

**GMINA MIEJSKA WAŁCZ, PL. WOLNOŚCI 1, 78 – 600 WAŁCZ  
REPREZENTOWANA PRZEZ  
TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O.**

**ul. BUDOWLANYCH 9/2**

**78-600 WAŁCZ**

**tel./fax 67 258 50 53**

**e-mail: [tbswalcz@tbswalcz.pl](mailto:tbswalcz@tbswalcz.pl)**

**adres strony internetowej: [www.tbswalcz.pl](http://www.tbswalcz.pl)**

**oraz Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. j.w.**

**działające w imieniu własnym**

## **SPECYFIKACJA O WARUNKACH ZAMÓWIENIA**

**na**

**PROWADZENIE CAŁODOBOWEGO POGOTOWIA LOKATORSKIEGO  
(ZABEZPIECZENIE I USUWANIE AWARII) ORAZ WYKONYWANIE  
ROBÓT REMONTOWYCH I KONSERWACYJNYCH W ZASOBACH:**

**• KOMUNALNYCH GMINY MIEJSKIEJ WAŁCZ**

**• TBS SP. Z O.O. W WAŁCZU**

**• WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH NIERUCHOMOŚCI**

**W RAMACH ZLECEŃ STAŁYCH NA OKRES OD 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu publicznego do 130.000 zł dla każdej wykazanej branży i dla każdego Zamawiającego:

**GMINY MIEJSKIEJ WAŁCZ, TBS SP. Z O.O. W WAŁCZU, poszczególnych  
WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH NIERUCHOMOŚCI**

zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

**Zatwierdzam:**  
Prezes Zarządu  
Mariusz Eysymontt

**Wałcz, 17.12.2021 r.**

## **Spis treści**

<b>I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM .....</b>	<b>3</b>
<b>II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I KLAUZULA RODO .....</b>	<b>3</b>
<b>III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>5</b>
<b>IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>8</b>
<b>V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>8</b>
<b>VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ.....</b>	<b>8</b>
<b>VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....</b>	<b>8</b>
<b>VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....</b>	<b>9</b>
<b>IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....</b>	<b>9</b>
<b>X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....</b>	<b>10</b>
<b>XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....</b>	<b>10</b>

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

**1. Gmina Miejska Wałcz, Pl. Wolności 1, 78 – 600 Wałcz NIP 765 - 160 – 28 – 96  
reprezentowana przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.**

78-600 Wałcz ul. Budowlanych 9/2

tel./fax (67) 258 50 53

REGON: 330977966 NIP: 765-15-10-295

e-mail: [tbswalcz@tbswalcz.pl](mailto:tbswalcz@tbswalcz.pl) [www.tbswalcz.pl](http://www.tbswalcz.pl)

**2. Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. j.w. działające w imieniu własnym**

**3. Godziny pracy:**

a.poniedziałek od 7.00 do 16.30

b.wtorek – czwartek od 7.00 do 15.00

c.piątek od 7.00 do 13.30

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I KLAUZULA RODO

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie **przetargu publicznego**, o wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000 zł dla poszczególnych branż zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

2. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Miejska Wałcz, Pl. Wolności 1, 78 – 600 Wałcz reprezentowana przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. 78-600 Wałcz, ul. Budowlanych 9/2; tel./fax (67) 258 50 53; REGON: 330977966; NIP: 765-15-10-295; e-mail:[tbswalcz@tbswalcz.pl](mailto:tbswalcz@tbswalcz.pl); [www.tbswalcz.pl](http://www.tbswalcz.pl);

b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, e-mail [tbswalcz@tbswalcz.pl](mailto:tbswalcz@tbswalcz.pl); telefon 67 258 5053.

