

Zapytanie ofertowe nr AG.373.11.2023.IS

w trybie zapytania ofertowego

Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, Stębark 1, 14-107 Gierzwałd zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na **przeprowadzenie kontroli okresowych obiektów budowlanych i obiektu wielkopowierzchniowego u Zamawiającego w latach 2023 i 2024.**

1. Dane Zamawiającego:

Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, Stębark 1, 14-107 Gierzwałd NIP: 741 194 27 18.

Adres do korespondencji/ sekretariat Muzeum: Stębark 70A, 14-107 Gierzwałd, tel: 89 647 22 27 , mail: biuro@muzeumgrunwald.pl.

Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129). Postępowanie ma na celu wyłonienie wykonawcy zadania opisanego poniżej.

Słownik CPV: 71356100-9 – usługi kontroli technicznej

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kontroli okresowych obiektów budowlanych i obiektu wielkopowierzchniowego u Zamawiającego w latach 2023 i 2024, zgodnie z zakresem poniżej:

1. Przeprowadzenie okresowych kontroli stanu technicznego obiektów przeprowadzanej co najmniej **raz w roku, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1** ustawy Prawo Budowlane, dla obiektów Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, zlokalizowanych na terenie Pól Grunwaldzkich, Stębark 70A, oraz na terenie posesji Muzeum w Stębark 1, **w okresie do 31 maja w 2023 r. oraz do 31 maja w 2024 r.** dla następujących obiektów:

- 1) Pomnik Wiązka
- 2) Pomnik Właściwy
- 3) Parking
- 4) Ciągi piesze
- 5) Budynek Administracyjny
- 6) Amfiteatr
- 7) Pawilon recepcyjny
- 8) Pawilon pola namiotowego
- 9) Muzeum Bitwy/ Pawilon wystawowy
- 10) Budynek wystawowy nowe Muzeum
- 11) Budynek socjalny

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca przeprowadzi kontrolę okresową wszystkich budynków i budowli, zgodnie z wykazem powyżej. Przeglądy obiektów budowlanych wykona sumiennie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami, wytycznymi w tym zakresie, a w szczególności zgodnie z Prawem budowlanym (art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Budowlane). Z przeprowadzonych przeglądów okresowych poszczególnych Obiektów Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokoły odrębnie dla każdego obiektu w wersji papierowej (każdy w dwóch egzemplarzach), oraz przesłać je zamawiającemu w formie elektronicznej na adres:

i.wasilewska@muzeumgrunwald.pl oraz dokonać odpowiednich wpisów w książkach Obiektów budowlanych.

2. Przeprowadzenie drugiej okresowej kontroli stanu technicznego nowego budynku wielkopowierzchniowego Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku (Stębark 70A) co najmniej **dwa raz do roku, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3** ustawy Prawo Budowlane w 2023 r. w terminie **od 1 listopada 2023 r. do 30 listopada 2023 r.** oraz w 2024 r. w terminie **od 01 listopada 2024 r. do 30 listopada 2024 r.** Zakres kontroli okresowej należy przeprowadzić **zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Budowlane.**

3. Harmonogram prac:

1) W roku 2023:

Kontrola okresowa obiektów przeprowadzana raz do 31 maja 2023 r.

Kontrola budynku wielkopowierzchniowego przeprowadzana dwa razy do roku w terminach do 31 maja 2023 r. oraz od 1 listopada 2023 r. do 30 listopada 2023 r.

2) W roku 2024:

Kontrola okresowa obiektów przeprowadzana raz do roku do 31 maja 2024 r.

Kontrola budynku wielkopowierzchniowego przeprowadzana dwa razy do roku w terminach od 01 maja 2024 r. do 31 maja 2024 r. oraz od 1 listopada 2024 r. do 30 listopada 2024 r.

4. Tryb udzielenia zamówienia:

1) rozeznanie rynku– do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.

3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na realizację tego zamówienia, bez podania przyczyny.

6) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczać kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na wykonanie zamówienia Zamawiający może podjąć negocjacje z wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty. Jeżeli w wyniku tak przeprowadzonych negocjacji Strony dojdą do porozumienia co do ceny Zamawiający może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty przeznaczonej na zamówienie i zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w wyniku negocjacji zaoferował najniższą cenę. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia.

5. Kryteria oceny ofert:

a. Ustala się następujące kryteria wybory najkorzystniejszej oferty:

cena– waga 100 %

Kryterium Cena

Cn

KC = ----- x 100 (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)

Cob

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium

Cn – najniższa zaoferowana cena

Cob - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

b. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, w szczególności, będzie posiadał uprawnienia budowlane lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do przeprowadzenia kontroli okresowej obiektu budowlanego (Art. 61 pkt 1 ppkt 1 lit.: a), b) i c)).
- 2) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści Zapytania Ofertowego oraz projektu Umowy;
- 3) nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym,
- 4) brak spełnienia któregokolwiek w powyższych warunków spowoduje odrzucenie oferty.

7. Sposób przygotowania ofert:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w formie papierowej w oryginale opatrzone podpisem lub w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym:

- 1) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do rozeznania rynku.
- 2) Kserokopia uprawnień do przeprowadzania kontroli stanu technicznego obiektów zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego do przeprowadzenia kontroli okresowej obiektu budowlanego (Art. 61 pkt 1 ppkt 1 lit.: a), b) i c)).
- 3) Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
- 4) Zaparafowany projekt umowy według wzoru - załącznik nr 1 do rozeznania rynku.

