli (w formie wykazu) o ustalonych przez siebie ocenach klasyfikacyjnych zachowania.
- 4/ Nauczyciele mają prawo zgłosić do wychowawcy klasy zastrzeżenia i uwagi w sprawie ustalonych ocen, które wychowawca przed klasyfikacją może zweryfikować.

13. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1/ oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2/ promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, pod warunkiem, że:
 - a/ jest wyższa niż naganne lub uczeń w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę naganą po raz pierwszy,
 - b/ uczeń uzyskał po raz drugi z rzędu naganą roczną ocenę klasyfikacyjną, a rada pedagogiczna skorzystała z możliwości promowania.

14. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
15. Uczeń kończący gimnazjum zobowiązany jest do wzięcia udziału w projekcie edukacyjnym.
1. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów gimnazjum pod opieką nauczyciela i obejmuje:
- 1) wybór tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 5) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym.
2. Zakres projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
3. Dyrektor gimnazjum, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, ustala:
- 1) zadania nauczyciela, o którym mowa w pkt. 1;
 - 2) czas realizacji projektu edukacyjnego;
 - 3) termin oraz sposób prezentacji przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego;
 - 4) sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem edukacyjnym;
 - 5) inne elementy istotne dla prawidłowej realizacji projektu edukacyjnego.
4. Wychowawca oddziału na początku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpoczną realizację projektu edukacyjnego, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu.
5. Uczeń nie realizujący projektu otrzymuje ocenę naganną z zachowania (samoocena z zachowania).

§ 4

Ogólne kryteria wymagań na poszczególne oceny klasyfikacyjne

1. Stopień *celujący* otrzymuje uczeń, który:

- 1/ posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie,
- 2/ sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy,
- 3/ proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
- 4/ samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,

lub

5/ osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalityfikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

2. Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- 1/ opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- 2/ sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania,
- 3/ potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3. Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- 1/ opanował wiadomości i umiejętności przekraczające zakres określony w podstawie programowej, jednak nie w pełni opanował zakres określony przez program nauczania,
- 2/ poprawnie stosuje zdobytą wiedzę i wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

4. Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- 1/ opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej,
- 2/ rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

5. Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- 1/ ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności z zakresu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- 2/ rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.

6. Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- 1/ nie opanował wiadomości i umiejętności z zakresu podstawy programowej przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- 2/ nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

7. Zasady ustalania wymagań:

- 1/ Każdy nauczyciel ustala „**Przedmiotowy system oceniania**” (zał. nr), w którym formułuje **wymagania edukacyjne** z przedmiotu, którego uczy. Zawiera on:
 - formy aktywności ucznia podlegające ocenie,
 - skalę i sposób oceniania bieżącego,
 - częstotliwość i formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia,

- wykaz umiejętności ucznia niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych,
 - sposób ustalania oceny śródrocznej i rocznej na podstawie ocen bieżących.
- 2/ Wymagania dotyczące zachowania ucznia określone są w postaci „**Kryteriów ocen zachowania**” (zał. nr), które zawierają zapis postaw i zachowań uczniów wymaganych na poszczególne oceny klasyfikacyjne.
 - 3/ Ocenę śródroczną otrzymuje uczeń po przeprowadzeniu szczegółowej analizy ocen cząstkowych uzyskanych w I semestrze.
 - 4/ Ocenę roczną ustala się na podstawie szczegółowej analizy ocen cząstkowych uzyskanych w całym roku szkolnym.

§ 5

Zasady informowania uczniów i rodziców o ocenach bieżących oraz przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych

Informowanie uczniów i rodziców.

- 1/ Ocenianie jest jawne dla ucznia i jego rodziców.
- 2/ Nauczyciel we wrześniu każdego roku szkolnego informuje uczniów (na pierwszych lekcjach) oraz ich rodziców (na zebraniu zorganizowanym przez wychowawcę klasy) o:
 - a/ wymaganiach edukacyjnych i szczegółach dotyczących sprawdzania umiejętności i oceniania wynikających z „Przedmiotowego systemu oceniania”,
 - b/ sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
 - c/ warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 3/ Wychowawca klasy we wrześniu każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - a/ sposobie oceniania zachowania oraz wymaganiach wynikających z „Kryteriów oceniania zachowania”,
 - b/ warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - c/ skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 4/ Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczniów otrzymuje do wglądu i powiadomienia o otrzymanej ocenie rodziców.
- 5/ Sprawdziany każdego ucznia nauczyciele mogą gromadzić w oddzielnych – imiennych segregatorach, w których ułożone są one wg przedmiotów w oddzielnych teczkach (koszulkach) i udostępniane do wglądu rodzicom na zebraniach oraz na ich życzenie.
- 6/ Do informowania uczniów i rodziców o uzyskanych ocenach służą też karty osiągnięć, karty wyników, dzienniczki ucznia lub zeszyty - wg uznania nauczyciela.
- 7/ Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

Terminy poprawiania ocen bieżących oraz zaliczania sprawdzianów.

