

Zarządzenie nr 10/2026
Kierownika Dziennego Domu Senior + w Mławie
z dnia 28 września 2026r.

**w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich
w Dziennym Domu Senior +w Mławie**

Działając na podstawie art. 22 b pkt1 i art. 22 c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 110 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606), zarządzam, co następuje:

§1. Wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Dziennym Domu Senior + w Mławie oraz do ich stosowania.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 5/2024 Kierownika Dziennego Domu Senior + w Mławie z dnia 3 czerwca 2024r. w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Dziennym Domu Senior + w Mławie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

KIEROWNIK
Dziennego Domu Senior+ w Mławie
Barbara Zurawińska

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH DZIENNEGO DOMU SENIOR + W MŁAWIE

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami DDS+.

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników Dziennego Domu Senior + w Mławie do ich stosowania.

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania.

Rozdział 6. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

Rozdział 7. Zasady ochrony wizerunku małoletniego.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

1. Standardy Ochrony Małoletnich Dziennego Domu Senior + w Mławie zwane dalej **Standardami** zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:
 - 1) DDS+ – należy przez to rozumieć Dziennego Domu Senior + w Mławie,
 - 2) pracowników DDS+ – należy przez to rozumieć wszystkich pracowników Dziennego Domu Senior + w Mławie oraz inne osoby wykonujące pracę zarobkową, a mające kontakt z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność DDS+,
 - 3) krzywdzenie małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie,
 - 4) małoletni – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
 - 5) opiekun małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy,
 - 6) osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Kierownika DDS+ do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów.



Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami DDS+

§ 2

1. Kierownik DDS+ jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w DDS+.
2. Kierownik DDS+ zapoznaje pracowników DDS+ ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

§ 3

1. Kierownik DDS+ przed dopuszczeniem pracowników DDS+ do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi sprawdza pracowników DDS+ w Rejestrze Sprawców Przepływów na tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w zdaniu 1.
2. W celu monitorowania bezpieczeństwa w DDS+, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie 1, Kierownik DDS+ dokonuje w każdym roku kalendarzowym sprawdzenia figurowania pracowników DDS+ dopuszczonego do działalności określonej w ust 1. w Rejestrze.
3. Poza sprawdzeniem figurowania osób w Rejestrze każdy osoba wchodząc w skład pracowników DDS+ dopuszczonego do działalności określonej w ust 1. powyżej 17 roku życia podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszych Standardów.
4. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec kogokolwiek z pracowników DDS+ postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo przeciwko małoletniemu Kierownik DDS+ niezwłocznie odsuwa taką osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

§ 4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez pracowników DDS+ w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Pracownicy DDS+ traktują małoletnich z szacunkiem.
2. Pracownicy DDS+ zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednio sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.
3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi każdy pracownik DDS+ zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.
4. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.
5. Pracownicy DDS+ monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwości poprawności relacji zachodzących pomiędzy pracownikami DDS+, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.
6. Pracownicy DDS+, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiegokolwiek krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.



§ 5

1. Pracownicy DDS+ w kontakcie z małoletnimi:

- 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
- 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
- 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
- 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Każde przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.
3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
5. Pracownicy DDS+, którzy mają świadomość, iż małoletni doznał jakiegось krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracownika DDS+ z małoletnim.

Do sytuacji takich zaliczyć można:

- 1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
- 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których Kontakt taki jest rzeczą zwyczajną, np. zabawa.

§ 6

1. Pracownicy DDS+ nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.
2. Jeśli pracownicy DDS+ muszą spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez DDS+ to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

§ 7

1. Pracownicy DDS+ zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
2. W przypadku powzięcia przez pracowników DDS+ podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Kierownika DDS+.
3. Interwencja podejmowana jest przez Kierownika DDS+, który może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, mail, telefon) zostaną podane do wiadomości pracownika DDS+.
4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Kierownika DDS+.
5. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów,

w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

§ 8

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§ 9

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Standardów.
2. Pracownicy DDS+ posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Kierownikowi DDS+ oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
3. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

§ 10

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez pracownika DDS+, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Kierownik DDS+ przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Kierownik DDS+ stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
3. Kierownik DDS+ organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku, gdy pracownik DDS+ dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Kierownik DDS+ powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać pracownika DDS+ podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

§ 11

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą pracownikiem DDS+ Kierownik DDS+ przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Kierownik DDS+ stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
2. Kierownik DDS+ organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce

zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.

§ 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.
3. Z opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.
4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzan o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez opiekuna lub inne osoby.

§ 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo Kierownik DDS+ sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Kierownik DDS+ sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.
3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 4

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników DDS+ do ich stosowania

§ 14

Kierownik DDS+ obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

§ 15

1. Kierownik DDS+ wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie pracowników DDS+ do stosowania Standardów (zwana dalej Osobą Odpowiedzialną).
2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
3. Pracownicy DDS+ mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.



