

PROTOKÓŁ NR 12 (ROK SZKOLNY 2023/2024)
RADA PEDAGOGICZNA 30.08.2024 r.

Porządek Rady Pedagogicznej:

1. Powitanie, otwarcie zebrania, sprawdzenie listy obecności
2. Powołanie protokolanta, komisji skrutacyjnej
3. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.
4. Plan pracy szkoły na rok szkolny 2024/2025.
5. Plany pracy zespołów na rok szkolny 2024/2025.
6. Opinia w sprawie propozycji form realizacji zajęć wychowania fizycznego do wyboru 3. i 4. godz. (przewodniczący zespołu nauczycieli wychowania fizycznego) na rok szkolny 2024/2025
7. Opinia w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
8. Opinia RP w sprawie realizacji Program wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego na rok szkolny 2024/2025
9. Opinia RP w sprawie przyjęcia i przedłożenia projektu programu wychowawczo-profilaktycznego na rok szkolny 2024/2025.
10. Ogłoszenia i sprawy bieżące.
11. Wolne głosy i wnioski.
12. Zakończenie RP.

Ad.1

P. dyr. D. Rajczak – Zalewska otworzyła posiedzenie Rady Pedagogicznej powitaniem wszystkich zebranych. Po sprawdzeniu listy obecności stwierdzono quorum. W związku z tym, że nie wszystkie osoby zatrudnione od 1 września 2024 roku były na ostatnim zebraniu rady pedagogicznej, p. dyrektor ponownie przedstawiła je gronu pedagogicznemu.

Ad.2

Pani dyrektor wyznaczyła na protokolanta p. E. Iwaszkiewicz. Powołana została komisja skrutacyjna w składzie: p. I. Sadowska, p. I. Szczurko, p. M. Kubiak.

Ad.3

PROTOKÓŁ NR 12 (ROK SZKOLNY 2023/2024)
RADA PEDAGOGICZNA 30.08.2024 r.

Następnie p. dyr. D. Rajczak - Zalewska odczytała porządek zebrania rady pedagogicznej, który został jednogłośnie przyjęty przez radę pedagogiczną poprzez głosowanie. (głosowało: 53 za: 53 przeciw: 0, wstrzymało się: 0).

Ad.4

W tej części głos zabrała wicedyrektor p. J. Giedrys i omówiła Plan pracy szkoły na rok szkolny 2024/2025: terminarz, harmonogram imprez i uroczystości szkolnych oraz diagnoz, przydział wychowawstw, wykaz zespołów i funkcji dodatkowych nauczycieli, zespoły przedmiotowe i poinformowała grono pedagogiczne, że wszystkie te dokumenty są umieszczone na dysku pod hasłem: „bardzo ważny e-mail”. Tam też nauczyciele znajdą informacje na temat harmonogramu pierwszego zebrania z rodzicami, wymagań dotyczących tego co powinna zawierać dokumentacja wychowawcy. Pani Giedrys prosiła, aby nauczyciele zamieścili na dysku PZO oraz rozkłady materiału, a także, aby na bieżąco uzupełniali wymagane tabele dotyczące realizacji zadań priorytetowych ministerstwa i kuratorium.

Pani wicedyrektor poinformowała również o konieczności aktualizowania grup do SIO, zajęć opiekuńczych i aby o zmianach informować mailem sekretariat i dyrekcję.

Uchwałą nr 51/30/08/2024 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie zatwierdziła Plan Pracy Szkoły na rok szkolny 2024/2025. (głosowało: 53 osoby, za: 53, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad.5

Następnie zostały przedstawione Plany pracy zespołów przedmiotowych na rok szkolny 2024/2025:

- Plan pracy zespołu edukacji wczesnoszkolnej
- Plan pracy biblioteki i świetlicy szkolnej
- Plan pracy zespołu humanistycznego i nauczycieli religii i etyki
- Plan pracy zespołu matematyczno – przyrodniczego
- Plan pracy zespołu wychowania fizycznego
- Plan pracy zespołu języków obcych
- Plan pracy szkolnej pomocy psychologiczno- pedagogicznej

Uchwałą nr 52/30/08/2024 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie zatwierdziła Plany pracy zespołów przedmiotowych na rok szkolny 2024/2025. (głosowało: 53 osoby za: 53, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad.6

Pan Ł. Schmidt przedstawił propozycje form realizacji zajęć wf – inna forma, w ramach 3 i 4 godziny lekcyjnej uwzględniające wytyczne zawarte w rozporządzeniu Ministra Edukacji:

- 1) potrzeby zdrowotne uczniów, ich zainteresowania oraz osiągnięcia w danym sporcie lub aktywności fizycznej;
- 2) uwarunkowania lokalne;

PROTOKÓŁ NR 12 (ROK SZKOLNY 2023/2024)

RADA PEDAGOGICZNA 30.08.2024 r.

