

**PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

**p. Anna Olszewska, p. Katarzyna Skopińska – Bielat** do odznaczenia Srebrnym Medalem za Długoletnią Służbę.

**p. Kamila Szarszewska, p. Łukasz Szmidt** do odznaczenia Brązowym Medalem za Długoletnią Służbę. Komisja skrutacyjna przedstawiła wyniki tajnego głosowania – zał. 2.

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 15/17/11/2021 kandydatura p. M. Niedzielskiej do odznaczenia Medalem KEN została pozytywnie zaopiniowana (głosowały: 64 osoby, za: 61, przeciw: 2, wstrzymało się: 1)**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 16/17/11/2021 kandydatura p. M. Kowalskiej - Płuciś do odznaczenia Złotym Medalem za Długoletnią Służbę została pozytywnie zaopiniowana (głosowały 64 osoby, za: 59, przeciw: 3, wstrzymało się: 2)**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 17/17/11/2021 kandydatura p. R. Krepela do odznaczenia Złotym Medalem za Długoletnią Służbę została pozytywnie zaopiniowana (głosowały 64 osoby, za: 56, przeciw: 2, wstrzymało się: 2, głosy nieważne: 4)**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 18/17/11/2021 kandydatura p. A. Olszewskiej do odznaczenia Srebrnym Medalem za Długoletnią Służbę została pozytywnie zaopiniowana (głosowały 63 osoby, za: 61, przeciw: 1, wstrzymało się: 1)**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 19/17/11/2021 kandydatura p. K. Skopińskiej – Bielat do odznaczenia Srebrnym Medalem za Długoletnią Służbę została pozytywnie zaopiniowana (głosowało 61 osób, za: 57, przeciw: 2, wstrzymało się: 2)**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 20/17/11/2021 kandydatura p. K. Szarszewskiej do odznaczenia Brązowym Medalem za Długoletnią Służbę została pozytywnie zaopiniowana (głosowały 64 osoby, za: 59, przeciw: 3, wstrzymało się: 2)**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 21/17/11/2021 kandydatura p. Ł. Szmida do odznaczenia Brązowym Medalem za Długoletnią Służbę została pozytywnie zaopiniowana (głosowały 64 osoby, za: 56, przeciw: 4, wstrzymało się: 2, głosy nieważne: 2)**

ad V.

Pedagog szkolny p. A. Żak - Malinowska wystąpiła z wnioskiem w sprawie dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla uczniów z klas ósmych ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się.

Zakres dostosowania:

- Zaznaczanie odpowiedzi do zadań zamkniętych w zeszycie zadań egzaminacyjnych bez przenoszenia ich na kartę odpowiedzi.
- Przedłużenie czasu, o którym mowa w pkt 17. Komunikatu.

**PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

- Zastosowanie szczegółowych zasad oceniania rozwiązań zadań otwartych z języka polskiego, języków obcych nowożytnych oraz matematyki, uwzględniających specyficzne trudności w uczeniu się

**Dotyczy uczniów:**

**Zakres dostosowania**

- Przedłużenie czasu, o którym mowa w pkt 17. Komunikatu.
- Zastosowanie szczegółowych zasad oceniania rozwiązań zadań otwartych z języka polskiego, języków obcych nowożytnych oraz matematyki, uwzględniających specyficzne trudności w uczeniu się

**Dotyczy uczniów:**

**Zakres dostosowania**

1. Arkusz Q-700 dostosowany do dysfunkcji, który uwzględnia:
  - Zaznaczanie odpowiedzi do zadań zamkniętych w zeszycie zadań egzaminacyjnych bez przenoszenia ich na kartę odpowiedzi.
  - Przedłużenie czasu, o którym mowa w pkt 17. Komunikatu.
2. Przystąpienie do egzaminu w oddzielnej sali (zdający rozwiązuje zadania w arkuszu bez zadań sprawdzających rozumienie ze słuchu)

**Dotyczy uczniów:**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 22/17/11/2021 wniosek o dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla ww. uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany (głosowały 64 osoby, za:64 , przeciw: 0, wstrzymało się: 0) - zał. 3.-4.**

**PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

ad. VI

Psycholog szkolny p. Z. Kotewicz przedstawiła i omówiła procedury postępowania w sytuacjach zaburzeń zachowania uczniów. – zał. 5.