4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje Kierownikowi DDS+.
5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Kierownik DDS+.

Rozdział 5

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 16

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla pracowników DDS+, małoletnich i ich opiekunów.
2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszych Standardów.
3. W oparciu o niniejsze Standardy Kierownika DDS+ opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi Załącznik nr 5.

Rozdział 6

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§ 17

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji pracowników DDS+ powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.
2. Jeżeli jest to możliwe, po ujawnieniu krzywdy, Kierownik DDS+ może utworzyć grupę wsparcia dla małoletniego.

Rozdział 7

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 18

1. Pracownicy DDS+ uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.
2. Upublicznienie przez pracowników DDS+ wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

Rozdział 8

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a uczestnikami DDS+

§ 19

1. Wszystkie spotkania o charakterze międzypokoleniowym, warsztaty, występy artystyczne oraz inne formy aktywności łączące uczestników DDS+ z małoletnimi odbywają się wyłącznie za przednią zgodą Kierownika DDS+.

2. Spotkania międzypokoleniowe są organizowane w sposób uniemożliwiający pozostanie małoletniego sam na sam z uczestnikami DDS+ bez nadzoru personelu.
3. Podczas całego czasu trwania spotkania międzypokoleniowego na sali obowiązkowo obecny jest wyznaczony pracownik DDS+, który wspiera uczestników w przestrzeganiu zasad oraz w przypadku grup zorganizowanych opiekun/nauczyciel grup małoletnich.
4. Przed rozpoczęciem każdego spotkania koordynator ze strony DDS+ ma obowiązek krótkiego przypomnienia obu grupom uczestników zasad wzajemnego szacunku i bezpiecznego kontaktu.

§ 20

1. Uczestnicy DDS+ są zobowiązani do szanowania podmiotowości, godności oraz autonomii fizycznej małoletnich uczestników spotkań.
2. Wszelki kontakt fizyczny (np. przytulanie, podanie ręki, objęcie) między seniorem a małoletnim może odbywać się wyłącznie za wyraźną, obopólną i dobrowolną zgodą. Niedopuszczalne jest zmuszanie małoletnich do kontaktu fizycznego, branie dzieci na kolana bez ich wyraźnej chęci lub naruszanie ich strefy komfortu.
3. W relacjach małoletni – uczestnik DDS+ zabrania się:
 - a. Stosowania jakichkolwiek form przemocy fizycznej lub psychicznej;
 - b. Podnoszenia głosu, krzyczenia, zastraszania lub wprowadzania atmosfery rygoru;
 - c. Używania wulgaryzmów, słów powszechnie uznawanych za obraźliwe oraz czynienia uwag o charakterze dyskryminującym (dotyczących wyglądu, płci, sprawności czy pochodzenia małoletniego);
 - d. Poruszania tematów nieadekwatnych do wieku dzieci, w szczególności drastycznych opisów chorób, cierpienia, tematów wojennych oraz treści o charakterze przemocowym lub innym.
4. Uczestnikom DDS+ bezwzględnie zabrania się asystowania małoletnim przy czynnościach higienicznych (np. odprowadzanie do toalety, pomoc w przebieraniu). Czynności te leżą wyłącznie po stronie opiekuna prawnego, nauczyciela grupy lub wskazanego pracownika DDS+.

§ 21

1. Małoletni uczestnicy spotkań są zobowiązani do zachowania szacunku wobec uczestników DDS+, ich wieku, doświadczenia oraz ewentualnych ograniczeń zdrowotnych.
2. Małoletnim zabrania się komentowania w sposób złośliwy lub prześmiewczy sprawności fizycznej, intelektualnej, sposobu mówienia, poruszania się czy wyglądu uczestników DDS+.
3. Małoletni nie mogą bez zgody uczestnika DDS+ dotykać ani przedstawiać jego osobistych rzeczy oraz sprzętów wspomagających (wózków inwalidzkich, chodzików, lasek, aparatów słuchowych).

§ 22

1. W przypadku zaobserwowania zachowania uczestnika DDS+, które narusza bezpieczeństwo lub komfort psychiczny/fizyczny małoletniego (w tym zachowań wynikających ze stanu zdrowia uczestnika DDS+, np. dezorientacji, nagłego wybuchu trudnych emocji), obecny na miejscu pracownik DDS+ ma obowiązek:
 - a. Natychmiastowego i bezkonfliktowego odizolowania małoletniego od uczestnika DDS+;
 - b. Przekazania małoletniego pod wyłączną opiekę jego nauczyciela/opiekuna w bezpiecznym pomieszczeniu;
 - c. Zapewnienia wsparcia emocjonalnego małoletniemu i upewnienie się, że nie doznał on krzywdy;



- d. Równoległego zaopiekowania się uczestnikiem DDS+ przez drugiego pracownika w celu wyciszenia sytuacji i zweryfikowania podłoża zdrowotnego danego zachowania.
2. Każdy incydent naruszenia standardów bezpieczeństwa w relacji międzypokoleniowej musi zostać niezwłocznie zgłoszony Kierownikowi DDS+ i odnotowany w rejestrze zdarzeń.