- 3) miejsce zamieszkania uczniów;
- 4) tradycje sportowe środowiska i szkoły;
- 5) możliwości kadrowe.

Klasy 4

Gry zespołowe i LA
Piłka nożna, unihokej
Zajęcia sportowo-taneczne
Sporty uzupełniające - klasy sportowe

Klasy 5

LA i gimnastyka
Piłka nożna
Gry zespołowe
Zajęcia sportowo-taneczne
Sporty uzupełniające - klasy sportowe

Klasy 6

LA i gimnastyka
Piłka nożna
Gry zespołowe
Zajęcia sportowo-taneczne
Sporty uzupełniające - klasy sportowe

Klasy 7

Piłka nożna, unihokej
Gry zespołowe
Zajęcia sportowo-taneczne LA
Sporty uzupełniające - klasy sportowe

Klasy 8

LA i gimnastyka
Piłka nożna
Gry zespołowe
Zajęcia sportowo-taneczne
Sporty uzupełniające - klasy sportowe

Uchwałą nr 53/08/30/2024 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała propozycję dyscyplin sportowych na zajęciach wychowania fizycznego – inna forma w roku szk. 2024/2025 (głosowało: 53 osoby, za: 53, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad.7

PROTOKÓŁ NR 12 (ROK SZKOLNY 2023/2024)
RADA PEDAGOGICZNA 30.08.2024 r.

W tej części odbyło się głosowanie nad zaopiniowaniem przydziałów stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, które nauczyciele otrzymali w dniu 23 sierpnia.

Uchwałą nr 54/08/30/2024 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała przydział nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. (głosowało: 53 osoby, za: 53, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad. 8

Pani wicedyrektor M. Luter przedstawiła Program wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego na rok szkolny 2024/2025. Omówiła obszary i działania jakie należy podjąć, aby wspierać rozwój zawodowy uczniów. Pani Luter poinformowała, że w tym roku został powołany zespół ds. realizacji doradztwa zawodowego. Jego zadaniem jest stworzenie Programu realizacji doradztwa zawodowego w SP8.

Uchwałą nr 55/08/30/2024 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała Program wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego na rok szkolny 2024/2025. (głosowało: 53 osób, za: 53, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad.9

Pani psycholog Z. Kotewicz przedstawiła projekt Szkolnego Programu Wychowawczo – Profilaktycznego w Szkole Podstawowej nr 8.

Uchwałą nr 56/30/08/2024 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie przyjęła projekt Programu Wychowawczo – Profilaktycznego na rok szkolny 2024/2025. (głosowało: 53 osoby, za: 53, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad.10

W tej części zebrania ważne komunikaty przekazała p. wicedyrektor M.Luter:

- należy konsekwentnie reagować na łamanie Statutu Szkoły, szczególnie zwracać uwagę na niewłaściwe zachowanie w toaletach, palenie e-papierosów, korzystanie z telefonów komórkowych.
- systematycznie wpisywać uwagi pozytywne i negatywne.
- arkusze ocen należy drukować zgodnie z przyjętymi szablonami, zachowując poprawną kolejność stron
- e-maile służbowe oraz zastępstwa należy sprawdzać dwa razy dziennie, rano i wieczorem
- e-maile do rodziców traktujemy jako korespondencję służbową, płynnie odpowiadamy pytania

PROTOKÓŁ NR 12 (ROK SZKOLNY 2023/2024)

RADA PEDAGOGICZNA 30.08.2024 r.

