

PROGRAM DZIAŁANIA
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOWARACH
NA LATA 2021 -2026

Sporządziła: Danuta Bunij

maj 2021

I. Wizytówka

Nazwa i dane adresowe jednostki.
Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach
58-530 Kowary
ul. Szkolna 2
Regon 230883694
NIP 611-23-24-886

Status formalno – prawny biblioteki:

Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach jako samorządowa instytucja kultury działa od 29 września 1991 r. na podstawie uchwały Nr XI/67/99 Rady Miejskiej Kowary z dnia 29 września 1991 r. Biblioteka jako jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Kowary, posiada osobowość prawną, funkcjonuje w oparciu o następujące akty prawne:

- Ustawę z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami),
- Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 13 z dnia 10 lutego 1996 r. poz. 74 z późniejszymi zmianami),
- Ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych Dz. U. nr 155 z dnia 19 grudnia 1998 r., poz. 1014 z późniejszymi zmianami),
- Ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Dz. U. nr 114, poz. 493 z późniejszymi zmianami),
- Wpis do Rejestru Instytucji Kultury Urzędu Miejskiego w Kowarach pod nr 2
- Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach.

Sieć placówek bibliotecznych na terenie miasta Kowary tworzą:

- Biblioteka Główna, w której mieści się wypożyczalnia i czytelnia oraz magazyn mieści się w budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Kowarach przy ul. Szkolnej 2.
- Filia biblioteczna Nr 1 w Wojkowie znajduje się w lokalu przy ul. Wojska Polskiego 4/10.

I. Potencjał biblioteki

Program rozwoju biblioteki na lata 2021-2026 to plan działania instytucji, który w takiej formie konstruowany jest już po raz drugi. Program rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach pozwala na strategiczne planowanie działań, systematyczną ewaluację funkcjonowania biblioteki oraz aktualizację planów. Przy planowaniu wizji rozwoju i działań MBP w Kowarach wzięto pod uwagę m. in. *Program Rozwoju Gminy Miejskiej Kowary na lata 2021-2030.*

Do określenia potencjału biblioteki wykorzystujemy analizę SWOT, czyli określenie mocnych i słabych stron instytucji, tzw. czynniki zewnętrzne oraz określenie szans i zagrożeń, tzw. czynniki zewnętrzne. Plan ma charakter otwarty, co pozwala reagować bibliotekarzom na nowe wyzwania i oczekiwania użytkowników biblioteki.

ANALIZA SWOT MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOWARACH

Czynniki wewnętrzne	
Mocne strony	**Słabe strony**
1. Plan rozwoju biblioteki na lata 2018-2021 w obszarach kultura, edukacja, animacja został zrealizowany w stopniu znacznie wykraczającym poza przyjęte działania. Część planowanych działań z wymienionych obszarów została	1. Brak identyfikacji wizualnej biblioteki w przestrzeni miejskiej. 2. Brak systemu oznakowania graficznego biblioteki ułatwiającego komunikację wewnątrz lokalu biblioteki głównej.

zastąpiona innymi działaniami. 2. Nowa lokalizacja filii bibliotecznej: utworzenie nowoczesnej placówki bibliotecznej (generalny remont pomieszczeń, zapewnienie dostępności architektonicznej dla osób niepełnosprawnych, utworzenie przestrzeni dla dzieci i młodzieży, wyposażenie w nowoczesny sprzęt multimedialny). 3. Silne przywiązanie i utożsamianie się z filią biblioteki społeczności na Wojkowie. 4. Częstotliwość organizacji wydarzeń kulturalnych adresowanych do różnych grup odbiorców, wzrost liczby użytkowników imprez kulturalnych organizowanych przez bibliotekę spowodowały utrwalenie wizerunku biblioteki w świadomości mieszkańców gminy jako instytucji kultury o zróżnicowanej ofercie. 5. Dzięki dbałości o pozytywny wizerunek biblioteki w środowisku lokalnym, kowarska biblioteka zyskuje markę przyjaznego mieszkańcom i ciekawego „trzeciego miejsca". 6. Wysoka ocena usług, przyjazne nastawienie czytelników utrwalone długoletnią tradycją. 7. Kompetentny, zgrany, aktywny zespół, stale poszerzający swoje kwalifikacje. 8. Nacisk na szkolenie i kształcenie kardy. 9. Szybkość reakcji na nowe propozycje dla bibliotek, elastyczność instytucji, która na miarę swych możliwości podąża za nowoczesnymi trendami rozwoju bibliotek publicznych. 10. Bogaty księgozbiór, dostosowany do potrzeb czytelników, na bieżąco aktualizowany. 11. Wolny dostęp do księgozbioru. 12. Informatyzacja usług bibliotecznych	3. Niekorzystna lokalizacja biblioteki głównej – oddalenie od centrum miasta, niedogodne dojście – szczególnie dla osób starszych i niepełnosprawnych. 4. Niespełnianie standardów w zakresie aranżacji przestrzeni biblioteki (wytyczne IFLA, Certyfikatu Biblioteka +) – dot. biblioteki głównej: niedostateczna baza lokalowa biblioteki – zbyt mała powierzchnia, brak miejsca na gromadzenie księgozbioru, eksponowanie i rozmieszczanie woluminów na półkach oraz niemożność przestronnego ustawienia regałów umożliwiające swobodne poruszanie się po wypożyczalni głównej • brak miejsca na organizację spotkań autorskich, lekcji i zajęć bibliotecznych dla większej liczby uczestników (powyżej 12 os) w bibliotece głównej, • brak stanowisk do pracy indywidualnej i przy komputerze. • brak zaplecza socjalnego w bibliotece głównej, • niewystarczająca ilość powierzchni magazynowych i pomieszczeń do prac wewnętrznych, • bariery architektoniczne - pomieszczenia biblioteki nie są dostosowane do osób starszych i niepełnosprawnych, • brak odrębnego działu dla dzieci i młodzieży 5. Rosnąca liczba uczestników wydarzeń bibliotecznych nie przekłada się na wzrost liczby czytelników. 6. Niezrealizowanie założonych w planie 2018-2021 pomysłów na utworzenie Klubu Malucha, zajęć dla seniorów. 7. Brak stałego badania potrzeb mieszkańców w zakresie usług biblioteki.

