

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)
RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

PORZĄDEK RADY PEDAGOGICZNEJ
- 27.08.2026

1. Powitanie, otwarcie zebrania, sprawdzenie listy obecności.
2. Powołanie protokolanta, komisji skrutacyjnej.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej RP.
4. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.
5. Opinia w sprawie aneksów nr 8,9,10,11 do arkusza organizacyjnego szkoły na rok szkolny 2025/2026.
6. Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego po drugim półroczu 2025/2026.
7. Sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2025/2026 w celu doskonalenia pracy w roku szkolnym 2026/2027.
8. Sprawozdania zespołów przedmiotowych, wnioski po drugim półroczu roku szkolnego 2025/2026.
9. Sprawozdanie szkolnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej po drugim półroczu roku szkolnego 2025/2026.
10. Sprawozdanie z realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego z roku szkolnego 2025/2026.
11. Analiza egzaminu ósmoklasisty z roku szkolnego 2025/2026.
12. Zmiany kadrowe.
13. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2026/2027.
14. Priorytety Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2026/2027.
15. Opinia w sprawie monitoringu szkolnego.
16. Plan pracy szkoły z załącznikami na rok szkolny 2026/2027.
17. Ogłoszenia i sprawy bieżące.
18. Wolne głosy i wnioski.
19. Zakończenie RP.

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)
RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

Ad.1

P. dyr. D. Rajczak – Zalewska otworzyła posiedzenie Rady Pedagogicznej powitaniem wszystkich zebranych. Po sprawdzeniu listy obecności stwierdzono quorum.

Ad.2

Pani dyrektor wyznaczyła na protokolanta p. E. Iwaszkiewicz. Powołana została komisja skrutacyjna w składzie: p. K. Major, p. I. Sadowska, p. I. Szczurko.

Ad.3

Wszyscy zebrani zapoznali się z protokołami z zebrania rady pedagogicznej i 22 czerwca 2026 roku i jednogłośnie zatwierdzono ich treść. Nie zgłoszono uwag do protokołów.

Ad.4

Następnie p. dyr. D. Rajczak - Zalewska odczytała porządek zebrania rady pedagogicznej, który został jednogłośnie przyjęty przez radę pedagogiczną poprzez głosowanie (głosowało: 64 za: 64 przeciw: 0, wstrzymało się: 0).

Ad.5

Pani dyrektor poinformowała o zmianach organizacyjnych, które były związane głównie ze zmianami liczby uczniów.

Uchwałą nr 36/27/08/2026 Rada Pedagogiczna jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała aneks nr 8,9,10,11 do arkusza organizacyjnego szkoły na rok 2025/2026 (głosowało: 64 osób, za: 64, przeciw: 0, wstrzymało się: 0).

Ad. 6

Pani wicedyrektor M. Luter przedstawiła sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego po drugim półroczu 2025/2026. Pani wicedyrektor omówiła poszczególne obszary nadzoru. (załącznik nr 1 do protokołu)

Ad.7

Następnie p. D. Salińska przedstawiła sposób realizacji rekomendacji wynikających z wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2025/2026 w celu doskonalenia pracy w roku szkolnym 2026/2027.

Uchwałą nr 37/27/08/2026 Rada Pedagogiczna zatwierdziła sposób realizacji rekomendacji wynikających z wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2025/2026

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)
RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

w celu doskonalenia pracy w roku szkolnym 2026/2027. (głosowało: 64 osób, za: 64, przeciw: 0, wstrzymało się: 0)

Ad.8

W tej części zebrania przewodniczący zespołów przedstawili sprawozdania po drugim półroczu roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje na rok szkolny 2026/2027:

1. Sprawozdanie z II półrocza roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej na rok szkolny 2026/2027 (załącznik nr 2)
2. Sprawozdanie z II półrocza roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje zespołu humanistycznego i nauczycieli religii i etyki na rok szkolny 2026/2027: (załącznik nr 3)
3. Sprawozdanie z II półrocza roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje zespołu matematycznego – przyrodniczego na rok szkolny 2026/2027: (załącznik nr 4)
4. Sprawozdanie z II półrocza roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli świetlicy i biblioteki na rok szkolny 2026/2027: załącznik nr 5)
5. Sprawozdanie z II półrocza roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje i zespołu nauczycieli języków obcych na rok szkolny 2026/2027: (załącznik nr 6).
6. Sprawozdanie z II półrocza roku szkolnego 2025/2026 oraz wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli wych. fizycznego na rok szkolny 2026/2027:.. (załącznik nr 7).

