

## PROJEKT

## UMOWA

Nr ...../2022

zawarta w dniu ..... w Nadrożu, pomiędzy:

Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu,

Nadróż 1, 87-515 Rogowo

reprezentowanym przez

.....  
.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... ,  
NIP: ....., REGON .....

reprezentowanym przez:

.....  
..... zwanym dalej „Dostawcą” .

### § 1

1. Zamówienie nie podlega Ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 z późn. zm.) w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.

Na warunkach przedstawionej przez Wykonawcę i przyjętej przez Zamawiającego oferty, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „**Sukcesywna dostawa środków czystości dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu**”

### § 2

1. Przedmiotem zamówienia jest: Sukcesywna dostawa środków czystości do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego. Dostawy będą następować na podstawie mailowego zamówienia.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy określa się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 31 grudnia 2022 r.
3. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony *Zamawiającego*: ..... tel. ...., adres e-mail: .....
  - 2) ze strony *Wykonawcy*: ..... tel. ...., adres e-mail: .....

§ 4

1. Wartość umowy na podstawie oferty z Zapytania Ofertowego z dnia 02 września 2022 r. wynosi:

kwota netto ..... zł,  
słownie: .....  
podatek VAT ..... zł,  
słownie .....  
**brutto ..... zł**  
słownie: .....

2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania całego Przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, a w szczególności obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w np. koszty związane z dostawą, itp.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej przez Wykonawcę po każdorazowej dostawie towaru .
4. Należność za wykonane dostawy realizowana będzie przez Zamawiającego na konto Dostawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury oraz dokumentów rozliczeniowych na rachunek nr.....
5. Numer rachunku wskazany przez Wykonawcę musi znajdować się na tzw. białej liście podatników, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 685 z późn. zm.) – *jeżeli dotyczy*.
6. W przypadku gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę nie będzie widniał na białej liście Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania zapłaty do czasu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o numerze rachunku bankowego ujawnionego na białej liście. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres pomiędzy datą wynikającą z umowy, a datą zapłaty wynagrodzenia dokonaną po doręczeniu przez Wykonawcę oświadczenia o numerze rachunku bankowego znajdującego się na białej liście – *jeżeli dotyczy*.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że u Zamawiającego obowiązuje sposób rozliczeń w postaci podzielonej płatności, oraz że płatności będą dokonywane z zastosowaniem

wskazanego mechanizmu również w sytuacji, w której na fakturze nie zostanie umieszczony zapis dotyczący podzielonej płatności. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na taki sposób dokonania zapłaty wynagrodzenia – *jeżeli dotyczy*.

8. Fakturę/rachunek należy wystawić na adres Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu, Nadróż 1, 87-515 Rogowo, NIP 8921249810.
9. Wykonawca *jest/nie jest* płatnikiem VAT-u, NIP ....., REGON .....
10. Faktura/rachunek wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
11. Błędnie wystawiona faktura/rachunek lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 21 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
12. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

#### § 5

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada karę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto zawartego w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie faktur.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego Dostawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

#### § 6

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego.

#### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 8

Ewentualne spory wynikłe między stronami będą rozpatrywane przez właściwy sąd po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego.

#### § 9

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Dostawca:**