

Ogłoszenie
Nabór na wolne stanowisko pracy

Nr referencyjny: 12/2023

Instytut Skrzyńki – Instytut Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarnego Powiatu Poznańskiego, Plac Parkowy 1, 62-060 Skrzyńki

poszukuje kandydata na stanowisko: **Kelner/Barman**

Wymiar etatu: **pełen**

Liczba wolnych stanowisk pracy: 2

Miejsce wykonywania pracy: Skrzyńki, Dwór Skrzyńki

Główne obowiązki:

1. Odpowiedzialność za sprawne funkcjonowanie lokalu, obsługa kasy fiskalnej
2. Przyjazna obsługa gości oraz aktywna sprzedaż produktów
3. Bieżące przygotowanie i serwowanie napoi
4. Dbalność o asortyment baru i trzymanie pieczy nad właściwym stanem wyposażenia
5. Obsługa w restauracji gości indywidualnych oraz grup zorganizowanych według zasad sztuki kelnerskiej
6. Przygotowanie restauracji oraz miejsc w plenerze do imprez zorganizowanych
7. Przygotowywanie bufetów oraz ich obsługa
8. Dbanie o czystość oraz higienę miejsca pracy
9. Wykorzystywanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem
10. Meldowanie/ wymeldowanie gości
11. Dbanie o ciszę nocną
12. Rozliczenie gości, zamknięcie dnia
13. Dbalność o powierzone mienie

Wymagania konieczne:

1. Życzliwe nastawienie do klienta
2. Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
3. Wykształcenie minimum średnie

Dodatkowe wymagania:

1. Aktualna książeczka do celów sanitarno-epidemiologicznych
2. Doświadczenie pracy na podobnym stanowisku
3. Wysoka kultura osobista i silna motywacja do pracy
4. Elastyczność i dyspozycyjność
5. Znajomość języka angielskiego, niemieckiego
6. Znajomość pakietu MS Office
7. Nieposzlakowana opinia

Wymagane dokumenty:

- podpisane: CV,
- podpisane oświadczenie o treści: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji,*
- oryginał kwestionariusza osobowego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o aktualnym zatrudnieniu, jego okresie i zajmowanym stanowisku, kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie),
- kopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,

Dodatkowe informacje dotyczące naboru:

- kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej;
- kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie dokumentów zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej o terminie i miejscu jego przeprowadzenia;
- kandydaci, których oferty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą o tym powiadamiani;

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów w terminie do dnia 10.07.2023 r. na adres: kadry@instytutskrzynki.pl z dopiskiem: **OFERTA PRACY** – Kelner/Barman; drogą pocztową na adres Instytut Skrzynki, Pl. Parkowy 1, 62-060 Skrzynki lub osobiście w sekretariacie Instytutu Skrzynki pod wskazanym adresem – biuro czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

Inne informacje:

- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu),

- oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, a które nie zostały odebrane osobiście przez zainteresowanych w terminie do 30 dni od daty zakończenia naboru, zostaną komisyjnie zniszczone.