Ad. 9

Pani Z. Kotewicz przedstawiła sprawozdanie zespołu pomocy psychologiczno- pedagogicznej oraz wnioski i rekomendacje na rok szkolny 2026/2027. (załącznik nr 8)

Ad. 10

Pani N. Poray przedstawiła sprawozdanie z wykonania programu realizacji doradztwa zawodowego na rok szkolny 2025/2026. (załącznik nr 9)

Ad. 11

W tej części zebrania zostały omówione wyniki egzaminu ósmoklasisty. Analizy zawierały budowę arkuszy egzaminacyjnych, wyniki uczniów w poszczególnych klasach, zestawienie wyników szkoły na tle miasta Torunia, kraju i województwa, a także analizę zadań oraz wnioski do pracy na kolejny rok szkolny. Egzamin z języka polskiego omówiła p. A. Olszewska. Średni wynik szkoły wyniósł 71,72% - siódmy stanin (załącznik nr 10 do protokołu).

Wyniki egzaminu z matematyki omówiła p. D. Chodera. Poinformowała, że średni wynik szkoły wyniósł 52,8 % (piąty stanin) i był niższy niż w Toruniu i kraju (załącznik nr 11 do protokołu). Wyniki egzaminu z języka angielskiego przedstawiła p. I. Sadowska i podkreśliła, że średni wynik szkoły 80% (siódmy stanin) to bardzo dobry wynik (załącznik nr 12 do protokołu).

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)
RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

Ad.12

Pani dyr. poinformowała o zmianach kadrowych. W zespole nauczycieli nie będzie pracował ks. Marcin Furman. P. Bartosz Niebrzydowski, p. Andrzej Padlewski, p. Rafał Leksandrowicz. Dyrekcja podziękowała nauczycielom za pracę i zaangażowanie w ubiegłym roku szkolnym. Następnie przedstawiła gronu pedagogicznemu zatrudnionych nauczycieli: p. Izabelę Nikonik (nauczyciela matematyki), p. Barbarę Łoniewską (nauczyciela współorganizującego), p. Jana Waśkowskiego (nauczyciela fizyki), ks. Dawida Koncickiego (nauczyciela religii).

Ad.13

Pani dyr. D. Rajczak – Zalewska przedstawiła kierunki polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2026/2027

Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2026/2027:

1. Wspieranie przedszkoli i szkół we wdrażaniu zmian wynikających z Reformy26. Kompas Jutra, ukierunkowanych na tworzenie szkoły wymagającej, wspierającej i przyjaznej rozwojowi ucznia.
2. Szkoła miejscem budowania odporności społecznej – kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołecznych oraz odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych.
3. Edukacja zdrowotna w szkole – promowanie zdrowego stylu życia, aktywności ruchowej oraz przygotowanie uczniów do odpowiedzialnych zachowań prozdrowotnych i udzielania pierwszej pomocy.
4. Promowanie higieny cyfrowej i aktywności off-line. Rozwijanie umiejętności bezpiecznego poruszania się w sieci i krytycznego myślenia, w tym odpowiedzialnego korzystania ze sztucznej inteligencji, a także korzystania z funkcjonalności i zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
5. Rozpoznawanie potrzeb dzieci i młodzieży z wykorzystaniem oceny funkcjonowania w środowisku przedszkolnym i szkolnym. Wspieranie przedszkoli i szkół w zakresie współpracy z rodzicami w procesie edukacji, pomocy psychologiczno - pedagogicznej i wychowania w celu zapewnienia spójności i skuteczności wsparcia udzielanego każdemu dziecku.
6. Profilaktyka uzależnień behawioralnych i przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej. Wspieranie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży oraz udzielanie pomocy w kryzysach psychicznych.
7. Wspieranie podejmowania świadomych decyzji edukacyjno-zawodowych, ze szczególnym uwzględnieniem doradztwa zawodowego i promocji kształcenia zawodowego. Upowszechnienie nowej oferty kształcenia zawodowego wypracowanej z branżami.
8. Wspieranie ciekawości i aktywności poznawczej uczniów poprzez promowanie kształcenia interdyscyplinarnego i pracy projektowej oraz wykorzystywanie oceniania kształtującego i informacji zwrotnej w pracy z uczniem.

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)
RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

Ad.14

Następnie pani dyr. D. Rajczak – Zalewska przedstawiła priorytety Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2026/2027:

1. Wspieranie przedszkoli i szkół we wdrażaniu kompetencji przyszłości, myślenia analitycznego oraz pracy metodą projektów w związku ze zmianami wynikającymi z „Reformy 26. Kompas Jutra”.
2. Kształtowanie postaw prozdrowotnych, prospołecznych, wolontariackich i patriotycznych młodzieży jako elementu budowania odporności społecznej.
3. Wspieranie, we współpracy z pracodawcami, aktywności poznawczej i świadomych wyborów edukacyjno-zawodowych uczniów poprzez nowoczesne doradztwo zawodowe oraz upowszechnianie oferty kształcenia branżowego

Ad.15

Następnie p. dyr. D. Rajczak – Zalewska zwróciła się do grona pedagogicznego z prośbą o wyrażenie opinii dotyczącej zasadności funkcjonowania monitoringu szkolnego. Podkreśliła, że monitoring szkolny wspomaga zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, pracownikom i ochronę szkolnego mienia.