(wdrożenie systemu bibliotecznego MAK +) 13. Od 2020 r roku katalog on-line dostępny dla czytelników biblioteki, od 2021 r rozbudowany o moduły zamawiania i rezerwacji egzemplarzy. 14. Katalog on-line biblioteki zintegrowany z systemem „Szukam książki" i portalu „Lubimyczytać". 15. Promowanie gminy Kowary w zakresie działalności kulturalnej w lokalnych mediach i Internecie. 16. Aktualna strona internetowa, profil biblioteki na Facebooku oraz Youtube. 17. Aktywność edukacyjna i kulturalna. Oferta kulturalno-oświatowa skierowana do różnych grup wiekowych (lekcje biblioteczne, wykłady, spotkania, wystawy) 18. Kompetencje w zakresie rozwijania lokalnej współpracy: szkoły, przedszkola, ośrodek kultury. 19. Dobra współpraca z samorządem. 20. Działający przy filii - DKK. 21. Pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowania-projekty - uczestnictwo w programach działających na rzecz bibliotek, np. programy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. 22. Współpraca z lokalnymi mediami. 23. Oferta skierowana do osób niepełnosprawnych – stała współpraca z WTZ w Kowarach. 24. Dostarczanie książek do domu dla osób starszych i niepełnosprawnych ruchowo.	8. Niewystarczająca struktura organizacyjna do obsługi instytucji i realizacji działań statutowych; potrzeba zwiększenia etatów dla pracowników. 9. Brak systemu motywacji do pracy – niskie uposażenie pracowników. 10. Niedostatecznie uporządkowana struktura organizacyjna i system zarządzania instytucją będąca wynikiem braków personalnych w zakresie administracji. 11. Słabo zorganizowany marketing w bibliotece. 12. Niedostateczne środki inwestycyjne, niski poziom środków pozabudżetowych. 13. Brak możliwości prowadzenia działalności gospodarczej generującej przychody własne. 14. Niewystarczające środki na działalność. 15. Brak solidnych i silnych finansowo partnerów i strategicznych sponsorów. 16. Brak możliwości zwrotu książki po zamknięciu biblioteki (potrzeba rozwoju samoobsługi i nowoczesnych technologii w obsłudze i działalności) 17. Brak dostatecznej sieci bibliotecznej na terenie miasta (ograniczony dostęp do usług biblioteki w dzielnicach Podgórze, Krzaczyna) 18. Braki kadrowe w obrębie działań administracji jak i pracowników merytorycznych. 19. Niskie uposażenie pracowników
Czynniki zewnętrzne	
Szanse	**Zagrożenia**
1. Inwestowanie w rozbudowę, wyposażenie biblioteki. 2. Zmiana lokalizacji biblioteki głównej i dostosowanie pomieszczeń do potrzeb	1. Izolowanie się części społeczeństwa od udziału w życiu kulturalnym, niedocenianie roli czytania w życiu człowieka.

działalności statutowej. 3. Dalsza promocja biblioteki w środowisku. 4. Doskonaleniu kadry (stały proces). 5. Sieciowanie bibliotek – tworzenie lokalnych grup w ramach, których współdziałają dyrektorzy co najmniej kilku bibliotek. 6. Ciągły zakup nowych zbiorów (zaspokajanie oczekiwań czytelników). 7. Powstawanie konsorcjów bibliotek umożliwiających włączanie do oferty biblioteki e-booków. 8. Nowe formach udostępniania (cyfrowy zapis). 9. Promowanie mody na czytanie, akcje ogólnopolskie promujące czytelnictwo. 10. Odnotowany wzrost czytelnictwa w Polsce oraz zauważalny wzrost wypożyczeń w MBP w Kowarach w 2020 r. 11. Rosnące zapotrzebowanie bibliotek jako centra informacji. 12. Szerszy dostęp do materiałów w wydłużonym czasie pracy przy zachowaniu całkowitej bezpłatności usług. 13. Pojawianie się nowych trendów i tendencji – biblioteka miejscem spotkań, rozwijania pasji i inspiracji twórczych. Stałe dodawanie nowych (nowoczesnych) zadań do tradycyjnych funkcji biblioteki. 14. Wypracowanie strategii Public Relations Biblioteki z wykorzystaniem różnych mediów. 15. Otwartość na osoby niepełnosprawne – stałe poszerzanie oferty. 16. Idea współpracy i partnerstwa w działalności kulturalnej między bibliotekami, placówkami oświatowymi, organizacjami pożytku publicznego. Rozwijanie inicjatyw przeciwdziałających wykluczeniu społecznemu na terenie miasta	2. Brak wiedzy na temat przyszłości biblioteki. 3. Możliwość destabilizacji finansów publicznych w kraju, w samorządzie, a tym samym możliwe problemy z inwestycjami (lokal, sprzęt). 4. Brak jasnych i pewnych perspektyw na środki unijne i ministerialne. 5. Niepewność dobrej współpracy z Urzędem Miasta. Zmiany personalne w samorządzie (brak stabilizacji polityki). 6. Pozabiblioteczne źródła korzystania z wiedzy (Internet). 7. Możliwość wyparcia książki drukowanej przez nowe techniki zapisu tekstu. 8. Niezależny od biblioteki „nagły” spadek czytelnictwa. 9. Zagrożenia zewnętrzne, np. pandemie, choroby obejmujące większość społeczeństwa, które mają wpływ na uczestnictwo w kulturze. 10. Stopniowy odpływ czytelników z Biblioteki/ brak możliwości rozwiązania problemów lokalowych biblioteki głównej, a co za tym idzie negatywny wpływ na jakość świadczonych usług, szczególnie z zakresu promocji czytelnictwa. 11. Starzenie się społeczeństwa (emigracja młodych ludzi do większych miast). 12. Ubożenie społeczeństwa. 13. Niekorzystne zmiany ustaw i rozporządzeń dla instytucji kultury/np. możliwość nałożenia na biblioteki kosztów związanych z opłatami związanymi z prawami autorskimi/ 14. Chęć likwidacji bibliotek. 15. Tendencja łączenia bibliotek z innymi instytucjami. 16. Nowe formy spędzania czasu. 17. Ze względu na niską obsadę

	pracowników niemożność realizacji działań pozastatutowych. 18. Niski status zawodu bibliotekarza. Biblioteka jako nieatrakcyjny pracodawca.

II. Wizja i misja MBP

Misja Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach

Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach jest instytucją kultury, która tworzy przyjazne miejsce dostępu do wiedzy, edukacji, informacji, kultury i komunikacji społecznej dla mieszkańców Kowar, zapewniając jednocześnie profesjonalny poziom swych usług.