- 1/ Uczniowie, którzy nie mogli być obecni w szkole w dniu sprawdzania umiejętności mają prawo napisać sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- 2/ Uczniowie, którzy nie zaliczyli sprawdzianu lub nie są zadowoleni z otrzymanej oceny mają prawo, ale tylko jeden raz przystąpić do ponownego sprawdzianu, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.

Obowiązują następujące zasady powiadomienie o ocenie niedostatecznej lub nagannej:

- 1/ nauczyciel – do 20 maja - powiadamia wychowawcę oraz przekazuje na piśmie dyrektorowi szkoły wykaz uczniów, dla których przewiduje ocenę roczną niedostateczną,
- 2/ wychowawca klasy – do 20 maja - przekazuje na piśmie dyrektorowi szkoły wykaz uczniów, dla których przewiduje ocenę roczną naganną,
- 3/ dyrektor szkoły przekazuje rodzicom pisemną informację o przewidywanych ocenach niedostatecznych i naganych - listem poleconym, najpóźniej do 31 maja.

Nauczyciele w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, powiadamiają uczniów oraz za ich pośrednictwem - na piśmie - rodziców o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych, a wychowawca o rocznej ocenie zachowania.

§ 6

Warunki i tryb weryfikowania przewidywanych ocen. Egzamin weryfikujący.

1. W ciągu 3 dni od dnia poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych, uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo zgłosić swoje zastrzeżenia do nauczyciela uczącego lub wychowawcy klasy, a w razie nieuwzględnienia złożyć wniosek do dyrektora szkoły o zweryfikowanie rocznej oceny zachowania lub przeprowadzenie egzaminu weryfikującego. (odwołać się i złożyć wniosek o egzamin klasyfikacyjny, lub w przypadku oceny niedostatecznej egzamin poprawkowy).
2. **Egzamin weryfikujący** przeprowadzany jest wtedy, gdy uczeń lub jego rodzice kwestionują przewidywaną roczną ocenę z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Do egzaminu weryfikującego nie może przystąpić uczeń wtedy, gdy dotyczy go choć jedna z następujących okoliczności:
 - 1/ opuścił w ciągu całego roku szkolnego bez usprawiedliwienia przynajmniej $\frac{1}{4}$ rocznego wymiaru godzin dydaktycznych przeznaczonych na przedmiot, z którego ocena ma podlegać weryfikacji,

- 2/ opuścił bez usprawiedliwienia przynajmniej $\frac{1}{4}$ godzin zajęć wyrównawczych z danego przedmiotu,
 - 3/ wyniki wszystkich przeprowadzonych sprawdzianów pisemnych i prac klasowych danego ucznia zostały ocenione niżej niż ocena, o którą zabiega uczeń.
4. Do przeprowadzenia egzaminu weryfikującego dyrektor powołuje komisję w składzie:
- 1/ wychowawca klasy – jako przewodniczący,
 - 2/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
5. Egzamin weryfikujący składa się z części pisemnej i ustnej; test pisemny przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, a zakres pytań uwzględnia wymagania edukacyjne na ocenę, o którą zabiega uczeń.
6. Z egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, datę egzaminu, oraz wyniki i ustaloną ocenę. Załącznikami do protokołu są: test, pytania lub ćwiczenia egzaminacyjne oraz pisemna praca ucznia oraz zwięzła informacja o udzielonych przez niego odpowiedziach.
7. Procedura egzaminu weryfikującego musi zakończyć się przed klasyfikacją roczną.
8. **Zweryfikowanie rocznej oceny zachowania nie jest możliwe**, gdy zachodzi choć jeden z następujących przypadków:
- 1/ opinia wszystkich nauczycieli o zachowaniu ucznia wyrażona w „Karcie oceny zachowania” jest niższa od tej, o którą zabiega uczeń lub jego rodzice,
 - 2/ uczeń opuścił bez usprawiedliwienia przynajmniej $\frac{1}{4}$ wszystkich zajęć,
 - 3/ uczeń świadomie narażał siebie lub innych na utratę zdrowia lub życia poprzez agresję lub używanie względnie rozprowadzanie środków uzależniających (papierosy, alkohol, narkotyki),
 - 4/ uczeń ukradł lub zniszczył mienie szkolne lub prywatne,
 - 5/ uczeń używa wulgaryzmów lub swoim zachowaniem demoralizuje innych,
 - 6/ uczeń okłamuje, oszukuje, łamie przepisy porządkowe lub lekceważy polecenia pracowników szkoły.
9. W pisemnym wniosku do dyrektora szkoły o zweryfikowanie oceny rocznej zachowania uczeń lub jego rodzice przedstawiają okoliczności, które nie zostały uwzględnione przy ustalaniu oceny oraz argumenty, które świadczą o spełnianiu przez danego ucznia kryteriów dla wnioskowanej oceny zachowania.
10. Do zweryfikowania oceny rocznej zachowania dyrektor powołuje komisję w składzie:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca oddziału;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;