Rada Pedagogiczna uchwałą nr 38/27/08/2026 pozytywnie zaopiniowała monitoring szkolny.

(głosowało: osób, za: , przeciw: 0, wstrzymało się: 0).

Ad.16

Pani dyr. zapoznała grono pedagogiczne z częścią dokumentów, które są zawarte w Planie pracy szkoły na rok szkolny 2026/2027: przydział wychowawstw i sal, terminarz, zespoły i czynności dodatkowe.

Ad.17

Dyrekcja szkoły przedstawiła ważne sprawy bieżące:

Pani wicedyrektor J. Giedrys przekazała następujące komunikaty:

- reforma „Kompas jutra” wprowadza nową podstawę programową w klasach pierwszych i czwartych; nauczyciele są zobowiązani do zapoznania się ze zmianami;
- reforma wprowadza m.in. przyrodę w kl. IV-VI w wymiarze 3 godzin oraz zajęcia praktyczno-techniczne w wymiarze dwóch godzin;
- w tematyce zajęć z wychowawcą raz w miesiącu należy przeprowadzić lekcję na rozwijanie umiejętności bezpiecznego zachowania w sytuacjach zagrożeń i w czasie pokoju;

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)
RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

- jedno wyjście klasy w półroczu;
- należy zwracać uwagę, aby nie popełniać błędów tworząc kartę wycieczki;
- nauczyciel ma obowiązek monitorować stopień realizacji podstawy programowej;
- w poniedziałek będzie dostępny „bardzo ważny email”, który będzie zawierał wszystkie ważne dokumenty, tabele i informacje na temat funkcjonowania szkoły;
- nastąpiły zmiany w zadaniach domowych wynikające z rozporządzenia MEN;
- koordynatorem nauczycieli współorganizujących jest p. J. Gościnną;
- kontynuujemy zajęcia w ramach projektu „Zielona transformacja”.

Kolejne sprawy bieżące przekazała pani dyrektor D. Rajczak Zalewska:

- na uroczystości rozpoczęcia roku szkolnego będziemy gościć przedstawicieli Urzędu Miasta Torunia;
- należy monitorować liczbę uczniów na zajęciach specjalistycznych;
- w najbliższym roku szkolnym możliwa jest kontrola korzystania przez nauczycieli ZPE;
- wszelkie usterki wpisujemy do zeszytu, aby sprawnie naprawić wady;
- pani dyr. poprosiła o niewieszanie plakatów na lamperkach;
- opiekunowie sejmiku szkolnego są zobowiązani do zmiany zasad wyboru prezydenta szkoły;
- nauczyciele religii, etyki i edukacji zdrowotnej są zobowiązani do zapoznania rodziców z programami nauczania.
- e-maile przesyłamy do całej dyrekcji;
- pisma, prośby rodziców należy kierować do sekretariatu;
- pani dyr. poprosiła nauczycieli wychowania fizycznego o rozdysponowanie pieniędzy z nagrody TOPS; p. Podolszańską i p. Łoniewskiego o rozdysponowanie środków z nagrody NBP;
- p. J. Gościnną przeprowadzi szkolenie na temat oceny funkcjonalnej;
- plan dyżurów powinien wisieć na holu głównym;
- do 1 września należy przygotować sale oraz komputery.

Pani wicedyrektor M. Luter przekazała następujące komunikaty:

- zespół nauczycieli uczących w danej klasie powinien odbyć się co najmniej raz na pół roku;
- dzienniki zajęć uzupełniamy na bieżąco;
- dzienniki zajęć specjalistycznych należy wypełnić prawidłowo;
- należy zachęcać uczniów do udziału w konkursach;

PROTOKÓŁ NR 11 (ROK SZKOLNY 2025/2026)

RADA PEDAGOGICZNA 27.08.2026r.

- u nowych uczniów wychowawcy powinni sprawdzić różnice programowe;
- na bieżąco wpisujemy uwagi pozytywne i negatywne.

Dyrekcja szkoły złożyła gratulacje siostrze Marynie Pukhalskiej w związku z uzyskaniem stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.

Ad.18

W tej części zebrania nikt nie zabrał głosu.

Ad.19

W końcowej części zebrania p. dyr. D. Rajczak – Zalewska podziękowała Gronu Pedagogicznemu za udział w obradach, czym zakończyła zebranie.

Protokołowała

Ewa Iwaszkiewicz

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8
im. Marii Skłodowskiej-Curie
[Signature]
mgr Danuta Rajczak-Zalewska

Ewa Iwaszkiewicz