Misją Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczności lokalnej, upowszechnianie kultury i czytelnictwa a także wiedzy na temat naszego regionu, przy jednoczesnym poszanowaniu różnorodności kultur i tradycji.

Wizja Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach

Biblioteka w Kowarach to nowoczesna, dobrze wyposażona i stale rozwijająca się instytucja kultury, która wpisuje się w przemiany cywilizacyjne i technologiczne, jednocześnie zachowująca szacunek dla tradycyjnych oczekiwań użytkowników.

Instytucja, która dba o dobrą, urozmaiconą ofertę (aktualny i wartościowy księgozbiór, wysoki poziom kulturalnych imprez czytelniczych) i usług (podlegająca ciągłemu kształceniu kadra pracowników merytorycznych).

Ulubione miejsce spotkań rożnych grup społecznych. Miejsce upowszechniania kultury czytelniczej, ale także miejsce aktywizacji mieszkańców w zakresie samorozwoju, działalności społecznej i edukacji, aktywności obywatelskiej. Kowarska biblioteka to miejsce, gdzie można spędzać wolny czas, rozwijać zainteresowania, nawiązywać nowe kontakty i znajomości. Biblioteka otwarta na dialog i współpracę z innymi instytucjami.

III. Główne wyzwania

Wyzwania związane ze zwiększaniem poziomu czytelnictwa, zachęcaniem do udziału społeczności lokalnej w życiu kulturalnym i wpływaniem na kształtowanie jego kompetencji kulturowych.

Do głównych zadań MBP w Kowarach należy upowszechnianie czytelnictwa, promowanie kontaktu z książką, podnoszenie kompetencji kulturowych społeczności miasta, dbałość o wysoki poziom uczestnictwa w życiu kulturalnym. Jednym z podstawowych wyzwań stojących przed biblioteką jest zwiększenie poziomu czytelnictwa oraz zwiększenie poziomu uczestnictwa w działaniach biblioteki.

Działania zmierzające do realizacji wyzwań obejmują:

1. stałe, przemyślane wzbogacanie zbiorów biblioteki i filii o nowości wydawnicze, odpowiadające zapotrzebowaniu czytelniczemu i oczekiwaniom czytelników;
2. analizę oferty biblioteki dla różnych grup czytelników i użytkowników;
3. utrzymanie szerokiej i różnorodnej oferty działań kulturalnych w MBP, ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń i aktywności związanych z promocją dobrej książki, zachęcaniem do sięgania po literaturę przez osoby w różnym wieku;

4. zwiększenie obecności biblioteki w mediach lokalnych, przy pomocy których do szerszego grona odbiorców może docierać oferta czytelnicza i kulturalna instytucji;
5. podtrzymywanie dotychczasowej i dalsze rozwijanie współpracy w zakresie upowszechniania czytelnictwa z innymi bibliotekami i instytucjami kultury, szkołami, przedszkolami i organizacjami;
6. wprowadzanie i rozwijanie niestandardowych form promocji książek i czytelnictwa (w tym wykorzystujących nowe technologie informatyczne), które będą mogły zainteresować większą grupę użytkowników; w tym wprowadzenie na stałe do oferty działań biblioteki form online (oprócz tradycyjnych spotkań w bibliotece), które w okresie trwania pandemii służą podtrzymaniu kontaktu z czytelnikami i użytkownikami (wirtualne spotkania, zajęcia i warsztaty w formie webinarium);

Współczesna biblioteka postrzegana jest nie tylko jako placówka służąca zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, ale także jako atrakcyjna przestrzeń spotkań dla różnych grup odbiorców, integracji środowiska lokalnego, miejsce, gdzie realizują się różnorodne pasje, odbywają się spotkania klubów zainteresowań, oraz nawiązują się międzypokoleniowe relacje. Założeniem naszym jest, aby nasza biblioteka odgrywała istotną rolę w podejmowanych działaniach na rzecz zmniejszenia poziomu wykluczenia społecznego i była elementem systemu mającego wpływ na wyrównywanie szans edukacyjnych. Chcielibyśmy, aby MBP w Kowarach była miejscem zachęcającym nie tylko do korzystania ze zbiorów bibliotecznych, ale także do spotkań, dyskusji i realizacji pasji.

Wyzwania lokalowe:

Od lat utrzymuje się sytuacja, w której pełniąca ważne funkcje jednostka, działa w niedostosowanych i niefunkcjonalnych pomieszczeniach, co wpływa zarówno na stopień organizacji pracy, wydajności personelu i obsługę użytkowników. Ma to niekorzystny wpływ na rozpoznawalność instytucji, jej prestiż i odbiór społeczny. Bariery architektoniczne (niedostosowanie obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych, niefunkcjonalne i trudne do adaptacji pomieszczenia) w znaczący sposób rzutują na poziom świadczenia usług bibliotecznych. Dlatego wraz z władzami miasta stoimy przed olbrzymim wyzwaniem jakim jest zmiana lokalizacji biblioteki i jej modernizacja. Z uwagi na olbrzymie obciążenie finansowe, należy rozpocząć wstępne działania przygotowawcze do procesu zmian. Przede wszystkim wybór miejsca dla nowej jednostki. Przed przystąpieniem do realizacji zadania należy opracować program funkcjonalno-użytkowy, uwzględniający podstawowe funkcje i założenia obiektu. Opracowania dokumentacji projektowej i architektonicznej, kosztorysów inwestorskich oraz studium wykonalności, zakładając, że wybór miejsca nowej siedziby biblioteki będzie oparty o istniejącą infrastrukturę. Cały proces może być poprzedzony ankietami, konsultacjami społecznymi i diagnozami, które mogą pomóc w określeniu potrzeb i oczekiwań potencjalnych użytkowników. Działania zmierzające do określenia zapotrzebowania na usługi biblioteczne może prowadzić biblioteka na równi z odpowiednimi komórkami urzędu miejskiego.

Biblioteka swoją ofertę chciałaby rozszerzać i stawać się rzeczywiście miejscem, które w sposób pośredni uzupełni luki w ofercie miasta kierowaną do dzieci, młodzieży, seniorów i osób niepełnosprawnych. Z badań ankietowych przeprowadzonych przez Urząd Miasta w Kowarach wynika, że przed instytucjami oświatowymi i jednostkami kultury jest wiele wyzwań. Biblioteka stara się wzbogacać ofertę każdego roku, integrować lokalną społeczność i wspierać szkoły w procesie dydaktycznym. W badaniach jednak wyraźnie widać, że nie tylko oferta jest ważna, ale również sposób, miejsce i forma jej prezentowania.