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. **„PROWADZENIE CAŁODOBOWEGO POGOTOWIA LOKATORSKIEGO (ZABEZPIECZENIE I USUWANIE AWARII) ORAZ WYKONYWANIE**

**ROBÓT REMONTOWYCH I KONSERWACYJNYCH**”, prowadzonym w trybie przetargu publicznego;

- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 71 ust. 1 ustawy Pzp;
- e) zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** całodobowe pogotowie lokatorskie (zabezpieczenie i usuwanie awarii), wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych w zasobach :
  - a.komunalnych Gminy Miejskiej Wałcz,
  - b.TBS sp. z o.o. w Wałczu,
  - c.Wspólnot Mieszkaniowych Nieruchomości,w ramach zlecenia stałego na okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
2. **Opis przedmiotu zamówienia: Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na następujące branże:**
  - a.Ogólnobudowlanej – **część I**,
  - b.Dekarskiej – **część II**
  - c.Sanitarnej – instalacji c.o., c.w, gazowej, wod. – kan. - **część III**
  - d.Elektrycznej i domofonowej - **część IV**
  - e.Sanitarnej – instalacji c.o., c.w, gazowej, wod. – kan. - **część V - AWARIE**
  - f.Elektrycznej i domofonowej - **część VI - AWARIE**
3. **Usługi branży ogólnobudowlanej (część I) obejmują roboty remontowe, naprawcze** zlecane protokołem konieczności (murarskie, posadzgarskie, ciesielskie, stolarskie, malarskie) i awaryjne **ryczałtowe** (obejmie wymianę i naprawę: (pojedynczych zamków, klamek, samozamykaczy, szklenie nie związane i innymi robotami na pojedynczym adresie, zabezpieczenie mieszkania w przypadku włamania) obliczane jako robocizna ryczałtowa brutto stała a materiał wg SEKOCENBUDU z danego okresu wykonania usługi w przypadku braku ceny wg faktury (kopi) zakupu dołączonej do wystawionej faktury za usługę.  
**Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto całodobowego pogotowia lokatorskiego w wysokości stałej (ryczałtowej) dla kosztów robocizny. Koszty materiału liczone będą wg. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót.**  
Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto pogotowia lokatorskiego obejmuje: wymianę i naprawę: (pojedynczych zamków, klamek, samozamykaczy, szklenie nie związane z innymi robotami na pojedynczym adresie, zabezpieczenie mieszkań w przypadku włamania); pow. użytkowa <math>\diamond 128,0 \text{ tyś m}^2</math>, aktualizacja powierzchni

użytkowej przed miesięcznym fakturowaniem, Gminy miejskiej Wałcz, poszczególnych Wspólnot, TBS-u.

4. **Usługi branży dekararskiej (część II) obejmują:** roboty remontowe, naprawcze zlecane protokołem konieczności (naprawcze wszystkich rodzajów pokryć dachowych, roboty blacharskie, przemurowanie kominów na strychu i ponad dachem i awaryjne ryczałtowe (usuwanie zagrożenia - dachówek innych rzeczy z rynien grożących upadkiem na chodnik), drobne naprawy dekararskie obliczane jako robocizna ryczałtowa brutto stała a materiał wg SEKOCENBUDU z danego okresu wykonania usługi w przypadku braku ceny wg faktury (kopi) zakupu dołączonej do wystawionej faktury za usługę;
5. **Usługi branży sanitarnej (część III ) obejmujące:** w ramach zleceń stałych „Protokołem konieczności” – remonty, naprawa, konserwacje instalacji: wodno-kanalizacyjnej, gazowej, zimnej i ciepłej wody, centralnego ogrzewania sieciowego i etażowego.
6. **Usługi branży elektrycznej i domofonowej (część IV ) obejmujące:** roboty remontowe, naprawcze, konserwacje zlecane protokołem konieczności oraz usuwanie awarii w ramach ryczałtu (w godzinach pracy) usuwanie awarii elektrycznych i w instalacji odgromowej ([m.in.](#) wymiana spalonych bezpieczników po stronie zasilania WLZ w tablicach administracyjnych, naprawa łączy i styków w rozgałęźnikach WLZ, tablicach licznikowych i głównych zabezpieczeniach przelicznikowych, wykonywanie awaryjnych „mostków” do czasu usunięcia w trybie pilnym usterek w ramach konserwacji, oczyszczanie przewodów nadpalonych i powtórne załączenie pod zaciski, usuwanie awarii instalacji domofonowej, przekazanie dla Zamawiającego informacji o awarii i koniecznym remoncie instalacji w trybie pilnym, której usunięcie wykonane będzie na podstawie protokołu konieczności obliczane jako robocizna ryczałtowa brutto stała a materiał wg SEKOCENBUDU z danego okresu wykonania usługi w przypadku braku ceny wg faktury (kopi) zakupu dołączonej do wystawionej faktury za usługę.
7. **Usługi branży sanitarnej (część V- AWARIE ) obejmujące:** usuwanie awarii wod. – kan., c.o., c.w. instalacji gazowych (m.in. wymiana pojedynczych złączy instalacji gazowej, odcięcie dopływu gazu w przypadku znacznego wycieku gazu z instalacji, , odpowietrzanie instalacji c.o. (grzejników) i powiadamianie dostawcy ciepła o konieczności uzupełnienia zładu, uszczelnianie kielichów rur kanalizacyjnych i wymianę pojedynczych uszczelek, usuwanie wycieków wody na śrubunkach i zaworach instalacji, wymiana pojedynczych złączy instalacji, udroźnianie instalacji sanitarnej

