

Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku
Stębark 1, 14-107 Gierzwałd
tel. 89 647 22 27

AG.373.3.2023.IS

ZAPYTANIE OFERTOWE

Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, Stębark 1, 14-107 Gierzwałd zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na usługę:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego: „Budowa obiektu sportowo-rekreacyjnego (plac turniejowy) wraz z lożą sędziowską (scena), dwoma trybunami dla widowni wieżą akustyka oraz niezbędną infrastrukturą techniczną – II etap”.

1. Dane Zamawiającego:

Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, Stębark 1, 14-107 Gierzwałd NIP: 741 194 27 18.
Adres do korespondencji/ sekretariat Muzeum: Stębark 70A, 14-107 Gierzwałd, tel: 89 647 22 27 , mail: biuro@muzeumgrunwald.pl.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: „Budowa obiektu sportowo-rekreacyjnego (plac turniejowy) wraz z lożą sędziowską (scena), dwoma trybunami dla widowni, wieżą akustyka oraz niezbędną infrastrukturą techniczną – II etap” (dalej: Inwestycja). W ramach wykonania zamówienia do zadań Wykonawcy należeć będzie:

- 1) uczestniczenie w przekazaniu protokolarnym kierownikowi budowy terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim budynkami i budowlami;
- 2) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwanej komunikacji w terminie od podpisania umowy do zakończenia robót budowlanych pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego;
- 3) współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji Inwestycji, w tym w szczególności:
 - a) sprawdzenie kosztorysów ofertowych pod względem merytorycznym;
 - b) udział w konsultacjach z Zamawiającym w sprawie ewentualnych pytań od Wykonawców robót budowlanych, w tym przygotowanie pisemnych odpowiedzi zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane;
- 4) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 5) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót,
- 6) zatwierdzanie proponowanych materiałów i metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez wykonawcę,
- 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych, i instalacyjnych, w celu uniknięcia użycia wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niezgodnych z zapisami dokumentacji technicznej,
- 8) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, pomiarach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz

przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;

9) żądanie dokonania przez Wykonawcę robót, na jego koszt odkrywek elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,

10) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy,

11) organizowanie testów jakości, badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości, na żądanie Zamawiającego,

12) wstrzymanie robót, jeśli jest to konieczne,

13) współpraca i reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z nadzorem autorskim oraz innymi jednostkami sprawującymi nadzór nad wykonywanymi robotami budowlanymi, w tym współpraca z wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego (Wykonawcą robót i jego przedstawicielami na budowie, Nadzorem autorskim, Inwestorem, innymi służbami) na każdym etapie.

14) koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektanta, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru autorskiego,

15) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego, w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy.

16) przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej, w tym protokołów odbioru robót, oraz projektów pism i wniosków koniecznych do złożenia u odpowiednich służbach celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu do dnia 01 lipca 2023 r.

17) przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej i odbiorowej w odpowiedniej wymaganej liczbie egzemplarzy dla służb plus 1 egzemplarz dla potrzeb Zamawiającego, w terminie niezbędnym do uzyskania przez Zamawiającego wymaganych ostatecznych decyzji administracyjnych w tym pozwolenia na użytkowanie obiektu do dnia 01 lipca 2023 r., 18) udział w odbiorze końcowym robót budowlanych,

19) dokonanie odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad,

20) inicjowanie i udział w przeglądach gwarancyjnych oraz zainicjowanie i udział w odbiorze pogwarancyjnym.

21) Wymagana obecność na terenie budowy od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy robót co najmniej 4 razy na tydzień minimum 2,5 godziny oraz na każde wezwanie Zamawiającego.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Zapytanie ofertowe – do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.

3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na realizację tego zamówienia, bez podania przyczyny.

6) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczać kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na wykonanie zamówienia Zamawiający może podjąć negocjacje z wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty. Jeżeli w wyniku tak przeprowadzonych negocjacji Strony dojdą do porozumienia co do ceny Zamawiający może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty przeznaczonej na zamówienie i zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w wyniku negocjacji zaoferował najniższą cenę. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia.

4. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: Okres trwania umowy: od dnia podpisania umowy do 01.07.2023 r., jednak nie krócej niż do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji.

5. Kryteria oceny ofert:

a. Ustala się następujące kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

cena– waga 100 %

Kryterium Cena

Cn

KC = ----- x 100 (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)

Cob

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium

Cn – najniższa zaoferowana cena

Cob - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

b. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.

