



UMOWA

(wzór)

zawarta w dniu roku w Toruniu,

pomiędzy Gminą Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14 działającą poprzez Szkołę Podstawową nr 8, ul. Łyskowskiego 28, 87-100 Toruń,

Zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową obsługę serwisową urządzenia wielofunkcyjnego (kserokopiarki) eksploatowanej w Szkole Podstawowej nr 8 w Toruniu, obejmującą dostarczenie i dzierżawę takich urządzeń, instalację na komputerach i wdrożenie oprogramowania do rozliczania wydruków, przeglądy, naprawy i konserwacje oraz wymianę materiałów eksploatacyjnych w tym tonerów, tuszy i części eksploatacyjnych, w zamian za opłatę, obliczaną na podstawie liczby wykonanych wydruków. Opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy i są integralną częścią niniejszej umowy.
2. W terminie do dnia 27 kwietnia 2023r. Wykonawca dostarczy do Szkoły Podstawowej nr 8 w Toruniu i wydzierżawi Zamawiającemu urządzenie.
3. Prace, o których mowa w ust. 2, odbywać się będą we wskazanych lokalizacjach i godzinach pracy Zamawiającego oraz we współpracy z Zamawiającym. Dostawa urządzeń Zamawiającemu będzie potwierdzona protokołem przekazania.
4. Dostawa urządzeń Zamawiającemu będzie potwierdzona protokołem przekazania, z określeniem miejsca instalacji. **Wykonawca oznaczy urządzenia własne nalepką samoprzylepną zawierającą dane firmy lub opisem bezpośrednio na urządzeniach, pozwalającymi na jego identyfikację.**
5. Urządzenia dostarczone Zamawiającemu pozostają przez cały okres trwania umowy własnością Wykonawcy i będą użytkowane przez Zamawiającego do czasu zakończenia okresu obowiązywania umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy terminowo i z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi normami, aktualną wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. **Kompleksowa obsługa serwisowa świadczona przez Wykonawcę obejmuje:**
 - 1) dzierżawę urządzeń,
 - 2) wykonywanie konserwacji i przeglądów z częstotliwością zgodną z zaleceniami poszczególnych urządzeń w terminach uzgodnionych z Zamawiającym lub częściej jeśli wymaga tego specyfikacja urządzenia wskazana przez producenta urządzenia bądź sytuacja bieżąca. Zamawiający przez konserwację rozumie wykonywanie czynności i sprawdzanie stanu technicznego w celu zabezpieczenia urządzenia przed szybkim zużyciem się, zniszczeniem, zepsuciem, utrzymaniem w



- dobrym stanie poprzez np. czyszczenie elementów składowych urządzenia, wymianę materiałów eksploatacyjnych i innych wymagających podzespołów,
- 3) naprawy polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym wymianę części zamiennych. Zamawiający przez naprawę rozumie doprowadzenie urządzenia do stanu funkcjonalności, usunięcia wszelkich usterek, uszkodzeń spowodowanych eksploatacją urządzenia,
 - 4) dostarczenie, wymianę tonerów, tuszy oraz innych materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem papieru). Koszt materiałów eksploatacyjnych (w tym koszt dostarczenia) pokrywa Wykonawca,
 - 5) dojazd i transport do siedziby Zamawiającego w Toruniu, ul. Łyskowskiego 28,
 - 6) wykonanie regulacji urządzeń w celu wykonania wydruków należytej jakości,
 - 7) czas reakcji serwisowej (przystąpienie do naprawy) od momentu przyjęcia zgłoszenia telefonicznego lub mailowego przez Wykonawcę – dla poziomu ważności zgłoszenia:
 - a. poziom ważności 1: (zgodnie z ofertą Wykonawcy): nie więcej jednak niż 3 godziny ,
 - b. poziom ważności 2: 4 godziny,
 - c. poziom ważności 3: 6 godzin,
 - d. poziom ważności 4: 8 godzin,
 - 8) czas naprawy w odniesieniu do pkt 7 powyżej – nie dłuższy niż 5 dni roboczych od momentu przystąpienia do naprawy,
 - 9) w przypadku niemożliwości dotrzymania terminu naprawy, o którym mowa w pkt. 8 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, celem dokonania dłuższej naprawy i na czas tej naprawy, sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt, który uległ awarii, z wyjątkiem sytuacji gdy urządzenie nie nadaje się do naprawy lub kwalifikuje się do kasacji,
 - 10) odbiór i utylizację zużytych części i materiałów eksploatacyjnych,
3. Całkowita obsługa serwisowa musi być świadczona w sposób zapewniający utrzymanie urządzeń objętych przedmiotem zamówienia w stałej i pełnej sprawności techniczno-użytkowej przez cały okres realizacji umowy.
4. Czynności konserwacyjne należy realizować zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, wynikającymi ze wskazań stanu licznika urządzenia objętego przedmiotem zamówienia, które należy wykonać w ciągu 5 dni roboczych. W przypadku konieczności wcześniejszej wymiany części eksploatacyjnych, będą one wymienione na koszt Wykonawcy w ramach całkowitej obsługi serwisowej bez względu na stan licznika urządzenia.
5. Każdorazowo po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca pracy, zabierając wymienione elementy, zużyte materiały eksploatacyjne.