kanalizacyjnej i deszczowej, założenie opaski GEBO w przypadku miejscowego wycieku wody z instalacji. Roboty będą rozliczane w formie ryczału.

8. **Usługi branży elektrycznej i domofonowej (część VI - AWARIE ) obejmujące:**

usuwanie awarii elektrycznych i odgromowych (m.in. wymiana spalonych bezpieczników po stronie zasilania WLZ w tablicach administracyjnych, naprawa łączy i styków w rozgałęźnikach WLZ, tablicach licznikowych i głównych zabezpieczeniach przelicznikowych, wykonywanie awaryjnych „mostków” do czasu usunięcia w trybie pilnym usterek w ramach konserwacji, oczyszczanie przewodów nadpalonych i powtórne załączenie pod zaciski, usuwanie awarii instalacji domofonowej, przekazanie dla Zamawiającego informacji o awarii i koniecznym remoncie instalacji w trybie pilnym. Roboty będą rozliczane w formie ryczału.

9. Powyższe roboty należy wykonywać zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

10. W godzinach pracy TBS-u zgłoszenia awarii w zakresie całodobowego pogotowia lokatorskiego dokonują upoważnieni pracownicy w dniach:

a. Poniedziałek od godz. 16.30

b. Wtorek – Czwartek od godz. 15.00

c. Piątek od godz. 13.30

d. lub od innego dnia przypadającego przed dniem ustawowo wolnym od pracy od godz. 16.30 lub 15.00 lub 13.30 do poniedziałku do godz. 7.00 (lub do innego dnia przypadającego po dniu ustawowo wolnym od pracy do godz. 7.00) Wykonawca będzie pełnił dyżur pod telefonem. Z chwilą zakończenia dyżuru Wykonawca przekaże wykaz awarii i ich opis.

**UWAGA!!!!**

**Wykonawca branży sanitarnej, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do każdorazowego informowania Wykonawcy branży elektrycznej i domofonowej, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o awariach elektrycznych i domofonowych. Wykonawca branży elektrycznej i domofonowej przekaże Zamawiającemu wykaz awarii i ich opis, w kolejnym dniu urzędowania TBS.**

11. Szczegółowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały opisane we Wzorze Umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

12. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana otrzyma wykaz zasobów komunalnych G.M. Wałcz, wspólnot mieszkaniowych i TBS-u, dla potrzeb fakturowania.

#### IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na następujące branże:**

- a. Ogólnobudowlanej – **część I**,
- b. Dekarskie – **część II**
- c. Sanitarnej – instalacji c.o., c.w, gazowej, wod. – kan. - **część III**
- d. Elektrycznej i domofonowej - **część IV**
- e. Sanitarnej – instalacji c.o., c.w, gazowej, wod. – kan. – **część V - AWARIE**
- f. Elektrycznej i domofonowej - **część IV - AWARIE**

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

#### VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SoWZ.

#### VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający urzęduje w dniach i godzinach określonych w rozdziale I niniejszej SoWZ.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **elektronicznie za pomocą drogi mailowej**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą mailową, **każda ze stron na żądanie drugie niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję drogą mailową w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu Wykonawcy.
4. Wszelka korespondencja związana z przedmiotem zamówienia prowadzona jest w języku polskim na adres Zamawiającego, wskazany w rozdziale I SoWZ.
5. Wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego Zamawiający będzie publikował na własnej stronie internetowej: [www.tbswalcz.pl](http://www.tbswalcz.pl)
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SoWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SoWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SoWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SoWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SoWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SoWZ, a jeżeli jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SoWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SoWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SoWZ udostępniania jest na tej stronie.
12. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
imię i nazwisko: KT Monika Rudnicka: SK-2 Zbigniew Felskowski: SW-1 Marek Grabias , Dawid Spyrzewski: SW-2 Józef Grzelak, Grażyna Kaczmarek, SW-3 Arnold Rosiński, Mateusz Witczyński - tel. 67 258 50 53 lub 504100155.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Na ofertę składają się: **oferta cenowa** sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z **załącznikiem nr 1**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SoWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej i przesłana poprzez e-mail wskazany w rozdziale I niniejszej SoWZ
5. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą we

właściwym rejestrze i zeskanowana lub opatrzona podpisem zaufanym (ePUAP) bądź osobistym (e-dowód) lub złożona w formie elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym.

6. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy figurującą/e w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.

## **X. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć poprzez e-mail wskazany w rozdziale I niniejszej SoWZ w nieprzekraczalnym terminie:

<b>do dnia</b>	<b>28.12.2021 r.</b>	<b>do godziny</b>	<b>10:30</b>
----------------	----------------------	-------------------	--------------

### **2. Termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w:

<b>w dniu</b>	<b>28.12.2021 r.</b>	<b>o godzinie</b>	<b>10:45</b>
---------------	----------------------	-------------------	--------------

3. Wykonawca składa ofertę drogą mailową na adres e-mail wskazany w rozdziale I niniejszej SoWZ;
4. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji poprzez e-mail;
5. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu należy przesłać stosowny wniosek tytułując go w temacie wiadomości „Wycofanie oferty”;
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może zmienić ani wycofać złożonej oferty.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi być podana zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SoWZ, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej kalkulacji ceny.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
4. **Sposób przedstawienia ceny ofertowej**
  - a. Stawka r-g (R+Kp+Z)
  - b. ryczał brutto w zł.

## XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Kryterium oceny ofert **dla części 1, 2, 4 zamówienia** stanowi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z)	60 %
2	Wysokość ryczału miesięcznego brutto	40%

Do porównania i oceny ofert w kryterium:

- a) **wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z)** zostanie zastosowany następujący wzór:

$$A_1 = \left[ \frac{R_n}{R_o} \cdot 60 \% \right] \cdot 100$$

gdzie:

$A_1$  – ilość punktów danej oferty w kryterium wysokość roboczogodziny

$R_n$  – wysokość roboczogodziny najtańszej oferty (PLN)

$R_o$  – wysokość roboczogodziny badanej oferty (PLN)

60% – waga wskaźnika – 60 pkt.

- b) **wysokość ryczału miesięcznego brutto**

zostanie zastosowany następujący wzór:

$$A_2 = \left[ \frac{Rb_n}{Rb_o} \cdot 40 \% \right] \cdot 100$$

gdzie:

$A_2$  – ilość punktów danej oferty w kryterium ryczałt

$Rb_n$  – wysokość ryczału miesięcznego brutto najtańszej oferty (PLN)

$Rb_o$  – wysokość ryczału miesięcznego brutto badanej oferty (PLN)

40% – waga wskaźnika – 40 pkt.