7) przedstawiciel rady rodziców.

11. W celu zweryfikowania oceny zachowania komisja:

- 1/ analizuje argumenty ucznia lub jego rodziców przedstawione we wniosku,
- 2/ wysłuchuje argumentów wychowawcy klasy,
- 3/ zapoznaje się z opinią rady samorządu oraz pedagoga,
- 4/ zapoznaje się z samooceną ucznia,
- 5/ ustala ocenę zachowania poprzez głosowanie jawne.

Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

12. Z pracy komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, datę weryfikacji, wynik głosowania i ustaloną ocenę. Załącznikami do protokołu są: zwięzłe informacje przedstawiające argumenty za i przeciw weryfikacji oceny przedstawione przez członków komisji oraz arkusz samooceny ucznia.

13. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji oceny zachowania lub egzaminu weryfikującego uczeń może otrzymać ocenę wyższą co najwyżej o jeden stopień od przewidywanej.

14. Procedura weryfikacji oceny zachowania musi zakończyć się przed klasyfikacją roczną.

15. Ocena pozytywna ustalona w wyniku egzaminu weryfikującego oraz zweryfikowana ocena zachowania są ocenami ostatecznymi.

§ 7

Egzamin klasyfikacyjny

1. **Egzamin klasyfikacyjny** przeprowadza się w następujących przypadkach:

- 1/ uczeń nie jest klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania,
- 2/ na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub jego rodziców rada pedagogiczna wyraziła zgodę na taki egzamin.
- 3/ uczeń realizuje indywidualny tok nauki.
- 4/ uczeń spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

2. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego są następujące:
 - 1/ przeprowadza się go w formie pisemnej i ustnej,
 - 2/ z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych,
 - 3/ odbywa się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami,
 - 4/ może odbywać się z udziałem rodziców ucznia (w charakterze obserwatorów).

3. Dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności lub realizującego indywidualny tok nauki egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

4. Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą
 - 1/ nie ustala się oceny zachowania,
 - 2/ egzamin klasyfikacyjny:
 - a/ nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych takich jak: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne,
 - b/ nie obejmuje dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 3/ dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem lub jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia,
 - 4/ dyrektor szkoły powołuje komisję do przeprowadzenia egzaminu w składzie:
 - a/ dyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - b/ nauczyciele zajęć edukacyjnych dla danej klasy.

 - 5/ W przypadku, gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół - stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia i zawierający:
 - 1/ nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2/ imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3/ termin egzaminu,
 - 4/ imię i nazwisko ucznia
 - 5/ zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - 1/ wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny,
 - 2/ załączniki, którymi są:
 - a/ pisemne prace ucznia,
 - b/ zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia,
 - 6/ ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych tylko jedną ocenę niedostateczną może zdawać egzamin poprawkowy.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych. Warunkiem wyrażenia zgody są jednak:
 - 1/ umotywowany wniosek ucznia lub jego rodziców o przeprowadzenie egzaminu, złożony przed zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej,
 - 2/ istotne przyczyny niezależne od ucznia, mające wpływ na wyniki nauczania (choroba, długotrwała nieobecność usprawiedliwiona, sytuacje losowe w rodzinie itp.)
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się, gdy ocena niedostateczna została ustalona:
 - 1/ przez nauczyciela w wyniku klasyfikacji rocznej,
 - 2/ w wyniku egzaminu weryfikującego,
 - 3/ w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły na dzień przypadający na początek ostatniego tygodnia ferii letnich.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - 1/ dyrektor szkoły lub jeśli to niemożliwe wychowawca klasy – jako przewodniczący,
 - 2/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
 - 3/ nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach lub na wniosek nauczyciela egzaminującego, dyrektor powołuje innego nauczyciela egzaminującego prowadzącego takie same zajęcia. Może nim być nauczyciel innej szkoły, jeśli dyrektor tej szkoły wyraża na to zgodę.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, zawierający:

