



**Szkoła Podstawowa nr 8 w Toruniu
im. Marii Skłodowskiej-Curie**

Toruń, dnia 18.08.2021r.

Zarządzenie nr 19/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 8 w Toruniu

z dnia 18.08.2021 r.

w sprawie wprowadzenia

Procedury przeprowadzania obserwacji zajęć w Szkole Podstawowej nr 8 w Toruniu im. Marii Skłodowskiej-Curie

§ 1

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 8
mgr Grzegorz Borłowski



Procedura przeprowadzania obserwacji zajęć w Szkole Podstawowej nr 8 w Toruniu im. Marii Skłodowskiej-Curie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1082).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) z późniejszymi zmianami.

I. Cele

1. Obserwacja zajęć, jest jedną z form nadzoru pedagogicznego i ma na celu:
 - a) kontrolę przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
 - b) wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań przez diagnozę pracy szkoły, planowanie działań rozwojowych oraz monitorowanie pracy szkoły.
2. Obserwacja służy pomocą przy dokonaniu oceny dorobku zawodowego, a także wspomaga nauczyciela oraz inspiruje go do podejmowania innowacji pedagogicznych.

II. Rodzaje obserwacji

1. Kontrolno-oceniająca - skierowana do wszystkich nauczycieli; przedmiotem obserwacji jest praca nauczyciela we wszystkich jej aspektach,
2. Doradczo-doskonałąca - skierowana głównie do nauczycieli z niedużym stażem pracy; przedmiotem obserwacji jest pomoc nauczycielowi w określaniu kierunków dalszego rozwoju i samodoskonalenia,
3. Diagnostyczna - skierowana do wszystkich nauczycieli; przedmiotem obserwacji jest ocena poziomu umiejętności ucznia,
4. Zajęć innych niż lekcje wg harmonogramu imprez i uroczystości oraz na zaproszenia nauczycieli lub zgodnie z harmonogramem obserwacji,
5. Kontrole bieżące: dyżury, dokumentacja pracy nauczyciela, dokumentacja osiągnięć edukacyjnych uczniów, plany pracy, itp.

III. Zasięg obserwacji

1. Wszystkie elementy pracy i życia szkoły, proces lekcyjny, pozalekcyjny, wychowawczy i opiekuńczy.
2. Wszystkie formy zajęć z uczniami, pracy z rodzicami.
3. Zajęcia wszystkich nauczycieli, wychowawców.
4. Wszystkie klasy i zespoły uczniów.

IV. Obserwacja może być prowadzona :

1. Planowo - zgodnie z harmonogramem opracowanym w ramach nadzoru pedagogicznego,
2. Doraźnie - bez wcześniejszego ustalania terminu.



V. Obserwację zajęć mogą prowadzić:

1. Dyrektor szkoły,
2. Wicedyrektor,
3. Doradca metodyczny - na prośbę nauczyciela, lub na prośbę dyrektora i za zgodą nauczyciela,
4. Wizytator Kuratorium Oświaty,
5. Opiekun stażu - zgodnie z ustalonym z nauczycielem odbywającym staż planem współpracy.

VI. Etapy przeprowadzania obserwacji zapowiedzianej

1. Planowanie obserwacji

Dyrektor na każdy rok szkolny opracowuje i przedstawia radzie pedagogicznej:

- 1) Problematykę, cele i zadania oraz harmonogram obserwacji.
- 2) Harmonogram uwzględnia wszystkie formy zajęć prowadzonych przez nauczycieli tj.:
 - obowiązkowe zajęcia dydaktyczne i godziny do dyspozycji wychowawców,
 - zajęcia pozalekcyjne,
 - zebrania z rodzicami,
 - zajęcia organizowane w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
 - zajęcia w świetlicy szkolnej,
 - uroczystości szkolne, imprezy.

2. Przygotowanie obserwacji

- 1) Nauczyciel, który według harmonogramu ma planowaną obserwację, zgłasza się na początku wyznaczonego miesiąca do dyrektora, lub innej osoby obserwującej w celu uzgodnienia terminu obserwacji.
- 2) Nauczyciele, którzy zadeklarowali przeprowadzenie obserwacji diagnozującej, zgłaszają dyrektorowi miesiąc, w którym planują przeprowadzenie zajęć. Dokładny termin obserwacji diagnozującej nauczyciel uzgadnia z dyrektorem według zasad określonych w pkt. 1).
- 3) Nauczyciel najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem obserwacji zobowiązany jest wypełnić odpowiedni kwestionariusz (*załączniki nr 1 – 8*) poprzedzający obserwację i oddać go osobie przeprowadzającej obserwację zajęć wraz ze scenariuszem zajęć oraz aktualnym rozkładem materiału.