- c) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która uzyska największą ilość punktów na podstawie kryteriów wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z) oraz wysokość ryczału miesięcznego brutto wg następującego wzoru:

$$S = A_1 + A_2$$

gdzie:

S – suma punktów danej oferty w kryterium wysokość roboczogodziny, narzut kosztów ogólnych, zysk, koszty zaopatrzenia, ryczału brutto

A<sub>1</sub> – ilość punktów uzyskanych w kryterium wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z)

A<sub>2</sub> – ilość punktów uzyskanych w kryterium wysokość ryczału miesięcznego brutto

3) Kryterium oceny ofert dla części 3 zamówienia stanowi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z)	100 %

Do porównania i oceny ofert w kryterium:

a) wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z) zostanie zastosowany następujący wzór:

$$A_1 = \left[ \frac{R_n}{R_o} \cdot 100 \% \right] \cdot 100$$

gdzie:

A<sub>1</sub> – ilość punktów danej oferty w kryterium wysokość roboczogodziny

R<sub>n</sub> – wysokość roboczogodziny najtańszej oferty (PLN)

R<sub>o</sub> – wysokość roboczogodziny badanej oferty (PLN)

100% – waga wskaźnika – 100 pkt.

b) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która uzyska największą ilość punktów na podstawie kryteriów wysokość roboczogodziny (R+Kp+Z)

4) Kryterium oceny ofert dla części 5 i 6 zamówienia stanowi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Wysokość ryczału miesięcznego brutto	100%

Do porównania i oceny ofert w kryterium:

a) wysokość ryczału miesięcznego brutto

zostanie zastosowany następujący wzór:

$$A_1 = \left[ \frac{R_n}{R_o} \cdot 100 \% \right] \cdot 100$$

gdzie:

A<sub>1</sub> – ilość punktów danej oferty w kryterium ryczałt

R<sub>n</sub> – wysokość ryczału miesięcznego brutto najtańszej oferty (PLN)

R<sub>o</sub> – wysokość ryczału miesięcznego brutto badanej oferty (PLN)

100% – waga wskaźnika – 100 pkt.

5) Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w powyższych kryteriach: 100 punktów.

6) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

- 7) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 9) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SoWZ
2. Wzór umowy – załącznik nr 2 do SoWZ

.....  
( pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA CENOWA**

Ja (My), niżej podpisany (ni)

..... działając w imieniu i na  
rzecz .....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON\* ..... Nr NIP\* .....

nr telefonu\* ..... nr faxu\* .....

e-mail\* .....

**\* w przypadku składania oferty wspólnej, należy podać dane dotyczące pełnomocnika (przedstawiciela, lidera) Wykonawcy**

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu publicznym na:

**PROWADZENIE CAŁODOBOWEGO POGOTOWIA LOKATORSKIEGO  
(ZABEZPIECZENIE I USUWANIE AWARIJ) ORAZ WYKONYWANIE  
ROBÓT REMONTOWYCH I KONSERWACYJNYCH W ZASOBACH:**

**•KOMUNALNYCH GMINY MIEJSKIEJ WAŁCZ**

**•TBS SP. Z O.O. W WAŁCZU**

**•WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH**

**W RAMACH ZLECEŃ STAŁYCH NA OKRES OD 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(my) wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi wskaźnikami kalkulacyjnymi:

a. **Dla części I**

➤ Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł. netto,

➤ Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.

b. **Dla części II**

➤ Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł. netto,

➤ Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.

c. **Dla części III**

➤ Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł. netto,

d. **Dla części IV**

- Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł. netto,
- Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.

e. **Dla części V**

- Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.

f. **Dla części VI**

- Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia będziemy realizować w terminie od **01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SoWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

\*) niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA /WZÓR/ nr .....

zawarta w Wałczu w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Gminą Miejską Wałcz, Plac Wolności 1, 78-600 Wałcz, NIP 765-160-28-96, reprezentowaną przez:**

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. w Wałczu z siedzibą przy ulicy Budowlanych 9/2, 78-600 Wałcz, NIP: 765-15-10-295, REGON: 330977966**

reprezentowane przez **Pana Marka Pawłowskiego – Prezesa Zarządu** zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....  
.....

reprezentowaną/ym przez .....

