



**Regulamin korzystania z darmowych podręczników,
lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych
zakupionych z dotacji celowej**

MEN/MENiS

w Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Sikorskiego w Henrykowie

Ważniejsze terminy:

podręczniki – podręczniki dopuszczone do użytku szkolnego

materiały edukacyjne – materiały zastępujące lub uzupełniające podręcznik, umożliwiające realizację programu nauczania

materiały ćwiczeniowe – materiały przeznaczone dla uczniów, służące utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności

§ 1.

**Tryb przyjęcia podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów
ćwiczeniowych na stan Szkoły**

1. Podręczniki lub materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe zakupione z dotacji celowej MEN/MEiN stanowią własność Szkoły, która – z wyłączeniem materiałów ćwiczeniowych – zapewnia co najmniej trzyletni okres ich użytkowania.
2. Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe są przekazywane do biblioteki szkolnej. Są ewidencjonowane i ubytковane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2.

Zasady wypożyczania i zapewnienia uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych

1. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły, którym przysługują darmowe podręczniki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Użytkownicy Biblioteki przed rozpoczęciem korzystania ze zbiorów podlegają rejestracji.
3. Uczniowie są rejestrowani na podstawie dostarczonych do biblioteki list zgodnych z listą klasy zamieszczona w dzienniku lekcyjnym.
4. Rejestracja następuje najpóźniej do dnia 10 września danego roku szkolnego.
5. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego – najpóźniej do 15 września danego roku szkolnego.
6. Podręczniki wypożyczane są na okres 10 miesięcy, termin ich zwrotu mija 20 czerwca danego roku szkolnego.
7. W przypadku rezygnacji z nauki w Szkole Podstawowej wychowawca ma prawo zażądać zwrotu wypożyczonych materiałów przed upływem ustalonego terminu.
8. Materiały ćwiczeniowe są przekazywane uczniom bez obowiązku zwrotu do biblioteki szkolnej.
9. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
10. W czasie zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych po zakończeniu korzystania z nich przez ucznia nauczyciele bibliotekarze, nauczyciel danego rodzaju zajęć i ewentualnie wychowawca oceniają ich stan i stopień zużycia.
11. Uczeń opuszczający szkołę lub skreślony z listy uczniów zobowiązany jest zwrócić do biblioteki wypożyczone podręczniki lub materiały edukacyjne.
12. Uczniowie niepełnosprawni, którzy zostali wyposażeni w podręczniki lub materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe dostosowane do ich potrzeb i możliwości psychofizycznych, w przypadku zmiany szkoły nie mają obowiązku zwracania ich do biblioteki. Kontynuują naukę w nowej szkole, korzystając z tych samych podręczników.

§ 3.

Zasady użytkowania wypożyczonych podręczników lub materiałów

1. Przez cały okres użytkowania uczeń jest zobowiązany chronić podręczniki przed zagubieniem i zniszczeniem. Powinien przechowywać je w okładkach, w razie potrzeby także je wymieniać. Niedozwolone jest dokonywanie w podręcznikach wpisów i notatek.
2. Wypożyczając podręczniki lub materiały edukacyjne, uczeń powinien zwrócić uwagę na ich stan, a o zauważonych brakach lub uszkodzeniach poinformować nauczyciela bibliotekarza lub wychowawcę.
3. Załączone do podręczników płyty, mapy, plansze itp. stanowią integralną ich część i muszą być zwracane w stanie niezniszczonym. Zagubienie któregoś z załączników traktowane jest jako zniszczenie całości.

§ 4.

Postępowanie w przypadku zagubienia, znaczącego zużycia bądź zniszczenia podręcznika lub materiału edukacyjnego

1. W przypadku zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego, a także jego znacznego zużycia bądź zniszczenia, rodzice/opiekunowie prawni ucznia mogą być zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu podręcznika.
2. Zapis ten nie obowiązuje w przypadku podręcznika lub materiału edukacyjnego po okresie 3 lat użytkowania.

§ 5.

Uwagi końcowe

1. Harmonogram wypożyczenia podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych na początku roku szkolnego oraz harmonogram zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych przed końcem zajęć dydaktycznych przygotowują nauczyciele bibliotekarze. W przeciągu 7 dni dokonują oni inwentaryzacji zwróconych podręczników, a informację o ich liczbie i stanie przekazują Dyrektorowi Szkoły.

2. Z Regulaminem korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zakupionych z dotacji celowej MEN/MEiN zapoznaje uczniów oraz rodziców wychowawca.

3. Decyzje w innych kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Szkoły.

4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2022 r.

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. gen. Władysława Sikorskiego
w Helikowie
mgr Bogusława Kołsut