3. Obserwacja

- 1) Bezpośredni udział w zajęciach. Osoba obserwująca przebieg zajęć wypełnia odpowiedni kwestionariusz (*załącznik nr 1a – 8a, 1b*).
- 2) Dopuszcza się zapraszanie na zajęcia innych nauczycieli, np. opiekuna stażu, nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu, zespołu nauczycieli.

4. Rozmowa poobserwacyjna

- 1) Odbywa się w okresie do 7 dni po obserwacji zajęć.
- 2) Na rozmowę nauczyciel przychodzi z kompletem dokumentów, dokumentacją pracy wychowawczej, np. protokołami zebrań nauczycielskiego zespołu klasowego, dokumentacją współpracy z rodzicami, zeszytem obserwacji itd. / wypełnioną kartą podsumowującą przebieg zajęć (*załącznik nr 2*)



3) W trakcie rozmowy dokonywana jest wspólna analiza w zakresie:

- doboru i sformułowania tematu zajęć, stopień odzwierciedlenia realizowanych treści programu kształcenia/wychowania,
- realizacji treści programu nauczania,
- efektywności organizacji zajęć,
- efektywności zastosowanych metod nauczania (indywidualizacja, dostosowanie do możliwości uczniów),
- zawartości merytorycznej zajęć,
- wykorzystania środków dydaktycznych,
- aktywizowania uczniów,
- przestrzegania zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- celowości i właściwego obciążania uczniów pracami domowymi,
- stosunku do uczniów,
- urządzenia sali zajęć,
- przestrzegania zasad BHP.

4) Po rozmowie obserwujący ustala treść zapisów, jakie znajdują się w arkuszu obserwacji zajęć (*załącznik nr 1a – 8a, 1b*) w punkcie „zalecenia” i ustala dalsze działania zmierzające do korygowania ewentualnych błędów.

5) Zalecenia wymienione w arkuszu nauczyciel realizuje w możliwie najkrótszym czasie lub terminie określonym przez obserwującego.

VII. Zasady obserwacji doraźnej

1. O obserwacji doraźnej nauczyciel nie musi być informowany bezpośrednio przed obserwacją.
2. Rozmowa podsumowująca przebiega na zasadach przewidzianych dla obserwacji zapowiedzianej.
3. Częstotliwość obserwacji niezapowiedzianych jest uzależniona od decyzji dyrektora szkoły.

VII. Zasady obserwacji zajęć zdalnych

1. Procedura obserwacji zajęć zdalnych przebiega na zasadach przewidzianych dla lekcji obserwowanej w szkole.
2. Nauczyciel najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem obserwacji zobowiązany jest wypełnić kwestionariusz (*załącznik nr 1 – 8*) poprzedzający obserwację i przesłać go drogą mailową do osoby przeprowadzającej obserwację zajęć wraz ze scenariuszem zajęć oraz aktualnym rozkładem materiału. Dodatkowo przesyła link do zajęć, które będzie prowadził za pomocą komunikatora/platformy.
3. Rozmowa podsumowująca przebiega na zasadach przewidzianych dla obserwacji zapowiedzianej, z tym, iż za zgodą dyrektora, może odbywać się zdalnie.

VIII. Obszary objęte obserwacją

1. Sprawdzanie stopnia realizacji celów operacyjnych lekcji i osiągalności przewidywanych efektów jednostki lekcyjnej.
2. Organizacja procesu dydaktycznego z uwzględnieniem uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych – uczniowie z trudnościami w nauce oraz uczniowie zdolni.

4



Szkoła Podstawowa nr 8 w Toruniu
im. Marii Skłodowskiej-Curie

3. Realizacja i systematyczność podstawy programowej kształcenia ogólnego.
4. Wykorzystanie technologii informacyjnej i edukacji multimedialnej w procesie edukacyjnym.
5. Stopień realizacji celów operacyjnych lekcji i zastosowanie metod aktywizujących.
6. Relacje nauczyciel - uczeń.
7. Uzasadnianie ocen bieżących.
8. Indywidualizacja procesu nauczania.
9. Przestrzeganie przepisów bhp w czasie zajęć.