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa zawarta w wyniku postępowania w trybie przetargu publicznego do 30.000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z SoWZ na prowadzenie całodobowego pogotowia lokatorskiego (zabezpieczenie i usuwanie awarii) oraz prace polegające na prowadzeniu konserwacji i napraw.

## § 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac branży:

- a.Ogólnobudowlanej – **część I\***,
- b.Dekarskie– **część II\***,
- c.Sanitarnej – instalacji c.o., c.w, gazowej, wod. – kan. - **część III\***,
- d.Elektrycznej i domofonowej - **część IV\***,
- e.Sanitarnej – instalacji c.o., c.w, gazowej, wod. – kan. - **część V - awarie\***,
- f.Elektrycznej i domofonowej - **część VI - awarie\***.

w zasobach :

- Komunalnych Gminy Miejskiej Wałcz
- TBS Sp. z o.o. w Wałczu
- Wspólnot Mieszkaniowych.

## § 2

1. Zlecenie robót oraz termin wykonania następować będzie od poniedziałku (lub od innego dnia następującego po dniu ustawowo wolnym od pracy) od godz. 7.00 do piątku do godz. 13.30 (lub do innego dnia przypadającego przed dniem ustawowo wolnym od pracy do godz. 15.00) na podstawie pisemnych lub ustnych zleceń telefonicznych wydawanych przez Zamawiającego.
2. W dniach:
  - a.Poniedziałek od godz. 16.30
  - b.Wtorek – Czwartek od godz. 15.00
  - c.Piątek od godz. 13.30



d. lub od innego dnia przypadającego przed dniem ustawowo wolnym od pracy od godz. 16.30 lub 15.00 lub 13.30 do poniedziałku do godz. 7.00 (lub do innego dnia przypadającego po dniu ustawowo wolnym od pracy do godz. 7.00) Wykonawca będzie pełnił dyżury pod telefonem i niezwłocznie będzie przystępował do usunięcia zgłoszonej awarii we wszystkich budynkach należących do Zamawiającego oraz przez niego zarządzanych. Z chwilą zakończenia dyżuru Wykonawca przekaże wykaz awarii i ich opis.

3. Wykonawca branży sanitarnej, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do każdorazowego informowania Wykonawcę branży elektrycznej i domofonowej, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o awariach elektrycznych i domofonowych. Wykonawca branży elektrycznej i domofonowej przekaże Zamawiającemu wykaz awarii i ich opis, w kolejnym dniu urzędowania TBS.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu usuniętych w czasie pełnienia dyżuru awarii, każdorazowo po jego zakończeniu oraz sposób ich wykonania.
5. Zlecenie robót oraz termin wykonania następować będzie na podstawie pisemnych lub ustnych zleceń telefonicznych wydawanych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zgłoszenia Zamawiającemu każdorazowo po zakończeniu robót zleczanych protokołem konieczności lub awaryjnych rozliczanych ryczałtowo.

### § 3

1. Podstawą wyceny robót będą obowiązujące KNR-y (w przypadku braku pozycji kosztorysowej dopuszcza się stosowanie innych katalogów m.in. KNR-W, KNP, KJNZMB).
2. Składniki do wyliczenia ceny :
  - a. **Dla części I**  
Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł netto,  
Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.
  - b. **Dla części II**  
Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł netto,  
Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.
  - c. **Dla części III**  
Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł netto,
  - d. **Dla części IV**  
Stawka r-g (R+Kp+Z) .....zł netto,
  - e. **Dla części V**  
Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto,
  - f. **Dla części VI**  
Ryczałt .....zł jednorazowej usługi brutto.
3. Wycena **materialów** następować będzie łącznie (jako suma) z kosztami zaopatrzenia wg cen nie wyższych niż średnie ceny publikowane w kwartalniku SEKOCENBUD za okres wykonania usługi.
4. Wycena **sprzętu** następować będzie wg cen nie wyższych niż średnie ceny publikowane w kwartalniku SEKOCENBUD za okres wykonania usługi bez narzutów.