1. Budowa lub dostosowanie i modernizacja Biblioteki Miejskiej, która spełniałaby wymagane standardy dla bibliotek, z miejscami odpowiednio przystosowanymi dla poszczególnych grup wiekowych (dział dla dzieci, młodzieży), miejscami rekreacji, pracy kreatywnej i pracy indywidualnej. Swoją infrastrukturą biblioteka mogłaby obejmować centrum multimedialne, wystawiennicze, nowoczesną salę konferencyjną, centrum komputerowe itp. Stworzenie nowoczesnej infrastruktury biblioteki pozwoli na wykorzystanie jej przestrzeni również na spotkania, imprezy, konferencje przez Urząd Miasta i inne instytucje miejskie. Możliwość organizowania w/w ewentów jednocześnie podniesie atrakcyjność miasta i przyciągnie osoby z zewnątrz.
2. Stworzenie infrastruktury letniej czytelni (punkt stacjonarny w obrębie miasta). Promocja czytelnictwa poza murami biblioteki.
3. Utworzenie bibliotecznych punktów mobilnych lub dodatkowych filii bibliotecznych (w dalszej perspektywie działania biblioteki). Aby ułatwić dostępność do księgozbioru

bibliotecznego mieszkańcom i w związku z charakterystyczną zabudową miejską Kowar (nie dla wszystkich mieszkańców dostęp do biblioteki jest łatwy – ul. Jeleniogórska, Podgórze) można pomyśleć o realizacji projektów związanych z utworzeniem mobilnych punktów bibliotecznych w formie np. samochodu bibliotecznego lub utworzenia filii.

4. Modernizacja biblioteki, wdrażanie nowych technologii, podnoszenie kompetencji pracowników może również przyczynić się do świadczenia usług, które będą kierowane do osób wykluczonych. Przy bibliotece może powstać pewnego rodzaju centrum wspomagania, z którego będą mogły korzystać osoby znajdujące się w trudnej sytuacji społeczno-materialnej (i poszukujące nowych możliwości rozwoju), bezrobotni (chcący podnosić swoje kompetencje lub poszukiwać za pomocą Internetu pracy), dzieci i młodzież (m.in. pragnący rozwijać swoje zainteresowania), niepełnosprawni, seniorzy, pracownicy merytoryczni (np. ośrodków pomocy społecznej) oraz inne grupy społeczne w zależności od zdiagnozowanych potrzeb i realizowanych projektów. Kursy, działania i warsztaty z zakresu szeroko pojmowanego e-learningu mogą wzbogacić ofertę biblioteki.

Wyzwania związane z nowymi technologiami informatycznymi:

Postęp technologiczny, obecny we wszystkich dziedzinach życia, wpływa w dużej mierze również na instytucje kultury jakimi są biblioteki. Komputeryzacja procesów bibliotecznych, prowadzenie usług informacyjnych wykorzystujących nowe technologie, cyfryzacja piśmiennictwa oraz udostępnianie zbiorów w postaci e-booków i audiobooków jest wymogiem współczesnych bibliotek. Technologie cyfrowe w znaczący sposób ułatwiają korzystanie z zasobów bibliotek, „otwierając" je na odbiorców, również takich, którzy z tradycyjnych bibliotek korzystają niechętnie. W latach 2021-2026 w MBP w Kowarach będą podejmowane działania w zakresie utrzymania i rozwijania elektronicznych usług bibliotecznych w oparciu o system MAK+.

Ze względu na zmieniające się potrzeby użytkowników spróbujemy podjąć się dywersyfikacji zbiorów bibliotecznych, z uwzględnieniem zbiorów w postaci cyfrowej na nośnikach elektronicznych oraz subskrypcji dostępu do zewnętrznych serwisów z e-bookami, takich jak Legimi.

Wyzwania kadrowe

Ważną dla Dyrektora MBP w Kowarach będzie kwestia budowania zespołu pracowników nastawionych na cele, dla jakich biblioteka została powołana i funkcjonuje. Zadaniem biblioteki jest świadczenie usług wysokiej jakości i pozyskiwanie stale nowych użytkowników. Potencjał jakim są pracownicy instytucji, wpływa w dużej mierze na jej kształt. Wyzwaniem w sferze zarządzania kadrami będzie stałe rozwijanie umiejętności, kwalifikacji i potencjału pracowników w postaci różnych form szkoleń i doskonalenia zawodowego oraz kształtowanie zdolności interpersonalnych. Krokiem, który należy podjąć jest również zatrudnienie dodatkowego personelu.

IV. Obszary rozwoju biblioteki – cele i działania

Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach działa w następujących obszarach: promocja czytelnictwa, informacja, wiedza, kultura, edukacja.

Obszar	Promocja czytelnictwa
Cel 1	**Podejmowanie działań z zakresu animacji oraz organizowanie różnorodnych wydarzeń czytelniczych adresowanych do wszystkich grup**
Działanie 1	Cykliczne spotkania z dziećmi pod hasłem *Moje spotkania z książką* – oferta kierowana do przedszkoli i klas I-III. *Międzynarodowy Dzień Pluszowego Misia*, *Międzynarodowy Dzień Kota*, Spotkania czytelnicze z okazji świąt kalendarzowych i in. Działania obejmujące bibliotekę główną i filię
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Edukacja czytelnicza i medialna dzieci; wdrażanie dzieci do samodzielnego poszukiwania informacji; obcowanie z książką jako przeżycie intelektualne, estetyczne oraz sposób spędzania czasu
Osoba odpowiedzialna za realizację	Pracownicy biblioteki oraz partnerzy: nauczyciele szkół podstawowych i przedszkoli
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Czytelnia, księgozbiór dla najmłodszych, urządzenie wielofunkcyjne, laptop, rzutnik, ekran;
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Przygotowanie i odtwarzanie prezentacji multimedialnych; informacje o wydarzeniu w Internecie i prasie lokalnej
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Od października do czerwca każdego roku szkolnego do 2026.
Rezultaty	Wzrost poziomu edukacji czytelniczej dzieci, zachęcanie do wspólnego rodzinnego czytania, przedstawienie oferty biblioteki skierowanej dla najmłodszych. Pozyskanie nowych czytelników
Działanie 2	*Wakacje z książką*, Ferie *w bibliotece*, cykl działań kulturalnych przeznaczonych dla dzieci, które pozostają w domach podczas wakacji. Działania obejmujące bibliotekę główną i filię.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży z Kowar i obszaru Wojkowa.
Osoba odpowiedzialna za realizację	Pracownicy biblioteki oraz partnerzy

Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Budżet na materiały do pracy młodszym czytelnikiem, scenariusz zajęć, urządzenia wielofunkcyjne, projektor, ekran, tworzenie i drukowanie kart pracy.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona internetowa biblioteki, portal społecznościowy Facebook, informacja na stronach miasta, w lokalnych mediach.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zadanie będzie realizowane cyklicznie w okresie ferii, wakacji szkolnych.
Rezultaty	Integracja młodszego pokolenia. Biblioteka jako centrum życia kulturalnego miasta. Podniesienie atrakcyjności biblioteki w środowisku lokalnym. Współpraca biblioteki z lokalnymi instytucjami, osobami prywatnymi.
Działanie 3	Konkursy o różnej tematyce, nawiązujące do literatury, dla dzieci przedszkolnych i szkół podstawowych i średnich.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba dzielenia się talentami. Potrzeba zdrowej rywalizacji.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki.
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Zasoby ludzkie (mieszkańcy), sztalugi, antyramy (system wystawienniczy), nagrody konkursowe - własnych środków lub pozyskiwanie środków zewnętrznych.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Promocja konkursów na stronie internetowej biblioteki, portalu społecznościowym i stronach lokalnych oraz za pomocą drukowanych plakatów.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Od października do czerwca każdego roku szkolnego
Rezultaty	Uczestnictwo w działaniach biblioteki. Promocja czytelnictwa. Pozyskanie nowych użytkowników.
Działanie 4	Włączenie biblioteki i lokalnej społeczności w akcje promujące czytelnictwo (Narodowe Czytanie, Tydzień Zakazanych Książek, Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich, Tydzień Bibliotek itp)
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Przeciwdziałanie niskiemu poziomowi czytelnictwa, zarażanie pasją czytania
Osoba odpowiedzialna za realizację	Wszyscy pracownicy, partnerzy i przyjaciele biblioteki

Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Określone miejsce w przestrzeni publicznej, księgozbiór, komputery, łącze internetowe, sprzęt nagłaśniający;
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Rejestracja na stronie internetowej akcji, druk plakatów, zaproszeń; utworzenie wydarzenia na profilu facebookowym biblioteki
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco w okresie 2021-2026
Rezultaty	Wzmacnianie wspólnej tożsamości kulturowej poprzez propagowanie ważnych ogólnopolskich wydarzeń kulturalnych; popularyzacja czytelnictwa; zarażanie pasją czytania poprzez wspólne zamanifestowanie tego w przestrzeni publicznej; integracja społeczności lokalnej, wspólne czytanie i rozmowy o książkach
Działanie 5	Stworzenie Klubu czytelniczego dla dorosłych przy Bibliotece Głównej.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Ciekawe i bezpieczne spędzanie wolnego czasu. Integracja społeczności lokalnej (poznawanie nowych ludzi, wspólne spędzanie czasu, dyskusje w miłym towarzystwie).
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Pomieszczenia biblioteki – czytelnia, stoły, krzesła, zasoby finansowe na poczęstunek.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Ulotki informacyjne i plakaty. Informacje na stronie internetowej i stronie społecznościowej biblioteki. Sprzęt multimedialny do promocji książek.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2026 roku. Wg harmonogramu działania DKK – spotkanie raz w miesiącu z wyjątkiem przerwy wakacyjnej.
Rezultaty	Zwiększenie liczby czytelników w wieku od 50-70 lat oraz odwiedzających bibliotekę. Podniesienie atrakcyjności biblioteki w środowisku lokalnym. Współpraca biblioteki z lokalnymi instytucjami, firmami i osobami prywatnymi. Zagospodarowanie czasu wolnego. Rozbudzanie potrzeb czytelniczych. Promocja czytelnictwa. Wzrost użytkowników bibliotek.
Działanie 6	Kontynuowanie działań DKK dla dzieci i młodzieży.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Ciekawe i bezpieczne spędzanie wolnego czasu. Integracja dzieci i młodzieży (poznawanie nowych ludzi, wspólne spędzanie czasu, dyskusje). Wskazanie alternatywnych sposobów spędzania czasu

	(odejście od tabletu, komputera, telefonu)
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki, moderator grupy.
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Lektury otrzymywane w ramach programu DKK koordynowanego przez Instytut Książki. Pomieszczenia biblioteki – czytelnia, stoły, krzesła, zasoby finansowe na poczęstunek.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Ulotki informacyjne i plakaty. Informacje na stronie internetowej i stronie społecznościowej biblioteki. Sprzęt multimedialny do promocji książek.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2026 roku. Wg harmonogramu działania DKK – spotkanie raz w miesiącu z wyjątkiem przerwy wakacyjnej
Rezultaty	Zwiększenie liczby czytelników w wieku od 6-17 lat oraz odwiedzających bibliotekę. Podniesienie atrakcyjności biblioteki w środowisku lokalnym. Współpraca biblioteki z lokalnymi instytucjami, firmami i osobami prywatnymi. Zagospodarowanie czasu wolnego. Rozbudzanie potrzeb czytelniczych. Promocja czytelnictwa. Wzrost użytkowników bibliotek.

Działanie 7	Spotkania autorskie dla dzieci (2 w ciągu roku)
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba zabawy i ciekawie spędzonego czasu. Potrzeba spotkań z ciekawymi ludźmi. Rozwijanie zainteresowań.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Dyrektor
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Lokal, sprzęt audiowizualny, osoby prowadzące zajęcia. Zasoby finansowe – z własnych środków oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Wyszukiwanie informacji drogą internetową ciekawych ofert wykorzystanie projektora multimedialnego i laptopa. Informacje na stronach i profilu biblioteki.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Wprowadzenie na stałe dwóch spotkań autorskich dla dzieci do 2026 roku.
Rezultaty	Zwiększenie liczby odwiedzających bibliotekę w wieku do 17 lat. Podniesienie atrakcyjności biblioteki w środowisku lokalnym. Promocja czytelnictwa.
Działanie 8	Spotkania autorskie dla dorosłych (min 1 w ciągu roku)

Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba ciekawie spędzonego czasu. Potrzeba spotkań z ciekawymi ludźmi.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Dyrektor
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Lokal, sprzęt audiowizualny, osoby prowadzące zajęcia. Zasoby finansowe – z własnych środków oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych. Współpraca z Miejskim Ośrodkiem Kultury w celu zapewnienia odpowiednio dużego lokalu.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Wyszukiwanie informacji drogą internetową ciekawych ofert wykorzystanie projektora multimedialnego i laptopa. Informacje na stronach i profilu biblioteki. Wyszukiwanie informacji drogą internetową ciekawych ofert. Wykorzystanie projektora multimedialnego i laptopa. Informacje na stronach i profilu biblioteki.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Wprowadzenie na stałe min. dwóch spotkań autorskich w roku dla dorosłych do 2026 roku.
Rezultaty	Zwiększenie liczby odwiedzających bibliotekę osób dorosłych. Podniesienie atrakcyjności biblioteki w środowisku lokalnym. Budowanie poczucia uczestnictwa w kulturze wysokiej.
Obszar	**INFORMACJA**
Cel 1	**Polityka gromadzenia i selekcja zbiorów uwzględniająca aktualne i perspektywiczne potrzeby czytelników**
Działanie 1	Rozmowy indywidualne z czytelnikami oraz podczas wydarzeń kulturalnych i szkoleń, instruktaż dotyczący usługi on-line „Zaproponuj książkę”
Potrzeby społeczności, na które działanie odpowiada	Obcowanie z dziełem literackim, rozrywka intelektualna; edukacja czytelników z wszystkich grup wiekowych
Osoba odpowiedzialna za realizację	Pracownik biblioteki
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Księgozbiór, czasopisma, łącze internetowe
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Strona domowa biblioteki oraz profil na portalu społecznościowym Facebook, katalog on-line biblioteki, portale typu lubimyczytać.pl, strony wydawnictw i księgarni internetowych
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco
Rezultaty	Atrakcyjny księgozbiór bogaty w nowości oczekiwane przez czytelników; kształtowanie gustów czytelniczych, zaspokajanie

	potrzeb edukacyjnych mieszkańców gminy
Cel 2	**Stałe monitorowanie poziomu wykorzystania zasobów oraz trafności zakupu nowości bibliotecznych**
Działanie 1	Statystyki wypożyczalni w programie MAK+, ustne recenzje czytelników, wnioski z dyskusji DKK
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Planowanie zakupów pod kątem oczekiwań czytelników, wyważone profilowanie zbiorów biblioteki, monitoring trafności zakupów
Osoba odpowiedzialna za realizację	Wszyscy pracownicy
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	System komputerowy MAK+, łącze internetowe
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Tworzenie zestawień w programie bibliotecznym, usługi on-line biblioteki: rezerwacja i zamawianie egzemplarzy; rozmowy z czytelnikami
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco
Cel 3	**Prezentacja informacji o zbiorach biblioteki, obsłudze konta czytelniczego oraz o regulaminach bibliotecznych**
Działanie 1	Opis bibliograficzny zgodny z założeniami deskryptorów BN
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Korzystanie z prawidłowo i nowocześnie opracowanego zasobu biblioteki, ułatwienie poszukiwania potrzebnych publikacji
Osoba odpowiedzialna za realizację	Pracownicy opracowujący zasoby
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	System komputerowy MAK+, łącze internetowe, stanowiska komputerowe dla pracowników
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Opracowanie zbiorów w formacie MARC21 w programie bibliotecznym MAK+
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco
Rezultaty	Prawidłowo opracowany zasób biblioteki zgodnie z wytycznymi Biblioteki Narodowej ułatwiającymi wyszukiwanie egzemplarzy
Działanie 2	Informowanie o zakupionych nowościach na stronie domowej biblioteki, profilu facebookowym oraz na stronie www.mbpkowary.pl

Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Dostęp do informacji o zbiorach biblioteki, uwzględnianie propozycji czytelników dotyczących zakupu książek; kształtowanie kompetencji użytkownika informacji
Osoba odpowiedzialna za realizację	Wszyscy pracownicy
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	System komputerowy MAK +, łącze internetowe, stanowiska komputerowe dla bibliotekarzy i użytkowników, katalog on-line biblioteki, funkcja Hotspot w lokalu biblioteki
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Komputerowy system obsługi wypożyczeni MAK+, internetowy katalog MBP w Kowarach
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco, podczas zajęć edukacyjnych z dziećmi, podczas spotkań DKK
Rezultaty	Spełnienie oczekiwań czytelników, budowanie marki biblioteki w środowisku lokalnym, promowanie czytelnictwa
Obszar	**EDUKACJA I WIEDZA**
Cel 1	**Zwiększenie kompetencji młodzieży (10- 18 lat) w zakresie edukacji wielokulturowej.**
Działanie 1	Kontynuacja działań Biblioteki Czterech Stron Świata – cyklicznych spotkań opartych na warsztatach, wykładach, zajęciach dotyczących wielokulturowości oraz spotkań z ciekawymi ludźmi – dla dzieci i młodzieży.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Zachęcenie młodych ludzi do świadomego uczestnictwa w kulturze. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży. Integracja młodego środowiska lokalnego.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki, partnerzy
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Lokal, stoły, krzesła, sprzęt multimedialny, materiały potrzebne na realizację zadań, scenariusze spotkań, osoby prowadzące. Zasoby finansowe (własne i pozyskane z funduszy zewnętrznych).
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Wydruk materiałów pomocniczych, informacja na stronie internetowej i profilu na Facebooku, informacja w mediach lokalnych.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Cyklicznie przez cały rok
Rezultaty	Upowszechnianie większej świadomości pozytywnej wartości narodowości kulturowej i sprzyjanie dialogowi kultur.

	Zwiększenie liczby uczestników biblioteki. Integracja młodego środowiska lokalnego.
Cel 2	**Zwiększenie poziomu wiedzy seniorów (60+) na tematy kulturalne, społeczne**
Działanie 1	Organizacja spotkań ze specjalistami różnych dziedzin
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Integracja (spotkania, poznania nowych ludzi, nawiązanie nowych znajomości). Zagospodarowanie czasu wolnego.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Lokal, sprzęt multimedialny, tablice poglądowe,
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Projekcja prezentacji, Internet. Literatura tematyczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco
Rezultaty	Zwiększenie poziomu wiedzy, integracja społeczna. Biblioteka jako miejsce spotkań i integracji lokalnej.
Cel 3	**Poszerzanie wiedzy ogólnej osób dorosłych**
Działanie 1	Kontynuacja cyklicznych spotkań w ramach Biblioteki Podróżnika
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Integracja (spotkania, poznania nowych ludzi, nawiązanie nowych znajomości). Zagospodarowanie czasu wolnego. Spotkania z ciekawymi ludźmi, podróżnikami, przewodnikami, specjalistami różnych dziedzin
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Lokal, sprzęt multimedialny.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Projekcja prezentacji. Literatura tematyczna
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Cyklicznie do 2026
Rezultaty	Zwiększenie poziomu wiedzy ogólnej, integracja społeczna.