P. dyr. G. Bortnowski podkreślił, że istotne jest, by wszyscy nauczyciele byli czujni, właściwie rozpoznawali sytuacje przedstawione przez p. Z. Kotewicz i skutecznie na nie reagowali, współpracując z pedagogiem i psychologiem szkolnym. Poprosił nauczycieli, aby zapoznali się z omówionymi procedurami i uwzględnili je w działaniach wychowawczych.

ad. VII

P. dyr. G. Bortnowski przedstawił aneksy: 1. - 5. do Arkusza organizacji pracy SP nr 8 w Toruniu na rok szk. 2021/2022.

Po zapoznaniu się z ich treścią Rada Pedagogiczna podjęła uchwały. Komisja skrutacyjna przedstawiła wyniki głosowania - zał. 6.

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 23/17/11/2021 jednogłośnie pozytywnie zaopiniowano aneks nr 1. do Arkusza organizacji pracy SP nr 8 w Toruniu na rok szk. 2021/2022 (głosowały 64 osoby, za – 64, przeciw – 0, wstrzymało się – 0). – zał.7.**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 24/17/11/2021 jednogłośnie pozytywnie zaopiniowano aneks nr 2. do Arkusza organizacji pracy SP nr 8 w Toruniu na rok szk. 2021/2022 (głosowały 64 osoby, za – 64, przeciw – 0, wstrzymało się - 0). – zał.8.**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 25/17/11/2021 jednogłośnie pozytywnie zaopiniowano aneks nr 3. do Arkusza organizacji pracy SP nr 8 w Toruniu na rok szk. 2021/2022 (głosowały 64 osoby, za – 64, przeciw – 0, wstrzymało się - 0). – zał. 9.**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 26/17/11/2021 jednogłośnie pozytywnie zaopiniowano aneks nr 4. do Arkusza organizacji pracy SP nr 8 w Toruniu na rok szk. 2021/2022 (głosowały 64 osoby, za – 64, przeciw – 0, wstrzymało się - 0). – zał.10.**

**Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 27/17/11/2021 jednogłośnie pozytywnie zaopiniowano aneks nr 5. do Arkusza organizacji pracy SP nr 8 w Toruniu na rok szk. 2021/2022 (głosowały 64 osoby, za – 64, przeciw – 0, wstrzymało się – 0). – zał. 11.**

ad. VIII

## **PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

W przypadku zaistnienia przesłanek z art. 20 Karty Nauczyciela, dyrektor szkoły może wypowiedzieć nauczycielowi stosunek pracy, gdy nie jest możliwe dalsze zatrudnianie w pełnym wymiarze zajęć wszystkich nauczycieli danego przedmiotu czy danej specjalności.

P. dyr. G. Bortnowski odniósł się do prognozowanych zmian w przepisach prawa oświatowego, dotyczących m.in. pensum nauczycieli. Poinformował, że obecnie nie ma jeszcze ostatecznych decyzji w tej sprawie, w związku z czym nie jest możliwe ustalenie ilości etatów dla nauczycieli na kolejny rok szkolny.

Dyrektor dodał, że kryteria, które uwzględniane będą w sytuacji podejmowania decyzji o potencjalnych zwolnieniach, pozostają bez zmian. P. dyr. G. Bortnowski przypomniał i omówił ich treść:

1. Podstawa nawiązania stosunku pracy.
2. Stopień awansu zawodowego.
3. Staż nauczyciela w nauczaniu danego przedmiotu (ogólny staż pracy w zawodzie nauczyciela ma znaczenie drugorzędne).
4. Kwalifikacje zawodowe.
5. Ocena pracy nauczyciela (ocena wyróżniająca, dobra, negatywna).
6. Dyspozycyjność w pracy, w tym ilość absencji (częstotliwość nieobecności nauczyciela w szkole/ placówce w związku z chorobą, uwzględnienie pracy z uczniem po godzinach z inicjatywy nauczyciela).
7. Realizacja dodatkowych zadań na rzecz szkoły/ placówki.
8. Dodatkowe źródło utrzymania (np. emerytura).
9. Dyscyplina pracy.
10. Sytuacja rodzinna, osobista.

ad. IX

P. dyr. G. Bortnowski poinformował, że sporządzony został aneks do Planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły, zawierający informacje:

**PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

- Przeprowadzone zostały hospitacje zajęć lekcyjnych u nauczycieli: p. Ł. Szmida (wychowanie fizyczne), p. Ch. Mahfoudh (j. angielski).
- Uzupełniono dokumentację szkolną o opracowany Arkusz obserwacji zebrania zespołu wychowawczego. Dyrektor omówił treść dokumentu oraz poinformował, że formularz zostanie przesłany do nauczycieli pocztą mailową.

ad. X

P. dyr. G. Bortnowski poinformował, że trwa kontrola dokumentacji złożonej przez nauczycieli. Sytuacja ta może wpływać na częściowe ograniczenie dyspozycyjności Pań Wicedyrektor.