5. Wykonawca oświadcza, że ww. składniki wyceny pozostają niezmiennie przez cały okres trwania niniejszej umowy i mają zastosowanie do wszystkich budynków należących do Zamawiającego oraz przez niego zarządzanych.
6. Czas przystąpienia do usunięcia awarii - **niezwłocznie gdy stwarza ona zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi**, pozostałe do 12 godzin licząc od otrzymania zgłoszenia.

#### § 4

1. Nadzór nad robotami objętymi umową ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
  - a. w zakresie prac branży budowlanej Pan .....
  - b. w zakresie prac branży sanitarnej Pan .....
  - c. W zakresie prac branży elektrycznej Pan .....
2. Inspektor nadzoru musi mieć zapewniony w każdym czasie dostęp do robót oraz wszystkich miejsc, gdzie roboty są przygotowane lub skąd są pobierane materiały.
3. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na placu budowy i jest upoważniony do wydawania decyzji niezbędnych do zgodnej z umową realizacji robót.
4. Sprawdzającym i odbierającym wykonane roboty i usunięte awarie (rozliczane ryczałtowo) o małym stopniu skomplikowania będzie osoba zlecająca.
5. Od chwili rozpoczęcia robót, aż do terminu ustalonego w ostatecznym protokole odbioru, Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za roboty.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca uprzątnie miejsce wykonywania robót.

#### § 5

1. Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
2. Zamawiający może odmówić przyjęcia robót, gdy występują wady w ich wykonaniu utrudniające lub uniemożliwiające użytkowanie obiektu, urządzeń lub sprzętu.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w czasie gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Okres gwarancji strony ustalają na **36 m-cy** licząc termin od daty odbioru końcowego.
5. Ustala się kary umowne za nieterminowe usunięcie usterek w okresie gwarancji w wysokości 20,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### §6

1. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia oraz, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, techniczny, a także pracowników do wykonania zakresu usług.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanych robót.

#### §7

1. Faktury za usługi pogotowia lokatorskiego Wykonawca wystawi na koniec każdego miesiąca.
2. Fakturę za usługi wykonywanie robót konserwacyjnych zleconych protokołem konieczności Wykonawca wystawi w terminie do 7 dni po podpisaniu protokołu odbioru robót.
3. Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy należności z tytułu wykonanych usług w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury.

#### §8

1. W przypadku zwłoki w regulowaniu należności za wykonanie usługi przez Zamawiającego Wykonawca ma prawo do naliczania ustawowych odsetek, a Zamawiający zobowiązany jest do ich zapłacenia.
2. W przypadku nienależytego wykonania, tj. niezgodnie z procesem technologicznym określonym przez Zamawiającego lub niewykonania zobowiązań wynikających

