

PROCEDURY PROWADZENIA OBSERWACJI
ZAJĘĆ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
W MOKREM

1. Obserwacja jest narzędziem nadzoru pedagogicznego, służącym gromadzeniu informacji o realizacji przez nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i innych zadań statutowych szkoły.

2. W szkole prowadzone są następujące rodzaje obserwacji:

- kontrolno-oceniająca – skierowana do wszystkich nauczycieli; przedmiotem obserwacji jest praca nauczyciela we wszystkich jej aspektach,
- doradczo-doskonaląca - skierowana głównie do nauczycieli z niedużym stażem pracy; przedmiotem obserwacji jest pomoc nauczycielowi w określaniu kierunków dalszego rozwoju i samodoskonalenia,
- diagnozująca – skierowana do wszystkich nauczycieli; przedmiotem obserwacji jest ocena poziomu umiejętności ucznia,
- zajęć innych niż lekcje wg harmonogramu imprez i uroczystości oraz na zaproszenia nauczycieli lub zgodnie z harmonogramem obserwacji,
- kontrole bieżące: dyżury, dokumentacja pracy nauczyciela, dokumentacja osiągnięć edukacyjnych uczniów, plany pracy, itp.

3. Obserwacji podlegają wszystkie formy zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, zajęcia pozalekcyjne, zawody i konkursy, uroczystości, imprezy, apele szkolne, wycieczki, zebrania z rodzicami. 4. Obserwacja, w zależności od celu, może obejmować całe zajęcia lub ich fragment.

5. Obserwacji podlegają wszyscy nauczyciele, z tym że w pierwszej kolejności obserwowani są:

- nauczyciele odbywający staż w ramach awansu zawodowego,
- nauczyciele podlegający w danym roku ocenie pracy,
- nauczyciele realizujący zadania objęte procesem kontroli, monitorowania lub ewaluacji w danym roku szkolnym.

6. Obserwacje zajęć mogą prowadzić:

- dyrektor szkoły;
- wicedyrektor szkoły;
- doradca metodyczny - na prośbę nauczyciela lub dyrektora;
- wizytator - w procesie kontroli lub ewaluacji zewnętrznej;
- opiekun stażu - zgodnie z planem współpracy ustalonym z nauczycielem odbywającym staż.

7. Szczegółowy harmonogram obserwacji na dany rok szkolny, prowadzonych przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły, opracowuje dyrektor szkoły i przedstawia radzie pedagogicznej do dnia 15 września każdego roku szkolnego.

8. Harmonogram, o którym mowa w pkt 7, zawiera: nazwiska nauczycieli, tematykę oraz terminy (miesiąc) obserwacji.

9. Wszelkie zmiany dotyczące tematyki, terminu obserwacji są ustalane przez dyrektora w porozumieniu z nauczycielem.

10. Obserwację poprzedza rozmowa, która odbywa się nie później niż dwa dni przed obserwacją. W trakcie takiej rozmowy:

- nauczyciel przekazuje informacje dotyczące tematu, celów i przebiegu zajęć, które będą podlegać obserwacji;
- ustalane są szczegółowe cele obserwacji.

11. W trakcie obserwacji osoba obserwująca zajęcia w żaden sposób nie ingeruje w ich przebieg. Podczas obserwacji dyrektor lub inna osoba obserwująca zajęcia zapisuje spostrzeżenia w przygotowanym arkuszu obserwacji.

12. Obserwacja zakończona jest rozmową, która odbywa się w ciągu trzech dni od dokonanej obserwacji.

W trakcie rozmowy dokonywana jest wspólna analiza w zakresie:

- doboru i sformułowania tematu zajęć, stopień odzwierciedlenia realizowanych treści programu kształcenia/wychowania,
- realizacji treści programu nauczania,
- efektywności organizacji zajęć,
- efektywności zastosowanych metod nauczania (indywidualizacja, dostosowanie do możliwości uczniów),
- zawartości merytorycznej zajęć,
- wykorzystania środków dydaktycznych,
- aktywizowania uczniów,
- przestrzegania zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- celowości i właściwego obciążania uczniów pracami domowymi,
- stosunku do uczniów,
- urządzenia sali zajęć,
- przestrzegania zasad BHP.
- wskazaniu mocnych stron zajęć;
- omówieniu ewentualnych obszarów wymagających doskonalenia;
- sformułowaniu wspólnych wniosków;
- ustaleniu ewentualnych działań doskonalących i terminu ich realizacji;
- podpisaniu arkusza obserwacji przez nauczyciela i dyrektora.

13. Obszary objęte obserwacją:

- sprawdzanie stopnia realizacji celów operacyjnych lekcji i osiągalności przewidywanych efektów jednostki lekcyjnej
- organizacja procesu dydaktycznego z uwzględnieniem uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych – uczniowie z trudnościami w nauce oraz uczniowie zdolni
- realizacja i systematyczność podstawy programowej kształcenia ogólnego
- wykorzystanie technologii informacyjnej i edukacji multimedialnej w procesie edukacyjnym
- stopień realizacji celów operacyjnych lekcji i zastosowanie metod aktywizujących
- relacje nauczyciel - uczeń
- uzasadnianie ocen bieżących
- indywidualizacja procesu nauczania
- przestrzeganie przepisów bhp w czasie zajęć.

13. Dyrektor szkoły ma prawo do prowadzenia obserwacji niezapowiedzianych:

- obserwacji niezapowiedzianej nauczyciel jest informowany bezpośrednio przed obserwacją
- rozmowa podsumowująca przebiega na zasadach przewidzianych dla obserwacji zapowiedzianej
- częstotliwość obserwacji niezapowiedzianych jest uzależniona od decyzji dyrektora szkoły.

14. W sprawach nieuregulowanych procedurą ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.