- 1/ skład komisji,
- 2/ termin egzaminu,
- 3/ test i pytania egzaminacyjne,
- 4/ wynik egzaminu oraz ustaloną przez komisję ocenę,
- 5/ załączniki, którymi są:
 - a/ pisemne prace ucznia,
 - b/ zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia
- 6/ ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Dla ucznia, który nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły wyznacza dodatkowy termin egzaminu, który powinien się odbyć nie później niż we wrześniu.

§ 9

Procedura odwoławcza, w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej niezgodnie z prawem

1. Uczeń lub jego rodzice w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno wychowawczych mają prawo zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z prawem powołuje komisję w składzie:
 - 1/ w przypadku oceny z zajęć edukacyjnych:
 - a/ dyrektor szkoły,
 - b/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c/ dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

W szczególnie uzasadnionych przypadkach lub na wniosek nauczyciela egzaminującego, dyrektor powołuje innego nauczyciela egzaminującego, prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Może nim być nauczyciel innej szkoły, jeśli dyrektor tej szkoły wyraża na to zgodę.
 - 2/ w przypadku oceny zachowania:
 - a/ dyrektor szkoły,
 - b/ wychowawca klasy,

- c/ nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d/ pedagog szkolny,
- e/ przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- f/ przedstawiciel rady rodziców.

3. Komisja:

- 1/ w przypadku oceny z zajęć edukacyjnych ustala roczną ocenę klasyfikacyjną na podstawie sprawdzianu wiadomości i umiejętności, który przeprowadza:
 - a/ w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami,
 - b/ w formie pisemnej i ustnej;
- 2/ w przypadku oceny zachowania, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

4. Ustalona przez komisję roczna ocena z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena zachowania:

- 1/ nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny,
- 2/ jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

5. Z prac komisji sporządza się protokół - stanowiący załącznik do arkusza ocen ucznia i zawierający:

- 1/ w przypadku oceny z zajęć edukacyjnych:
 - a/ skład komisji,
 - b/ termin sprawdzianu,
 - c/ zadania (pytania) sprawdzające,
 - d/ wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
 - e/ załączniki, którymi są:
 - pisemne prace ucznia,
 - zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia;
- 2/ w przypadku oceny zachowania:
 - a/ skład komisji,
 - b/ termin posiedzenia komisji,
 - c/ wynik głosowania,
 - d/ ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

6. Dla ucznia, który nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły wyznacza dodatkowy termin sprawdzianu, który powinien się odbyć nie później niż we wrześniu.

7. Uczeń lub jego rodzice w terminie 5 dni po przeprowadzeniu egzaminu poprawkowego mają prawo zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że podczas ustalania rocznej oceny z zajęć edukacyjnych w wyniku egzaminu poprawkowego, nie zostały spełnione przepisy prawa dotyczące trybu ustalania tej oceny. Postępowanie dyrektora szkoły w takim przypadku oraz procedura pozwalająca ustalić nową ocenę jest analogiczna jak w ust. 1-6.

8. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania ustalona przez komisję w wyniku przeprowadzonego sprawdzianu lub głosowania jest ostateczna.

§ 10

Promocja. Ukończenie szkoły.