6. Sposób przygotowania ofert:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w formie papierowej w oryginale opatrzone podpisem lub w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym:

- 1) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do zapytania.
- 2) Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
- 3) Zaparafowany projekt umowy według wzoru - załącznik nr 3 do zapytania.
- 4) Kserokopia uprawnień do pełnienia funkcji inspektora nadzoru budowlanego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i decyzji pozwolenia na budowę nr 259/2022 z dnia 08.06.2022 r.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w ofercie:

- 1) Oferta powinna obejmować wartość wszystkich kosztów brutto, które będą wiązały się z realizacją przedmiotowego zamówienia. składających się na realizację zamówienia.
- 2) Cena brutto oferty powinna uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na sposób realizacji zamówienia.
- 3) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 4) Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie wykonawca oferuje.
- 5) W formularzu ofertowym należy podać, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto, którą wykonawca oferuje.
- 6) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
- 7) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8) Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

10) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć do dnia **10 marca 2023 r. do godz. 10.00.**

2) Dopuszcza się złożenie oferty:

a) **w formie pisemnej na adres:** w sekretariacie Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, Stębark 40a, 14-107 Gierzwałd (budynek nowego muzeum na Polach grunwaldzkich) (decyduje data i godzina wpływu do Muzeum),

b) **w formie elektronicznej** podpisana podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na adres: sekretariat@muzeumgrunwald.pl.

9. Termin związania ofertą:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

- a. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- b. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania z ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
- c. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

2) Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką w formie pisemnej.

3) Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, pod warunkiem, iż zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.

4) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru bądź na podstawie pełnomocnictwa.

5) Podpisy na ofercie i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.

6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.

7) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

8) Wykonawca może zastrzec, które jego dokumenty nie będą ujawniane, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655. ze zm.).

9) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.

10) Oferta musi być podpisana czytelnym podpisem lub podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

11) Do oferty należy dołączyć kserokopię uprawnień do pełnienia funkcji inspektora nadzoru budowlanego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i decyzji pozwolenia na budowę nr 259/2022 z

dnia 08.06.2022 r. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

12) Oferta złożona w sekretariacie musi znajdować się w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu z oznaczeniem oferta na: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego: „Budowa obiektu sportowo-rekreacyjnego (plac turniejowy) wraz z lożą sędziowską (scena), dwoma trybunami dla widowni wierzłą akustyka oraz niezbędną infrastrukturą techniczną – II etap”**

11. Miejsce i termin rozpatrzenia ofert:

1) Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi w dniu **10 marca 2023 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poda do wiadomości publicznej informację o wyborze wykonawcy za pośrednictwem umieszczenia informacji na stronie: <https://www.e-bip.org.pl/muzeumgrunwald/>

12. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są: Iwona Siebert oraz Iwona Wasilewska, dział administracyjno-gospodarczy tel. 89 647 22 27, mail: biuro@muzeumgrunwald.pl.

13. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1) Opis warunków udziału:

- a) Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, w szczególności, będzie posiadał uprawnienia budowlane lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji inspektora nadzoru budowlanego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i decyzji pozwolenia na budowę nr 259/2022 z dnia 08.06.2022 r. stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- b) Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w pełni akceptuje zakres i przedmiot zamówienia, co potwierdza podpisem na projekcie umowy.
- c) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają ponadto warunki określone we wzorze oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania.
- d) Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie wszystkich warunków udziału w postępowaniu.
- e) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 PZP oraz nie są umieszczeni na listach i nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

2) Wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

- b) Kserokopia uprawnień do pełnienia funkcji inspektora nadzoru budowlanego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i decyzji pozwolenia na budowę nr 259/2022 z dnia 08.06.2022 r. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

14. Aspekty społeczne zamówienia W przypadku konieczności zatrudnienia przez Wykonawcę dodatkowych osób do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zatrudnieniem były objęte w szczególności osoby bezrobotne, młodociane w celu przygotowania zawodowego, osoby niepełnosprawne lub inne osoby wskazane w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, z zachowaniem minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, jak i minimalnej stawki godzinowej dla określonych umów cywilnoprawnych.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

- 1) W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, z późn. zm.) w zakresie określonym w zapytaniu.
- 2) Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, z późn. zm.).

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) Zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez wybrania oferty;
- 2) Żądania złożenia ofert dodatkowych – w przypadku, gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 3) Unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
- a) W postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) W postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - c) Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - d) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
 - e) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy i nie było możliwe dokonanie wyboru oferty kolejnego Wykonawcy.
- 4) Odrzucenia oferty w przypadku gdy:
- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) Przeprowadzenia negocjacji z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt 6).

Załączniki:

- 1. Decyzja pozwolenia na budowę nr 259/2022 z dnia 08.06.2022 r.;
- 2. Formularz oferty;
- Projekt umowy.

.....