	Biblioteka jako miejsce spotkań i integracji lokalnej.
Działanie 2	**Stworzenie Biblioteki Malucha**
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Niedostateczna oferta dla dzieci przedziale 3 do 5 lat , które nie chodzą do przedszkola. Wspieranie rodziców małych dzieci w działaniach edukacyjnych. Zagospodarowanie czasu wolnego.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Pracownicy biblioteki.
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Gry edukacyjne i książki dla dzieci 3-5 lat, książki z zakresu psychologii, edukacji małych dzieci przeznaczone dla rodziców. Tworzenie kart pracy i scenariuszy zajęć. Zasoby finansowe – z własnych środków oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych.
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Ulotki informacyjne i plakaty. Informacje na stronie internetowej i stronie społecznościowej biblioteki.
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2026 roku.
Rezultaty	Zwiększenie liczby czytelników w wieku do 5 lat. Wykształcenie u dzieci pozytywne nawyków korzystania z książek i zasobów biblioteki. Rozbudzanie potrzeb czytelniczych dzieci. Rozwijanie zdolności manualnych, kreatywności. Wyrównanie różnic edukacyjnych między dziećmi chodzącymi do przedszkola i dziećmi, które z różnych względów pozostają pod opieką rodziców w domach. Miła forma spędzania czasu.
Cel 4	**Poszerzenie oferty biblioteki o możliwość udostępniania czytelnikom książek elektronicznych z platformy Legimi**
Działanie 1	Zadeklarowanie przystąpienia do konsorcjum bibliotek publicznych województwa wielkopolskiego z firmą Legimi
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Całodobowy dostęp do książek z dowolnego miejsca; poszerzenie wyboru publikacji z dziedziny literatury pięknej; możliwość czytania nowości na dowolnym urządzeniu: laptopie, tablecie, smartfonie, czytniku e-booków
Osoba odpowiedzialna za realizację	Dyrektor biblioteki
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	System biblioteczny MAK+, konto biblioteki w portalu, funkcja Hotspot w lokalu biblioteki, środki finansowe na opłatę abonamentową
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i	Informacja o możliwości i zasadach korzystania z platformy wydawnictw elektronicznych Legimi na stronie domowej i profilu facebookowym biblioteki oraz w lokalnych mediach;

komunikacyjnych	ulotka i plakat informujące o sposobie korzystania z platformy e-booków
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zgodnie z harmonogramem działania konsorcjum. Do końca 2026
Rezultaty	Upowszechnianie różnych sposobów czytania, zapewnienie bogatej oferty nowości wydawniczych; dostęp do nowych książek przez całą dobę, wykorzystanie nowych technologii do promowania czytelnictwa
Cel 5	**Prowadzenie działań edukacyjnych z zakresu korzystania z usług on-line biblioteki**
Działanie 1	Planowane działania przygotowujące do korzystania z zasobów biblioteki, lekcje biblioteczne dla dzieci i młodzieży
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Instruktaż w zakresie korzystania z zasobów biblioteki; kształtowanie kompetencji użytkownika informacji
Osoba odpowiedzialna za realizację	Wszyscy pracownicy
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	System komputerowy MAK+, łącze internetowe, stanowiska komputerowe dla użytkowników w czytelni, rzutnik, ekran
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Prezentowanie katalogu on-line biblioteki i wszystkich możliwości samodzielnego korzystania z konta czytelnika przez Internet; ulotka z instrukcją pierwszego logowania się do konta czytelnika; zabawy z dziećmi uczące korzystania z biblioteki
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Cyklicznie. Do końca 2026
Rezultaty	Samodzielność użytkowników biblioteki w trafnym wyszukiwaniu potrzebnych informacji oraz zarządzaniu kontem czytelnika, udział czytelników w kształtowaniu księgozbioru biblioteki; dostęp do katalogu biblioteki i możliwość rezerwacji oraz zamówień egzemplarzy przez całą dobę
Cel 6	**Biblioteka pozyskuje wiedzę o użytkownikach, biblioteka jako organizacja ucząca się szkolenia pracowników – zdobywanie kompetencji pozwalających poszerzać ofertę biblioteki i zaspokajać oczekiwania użytkowników poszukujących różnorodnych informacji**
Działanie 1	Badanie satysfakcji użytkowników biblioteki.
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Diagnoza potrzeb i oczekiwań społeczności lokalnej, wpływ użytkowników na sposób funkcjonowania biblioteki
Osoba odpowiedzialna za	Dyrektor biblioteki

realizację	
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Komputery dla pracowników, łącze internetowe, drukarka, materiały biurowe
Rezultaty	Pozyskanie informacji zwrotnej od użytkowników o usługach biblioteki, zebranie materiału do analizy SWOT i ewaluacji planu rozwoju biblioteki; dostosowanie oferty do potrzeb użytkowników
Działanie 2	Szkolenia pracowników – zdobywanie kompetencji pozwalających poszerzać ofertę biblioteki i zaspokajać oczekiwania użytkowników poszukujących różnorodnych informacji
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Możliwość uczestniczenia w projektach edukacyjnych; korzystanie z biblioteki jako „trzeciego miejsca”
Osoba odpowiedzialna za realizację	Dyrektor biblioteki
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe na szkolenia, komputery, łącze internetowe
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Korzystanie ze szkoleń w ramach projektów, w które włącza się biblioteka; uczestniczenie w webinariach (nieodpłatne formy szkoleniowe) oraz w warsztatach i prelekcjach organizowanych przez bibliotekę powiatową i wojewódzką
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zgodnie z harmonogramami realizowanych projektów i ofertą FRSI dla bibliotek oraz programami szkoleń biblioteki powiatowej i wojewódzkiej
Rezultaty	Rozwój zawodowy pracowników, wykorzystanie zainteresowań i pasji bibliotekarzy w kreowaniu oferty biblioteki, wzrost kompetencji pracowników pozwalający dostosować się do nowych wyzwań i oczekiwań użytkowników
Cel 7	**Wspieranie obiegu treści kultury**
Działanie 1	Pokazywanie i promowanie internetowych źródeł dostępu do treści kultury – wolnelektury.pl, aplikacje na tablety, interaktywne spacery po muzeach, bibliotekach, galeriach; książki hybrydowe
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Edukacja, uczestnictwo w kulturze, dostęp do kultury, Internet jako narzędzie umożliwiające zaspokojenie swych zainteresowań, potrzeb duchowych Edukacja, uczestnictwo w kulturze, dostęp do kultury, Internet jako narzędzie umożliwiające zaspokojenie swych zainteresowań, potrzeb duchowych
Osoba odpowiedzialna za realizację	Pracownicy biblioteki

Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Stałe łącze internetowe, funkcja Hotspot, sprzęt komputerowy, internetowy katalog biblioteki, aplikacje edukacyjne na tablety
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Wirtualne spacery po interaktywnych muzeach, wskazywanie stron i portali internetowych informujących o wydarzeniach kulturalnych i promujących je, fotorelacje ze spotkań i zajęć w bibliotece, udostępnianie linków na stronie domowej i profilu biblioteki, korzystanie z aplikacji mobilnych
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Na bieżąco
Rezultaty	Wspieranie użytkowników w wartościowym korzystaniu z zasobów Internetu, propagowanie edukacyjnych walorów nowych technologii, udostępnianie treści kultury mieszkańcom gminy nie wymagające wyjazdu ani nakładu kosztów
Obszar	**Wspieranie rozwoju społecznego**
Cel 1	**Zapobieganie wykluczeniu społecznemu**
Działanie 1	Spotkania czytelnicze grupy uczestników WTZ w Kowarach
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba kontaktów społecznych, dowartościowania, zdobycie nowej wiedzy i kompetencji.
Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację	Dyrektor, bibliotekarze
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Czytelnia, odpowiednia literatura, ludzie. Pomoc specjalistów i opiekunów osób niepełnosprawnych
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Sprzęt multimedialny, Internet, materiały biblioteczne
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Do końca 2026 roku. Wg harmonogramu ustalonego z WTZ
Rezultaty	Zdobycie nowych kompetencji. Wzrost poziomu samooceny osoby niepełnosprawnej. Postrzeganie biblioteki jako miejsca otwartego i przyjaznego.
Działanie 2	Oferowanie biblioteki jako miejsca spotkań (grup nieformalnych, stowarzyszeń**)**
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Miejsce spotkań, szkoleń, debat, biblioteka jako „trzecie miejsce”, potrzeby lokalowe stowarzyszeń, organizacji pożytku publicznego działających na terenie gminy
Osoba odpowiedzialna za realizację	Dyrektor biblioteki
Zasoby potrzebne do	Czytelnia, sprzęt nagłaśniający, laptop, ekran i rzutnik multimedialny,

realizacji zadania	stanowiska komputerowe
Sposoby wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych	Informacje na stronie internetowej, profilu biblioteki na Facebooku, w lokalnej prasie, fotorelacja z wydarzeń; wykorzystanie komputerowego sprzętu biblioteki do zajęć warsztatowych, szkoleniowych
Rezultaty	Stała współpraca z grupami mieszkańców, wspieranie mieszkańców w samoorganizacji; biblioteka miejscem integracji społecznej mieszkańców gminy

V. Gospodarka finansowa i pozyskiwanie środków

(Wskazanie źródeł finansowania działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kowarach z uwzględnieniem dotacji organizatora oraz środków zewnętrznych)

Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy opracowany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

Źródłami finansowania działalności Biblioteki są w szczególności:

1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz z budżetu państwa,

2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego (np. sprzedaż makulatury)

3) wpływy z usług bibliotecznych o których mowa w Art. 14 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 574) z dnia 19 marca 2018 r.

4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych

5) wpływy z innych źródeł.

Dotychczas Miejska Biblioteka Publiczna w Kowarach korzystała z następujących środków zewnętrznych:

- środków z Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 1 – Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych
- środków MKiDN – Partnerstwo dla książki
- programów Instytutu Książki
- środków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowarach
- prywatnych darczyńców

Planuje się pozyskiwać środki z następujących źródeł zewnętrznych, takich jak:

a. Program Wieloletni „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”
- Priorytet 1 – Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych

b. programy dotacyjne dla bibliotek fundacji i stowarzyszeń

c. darowizny - finansowanie kursów, szkoleń, warsztatów, ferii dla dzieci. Ze względu na opodatkowanie darowizn finansowych najlepszym rozwiązaniem jest pozyskiwanie pomocy w formie materiałów rzeczowych.

VI. Zarządzanie realizacją strategii

1. Monitoring realizacji planu

Raz w miesiącu i po wykonaniu działania konsultacja i ocena rezultatów dokonana przez cały zespół biblioteki oraz głównego księgowego MBP odpowiedzialnego za sprawdzanie wykonania działań pod względem finansowym.

2. Ewaluacja

Formy ewaluacji i pozyskiwania informacji zwrotnej na temat oferty biblioteki od uczestników wydarzeń kulturalnych i użytkowników:

- rozmowy indywidualne z odbiorcami działań biblioteki,
- wywiady fokusowe na temat zrealizowanych działań,
- analiza statystyk wypożyczalni w systemie MAK +,
- stałe monitorowanie popularności strony domowej biblioteki (licznik odwiedzin),
- coroczna ankieta adresowana do użytkowników jak narzędzie badania celowości podjętych działań oraz poziomu zaspokojenia potrzeb odbiorców,
- analiza SWOT jako narzędzie służące do kolejnych aktualizacji planu rozwoju biblioteki.

Dyrektor biblioteki po każdym półroczu sporządza podsumowanie z realizacji zawartych w planie celów i działań. Z ewaluacją zapoznają się pracownicy biblioteki i zgłaszają swoje uwagi.

3. Komunikowanie realizacji planu mieszkańcom, władzom samorządowym i partnerom

Przedstawienie Planu Rozwoju Biblioteki na lata 2021-2026 Burmistrzowi Miasta Kowary i zamieszczenie na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Kowarach. O wszystkich podejmowanych inicjatywach i zaplanowanych działaniach informujemy na stronie internetowej biblioteki, na profilu biblioteki na Facebooku oraz w lokalnych mediach.