

**PROCEDURA PRZEDŁUŻENIA
OKRESU NAUKI
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
W MOKREM**

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

Spis treści:	2
Podstawa prawna:	3
§ 1 Postanowienia ogólne	3
§ 2 Warunki przedłużenia nauki	3
§ 3 Postanowienia końcowe	4
Załączniki:	6
WNIOSEK O WYDŁUŻENIE ETAPU EDUKACYJNEGO	7
OPINIA ZESPOŁU O PRZEDŁUŻENIU OKRESU NAUKI	9
ZGODA RODZICÓW UCZNIA NA PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI	10
DECYZJA NR O PRZEDŁUŻENIU OKRESU NAUKI.....	11
ZAŚWIADCZENIE O PRZEBIEGU NAUCZANIA	13

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

Podstawa prawna:

1. §14 ust.7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 poz. 1646 z późn. zm.);
2. §5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2019 poz. 639 z późn. zm.); 3) Statut Szkoły.

§ 1 Postanowienia ogólne

Uczniom Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Mokrem posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, można przedłużyć okres nauki o jeden rok - na I etapie edukacyjnym, o dwa lata na II etapie edukacyjnym, zwiększając proporcjonalnie wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 2 Warunki przedłużenia nauki

1. Decyzję o przedłużeniu uczniowi okresu nauki podejmuje Rada Pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii zespołu, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art.

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Żłota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

127 ust.19 pkt.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59 z późn. zm.), z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu znacznych trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

2. W celu przedłużenia uczniowi okresu nauki potrzebna jest pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia.
3. Zespół opracowuje opinię o postępach ucznia, w której określa argumenty uzasadniające przedłużenie okresu nauki i przedstawia ją na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
4. Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję o przedłużeniu okresu nauki w drodze uchwały.
5. Uchwała o przedłużeniu okresu nauki musi być podjęta:
 - a) na I etapie edukacyjnym - nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III;
 - b) na II etapie edukacyjnym - nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII.
6. Wychowawca klasy wpisuje w arkuszu ocen na pierwszej stronie adnotację dotyczącą przedłużenia okresu nauki, wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.
7. Uczeń, któremu przedłużono okresu nauki o jeden rok szkolny, podlega klasyfikacji rocznej, ale nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
8. Komplet dokumentów związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki składa się do akt osobowych ucznia.
9. Placówka wydaje uczniowi, któremu przedłużono okres nauki, zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania na podstawie §2 ust.3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2019 poz. 1700 z późn. zm.) na druku według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Rozporządzenia (nr 77, MEN-I/77).

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

10. W protokole z klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom przedłużono okres nauki.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. *Procedura przedłużenia okresu nauki* obowiązuje od.....
2. Załącznikami do *Procedury* są:
 - a) wzór wniosku o przedłużenie okresu nauki- załącznik nr 1;
 - b) wzór opinii Zespołu o przedłużeniu okresu nauki- załącznik nr 2;
 - c) wzór zgody rodzica na przedłużenie okresu nauki- załącznik nr 3;
 - d) wzór decyzji o przedłużeniu okresu nauki- załącznik nr 4;
 - e) wzór zaświadczenia o przebiegu nauczania- załącznik nr 5.
3. Załączniki do pobrania na stronie szkoły

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

Załączniki:



Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

..... Mokre, dnia.....

(dane osobowe wnioskodawcy)

Dyrektor

Szkoły Podstawowej

Im. ks. Jana Twardowskiego,

Ul. Złota 2

86-302 Mokre

WNIOSEK O WYDŁUŻENIE ETAPU EDUKACYJNEGO

Wnioskuje, na podstawie § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, o wydłużenie etapu edukacyjnego dla ucznia/uczennicy klasy

.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

(podpis wnioskodawcy)

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

Załączniki:

1.

2.



Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

OPINIA ZESPOŁU O PRZEDŁUŻENIU OKRESU NAUKI

Zespół, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe pozytywnie / negatywnie opiniuje przedłużenie okresu nauki dla ucznia na poziomie klasy w Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem.

Uzasadnienie opinii:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data) Podpis przewodniczącego Zespołu

Podpisy członków Zespołu:

.....

.....

Opinię Zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu

Rada Pedagogiczna podjęła uchwałę nr (Protokół nr z dnia)

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Żłota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

Mokre, dnia.....

**Do Dyrektora
Szkoły Podstawowej
im. ks. Jana Twardowskiego,
Ul. Złota 2
86-302 Mokre**

ZGODA RODZICÓW UCZNIA NA PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Wyrażam zgodę na przedłużenie okresu nauki mojego syna / mojej córki

.....(imię i nazwisko dziecka)

uczęszczającego / uczęszczającej do klasy(klasa, nazwa szkoły).....

.....

Z poważaniem

.....

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

**DECYZJA NR O PRZEDŁUŻENIU OKRESU
NAUKI**

Na podstawie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej
z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół
(Dz.U. z 2017 r., poz. 703) - § 5.

przedłużam okres nauki

o jeden rok – na I etapie edukacyjnym, o dwa lata – na II etapie edukacyjnym,
w szkole ponadpodstawowej o jeden rok *
uczniowi / uczennicy*

.....
(imię i nazwisko, klasa, szkoła)

Uzasadnienie:

Podstawą przedłużenia okresu nauki

.....
(imię i nazwisko, klasa, szkoła)

są:

☐ Opinia Zespołu dotycząca przedłużenia okresu nauki uczniowi / uczennicy stanowiąca
załącznik d do Uchwały nr z dnia

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

☐ Zgoda rodziców / opiekunów prawnych* ucznia / uczennicy* lub pełnoletniego ucznia

☐ Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr.....
potwierdzające niepełnosprawność

Pouczenie: Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Kujawsko- Pomorskiego
Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty doręczenia.

Mokre, dn.....

.....

Pieczętka i podpis dyrektora

Otrzymują:

1.)

2.)

*) – niepotrzebne skreślić

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl

.....
pieczęć podłużna szkoły

ZAŚWIADCZENIE O PRZEBIEGU NAUCZANIA

Zaświadcza się, że

imię (imiona) i nazwisko

numer PESEL

uczęszczał.....

rok szkolny lub lata szkolne

do klas..... szkoły

nazwa i adres szkoły

W okresie nauki w szkole:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Mokrem

ul. Złota 2, 86-302 Mokre

tel./fax: 56 468 13 10

e-mail: sekretariat@spmokre.com.pl

e-mail: spmokre@grudziadz.ug.gov.pl

www.spmokre.com.pl



pieczęć i podpis dyrektora szkoły