1. **Średnią ocen** na świadectwie szkolnym ustala się na podstawie wszystkich ocen z zajęć obowiązkowych i dodatkowych.
2. **Promocję** do klasy programowo wyższej otrzymuje:
 - 1/ uczeń klasy I – III szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 1,
Na wniosek rodziców i za zgodą wychowawcy lub na wniosek wychowawcy i za zgodą rodziców oraz po uzyskaniu opinii poradni, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia kl. I i II SP do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
 - 2/ uczeń klasy IV – V szkoły podstawowej i I – II gimnazjum, jeśli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne przynajmniej dopuszczające, a ocenę zachowania:
 - przynajmniej nieodpowiednią lub po raz pierwszy naganną,
 - po raz drugi z rzędu naganną, ale rada pedagogiczna, biorąc pod uwagę takie okoliczności jak: trudna sytuacja rodzinna, opinia poradni, argumenty uzasadniające pozytywny wpływ promocji na poprawę zachowania - podjęła uchwałę o promowaniu,
 - 3/ uczeń klasy IV – V szkoły podstawowej i I – II gimnazjum, który zdał egzamin poprawkowy,
 - 4/ uczeń klasy IV – V szkoły podstawowej i I – II gimnazjum, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, które są realizowane w klasie programowo wyższej i jednocześnie rada pedagogiczna uwzględniając jego możliwości edukacyjne podjęła uchwałę o promowaniu. Uchwała taka może być podjęta w stosunku do danego ucznia tylko jeden raz w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. **Promocję z wyróżnieniem** do klasy programowo wyższej otrzymuje uczeń klasy IV – V szkoły podstawowej lub I II gimnazjum, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
4. **Laureaci** konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjum **otrzymują** z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną, a jeżeli tytuł laureata lub finalisty uczeń uzyskał po ustaleniu tej oceny, to otrzymuje z tych zajęć **celującą końcową** ocenę klasyfikacyjną.
5. **Nie otrzymuje promocji** do klasy programowo wyższej i powtarza klasę:

- 1/ uczeń klasy I – III szkoły podstawowej, jeżeli rada pedagogiczna podjęła uchwałę o powtarzaniu klasy przez ucznia:
 - a/ biorąc pod uwagę jego dobro,
 - b/ na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną,
 - c/ po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych);
- 2/ uczeń klasy IV – V szkoły podstawowej lub I – II gimnazjum, który:
 - a/ w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał więcej niż dwie oceny niedostateczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - b/ w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał dwie oceny niedostateczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a rada pedagogiczna nie wyraziła zgody na egzamin poprawkowy,
 - c/ nie zdał egzaminu poprawkowego,
 - d/ w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał po raz trzeci z rzędu ocenę naganną zachowania,
 - e/ w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał po raz drugi z rzędu ocenę naganną zachowania, a rada pedagogiczna nie skorzystała z możliwości promowania.

6. **Klasyfikacja końcowa** polega na ustaleniu ocen końcowych dla uczniów kończących szkołę podstawową lub gimnazjum. Ocenami końcowymi są:

- 1/ roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej,
- 2/ roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu,
- 3/ ocena celująca z zajęć edukacyjnych, z których uczeń uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim, bądź tytuł finalisty lub laureata z olimpiady przedmiotowej w gimnazjum,
- 4/ ocena z egzaminu poprawkowego ustalona dla ucznia klasy VI szkoły podstawowej lub ucznia klasy III gimnazjum, który taki egzamin zdawał.

7. **Uczeń kończy** szkołę podstawową lub gimnazjum jeżeli spełni wszystkie następujące warunki:

- 1/ w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej,
- 2/ w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał ocenę klasyfikacyjną zachowania:
 - a/ wyższą od oceny nagannej lub po raz pierwszy naganną,
 - b/ po raz drugi naganną, ale rada pedagogiczna, biorąc pod uwagę takie okoliczności jak: trudna sytuacja rodzinna, opinia poradni, argumenty uzasadniające pozytywny wpływ ukończenia szkoły na dalsze losy absolwenta - podjęła uchwałę o ukończeniu szkoły,
- 3/ przystąpił do sprawdzianu zewnętrznego w szkole podstawowej lub do obu części egzaminu zewnętrznego w gimnazjum,
- 4/ uczeń gimnazjum zrealizował projekt edukacyjny (temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum).

8. **Uczeń kończy** szkołę podstawową lub gimnazjum **z wyróżnieniem**, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
9. Uczeń klasy VI szkoły podstawowej lub klasy III gimnazjum **nie kończy szkoły** i powtarza klasę jeżeli zachodzi chociaż jedna z następujących przyczyn:
- 1/ w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał więcej niż dwie oceny niedostateczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2/ w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał dwie oceny niedostateczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a rada pedagogiczna nie wyraziła zgody na egzamin poprawkowy,
 - 3/ nie zdał egzaminu poprawkowego,
 - 4/ w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał po raz trzeci z rzędu ocenę negatywną zachowania,
 - 5/ w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał po raz drugi z rzędu ocenę naganną zachowania, a rada pedagogiczna nie skorzystała z możliwości podjęcia uchwały o ukończeniu szkoły,
 - 6/ nie przystąpił do sprawdzianu zewnętrznego w szkole podstawowej lub egzaminu zewnętrznego w gimnazjum.