IX. Dokumentacja obserwacji

1. Dokumentację obserwacji zajęć edukacyjnych stanowią:

- a) Kwestionariusz poprzedzający obserwację, wypełniany przez nauczyciela – załącznik nr 1,
- b) Arkusz obserwacji lekcji, wypełniany przez obserwatora wraz z wnioskami pohospitacyjnymi – załącznik nr 1a i 1b (dla lekcji zdalnej),
- c) Arkusz podsumowujący przebieg lekcji, wypełniany przez nauczyciela – załącznik nr 2,

2. Dokumentację obserwacji innych zajęć stanowią:

- b) Arkusz obserwacji zajęć pozalekcyjnych/dodatkowych – załącznik nr 3, 3a,
- c) Arkusz obserwacji zajęć - realizacja zajęć z pomocy psychologiczno - pedagogicznej - załącznik nr 4, 4a,
- d) Karta obserwacji zebrania z rodzicami – załącznik nr 5, 5a,
- e) Arkusz obserwacji uroczystości/imprezy szkolnej – załącznik nr 6, 6a,
- f) Arkusz obserwacji pracy pedagoga/psychologa – załącznik 7, 7a
- g) Arkusz obserwacji zajęć wf – załącznik 8, 8a.

Toruń, 18.08.2021r

.....
(miejsowość, data, podpis)



ARKUSZ OBSERWACJI LEKCJI / ZAJĘĆ

(wypełnia nauczyciel przed lekcją/zajęciami i dostarcza wraz ze scenariuszem i rozkładem materiału do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko nauczyciela	
Staż pracy pedagogicznej	
Data obserwacji	
Klasa	
Przedmiot	
Temat lekcji/zajęć	
Treści nauczania z podstawy programowej (nr punktu z podstawy programowej wraz z tekstem lub fragmentem dotyczącym konkretnych zajęć)	
Kompetencje kluczowe	
Cele lekcji (cele ogólne i operacyjne)	
Metody i formy pracy	
Materiały i środki dydaktyczne	
Zespół klasowy <ul style="list-style-type: none">• Ogólna charakterystyka zespołu uczniowskiego.• Poziom wiedzy i umiejętności uczniów.• Zaangażowanie uczniów.• Problemy wychowawcze w klasie.• Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych (uczeń zdolny, uczeń z trudnościami dydaktycznymi). Sposób realizacji zaleceń z opinii i orzeczeń PPP.• Planowana kontrola/ewaluacja pracy uczniów.	

.....
podpis nauczyciela



NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY ZAJĘĆ

(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację lekcji/zajęć)

	Kryterium oceny zajęć	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadawalająco
Poprawność organizacyjna	Punktualność rozpoczęcia i zakończenia.				
	Przygotowanie uczniów do lekcji.				
	Struktura organizacyjna lekcji, prawidłowość przyjętych etapów.				
	Przygotowanie środków dydaktycznych i posługiwanie się nimi.				
	Organizacyjne umiejętności uczniów.				
	Tempo lekcji (intensywność pracy).				
	Wprowadzanie i przestrzeganie zasad bhp.				
Poprawność metodyczna	Dobór typu lekcji, metod i środków dydaktycznych do celów lekcji.				
	Przestrzeganie zasad dydaktycznych.				
	Poprawność zastosowania wybranych metod i technik dydaktycznych.				
	Logika i celowość działań nauczyciela.				
	Stosowanie indywidualizacji procesu nauczania i uczenia się.				
Poprawność merytoryczna	Zgodność tematu i zakresu treści z wymaganiami programowymi oraz rozkładem treści nauczania.				
	Poprawność przekazywanej wiedzy.				
	Opanowanie wiedzy i umiejętności w zakresie programu nauczania; operatywność zdobytej wiedzy.				
	Kompetencje kluczowe - realizacja.				
Styl pracy nauczyciela	Rozwijanie motywacji do zdobywania wiedzy.				
	Sposób komunikowania się z uczniem.				
	Relacja nauczyciel - uczeń.				
	Dokumentowanie pracy – testy, sprawdziany.				
	Dokumentowanie pracy - zeszyty i prace domowe.				
	Inne formy dokumentowania pracy.				
	Aktywizowanie wszystkich uczniów.				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora



