
(imię i nazwisko/nazwa firmy)

(adres zamieszkania/siedziby)

(telefon kontaktowy)

Dyrektor
Zespołu Szkół
Ogólnokształcących
i Zawodowych w Lwówku
Śląskim

**WNIOSEK o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego
Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Lwówku Śląskim**

Wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Nr inwentarzowy składnika rzeczowego majątku ruchomego	Cena oferowana w PLN
1.			
2.			
3.			
4.			

1. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka:

2. Oświadczam, że przekazane składniki rzeczowe majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)