

ZARZĄDZENIE NR 4.../2025
DYREKTORA ZAKŁADU AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ W BYDGOSZCZY
z dnia 12.11..... 2025 r.

w sprawie wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za opis faktur zakupowych pod względem merytorycznym dotyczących produkcji oraz kosztów budynków i mediów

Na podstawie Polityki rachunkowości Zakładu Aktywności Zawodowej w Bydgoszczy, w szczególności postanowień dotyczących kontroli merytorycznej dokumentów księgowych oraz zasad obiegu dokumentów, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Z dniem **12 listopada 2025 r.** wyznacza się **Pana Andrzeja Borkowskiego** do dokonywania **merytorycznego opisu faktur zakupowych** dotyczących:

1. działalności produkcyjnej Zakładu,
2. kosztów związanych z utrzymaniem budynków,
3. kosztów dotyczących mediów (energia elektryczna, woda, gaz, ciepło).

§ 2.

Zmiana, o której mowa w § 1, obowiązuje **na czas zastępstwa Pana Wojciecha Szmyt**, dotychczas odpowiedzialnego za opis merytoryczny w powyższym zakresie.

§ 3.

Do obowiązków osoby wskazanej w § 1 należy:

1. sprawdzenie zasadności ekonomicznej i zgodności dokumentu z rzeczywistym przebiegiem operacji gospodarczej,
2. potwierdzenie wykonania dostawy lub usługi,
3. opisanie dokumentu zgodnie z wymogami Polityki rachunkowości oraz Instrukcji obiegu dokumentów,
4. przekazanie faktury do dalszej kontroli formalno-rachunkowej.

§ 4.

Zobowiązuje się wszystkie komórki organizacyjne do stosowania niniejszego zarządzenia i odpowiedniego przekazywania dokumentów osobie wyznaczonej do kontroli merytorycznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zakładu Aktywności Zawodowej
w Bydgoszczy
Krzysztof Ciężki