P. J. Giedrys przedstawiła wnioski z kontroli dzienników lekcyjnych, które należy uwzględnić w bieżącym roku szkolnym:

1. Informacje dotyczące kontaktów z rodziną/ prawnymi opiekunami uczniów powinny być każdorazowo odnotowane w dzienniku. Należy zadbać, by zapis był kompletny, tzn. zawierał imię i nazwisko osoby, z którą się kontaktujemy oraz informację o tematyce poruszanej sprawy i formie kontaktu (np. rozmowa telefoniczna, sms, mail, itp.).
2. Odnośnie zebrań z rodzicami - należy zamieścić w dziennikach ogólną informację, dodając przy tym tematykę spotkań oraz adnotację o zamieszczeniu protokołów w teczce wychowawcy.
3. W dziennikach klasach ósmych, w części dotyczącej zebrań, wydarzeń z życia klasy, powinna zostać zamieszczona informacja o tym, że uczniowie i ich rodzice zostali poinformowani o procedurach egzaminacyjnych.
4. Informacje o uroczystościach i wydarzeniach z życia klasy powinny być kompletne. Rubryki nie mogą pozostawać puste lub częściowo wypełnione. Należy odnotować, m.in. : wyjścia klasowe, wycieczki szkolne, apele, imprezy klasowe i inne ważne dla klasy okoliczności.
5. W miejscu przeznaczonym w dzienniku na wpis dotyczący programów nauczania nie powinno się zamieszczać informacji o podręcznikach.

Następnie wicedyrektor p. J. Giedrys przedstawiła uwagi dotyczące programów i rozkładów nauczania.

Plany pracy wychowawczej dla poszczególnych klas miały powstać w oparciu o Program wychowawczo – profilaktyczny szkoły, dlatego muszą w nich zostać uwzględnione wskazane priorytety na bieżący rok szkolny, m.in. psychospARCIE uczniów w czasie pandemii, wychowawcza rola rodziny, edukacja ekologiczna. Nauczyciele, którzy nie uwzględnili tych aspektów lub nawiązali do nich zdawkowo, poproszeni zostali o skorygowanie swoich planów wychowawczych.

**PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

Korekty wymagają również niektóre rozkłady materiałów. Część dokumentacji nie została podpisana. Nauczyciele, u których stwierdzono braki w dokumentacji lub konieczność dokonania korekty, zostali poinformowani mailowo o terminie, w którym należy wprowadzić ww. zmiany.

P. dyr. G. Bortnowski podziękował Paniom Wicedyrektor za pracę nad dokumentacją.

ad. XI

P. dyr. G. Bortnowski poprosił wszystkich nauczycieli o przestrzeganie standardów antycovidowych i dopilnowanie, by dzieci i młodzież zakładali maseczki, dezynfekowali ręce oraz zachowywali między sobą należyty dystans. Dyrektor odniósł się do ostatniej zmiany trybu pracy szkoły. Przypomniął, że przyczyną decyzji była znaczna ilość zakażeń koronawirusem i odbywanie kwarantanny przez część uczniów oraz nauczycieli. Dyrektor podkreślił, że tryb pracy szkoły - stacjonarny bądź zdalny zależeć będzie w dużej mierze od naszego podejścia do respektowania obostrzeń sanitarnych. Dyrektor zwrócił się ze słowami zachęty do nauczycieli, by skorzystali z możliwości przyjęcia trzeciej dawki szczepionki.

W dalszej części wystąpienia p. dyr. G. Bortnowski poprosił nauczycieli o sprawdzenie w dziennikach, czy jest wystarczająca ilość ocen do dokonania klasyfikacji. Dyrektor przypomniał, iż zgodnie z terminarzem roku szkolnego w miesiącach grudzień – styczeń przypadają będzie duża ilość dni wolnych, pomiędzy którymi zakończy się pierwsze półrocze roku szk.

P. dyr. G. Bortnowski odniósł się do sprawy zawieszenia w pełnieniu obowiązków służbowych p. D. Olszewskiej – Siomy. Dyrektor poinformował, że oczekiwane jest rozstrzygnięcie sprawy przez komisję dyscyplinarną w nieznanym mu terminie.

Następnie p. dyr. G. Bortnowski przypomniał o przystąpieniu naszej szkoły do programu „Laboratoria Przyszłości”. Zgodnie ze zgłoszonym przez nauczycieli zapotrzebowaniem, szkoła będzie wyposażona w różnorodny sprzęt na kwotę 235 tys. zł. Zakupy zostały już uzgodnione, ich realizacją zajmie się kierownik gospodarczy szkoły. Rozwinięte zostaną specjalistyczne pracownie szkolne. Jedną z nich - pracownia techniczna będzie przeniesiona do s. 47. Powstanie profesjonalne studio muzyczne. P. dyr. G. Bortnowski poprosił nauczycielki muzyki - panie I. Szczurko oraz D. Szymeczko o zweryfikowanie potrzeb w tym zakresie w oparciu o ofertę zawartą w katalogu.