8. Opis sposobu obliczenia ceny w ofercie:

- 1) Oferta powinna obejmować wartość wszystkich kosztów brutto, które będą wiązały się z realizacją przedmiotowego zamówienia. składających się na realizację zamówienia.
- 2) Cena brutto oferty powinna uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na sposób realizacji zamówienia.

3) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.

4) Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie wykonawca oferuje.

5) W formularzu ofertowym należy podać, cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto, którą wykonawca oferuje.

6) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

7) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8) Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę, jest obowiązująca przez okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

10) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny.

9. Miejsce i termin składania ofert

1) Ofertę należy złożyć do dnia **26 maja 2023 r. do godz. 10.00.**

2) Dopuszcza się złożenie oferty:

a) w formie pisemnej na adres: w sekretariacie Muzeum Bitwy pod Grunwaldem w Stębarku, Stębark 70a, 14-107 Gierzwałd (budynek nowego muzeum na Polach grunwaldzkich) (decyduje data i godzina wpływu do Muzeum),

b) w formie elektronicznej podpisana podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na adres: sekretariat@muzeumgrunwald.pl.

Liczy się data wpływu do siedziby Muzeum.

10. Miejsce i termin rozpatrzenia ofert:

1) Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi w **dniu 26 maja 2023 r. o godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego, Stębark 70A.

2) Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <https://www.e-bip.org.pl/muzeumgrunwald/>.

O fakcie wyboru oferty oraz terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego w drodze postępowania Wykonawcę e-mailowo. Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny z Wykonawcą składającym ofertę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jeżeli zaproponowana przez Wykonawcę cena przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w sytuacji nie osiągnięcia porozumienia w wyniku negocjacji.

11. Termin związania ofertą:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

- a. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- b. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Wykonawca może przedłużyć termin związania z ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
- c. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wraz z wymaganymi dokumentami (patrz punkt: Sposób przygotowania oferty).
- 2) Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką w formie pisemnej.
- 3) Oferta może być złożona na druku innym niż ten, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, pod warunkiem, iż zawiera wszystkie elementy zawarte w załączonym wzorze oferty.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru bądź na podstawie pełnomocnictwa.
- 5) Podpisy na ofercie i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 7) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
- 8) Wykonawca może zastrzec, które jego dokumenty nie będą ujawniane, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655. ze zm.).
- 9) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
- 10) Oferta musi być podpisana czytelnym podpisem lub podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11) Oferta złożona w sekretariacie musi znajdować się w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu z opisem ***Oferta na przeprowadzenie kontroli okresowych obiektów budowlanych w latach 2023 i 2024.***

13. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są: Iwona Siebert oraz Iwona Wasilewska, dział administracyjno-gospodarczy tel. 89 647 22 27, mail: biuro@muzeumgrunwald.pl.

14. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1) Opis warunków udziału:

- a) Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, w szczególności, będzie posiadał uprawnienia budowlane lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do przeprowadzenia kontroli okresowej obiektu budowlanego (Art. 61 pkt 1 ppkt 1 lit.: a), b) i c)).
- b) Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki opisane w niniejszym rozeznaniu rynku oraz w pełni akceptuje zakres i przedmiot zamówienia oraz projekt umowy.
- c) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają ponadto warunki określone w formularzu oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania.
- d) Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie wszystkich warunków udziału w postępowaniu.
- e) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 PZP oraz nie są umieszczeni na listach i nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

2) Wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- b) Kserokopia uprawnień do przeprowadzania kontroli stanu technicznego obiektów zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego do przeprowadzenia kontroli okresowej obiektu budowlanego (Art. 61 pkt 1 ppkt 1 lit.: a), b) i c)).

15. Aspekty społeczne zamówienia.

W przypadku konieczności zatrudnienia przez Wykonawcę dodatkowych osób do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zatrudnieniem były objęte w szczególności osoby bezrobotne, młodociane w celu przygotowania zawodowego, osoby niepełnosprawne lub inne osoby wskazane w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, z zachowaniem minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, jak i minimalnej stawki godzinowej dla określonych umów cywilnoprawnych.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

- 1) W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, z późn. zm.) w zakresie określonym w zapytaniu.
- 2) Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, z późn. zm.).

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) Zakończenia postępowania na każdym jego etapie, bez wybrania oferty;
- 2) Żądania złożenia ofert dodatkowych – w przypadku, gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 3) Unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - a) W postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) W postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - c) Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - d) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
 - e) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy i nie było możliwe dokonanie wyboru oferty kolejnego Wykonawcy.
- 4) Odrzucenia oferty w przypadku gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - d) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.
- 5) Przeprowadzenia negocjacji z zastrzeżeniem pkt 4 ppkt 6).

18. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Bitwy pod Grunwaldem;
2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Waldemar Hyps email: Waldemar.hyps@cbi24.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w okresie i na warunkach określonych w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r.

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

e) nie przysługuje Pani/Panu:

☐ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

☐ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

☐ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 1 – Projekt umowy

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Szymon
Tadeusz
Drej

Elektronicznie
podpisany przez
Szymon Tadeusz Drej
Data: 2023.05.22
14:38:39 +02'00'

Zamawiający