- z niniejszej umowy strony mogą dochodzić roszczeń z tytułu szkód powstałych z nienależytego wykonania bądź nie wykonania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy wykonawca:
    - a) nie rozpoczął realizacji robót w terminie 12 godzin bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie
    - b) w sposób rażąco nie respektuje uwag i poleceń inspektora nadzoru
    - c) wykonuje roboty złej jakości i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa.
  4. W w/w przypadkach odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
  5. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierać uzasadnienie. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 3 Zamawiający zleci wykonanie robót innemu wykonawcy zastępczemu.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokości :
    - a) z tytułu nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie wyznaczonym w § 3 pkt 6 umowy – dotyczy usuwania awarii oraz nie wykonania robót w terminie określonym w protokole konieczności
    - b) kary będą wynosiły:
      - a. w przypadku wynagrodzenia ryczałtowego za usunięcie awarii – 10% wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki,
      - b. w wypadku robót zleconych protokołem konieczności w wysokości 10% faktycznych kosztów wykonania zastępczego po rozliczeniu z wykonawcą zastępczym gdy wykonawca nie przystąpi do realizacji w wyznaczonym terminie do realizacji oraz za opóźnienie w wykonaniu – 1% wynagrodzenia ustalonego kosztorysem powykonawczym wykonawcy zastępczego sprawdzonego przez inspektora nadzoru za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na zakończenie robót w protokole konieczności.
    - c) zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia ( za inne roboty), na co wykonawca wyraża zgodę.

#### **§9**

Umowa została zawarta na okres **od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.** z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron, przy zachowaniu okresu wypowiedzenia, który ustala się na 30 dni, a także w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego zaniedbania jednej ze stron przy wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy.

#### **§10**

Wykonawca odpowiada za przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP oraz przeciwpożarowych, a także za wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w budownictwie. W razie ich nie przestrzegania umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

#### **§11**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z materiałów własnych posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy – Prawo budowlane.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokument potwierdzający zgodność z odpowiednimi normami.

#### **§12**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone przez strony jedynie w formie pisemnej.

### § 13

Wykonawca przyjmuje do wiadomości n/w informacje: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 - RODO) Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Pana danych osobowych jest **Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Wałczu** – siedziba: 78-600 Wałcz, ul. Budowlanych 9/2, numery telefonów: (67) 258 50 53/54, (67) 258 35 54, 517 275 703, adres e-mail: [tbswalcz@tbswalcz.pl](mailto:tbswalcz@tbswalcz.pl).

2) Dane osobowe przetwarzane będą:

- w celach związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

- w celach na które wyrażona została zgoda (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO),

3) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

4) Przysługują Panu/Pani następujące prawa:

a) dostępu do dotyczących Pana/Pani danych oraz otrzymania ich kopii,

b) sprostowania (poprawiania) danych,

c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),

d) do ograniczenia przetwarzania danych,

e) do przenoszenia danych zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),

f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 4 pkt 21 RODO.

5) Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zgodnie z przepisami prawa gospodarczego, przepisami właściwymi w sprawach postępowania na wypadek zaistnienia określonych prawem roszczeń, jak też przepisami ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (Dz. U. z 2021 poz. 2224, ze zm. ) przechowywało będzie dotyczące Pana/Pani dane osobowe związane z zawarciem i wykonaniem umowy przez okres jej obowiązywania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

6) Dotyczące Pana/Pani dane osobowe mogą zostać udostępnione podwykonawcom związanym z Zamawiającym, 78-600 Wałcz, ulica Budowlanych 9/2, umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, firmy informatyczne.

Wykaz podmiotów tej kategorii dostępny jest od dnia 25 maja 2018 r. na stronie internetowej, dostępnej pod adresem <http://www.tbswalcz.pl> w zakładce „ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH”.

7) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:

- telefonicznie: 67 258 50 53

### § 14

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem umowy zawartej z Gminą Miejską Wałcz, Plac Wolności 1, 78-600 Wałcz, reprezentowaną przez TBS sp. z o.o., ul. Budowlanych 9/2, 78-600 Wałcz, TBS sp. z o.o., ul. Budowlanych 9/2, 78-600 Wałcz, poszczególnymi Wspólnotami Mieszkaniowymi Nieruchomości.

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów, instrukcji i procedur wiążących się z ochroną danych osobowych i obowiązujących w TBS Sp. z o.o. w Wałczu, a w szczególności nie będzie bez upoważnienia służbowego wykorzystywał danych osobowych przetwarzanych przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Wałczu.

Wykonawca oświadcza, że znana mu jest definicja danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z którą dane osobowe oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

#### **§15**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**