

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA RODZICÓW UCZNIA

Szanowni Państwo, realizując obowiązek legalności, rzetelności i przejrzystości przetwarzania danych osobowych, wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane „RODO”), uprzejmie informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych w Szkole Podstawowej im. Ignacego Łyskowskiego w Góralach oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH	Administratorem Państwa danych osobowych Szkoła Podstawowa im. Ignacego Łyskowskiego w Góralach, z siedzibą Górale 11, 87-330 Jabłonowo Pomorskie, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Panią Reginę Szczotek.
KONTAKT Z ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH	Z Administratorem Danych Osobowych (ADO) można skontaktować się pisząc na wskazany adres email: goralesp@gmail.com , lub telefonicznie (56) 495-73-80.
KONTAKT Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	W trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możecie się Państwo skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i realizacji praw z tym związanych, pisząc Np od wskazany adres e- mail: iodo@jablonowopomorskie.pl
CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	Państwa dane osobowe ora dane osobowe Państwa dziecka/ podopiecznego przetwarzane będą na podstawie: a) art. 6 ust. 1 lit. a) i art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych, żywienia uczniów, korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13/14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz., 59) takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarzkiej, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP, wypożyczanie książek z biblioteki szkolnej, prowadzenie świetlicy szkolnej, c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez placówkę, w tym w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników i mienia placówki, d) art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w celu świadczenia opieki pielęgniarzkiej i profilaktyki zdrowia uczniów.
WARUNEK PODANIA DANYCH I KONSEKWENCJE NIEPODANIA	Podanie danych jest wymogiem ustawowym i niezbędne do realizacji zadań oświatowych.
KATEGORIĘ ODBIORCÓW	Bez Państwa wiedzy i zgody Administrator nie będzie udostępniał danych osobowych innym podmiotom. Jednak w niezbędnym zakresie i w trosce o najwyższą jakość świadczonych przez Administratora danych usług, Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. organom ścigania, organom kontrolnym). Państwa dane osobowe mogą być również przekazywane podmiotom wspierającym Administratora danych w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, prawną, księgową, ochronę osób i mienia lub ochronę danych osobowych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH	Dane osobowe są przechowywane i usuwane w terminach wskazanych w jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega administrator, a jeżeli te przepisy nie wskazują okresu dotyczącego konkretnej sprawy - dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania.

<p>PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz następujących informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cele przetwarzania; b) kategorie odnośnych danych osobowych; c) kategorię odbiorców; d) planowany okres przechowywania danych osobowych e) informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą; f) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
<p>PRAWO DO SPROSTOWANIA DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.</p>
<p>PRAWO DO OGRANICZENIA DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
<p>PRAWO DO PRZENIESIENIA DANYCH OSOBOWYCH</p>	<p>Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub na podstawie umowy;</p> <p>Wykonując prawo do przenoszenia danych osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.</p>
<p>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO PREZESA UODO</p>	<p>W przypadku uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>
<p>ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI</p>	<p>Administrator danych nie będzie przetwarzała Pani/ Pana danych w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie poddawała danych decyzjom o profilowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.</p>
<p>PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH ORAZ ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH</p>	<p>Administrator Danych Osobowych nie przekazuje Państwa danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.</p>