- opinie i orzeczenia wystawione przez PPP najpierw trafiają do sekretariatu, wszyscy nauczyciele uczący w danej klasie powinni zapoznać się z opiniami i orzeczeniami PPP
- wystawianie opinii o uczniu do różnych instytucji należy uzgadniać z dyrektcją szkoły
- odbiór dzieci ze świetlicy powinien odbywać się zgodnie z regulaminem

Następnie p. wicedyrektor J. Giedrys przekazała ważne komunikaty:

- poinformowała, aby zajęcia w ramach godzin dyrektorskich zapisywane były w odrębnych dziennikach.
- 2 września wychowawcy sprawdzają stany klasy i przekazują informacje do sekretariatu
- do połowy września należy przygotować niezbędną dokumentację t.j. dzienniki, rozkłady materiału, arkusze ocen, teczek wychowawcy
- od 9 września można wpisywać tematy i frekwencję do e-dziennika
- druki nadgodzin powinno się wypełniać terminowo, osoby nieobecne mogą przesłać skan
- podczas dni dyrektorskich odbędą się dyżury w świetlicy
- należy pamiętać o protokołach z zebrań, notatki ze spotkań z rodzicami należy przechowywać w teczce wychowawcy, najlepiej, aby były podpisane przez wszystkich uczestników spotkania
- należy zapoznać rodziców z programem zajęć religii, etyki i wychowania do życia w rodzinie
- uwagi wpisujemy na bieżąco
- zapotrzebowanie na zeszyty ćwiczeń z przedmiotów nie egzaminacyjnych należy odnotować w tabeli. Jeśli rodzice podczas zebrań zadeklarują chęć zakupu wówczas Rada Rodziców dokona zakupu.
- warto zachęcać uczniów do konkursów kuratora oświaty, a także innych, które znajdują się w wykazie konkursów na stronie kuratorium oświaty
- na pierwszej lekcji należy uczniów zapoznać z PZO i WZO.
- pani J. Giedrys zwróciła uwagę na wystawianie ocen proponowanych, które muszą być pełne. Procedura wystawiania ocen rozpoczyna się od początku roku szkolnego, kiedy to uczniowie i rodzice zostają zapoznani z PZO i WZ; ocen nie komentujemy i nie wyświetlamy na tablicy.
- zajęcia dodatkowe mogą odbywać się od godz. 7.00
- wskazówki na temat organizacji wrześniowych zebrań znajdują się w bardzo ważnym e-mailu; jeśli wychowawca przebywa na L- 4 to zebranie organizuje po powrocie z zwolnienia lekarskiego.

W tej części zebrania komunikaty przekazała również p. dyrektor D. Rajczak –Zalewska:

- wyjścia klasowe organizujemy dwa razy w roku szkolnym, nauczyciel raz pełni funkcję opiekuna wycieczki i raz kierownika wycieczki
- można składać wnioski w sprawie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli
- do 21 czerwca można było składać pisma w sprawie zapotrzebowania i remontów, nie wszystko udało się zrealizować w związku z brakiem środków finansowych

PROTOKÓŁ NR 12 (ROK SZKOLNY 2023/2024)
RADA PEDAGOGICZNA 30.08.2024 r.

- organizacją DEN zajmują się p. A. Olszewska i A. Lorek. Pani Olszewska poinformuje o szczegółach na kolejnej radzie pedagogicznej
- jeśli znajdą się środki finansowe to w szkole będzie zakładana klimatyzacja w salach komputerowych
- dla ułatwienia została wprowadzona nowa numeracja sal w szkole
- w sprawach istotnych należy pisać e-maile, aby nie umknęły sprawy ważne i pilne
- w związku z obowiązującymi standardami ochrony małoletnich nie wolno nam na terenie szkoły rozpowszechniać ulotek firm komercyjnych bądź promować ich usługi.
- w dniu rozpoczęcia roku szkolnego należy zgłosić liczbę uczniów do sekretariatu; w klasach pierwszych i siódmych uczniowie będą mieli wyrabiane legitymacje.
- Msza na rozpoczęcie roku szkolnego odbędzie się 1 września (niedziela) o godz. 11.00

Ad.11

W tym punkcie zebrania głos zabrały następujące osoby:

- p. M. Kociba zapytał jaki jest status toalety na basenie. Pani dyr. odpowiedziała, że koedukacyjny.
- p. M. Rojek poinformowała, że w dniu 5 września odbędzie się msza św. w intencji Aliny Dyrdy

Ad.12

W końcowej części zebrania P. dyr. D. Rajczak – Zalewska podziękowała Gronu Pedagogicznemu za udział w obradach, czym zakończyła zebranie.

Protokołowała Ewa Iwaszkiewicz

Ewa Iwaszkiewicz

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 8
mgr Danuta Rajczak-Zalewska