

Zarządzenie Dyrektora Instytucji Kultury
„INSTYTUT SKRZYNKI – Instytut Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa
Kulturowego i Kulinarного Powiatu Poznańskiego”

nr 14/2026 z dnia 30 kwietnia 2026 r.

w sprawie zmiany Regulaminu pracy zdalnej

Na podstawie § 26 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego INSTYTUTU SKRZYNKI – Instytutu Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarного Powiatu Poznańskiego, w związku z art. 17 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.), art. 104 ustawy Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) oraz § 77 ust. 3 Regulaminu pracy Instytucji Kultury „Instytut Skrzynki – Instytut Dokumentacji, Rozwoju i Promocji Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarного Powiatu Poznańskiego”

§ 1

Niniejszym wprowadzam zmiany w Regulaminie pracy zdalnej stanowiącym załącznik do Regulaminu pracy obowiązującym na mocy zarządzenia nr 5/2023 z dnia 24 marca 2023.

§ 2

1. Zmianie ulega § 1 ust 3. Regulaminu pracy zdalnej, który zostaje zastąpiony następującą treścią:

„Praca zdalna może być stosowana u Pracodawcy w odniesieniu do pracowników zatrudnionych

na następujących stanowiskach oraz w następujących komórkach organizacyjnych:

- a) kadra zarządzająca,
 - b) wszyscy pracownicy Działu Animacji, Promocji i Sprzedaży,
 - c) wszyscy pracownicy Działu Księgowo-Kadrowego,
 - d) Kierownik Centrum Dziedzictwa Kulturowego i Kulinarного Powiatu Poznańskiego,
 - e) pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku ds. administracji szlaku,
 - f) pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku ds. zaopatrzenia i zamówień publicznych,
 - g) pracownik zatrudniony na samodzielnym stanowisku ds. IT i archiwizacji
- (zwanych dalej „Pracownikami”).

2. Dodaje się § 1 ust. 5 Regulaminu pracy zdalnej w następującym brzmieniu:

„Za zgodą Pracodawcy praca zdalna może być stosowana do pracowników innych niż wskazanych w § 1 ust. 3 niniejszego Regulaminu”.

§ 3

Załącznik nr 2 do Regulaminu pracy zdalnej: Stary załącznik jest zastępowany nowym, wolnym od wymogu PESEL. Wprowadza się nowy, poprawiony wzór oświadczenia, który już nie zawiera rubryki na PESEL.

§ 4

Załącznik nr 3 do Regulaminu pracy zdalnej: Stary załącznik jest zastępowany nowym, wolnym od wymogu PESEL. Wprowadza się nowy, poprawiony wzór oświadczenia, który już nie zawiera rubryki na PESEL.

§ 5

Załącznik nr 4 do Regulaminu pracy zdalnej: Stary załącznik jest zastępowany nowym, wolnym od wymogu PESEL. Wprowadza się nowy, poprawiony wzór oświadczenia, który już nie zawiera rubryki na PESEL.

§ 6

Załącznik nr 5 do Regulaminu pracy zdalnej: Stary załącznik jest zastępowany nowym, wolnym od wymogu PESEL. Wprowadza się nowy, poprawiony wzór oświadczenia, który już nie zawiera rubryki na PESEL.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z **dniem 21 maja 2026 r.**

.....

Dyrektor Instytutu