

Uchwała nr V/___/2022
Zgromadzenia Związku Powiatowo-Gminnego
„Wielkopolski Transport Regionalny”
z dnia 22 czerwca 2022 roku

w sprawie:

uchwalenia procedury prac nad projektem Planu finansowego (uchwały budżetowej) Związku Powiatowo-Gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny”

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305, Dz.U. z 2021 r. poz. 1535, Dz.U. z 2021 r. poz. 1773, Dz.U. z 2021 r. poz. 1927, Dz.U. z 2021 r. poz. 1981, Dz.U. z 2021 r. poz. 2054, Dz.U. z 2021 r. poz. 2270, Dz. U. z 2022 r. poz. 583, Dz. U. z 2022 r. poz. 655) w związku z § 6 ust. 1, § 9 ust. 1 i § 35 statutu Związku Powiatowo-Gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny” (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2021 r., poz. 5160), uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. W terminie do 30 czerwca każdego roku, Zarząd jest zobowiązany przekazać wszystkim Uczestnikom projekt siatki połączeń na następny rok kalendarzowy, celem uzgodnienia ostatecznej siatki połączeń stanowiącej podstawę do opracowania planu finansowego na następny rok budżetowy.
2. W terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania projektu siatki połączeń na następny rok budżetowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Uczestnik jest zobowiązany przekazać Zarządowi pisemną informację o:
 - 1) akceptacji połączeń przebiegających przez jego terytorium,
 - 2) sprzeciwie wobec połączeń przebiegających przez jego terytorium,
 - 3) propozycji dodatkowych połączeń przebiegających przez jego terytorium wraz ze źródłem ich finansowania,Brak odpowiedzi w ww. terminie uznaje się za akceptację projektu siatki połączeń na następny rok budżetowy.
3. Zaakceptowany przez wszystkich Uczestników projekt siatki połączeń na następny rok budżetowy stanowi podstawę do opracowania przez Zarząd projektu planu finansowego na następny rok budżetowy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zgłoszenie przez Uczestnika pisemnego sprzeciwu wobec połączenia przebiegającego przez jego terytorium oznacza, że połączenie to nie może zostać ujęte w siatce połączeń na następny rok budżetowy i nie może zostać uruchomione, o ile Uczestnicy wnioskujący o jego uruchomienie nie złożą Zarządowi i Uczestnikowi zgłaszającemu sprzeciw, pisemnej deklaracji pokrycia wszystkich kosztów tego połączenia.
5. W terminie do 28 lipca każdego roku, Zarząd jest zobowiązany przedstawić wszystkim Uczestnikom:
 - 1) projekt planu finansowego na następny rok budżetowy wraz z uzasadnieniem zawierającym kalkulację poszczególnych źródeł dochodów oraz omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, zawierające także dane stanowiące podstawę do ustalenia prognozowanej wysokości składek członkowskich poszczególnych Uczestników, tj.:
 - a) oszacowaną wysokość stawki dopłaty za 1 km (słownie: jeden kilometr) pracy przewozowej,
 - b) przewidywane koszty funkcjonowania Biura Związku, które nie mogą przekraczać 10% (słownie: dziesięciu procent) kosztów realizacji zadań w zakresie obsługi połączeń komunikacji autobusowej na terenie Związku,
 - 2) projekt siatki połączeń na następny rok budżetowy,

- 3) informację o prognozowanej wysokości składki członkowskiej poszczególnych Uczestników na następny rok budżetowy.
6. Do projektu planu finansowego Zarząd zobowiązany jest dołączyć następujące materiały informacyjne:
 - 1) informację o wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Związku Powiatowo-Gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny” w roku poprzedzającym rok budżetowy sporządzoną według stanu na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy,
 - 2) informację o zadłużeniu Związku Powiatowo-Gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny” na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, mogą podlegać dalszym korektom i zmianom na podstawie uzgodnień Zarządu i Uczestników, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Projekt planu finansowego na następny rok budżetowy wraz z uzasadnieniem, projektem siatki połączeń na następny rok budżetowy oraz informację o prognozowanej wysokości składki członkowskiej poszczególnych Uczestników na następny rok budżetowy, a także materiałami informacyjnymi, Zarząd przedkłada Zgromadzeniu najpóźniej w terminie do 31 października roku poprzedzającego dany rok budżetowy. Jednocześnie projekt planu finansowego na następny rok budżetowy Zarząd przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izby Obrachunkowej.
9. Przewodniczący Zgromadzenia Związku przesyła w ciągu 3 (słownie: trzech) dni projekt planu finansowego wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi w celu zapoznania się z jej treścią członkom Zgromadzenia.
10. Zarząd, po zapoznaniu się opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, może wprowadzić poprawki do projektu planu finansowego.
11. Porządek obrad posiedzenia Zgromadzenia Związku, na którym będzie przedstawiany projekt uchwały budżetowej powinien uwzględniać następujące punkty:
 - 1) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
 - 2) dyskusja nad projektem uchwały, wniesionymi poprawkami wraz z głosowaniem dotyczącym poprawek,
 - 3) głosowanie nad projektem planu finansowego.
12. Zgromadzenie uchwała plan finansowy wraz z wysokością prognozowanych składek członkowskich każdego z Uczestników na następny rok budżetowy w drodze uchwały najpóźniej w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego dany rok budżetowy.
13. W przypadku nie uchwalenia planu finansowego do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy zastosowanie znajdzie art. 240 ust.1 i 3 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tadeusz Czajka
Wiceprzewodniczący Zgromadzenia
Związku Powiatowo-Gminnego
„Wielkopolski Transport Regionalny”

Krzysztof Jankochce
radca prawny