

**REGULAMIN REKRUTACJI
DO ZESPOŁU PLACÓWEK
EDUKACYJNYCH
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 16 marca 2017 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2017 r., poz.610).

II. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do Zespołu Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim trwa do 31 sierpnia.
2. Przyjęcia do Zespołu Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim dokonywane są całym rokiem w zależności od wolnych miejsc w oddziałach.
3. Do Zespołu Placówek Edukacyjnych, której obwodem jest Powiat Nowodworski, przyjmuje się dzieci, które w roku rozpoczęcia nauki zamieszkują w powiecie.
4. Kandydaci zamieszkali poza Powiatem Nowodworskim mogą być przyjęci do Zespołu Placówek Edukacyjnych za zgodą Organu Prowadzącego.
5. W postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza Powiatem Nowodworskim do której aplikują, są brane pod uwagę kryteria określone przez Organ Prowadzący, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Prawo Oświatowe z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.
6. Do Zespołu Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim na wniosek rodziców /prawnych opiekunów/ przyjmowani są uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub publicznej poradni specjalistycznej.
7. Podstawą przyjęcia do Zespołu Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim jest złożenie do Dyrektora, w sekretariacie Szkoły, wniosku – załącznik nr 1.
8. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez Organ Prowadzący.
9. Dokumenty o których mowa w pkt. 6 muszą być złożone zgodnie z art. 150 ust. 3 - 6 ustawy Prawo oświatowe.
10. Wzór wniosku do pobrania w Zespole Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim.
11. Dyrektor Zespołu Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim przyjmuje

kandydata, jeżeli dostarczone zostały wszystkie wymagane dokumenty.

12. Rodzicowi dziecka, które nie zostało przyjęte przysługuje prawo do skorzystania z procedury odwoławczej na zasadach określonych w art. 158, ust. 6 – 9 ustawy Prawo oświatowe.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Do szkoły:

- wniosek do Dyrektora Zespołu Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowieckim o przyjęcie ucznia (druk do pobrania w sekretariacie szkoły)
- aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego na danym etapie edukacyjnym (oryginał),
- jedno zdjęcie legitymacyjne,
- ostatnie świadectwo szkolne.

Do Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim:

- wniosek o skierowanie do szkoły,
- aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego (oryginał).

dnia

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres)

.....

(tel. kontaktowy)

**Dyrektor
Zespołu Placówek Edukacyjnych
w Nowym Dworze Mazowieckim**

Proszę o przyjęcie mojego syna/córki.....

urodzonego/urodzonej..... PESEL

do Szkoły Podstawowej / Publicznej Szkoły Przystosabiającej do Pracy

do klasyod dnia

Do wniosku załączam :

1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
2. Jedną fotografię na legitymację szkolną.
3. Ostatnie świadectwo szkolne.

Administratorem danych osobowych jest Zespół Placówek Edukacyjnych w Nowym Dworze Mazowiecki ul. Mazowiecka 10. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b dla danych o stanie zdrowia w związku z prawnym obowiązkiem ciążącym na administratorze. Dane mogą być udostępniane organowi prowadzącemu oraz podmiotom, którym placówka powierza realizację zadań. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa UODO. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w rekrutacji. Dane będą przechowywane przez okres rekrutacji oraz w przypadku przyjęcia dziecka przez okres wynikający z przepisów ustawy o Archiwach Państwowych, w przypadku nie przyjęcia dziecka do placówki przez okres ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.