§ 3

1. Za usługi świadczone przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą umową Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne, ustalone na podstawie liczby stron faktycznie wykonanych wydruków w danym miesiącu, pomnożonej przez cenę jednostkową netto za 1 sztukę wydruku A4 mono+ obowiązujący podatek VAT.
2. Cena netto za pojedynczy wydruk formatu A4 mono wynosi: zł.
3. Cena za wydrukowanie lub skopiowanie pojedynczej strony A4 jest ceną całkowitą i maksymalną za realizację wszystkich usług przewidzianych w niniejszej umowie, tj. ceną za: dostarczenie i dzierżawę urządzeń, wdrożenie oprogramowania do rozliczania wydruków, przeglądy, naprawy i konserwacje oraz koszt, dostarczenie i wymianę materiałów eksploatacyjnych wraz z wszelkimi kosztami logistycznymi. Cena nie podlega waloryzacji i jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wszelkie rozliczenia między stronami będą prowadzone w walucie PLN.
5. Kwota wskazana na fakturze będzie potwierdzona comiesięcznym raportem **wykonanego wolumenu wydruków**, dołączonym do faktury, potwierdzającym liczbę wykonanych wydruków w danym miesiącu z **rozbiciem na każde urządzenie** Wykonawcy, będące w użytkowaniu przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może dokonać weryfikacji rozliczenia wydruków, w szczególności poprzez kontrolę liczników wybranych urządzeń.
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



9. Zamawiający może pomniejszyć należność wynikającą z faktury VAT za realizację przedmiotu Umowy o należności z tytułu ewentualnych kar umownych.

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość wykonania usługi oraz jej terminowość.
2. **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie urządzeń, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części i materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego pracy.**
3. W razie opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, maksymalnie 1000 zł
4. W razie opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 2 pkt. 7 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 50,00 zł za każdą godzinę opóźnienia, maksymalnie 1000 zł.
5. W razie opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 2 pkt. 8 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, maksymalnie 1000 zł.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1050,00 zł.

§ 5

1. Umowa została zawarta na okres od 28.04.2023 r. do 31.07.2025 r.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia nienależytego realizowania przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności poprzez niedotrzymywanie określonych w niej terminów, dostarczania materiałów eksploatacyjnych nieodpowiedniej jakości, niewywiązywania się z obowiązków dotyczących konserwacji i napraw urządzeń, niezapewnienia sprzętu zastępczego. Rozwiązanie może nastąpić po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszenia i prawidłowego realizowania umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie.

§ 6

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a), tel.: 56 648 56 70; e-mail: szkola8@zs8.eu
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a); e-mail:
2. Wykonawca **wskazuje, że zgłoszenia wszelkich awarii lub inne zgłoszenia** będą przyjmowane w następujący sposób:
 - 1) numer telefonu
 - 2) adres e-mailWykonawca zobowiązuje się do świadczenia obsługi serwisowej oraz przyjmowania wszelkich zawiadomień, zamówień i zgłoszeń, w tym o awariach, konieczności wymiany materiałów eksploatacyjnych, w sposób określony w ust. 2 powyżej, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego.

§ 7

1. **Wykonawca jest zobowiązany traktować jako poufne wszelkie informacje uzyskane w wyniku świadczenia usługi, a pozyskanych informacji nie może wykorzystywać do celów innych niż związane z realizacją zadania oraz nie może ich ujawnić osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego Wykonania przedmiotu zamówienia.**
2. Wykonawca odpowiada za zachowanie tajemnicy, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby zaangażowane z jego strony przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.



5. Naruszenie któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1050,00 zł za każdy przypadek naruszenia.

§ 8

1. Wykonawca nie może bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego dokonywać cesji zobowiązań Zamawiającego z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Zastrzeżenie w niniejszej umowie kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - a) potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - b) wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość podatku oraz cena brutto świadczonej usługi, w wysokości i terminie wynikającym z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę podatku VAT. Cena netto usługi nie ulegnie zmianie.
6. Sprawy sporne, które mogą wyniknąć w związku z zawarciem i wykonaniem umowy, Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się informować się nawzajem o każdej zmianie adresów siedziby, doręczeńowych i/lub mailowych, w przeciwnym razie Strony będą uznawać za doręczoną korespondencję przesłaną na poprzednio znany adres. Każdorazowa zmiana adresu wymaga formy pisemnej jednakże nie wymaga aneksu do Umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą mieć przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
9. Wszystkie wymienione w umowie Załączniki stanowią integralną część umowy.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY