Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SP ZOZ w Łodzi

I) UWAGI WSTĘPNE

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania stawiane oferentom, tryb składania ofert oraz informacje o przedmiocie konkursu ofert.
2. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszych szczegółowych warunkach w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
3. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).

II) OGÓLNE ZASADY KONKURSU OFERT

1. Organizatorem konkursu ofert poprzedzającego zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych jest Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SP ZOZ ul. Sporna 19/23, 91-738 Łódź zwana dalej Udzielającym Zamówienia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty.
3. Ofertę składa Przyjmujący zamówienie dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu. Przedmiot konkursu nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie.

III) ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa oferty zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert oraz w materiałach informacyjnych dostępnych zgodnie z ogłoszeniem o konkursie ofert na formularzu ofertowym udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać dokumenty, oświadczenia oraz informacje mogące mieć znaczenie przy udzielaniu świadczeń.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Udzielający Zamówienia otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Formularz ofertowy stanowi załącznik Nr 1 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SP ZOZ Łódź.
5. Oferent składa ofertę na formularzu ofertowym.
6. Oferent składający ofertę w ramach umowy kontraktowej zobowiązany jest złożyć do oferty następujące dokumenty:
   - kserokopię prawa wykonywania zawodu;
   - kserokopię dyplomu;
   - kserokopię uzyskania specjalizacji (w przypadku trwania specjalizacji kserokopię karty specjalizacji);

- wydruk CEIDG;
- kserokopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

7. Oferent składający ofertę w ramach umowy zlecenie zobowiązany jest złożyć do oferty następujące dokumenty:
   - kserokopię prawa wykonywania zawodu;
   - kserokopię dyplomu;
   - kserokopię uzyskania specjalizacji (w przypadku trwania specjalizacji kserokopię karty specjalizacji);
8. Oferent umieszcza ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie……..

IV) OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

Przedmiotem konkursu ofert jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w następujących rodzajach i zakresach:

1) **ambulatoryjna opieka specjalistyczna** (udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji umowy z NFZ) - **świadczenia lekarskie w zakresie stomatologii**

2) **wykonywanie badań ultrasonograficznych (USG)** dla pacjentów Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Łodzi

V) OKRES ZWIĄZNIA UMOWĄ

Przyjmujący Zamówienie składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na:
okres od 01.07.2024 r. do 31.12.2024 r. - **świadczenia lekarskie w zakresie stomatologii**
okres od 01.07.2024 r. do 30.06.2025 r. - **wykonywanie badań ultrasonograficznych (USG)**

VI) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Siedziba Udzielającego Zamówienia – Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łodzi – I piętro –pokój 24, do dnia 26.06.2024 r. do godz. 15:00

VII) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII) KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
2. Komisję Konkursową rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

IX) MIEJSCE, TERMIN I PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie konkursu nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które rozpocznie się w terminach podanych w ogłoszeniu w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej w Łodzi ul. Sporna 19/23.
3. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszych ofert w oparciu o złożoną dokumentację oraz informacje zawarte w formularzu ofertowym.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiadać będzie warunkom zamówienia, a także zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Komisja może nie przyjąć ofert, których cena przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie Zamówienia.
6. Komisja odrzuca ofertę:
   - złożoną przez świadczeniodawcę po terminie;
   - zawierającą nieprawdziwe informacje;
   - jeżeli świadczeniodawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
   - jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   - jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   - jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną;
   - jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej;
   - złożoną przez świadczeniodawcę, z którym została rozwiązana przez WSPL SP ZOZ w Łodzi umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.
7. Oferent może uzupełnić złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że złożona oferta nie została odrzucona. Komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia braków formalnych określając czas do kiedy należy je usunąć. Nie usuniecie braków formalnych skutkuje odrzuceniem oferty.
8. Dyrektor Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SP ZOZ w Łodzi unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
   - nie wpłynęła żadna oferta;
   - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 9;
   - odrzucono wszystkie oferty;
   - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
9. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
10. Komisja Konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

X) KRYTERIA OCENY OFERT

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
   - ceną za udzielanie świadczeń,

- kwalifikacjami, w tym między innymi posiadanym stopniem specjalizacji, posiadanymi uprawnieniami,
- ciągłością, kompleksowością, dostępnością i jakością udzielanych świadczeń.

XI) ZAWARCIE UMOWY

1. Z Przyjmującym zamówienie wyłonionym w trybie konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiera umowę na czas udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub na czas określony.
2. Umowa nie może być zawarta na okres krótszy niż 6 miesięcy, chyba że rodzaj i liczba świadczeń zdrowotnych uzasadniają zawarcie umowy na okres krótszy.
3. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz na zasadach określonych w umowie, a Udzielający zamówienia do zapłaty wynagrodzenia za udzielanie tych świadczeń.
5. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnianiu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienia, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, chyba ze umowa stanowi inaczej.
7. Projekt umowy w wybranym zakresie stanowi odpowiednio załącznik Nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej.

XII) ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Protest

a. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
b. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
c. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania w siedzibie Udzielającego zamówienia.
d. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
e. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.

2. Odwołanie

a. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postepowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu.
b. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
c. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

d. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

3. Środki odwoławcze nie przysługują na:

a. Wybór trybu postępowania
b. Niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie
c. Unieważnienie postępowania konkursowego

XIII) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego Zamówienia.