

Regulamin korzystania z urządzeń mobilnych

1. Każdy Użytkownik urządzenia mobilnego winien zapoznać się z niniejszą procedurą oraz pisemnie zobowiązać się do jego przestrzegania.
2. W przypadku przechowywania na urządzeniu mobilnym danych osobowych lub stanowiących tajemnicę Pracodawcy, Użytkownik zobowiązany jest do ich przechowywania na dysku szyfrowanym, zabezpieczonym co najmniej 8 znakowym hasłem (duże, małe litery, znaki specjalne lub cyfry).
3. Na urządzeniach mobilnych przeznaczonych do zewnętrznych prezentacji multimedialnych nie powinny znajdować się dane osobowe lub stanowiące tajemnicę Pracodawcy.
4. W przypadku kradzieży lub zgubienia urządzenia mobilnego, Użytkownik powinien natychmiast powiadomić o tym administratora bezpieczeństwa informacji, zaznaczając jednocześnie, jakiego rodzaju dane były na tym urządzeniu przechowywane.
5. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia urządzenia w czasie transportu, w odniesieniu do komputerów przenośnych w szczególności:
 - 1) zaleca się przenoszenie go w specjalnym futerale. *Dobrym sposobem na zmylenie potencjalnego złodzieja jest przenoszenie komputera przenośnego w zwykłej teczce-aktówce. Sugeruje to przenoszenie dokumentów a ukrywa fakt transportu komputera przenośnego.*
 - 2) zabrania się pozostawiania komputera przenośnego w samochodzie podczas postoju w miejscu publicznym bez nadzoru.
 - 3) podczas jazdy samochodem zaleca się przechowywanie komputera przenośnego pod tylnym siedzeniem kierowcy. *Zabrania się przewożenia go np. na siedzeniach, co może skutkować kradzieżą na skrzyżowaniach, przejściach dla pieszych lub w korkach.*
6. W przypadku, gdy komputer przenośny pozostawiony jest w miejscu dostępnym dla osób nieupoważnionych, Użytkownik jest zobowiązany do stosowania kabla zabezpieczającego. W szczególności dotyczy to zabezpieczenia komputera na stanowisku pracy, podczas konferencji, prezentacji, szkoleń, targów itp.
7. Pozostawianie tabletów i smartfonów bez nadzoru jest zabronione.
8. W przypadku pozostawiania urządzeń mobilnych w biurze zaleca się umieszczanie ich po zakończeniu pracy w zamykanych szafkach.
9. Użytkownik urządzenia mobilnego jest zobowiązany do regularnego tworzenia kopii bezpieczeństwa danych na serwerze lub na określonych nośnikach. Nośniki z takimi kopiami powinny być przechowywane w bezpiecznym miejscu, z uwzględnieniem ochrony przed dostępem osób niepowołanych.
10. Pracując na urządzeniu mobilnym w miejscach publicznych i środkach transportu, Użytkownik zobowiązany jest chronić wyświetlane na monitorze informacje przed wglądem osób nieupoważnionych.
11. Zabronione jest podłączanie się sprzętem szkolnym do otwartych sieci WI-FI.