

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZS4.274.36.2022

### 1. Zamawiający: ZESPÓŁ SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO IM. ZIEMI DOBRZYŃSKIEJ W NADROŻU

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

### „Dostawa mięsa, drobiu i wyrobów wędliniarskich Dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu”

#### 2. Informacje ogólne:

Zamówienie nie podlega Ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 z późn. zm.) w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem postępowania jest dostawa mięsa i wyrobów wędliniarskich dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu, obejmująca m. in.:
  - a) Sukcesywną dostawę od dnia podpisania umowy do 23 grudnia 2022
  - b) Wykaz asortymentowy oraz ilości znajdujący się w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania.
  - c) Podane w formularzu cenowym ilości mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nabycia ich w podanych wielkościach. Ilości te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb szkoły.
  - d) Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wynikające ze zmiany ilości asortymentu.
- 2) Oferta musi obejmować również wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zakresu zadania.
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

#### 4. Termin realizacji zamówienia i gwarancja:

- 1) Realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywać się sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 23 grudnia 2023 roku.
- 2) Dostawca dostarcza produkty własnym transportem nie rzadziej niż raz w tygodniu, w ilościach wskazanych w zamówieniu przekazanym przez Zamawiającego. Z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych oraz ferii zimowych.

#### 5. Termin związania ofertą: 7 dni

#### 6. Umowa i zmiany umowy:

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

- 2) Zmiany umowy zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów i spełnia wymogi postępowania.
- 4) Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.
- 5) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Oświadczenie o numerze rachunku bankowego, na który będą przekazane należności z tytułu zawartej umowy. Numer rachunku wskazany przez Wykonawcę musi znajdować się na tzw. białej liście podatników, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 685 z późn. zm.) – jeżeli dotyczy.

**7. Warunek udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny jego spełnienia, dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku oraz ich forma:**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

**8. Uzupełnianie dokumentów:**

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego Oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego albo złożył wadliwe Oświadczenie, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do złożenia Oświadczenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo złożenia Oświadczenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**9. Poprawianie omyłek:**

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**10. Kryteria wyboru (oceny) ofert:**

- 1) Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem:

Cena ofertowa brutto – 100 %.

Ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z przedstawioną formułą:

$$P_c = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

Pc – liczba punktów w zakresie ceny  
C min. – najniższa cena spośród złożonych ofert  
C bad. – cena badanej oferty.

- 2) Oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą liczbę punktów. Pozostałym ofertom, które nie podlegają odrzuceniu przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 4) Cena oferty jest równa wartości brutto określonej w formularzu ofertowym.
- 5) Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w np. koszty związane z dostawą, transportem, postanowieniami gwarancji i rękojmi, itp.
- 7) W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona za cały przedmiot zamówienia).
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji przedstawionych w ofertach. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także dodatkowych dokumentów na potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub przesłanek wykluczenia.

#### **11. Przesłanki odrzucenia oferty:**

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
  - a) Do oferty nie zostaną dołączone poniższe dokumenty lub forma złożonych dokumentów będzie niezgodna z zapisami zapytania ofertowego (z uwzględnieniem możliwości dokonania uzupełnień wskazanych w ust. 8):
    - Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
    - Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty – oryginał lub notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia.
    - Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
  - b) Jeżeli w drodze uzupełnień, o których mowa w ust. 8 Wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw lub złoży błędne dokumenty lub oświadczenia lub pełnomocnictwa.
  - c) Dołączone do oferty dokumenty nie potwierdzają spełnienia wymagań niniejszego Zapytania ofertowego.
  - d) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - e) Treść oferty nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego.
  - f) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- g) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - h) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9 pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
  - i) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Oferta odrzucona nie podlega przyznaniu punktów.

**12. Rażąco niska cena:**

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, kosztów transportu.
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**13. Oferta złożona po terminie:**

Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała rozpatrzeniu. Oferta zostanie odesłana bez otwierania.

**14. Oferty częściowe i wariantowe:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**15. Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, podpisaną przez Wykonawcę oraz zeskanowaną w czytelny sposób i wysłaną w wiadomości e-mail. Wiadomość e-mail musi być zatytułowana : „**Oferta do Zapytania Ofertowego ZS4.274.36.2022**” .

**Uwaga:** W treści wiadomości powinna znajdować się informacja o ilości załączników stanowiących ofertę oraz nazwa i adres Wykonawcy.

**16. Miejsce i termin złożenia ofert:** ofertę należy złożyć do dnia 27 grudnia 2022 roku, do godziny 23<sup>59</sup> wysyłając drogą elektroniczną skan podpisanych i wypełnionych dokumentów stanowiących ofertę według załączników do zapytania ofertowego na adres e-mail: [zapytaniaofertowe@zs4nadroz.pl](mailto:zapytaniaofertowe@zs4nadroz.pl)

**17. Otwarcie ofert:** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu, w dniu 28.12.2022 r.

**18. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) Nie zostanie złożona żadna oferta.
- 2) Wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu.
- 3) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 5) Postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**19. Do oferty należy załączyć:**

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 2) Wypełniony formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy) – oryginał lub poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.

**20. Dane Zamawiającego:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu  
Nadróż 1  
87-515 Rogowo  
e-mail: [sekretariat@zs4nadroz.pl](mailto:sekretariat@zs4nadroz.pl)  
telefon: +48 54 270 31 12  
NIP 8921249810  
REGON 000767888

**21. Wykaz załączników:**

- 1 Formularz cenowy
- 2 Formularz ofertowy
- 3 Projekt umowy
- 4 Oświadczenie Wykonawcy (RODO)
- 5 Klauzula informacyjna

**Osoba do kontaktu:**

Radosław Wiśniewski

tel. +48 54 270 31 12

e-mail: [sekretariat@zs4nadroz.pl](mailto:sekretariat@zs4nadroz.pl)

Dyrektor Zespołu Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu  
  
mgr inż. Radosław Wiśniewski