NOTATKA POHOSPITACYJNA - DODATKOWE KRYTERIA OCENY ZAJĘĆ STOSOWANE PODCZAS LEKCJI ZDALNEJ

(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację lekcji/zajęć zdalnych)

Podlegające dodatkowej obserwacji podczas lekcji zdalnej	Spostrzeżenia
Czy uczniowie punktualnie logują się na zajęcia? Czy są obecni do końca zajęć?	
Czy i w jaki sposób nauczyciel sprawdza i kontroluje obecność uczniów na zajęciach?	
Czy i w jaki sposób nauczyciel prezentuje cele zajęć?	
Czy i w jaki sposób nauczyciel sprawdza wiedzę i umiejętności uczniów z poprzednich zajęć? Czy i w jakiej formie dokonuje oceny?	
W jaki sposób prezentowane są nowe treści? Jakie metody i materiały wykorzystuje nauczyciel?	
Czy uczniowie są aktywni na zajęciach?	
Czy i w jaki sposób nauczyciel zachęca uczniów do aktywności?	
Czy i w jaki sposób nauczyciel monitoruje pracę uczniów na zajęciach np. podczas wykonywania ćwiczeń?	
Czy nauczyciel daje możliwość zadawania pytań? Czy udziela wyjaśnień?	
W jaki sposób nauczyciel reaguje w sytuacji, gdy uczeń ma problemy techniczne z pracą na platformie? Czy udziela wskazówek?	
Czy wystąpiły problemy natury technicznej w pracy na platformie? Jak nauczyciel sobie w tej sytuacji poradził?	
Inne uwagi i spostrzeżenia	

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora



**NOTATKA POHOSPITACYJNA – PODSUMOWANIE PRZEPROWADZONEJ LEKCJI PRZEZ
NAUCZYCIELA**

(wypełnia nauczyciel po przeprowadzonej lekcji, na rozmowę pohospitacyjną)

**Ocena własna przeprowadzonej lekcji (stopień zrealizowania celów, mocne i słabe strony
lekcji)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Autorefleksja i wnioski do dalszej pracy

.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela



ARKUSZ OBSERWACJI ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH/DODATKOWYCH

(wypełnia nauczyciel przed zajęciami i dostarcza wraz ze scenariuszem i planem pracy do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko nauczyciela	
Staż pracy pedagogicznej	
Data obserwacji	
Klasa	
Przedmiot / rodzaj zajęć	
Temat zajęć	
Cele lekcji (cele ogólne i operacyjne)	
Metody i formy pracy	
Materiały i środki dydaktyczne	
Zespół / grupa <ul style="list-style-type: none">• Ogólna charakterystyka zespołu uczniowskiego.• Poziom wiedzy i umiejętności uczniów.• Zaangażowanie uczniów.• Problemy wychowawcze w klasie.• Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych (uczeń zdolny, uczeń z trudnościami dydaktycznymi). Sposób realizacji zaleceń z opinii i orzeczeń PPP.• Planowana kontrola/ewaluacja pracy uczniów.	

.....
podpis nauczyciela



NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH/DODATKOWYCH
(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację lekcji/zajęć)

	Kryterium oceny zajęć	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadawalająco
Poprawność organizacyjna	Punktualność rozpoczęcia i zakończenia.				
	Przygotowanie uczniów do zajęć.				
	Struktura organizacyjna zajęć, prawidłowość przyjętych etapów.				
	Przygotowanie środków dydaktycznych i posługiwanie się nimi.				
	Organizacyjne umiejętności uczniów.				
	Tempo zajęć (intensywność pracy).				
	Wprowadzanie i przestrzeganie zasad bhp.				
Poprawność metodyczna	Dobór typu lekcji, metod i środków dydaktycznych do celów zajęć.				
	Przestrzeganie zasad dydaktycznych.				
	Poprawność zastosowania wybranych metod i technik dydaktycznych.				
	Logika i celowość działań nauczyciela.				
	Stosowanie indywidualizacji procesu nauczania i uczenia się.				
Poprawność merytoryczna	Zgodność tematu i zakresu treści z rozkładem treści nauczania.				
	Poprawność przekazywanej wiedzy.				
	Opanowanie wiedzy i umiejętności w zakresie programu nauczania; operatywność zdobytej wiedzy.				
	Kompetencje kluczowe - realizacja.				
Styl pracy nauczyciela	Rozwijanie motywacji do zdobywania wiedzy.				
	Sposób komunikowania się z uczniem.				
	Relacja nauczyciel - uczeń.				
	Dokumentowanie pracy				
	Aktywizowanie wszystkich uczniów.				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....