P. dyr. G. Bortnowski zwrócił się z prośbą o zgłoszenie się osoby chętnej do koordynowania akcją „Szlachetna paczka”.

P. L. Bała i p. J. Giedrys przekazały nauczycielom karty nadgodzin, które należy wypełnić i złożyć do najbliższego piątku.

**PROTOKÓŁ NR 4 (ROK SZKOLNY 2020/2021) – RADA PEDAGOGICZNA 17.11.2021r.**

P. J. Giedrys poinformowała, że w dniach 23.11.- 25.11. br. odbędą się egzaminy próbne klas ósmych. Wychowawcy poproszeni zostali o przesłanie wiadomości rodzicom uczniów. Grafik ze szczegółowymi informacjami na temat organizacji pracy w dniach egzaminów próbnych przesłany zostanie nauczycielom wkrótce.

ad. XII

W przedostatniej części zebrania głos zabrała p. I. Góralska, zwracając się z zapytaniem o możliwość zakupu piłeczek do unihokeja, ping ponga i lotek do badmintonu. P. dyr. G. Bortnowski poprosił p. I. Góralską o zgłoszenie zapotrzebowania na ww. artykuły, wraz z wyceną. Dodał, że termin realizacji zamówienia zależy będzie od możliwości finansowych szkoły.

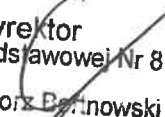
ad. XIII

P. dyr. G. Bortnowski podziękował Gronu Pedagogicznemu za udział w obradach, czym zakończył posiedzenie.

Protokołowała Małgorzata Luter



Dyrektor  
Szkoły Podstawowej Nr 8  
mgr Grzegorz Bortnowski



**Wykaz Uchwał podjętych przez Radę Pedagogiczną**

1. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 14/17/11/2021** w sprawie porządku zebrania.
2. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 15/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. M. Niedzielskiej do odznaczenia Medalem KEN
3. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 16/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. M. Kowalskiej – Płuciś do odznaczenia Złotym Medalem za Długoletnią Służbę.
4. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 17/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. R. Krepela do odznaczenia Złotym Medalem za Długoletnią Służbę.
5. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 18/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. A. Olszewskiej do odznaczenia Srebrnym Medalem za Długoletnią Służbę.
6. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 19/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. K. Skopińskiej - Bielat do odznaczenia Srebrnym Medalem za Długoletnią Służbę.
7. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 20/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. K. Szarszewskiej do odznaczenia Brązowym Medalem za Długoletnią Służbę.
8. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 21/17/11/2021** w sprawie kandydatury p. K. Ł. Szmida do odznaczenia Brązowym Medalem za Długoletnią Służbę.

9. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 22/17/11/2021** w sprawie dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
10. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 23/17/11/2021** w sprawie aneksu nr 1. do arkusza organizacji pracy szkoły na rok szk. 2020/2021
11. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 24/17/11/2021** w sprawie aneksu nr 2. do arkusza organizacji pracy szkoły na rok szk. 2020/2021
12. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 25/17/11/2021** w sprawie aneksu nr 3. do arkusza organizacji pracy szkoły na rok szk. 2020/2021
13. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 26/17/11/2021** w sprawie aneksu nr 4. do arkusza organizacji pracy szkoły na rok szk. 2020/2021
14. **Uchwała Rady Pedagogicznej nr 27/17/11/2021** w sprawie aneksu nr 5. do arkusza organizacji pracy szkoły na rok szk. 2020/2021

**Wykaz załączników do protokołu Rady Pedagogicznej**

1. Protokół Komisji Skrutacyjnej – uchwała 14/17/11/2021
2. Protokół Komisji Skrutacyjnej – wyniki głosowania w sprawie kandydatur nauczycieli do nagród
3. Protokół Komisji Skrutacyjnej – wyniki głosowania w sprawie dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
4. Wnioski o dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – p. A. Żak
5. Procedury postępowania w przypadku zaburzeń zachowania uczniów – p. Z. Kotewicz
6. Protokół Komisji Skrutacyjnej – wyniki głosowania w sprawie aneksów do Arkusza organizacji pracy szkoły
7. Aneks 1. do arkusza organizacji pracy szkoły.
8. Aneks 2. do arkusza organizacji pracy szkoły.
9. Aneks 3. do arkusza organizacji pracy szkoły.
10. Aneks 4. do arkusza organizacji pracy szkoły.
11. Aneks 5. do arkusza organizacji pracy szkoły.