§ 11

Nagradzanie uczniów z okazji zakończenia roku szkolnego

1. Uczniom, którzy wyróżnili się w nauce i zachowaniu, Rada Pedagogiczna przyznaje nagrody z okazji zakończenia roku szkolnego. Należą do nich:
 - 1/ Dyplom „**Prymus Szkoły**” - dla uczniów klasy VI szkoły podstawowej i „**Prymus Gimnazjum**” – dla uczniów klasy III gimnazjum, którzy odpowiednio w klasach IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum, uzyskali:
 - wszystkie oceny roczne przynajmniej bardzo dobre,
 - wzorowe zachowanie.
 - 2/ Odznaka „**Złota tarcza**” - dla uczniów klasy VI szkoły podstawowej i „**Złota statuetka**” - dla uczniów klasy III gimnazjum, którzy odpowiednio w klasach IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum uzyskali:
 - średnią ocen przynajmniej 5,0,
 - wzorowe zachowanie.

- 3/ Odznaka „**Srebrna tarcza**” - dla uczniów klasy VI i „**Srebrna statuetka**” – dla uczniów klasy III gimnazjum, którzy odpowiednio w klasach IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum uzyskali:
 - średnią ocen przynajmniej 4,75,
 - bardzo dobre (wzorowe) zachowanie.
- 4/ Odznaka „**Brązowa tarcza**” – dla uczniów klasy VI i „**Brązowa statuetka**” dla uczniów klasy III gimnazjum, którzy odpowiednio w klasach IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum uzyskali:
 - średnią ocen przynajmniej 4,5,
 - przynajmniej bardzo dobre zachowanie.
- 5/ Świadectwo **ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum z wyróżnieniem** – dla uczniów, którzy w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskali:
 - średnią ocen z wszystkich przedmiotów przynajmniej 4,75,
 - ocenę wzorową lub bardzo dobrą zachowania.
- 6/ Świadectwo ukończenia **roku szkolnego z wyróżnieniem** – dla uczniów z klas IV – V szkoły podstawowej i I – II gimnazjum, którzy uzyskali w ostatnim roku nauki:
 - średnią ocen z wszystkich przedmiotów przynajmniej 4,75,
 - ocenę wzorową lub bardzo dobrą zachowania.
- 7/ Odznakę „**Wzorowy uczeń**” otrzymują uczniowie klas I – III, którzy mają bardzo dobre osiągnięcia w nauce i są wzorem dla innych.
- 8/ **Nagrody książkowe** za bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe lub bardzo dobre zachowanie otrzymują uczniowie, którzy:
 - spełniają warunki do otrzymania świadectwa z wyróżnieniem lub
 - uzyskali średnią przynajmniej 4,5 i wzorowe zachowanie lub
 - zdobyli tytuł lub wyróżnienie w konkursie o miano „Mistrza ortografii” lub
 - są inne ważne powody zgłoszone przez nauczyciela lub wychowawcę.
- 9/ **Wpis osiągnięć** na świadectwie szkolnym uzyskują uczniowie, który spełniają wymagania określone przez MEN, tzn:
 - udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych przez kuratora oświaty, co najmniej na szczeblu wojewódzkim,
 - osiągnięcia artystyczne i sportowe uczniów szkoły podstawowej, co najmniej na szczeblu gminnym, a w przypadku uczniów gimnazjum - co najmniej na szczeblu powiatowym,
 - osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub środowiska szkolnego.
- 10/ Nagrodę rzeczową **za frekwencję** otrzymuje uczeń, który:
 - nie opuścił żadnego dnia nauki,
 - otrzymał wszystkie oceny przynajmniej dopuszczające i ocenę zachowania przynajmniej poprawną.
- 11/ Nagrodę **za osiągnięcia sportowe** otrzymują najlepsi sportowcy szkoły, którzy:
 - reprezentowali szkołę w zawodach sportowych,

- otrzymali wszystkie oceny przynajmniej dopuszczające i ocenę zachowania przynajmniej poprawną.

12/ **List pochwalny** otrzymują:

- uczniowie klas I – III, którzy są uczniami wzorowymi lub
- uczniowie klas IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum, którzy otrzymali średnią przynajmniej 4,0 i wzorowe zachowanie.

13/ Nagrody książkowe lub rzeczowe przyznawane są także uczniom szczególnie wyróżniającym się w działalności organizacji uczniowskich oraz działalności pozalekcyjnej.