§ 23

1. DDS+ zapewnia dostępność zasad ochrony małoletnich poprzez wywieszenie w widocznym miejscu skróconej, graficznej wersji Standardów (wersji przyjaznej dzieciom) zawierającej piktogramy oraz czytelną informację do kogo dziecko może się zwrócić w razie poczucia dyskomfortu.
2. Przed planowanym spotkaniem międzypokoleniowym personel DDS+ przeprowadza z uczestnikami krótką pogadankę przypominającą o zasadach bezpiecznego kontaktu z dziećmi.
3. Narzędzia wizualne (plakaty) stanowią statą pomoc pamięciową dla uczestników, redukując konieczność ciągłego upominania.

Rozdział 9 **Postanowienia końcowe**

§ 24

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy zostają wywieszone na tablicy ogłoszeń w DDS i na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.



.....
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH
DZIENNEGO DOMU SENIOR + W MŁAWIE

..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze
Standardami Ochrony Małoletnich Dziennego Domu Senior + w Mławie oraz
zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
podpis

9

.....
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

..... legitymująca/y się dowodem
osobistym o nr , nr PESEL..... oświadczam,
że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności lub
przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy oraz nie toczyło się
przeciwko mnie żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani
dyscyplinarne w tym zakresie.

.....
podpis

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)

.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....

4. Działania podjęte wobec małoletniego

.....

5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)

.....

6. Spotkania z opiekunem małoletniego

.....

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję)

.....

8. Wyniki interwencji

.....

9. Działania podjęte wobec krzywdzącego

.....



.....
miejscowość i data

**Ankieta dotycząca obecnych Standardów i ewentualnych zmian Standardów
dla pracowników Dziennego Domu Senior+ w Mławie**

1. Czy Pan/Pani zna Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Dziennym Domu Senior+ w Mławie?

tak/nie*

2. Czy zapoznał/a się Pan/Pani z dokumentem Standardy Ochrony Małoletnich?

tak/nie *

3. Czy w okresie sprawozdawczym zaobserwował/a Pan/Pani naruszenie Standardów Ochrony Małoletnich?

tak/nie*

4. Jeżeli w odpowiedzi na pytanie pkt 3 odpowiedział/a Pan/Pani „tak”, proszę o opisanie zaobserwowanego naruszenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Czy ma Pan/Pani jakieś uwagi/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich?

.....
.....
.....
.....
.....

*(proszę podkreślić właściwą odpowiedź tak lub nie)

.....
Podpis

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
w Dziennym Domu Senior + w Mławie
- wersja skrócona**

§ 1

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez pracowników DDS+ w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Pracownicy DDS+ traktują małoletnich z szacunkiem.
2. Pracownicy DDS+ zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnim oraz każdorazowego rozważania, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.
3. Pracownicy DDS+, którzy ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy, np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

§ 2

1. Pracownicy DDS+ w kontaktach z małoletnimi:
 - 1) odnoszą się do małoletniego z szacunkiem,
 - 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
 - 3) nie zawstydzają małoletnich,
 - 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiejkolwiek formie. Każde przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.
3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.
4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
5. Pracownicy DDS+, którzy ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy, np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.
6. Niedopuszczalne jest spanie pracowników DDS+ w jednym łóżku z małoletnim podczas organizacji wypoczynku bądź innej formy spędzania czasu z małoletnimi.
7. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracowników DDS+ z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:
 - 1) pomoc niepełnosprawnemu małoletniemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni lub jego opiekun wyraził zgodę.
 - 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (np. zabawa).

§ 3

1. Pracownicy DDS+ nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

2. Jeśli pracownicy DDS+ muszą spotkać się z małoletnimi poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez DDS+ to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

§ 4

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez pracowników DDS+, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnim do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Kierownik DDS+ przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, a w szczególności z jego opiekunem. Kierownik DDS+ stara się ustalić przebieg zdarzenia oraz jego wpływ na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia te są spisywane na karcie interwencji.
3. Kierownik DDS+ organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku gdy pracownik DDS+ dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Kierownik DDS+ powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy w szczególności wysłuchać pracownika DDS+ podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

§ 5

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą pracownikiem DDS+, Kierownik DDS+ przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Kierownik DDS+ stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
2. Kierownik DDS+ organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

§ 6

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz z jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i z jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne krzywdzonego małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.
2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.
3. Z opiekunem małoletniego, poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

§ 7

1. Pracownicy DDS+ uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.
2. Upublicznienie przez pracownika DDS+ wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-video) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

KIEROWNIK
Dziennego Domu Senior+ w Mławie

Barbara Żurawińska