.....
 podpis nauczyciela

.....
 podpis dyrektora



ARKUSZ OBSERWACJI – REALIZACJA ZAJĘĆ Z POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

(wypełnia nauczyciel przed zajęciami i dostarcza wraz ze scenariuszem i rozkładem materiału do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko nauczyciela	
Staż pracy pedagogicznej	
Data obserwacji	
Klasa	
Przedmiot / rodzaj zajęć	
Definicja problemu	
Cele zajęć (cele ogólne i operacyjne)	
Metody i formy pracy	
Materiały i środki dydaktyczne	
Ogólna charakterystyka grupy	

.....

podpis nauczyciela



**NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY ZAJĘĆ Z POMOCY
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację zajęć)

Kryterium oceny zajęć	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadawalająco
Punktualność rozpoczęcia i zakończenia.				
Struktura organizacyjna zajęć, prawidłowość przyjętych etapów.				
Przygotowanie środków dydaktycznych i posługiwanie się nimi.				
Organizacyjne umiejętności uczniów.				
Tempo zajęć (intensywność pracy).				
Wprowadzanie i przestrzeganie zasad bhp.				
Zgodność działań nauczycieli z zaleceniami PPP				
Wykorzystywanie technologii wspomagających kształcenie uczniów.				
Adekwatność stosowanych metod i form pracy do celów zajęć.				
Atmosfera uczenia się i nauczania.				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora



ARKUSZ OBSERWACJI ZEBRANIA Z RODZICAMI

(wypełnia nauczyciel przed zebraniem i dostarcza wraz ze scenariuszem do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko nauczyciela	
Data obserwacji	
Rodzaj obserwowanych zajęć	
Cel obserwacji	
Klasa/grupa	
Liczba uczniów w klasie/grupie	
Forma zebrania :	
a. stałe	
b. zorganizowane na życzenie rodziców	
c. zorganizowane na życzenie nauczyciela	
Frekwencja - liczba rodziców obecnych na zebraniu	
Temat wiodący spotkania	

.....
podpis nauczyciela



NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY ZEBRANIA Z RODZICAMI
(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację)

Kryterium oceny zajęć	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadawalająco
Punktualność rozpoczęcia i zakończenia.				
Planowanie zebrania				
Treści przekazywane rodzicom (materiały przygotowane przez nauczyciela)				
Zgodność realizowanych zadań z planem spotkania				
Istotność poruszanych zagadnień dla szkoły i rodziców				
Reagowanie nauczyciela na komunikaty przekazywane od rodziców				
Efektywność wykorzystanie czasu przeznaczonego na spotkanie z rodzicami				
Sposób komunikowania się z rodzicami (werbalnie, niewerbalnie)				
Sposób reagowania na zgłaszane przez rodziców uwagi, wnioski, indywidualne potrzeby				
Atmosfera spotkania				
Relacje z rodzicami				
Formułowanie wniosków i planowanie dalszych działań (wspólnie)				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora

4



ARKUSZ OBSERWACJI UROCZYSTOŚCI/IMPREZY SZKOLNEJ
(wypełnia nauczyciel przed uroczystością/imprezą szkolną i dostarcza wraz ze scenariuszem uroczystości/imprezy szkolnej do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko osób przygotowujących uroczystość/imprezę	
Data obserwacji	
Termin i miejsce odbycia uroczystości/imprezy	
Rodzaj/nazwa uroczystości/imprezy	
Uczniowie biorący udział w uroczystości	
Odbiorcy – uczestnicy	
Uroczystość/impreza wynika z kalendarza imprez szkolnych /z inicjatywy n-li organizatorów	

.....
podpis nauczyciela



Załącznik 6a.

NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY UROCZYSTOŚCI/IMPREZY SZKOLNEJ

(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację uroczystości/imprezy szkolnej)

Uwagi i spostrzeżenia z przebiegu uroczystości/imprezy				
Elementy podlegające ocenie	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadowolająco
Przygotowanie organizacyjne				
Jakość i zawartość merytoryczna				
Zaangażowanie uczniów i n-li				
Estetyka i wyraz artystyczny				
Wystrój wnętrza, estetyka rekwizytów				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora



ARKUSZ OBSERWACJI PRACY PEDAGOGA/PSYCHOLOGA – obserwacja problemowa

(wypełnia nauczyciel przed zajęciami i dostarcza wraz ze scenariuszem i rozkładem materiału do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko nauczyciela	
Staż pracy pedagogicznej	
Data obserwacji	
Przedmiot / rodzaj zajęć	
Definicja problemu	

.....
podpis nauczyciela



**NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY ZAJĘĆ Z POMOCY
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację zajęć)

Kryterium oceny zajęć	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadowolająco
Cel podjętych działań				
Formy i metody pracy				
Działania nauczyciela w stosunku do ucznia/rodzica				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora

9



ARKUSZ OBSERWACJI LEKCJI / ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

(wypełnia nauczyciel przed lekcją/zajęciami i dostarcza wraz ze scenariuszem i rozkładem materiału do osoby przeprowadzającej obserwację)

Imię i nazwisko nauczyciela	
Staż pracy pedagogicznej	
Data obserwacji	
Klasa	
Przedmiot	
Temat lekcji/zajęć	
Treści nauczania z podstawy programowej (nr punktu z podstawy programowej wraz z tekstem lub fragmentem dotyczącym konkretnych zajęć)	
Kompetencje kluczowe	
Cele lekcji (cele ogólne i operacyjne)	
Metody i formy pracy	
Materiały i środki dydaktyczne	
Zespół klasowy <ul style="list-style-type: none">• Ogólna charakterystyka zespołu uczniowskiego.• Poziom wiedzy i umiejętności uczniów.• Zaangażowanie uczniów.• Problemy wychowawcze w klasie.• Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych (uczeń zdolny, uczeń z trudnościami dydaktycznymi). Sposób realizacji zaleceń z opinii i orzeczeń PPP.• Planowana kontrola/ewaluacja pracy uczniów.	

.....
podpis nauczyciela

4



NOTATKA POHOSPITACYJNA - KRYTERIA OCENY ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

(wypełnia osoba przeprowadzająca obserwację lekcji/zajęć)

	Kryterium oceny zajęć	Bardzo dobrze	Prawidłowo	Do dopracowania	Niezadowalająco
Poprawność organizacyjna	Punktualność rozpoczęcia i zakończenia.				
	Przygotowanie uczniów do lekcji.				
	Struktura organizacyjna lekcji, prawidłowość przyjętych etapów.				
	Przygotowanie środków dydaktycznych i posługiwanie się nimi.				
	Organizacyjne umiejętności uczniów.				
	Tempo lekcji (intensywność pracy).				
	Wprowadzanie i przestrzeganie zasad bhp.				
Poprawność metodyczna	Dobór typu lekcji, metod i środków dydaktycznych do celów lekcji.				
	Przestrzeganie zasad dydaktycznych.				
	Poprawność zastosowania wybranych metod i technik dydaktycznych.				
	Logika i celowość działań nauczyciela.				
	Stosowanie indywidualizacji, różnicowanie pracy z uczniami.				
Poprawność merytoryczna	Zgodność tematu i zakresu treści z wymaganiami programowymi oraz rozkładem treści nauczania.				
	Poprawność przekazywanej wiedzy.				
	Umiejętności w zakresie programu nauczania; operatywność zdobytej wiedzy.				
	Kompetencje kluczowe - realizacja.				
Styl pracy nauczyciela	Rozwijanie motywacji.				
	Sposób komunikowania się z uczniem.				
	Relacja nauczyciel – uczeń, zachowanie równowagi między dialogiem a posłuszeństwem				
	Dokumentowanie pracy.				
	Aktywizowanie wszystkich uczniów.				

Wnioski i zalecenia pohospitacyjne:

.....
.....
.....

.....
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora

4