PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z FIZYKI

W KLASACH VII I VIII SP

Przedmiotem oceny z fizyki są:

- wiedza i umiejętności,
- samodzielność i systematyczność pracy,
- przygotowanie do lekcji,
- aktywność i zaangażowanie.

Ocenie podlegają:

- prace klasowe,
- szczególne osiągnięcia,
- sprawdziany,
- kartkówki,
- odpowiedzi ustne,
- aktywność,
- prace dodatkowe,
- praca ucznia na lekcji.

Uczeń może być oceniony:

- oceną,
- plusem/ minusem np. za aktywność,
- oceną lub procentem (kartkówki).

FORMY SPRAWDZANIA POSTĘPÓW UCZNIA:

SZKOŁA PODSTAWOWA w Mokrem im. ks. Jana Twardowskiego

1.**Pisemne prace klasowe / sprawdziany** (więcej niż 3 tematy).

- Pisemne prace klasowe/sprawdziany są obowiązkowe.

- Zapowiadane są z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem oraz zapisywane

w e-dzienniku.

- Pracę klasową, która obejmuje materiał z całego działu poprzedza powtórzenie materiału nauczania.

- W przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń powinien napisać pracę klasową /sprawdzian w ciągu dwóch tygodni od daty powrotu do szkoły. Jeżeli uczeń nie przystąpi do pracy klasowej/sprawdzianu w wyznaczonym terminie wpisuje się ocenę niedostateczną.

- Jeżeli nieobecność jest nieusprawiedliwiona, uczeń przystępuje do pracy klasowej /sprawdzianu na pierwszej lekcji, na którą przyszedł.

- Komentarz do pracy klasowej / sprawdzianu może być wyrażony w formie pisemnej lub ustnej.

- Uczeń ma prawo jeden raz w semestrze poprawić pracę klasową z zagadnień i umiejętności, których nie opanował do wystawienia oceny semestralnej. Chęć poprawy uczeń zgłasza nauczycielowi w celu ustalenia terminu poprawy. Forma poprawy pracy klasowej to odpowiedź ustna lub praca pisemna. Poprawa odbywa się po lekcjach.

- Uczeń, który otrzymał z pracy klasowej ocenę niedostateczną, powinien ją poprawić w terminie do czasu kolejnej pracy klasowej(z następnego działu) . Termin poprawy wyznacza nauczyciel na prośbę ucznia.

- Uczeń ma prawo jeden raz w semestrze poprawić sprawdzian z zagadnień i umiejętności, których nie opanował do wystawienia oceny z pracy klasowej obejmującej dany zakres materiału. Chęć poprawy uczeń zgłasza nauczycielowi w celu ustalenia terminu poprawy.

Forma poprawy sprawdzianu to odpowiedź ustna lub praca pisemna. Poprawa odbywa się po lekcjach.

- Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu ocenę niedostateczną, powinien go poprawić w terminie do czasu napisania pracy klasowej z danego działu. Termin poprawy wyznacza nauczyciel na prośbę ucznia.

- Ocenę uzyskaną z poprawy pracy klasowej lub sprawdzianu wpisuje się do dziennika elektronicznego obok pierwszej - przy wystawianiu oceny semestralnej lub rocznej brana jest pod uwagę ocena z poprawy.

- Każdą pracę klasową, sprawdzian nauczyciel daje do wglądu uczniom (na lekcji) i rodzicom (np. na zebraniu z rodzicami) w celu zapoznania się z uwagami osoby sprawdzającej dotyczącymi błędów, popełnionych przez ucznia.

2. Kartkówki.

-Obejmują materiał do trzech ostatnich lekcji, mogą być niezapowiedziane.

-Kartkówka jest oceniana w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę.

-Za kartkówki uczeń otrzymuje ocenę cyfrową (wg średniej procentowej jak w przypadku sprawdzianów/prac klasowych) lub może otrzymać wynik podany w procentach (Wówczas **n**a koniec działu z napisanych przez ucznia kartkówek wystawiana jest jedna ocena, która jest średnią wszystkich kartkówek z działu - ocena według tabeli nr 1).

- Nieobecność ucznia na kartkówce nie obliguje go do pisemnego zaliczenia danej partii materiału.

Tabela nr 1. Ocenianie prac klasowych/sprawdzianów/kartkówek

Stopień	Oznaczenie cyfrowe	Skala procentowa
Celujący	6	100%

Bardzo dobry	5	90-100 %
Dobry	4	75-89 %
Dostateczny	3	50-74 %
Dopuszczający	2	30-49 %
Niedostateczny	1	0-29 %

3. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu (od 1-3 tematów). Oceniając ją stopniem, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- właściwe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi.

- Przy wystawieniu oceny za odpowiedź ustną nauczyciel powinien przekazać uczniowi informację zwrotną.

4. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów, które przeliczane są na ocenę.

- Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.

- Minus uczeń może uzyskać m.in. za nieprzygotowanie do lekcji (np. brak podręcznika, zeszytu, brak zaangażowania na lekcji).

Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny jest zgodny z umową między nauczycielem a uczniami, np. gdy uczeń uzbiera +++++ (pięć plusów) otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Jeśli uczeń uzyska 5 minusów otrzymuje ocenę niedostateczną.

SZKOŁA PODSTAWOWA w Mokrem im. ks. Jana Twardowskiego

5. Nieprzygotowanie do zajęć.

-Uczeń może być nieprzygotowany do zajęć raz w półroczu, bez konsekwencji. Zaległy materiał musi zostać uzupełniony. Nieprzygotowanie uczeń zgłasza przed lekcją, nauczyciel odnotowuje to wpisując „np.” do e-dziennika. Uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania do zapowiedzianych sprawdzianów i prac klasowych.

6. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego.

- Ocenie podlega zarówno poprawność merytoryczna rozwiązywanych zadań, jak i estetyka zeszytu oraz systematyczność.

7. Udział w konkursach.

-Uczeń może być nagrodzony za uzyskane wyniki w konkursie biologicznym, otrzymując cząstkową ocenę celującą lub bardzo dobrą. Ocena ta jest równoważna ocenie z pracy klasowej.

-Za sam udział w konkursie oceny nie są przyznawane.

8. Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

-wartość merytoryczną pracy,

-stopień zaangażowania w wykonanie pracy,

-estetykę wykonania,

-wkład pracy ucznia,

-sposób prezentacji,

-oryginalność i pomysłowość pracy.

SZKOŁA PODSTAWOWA w Mokrem im. ks. Jana Twardowskiego

SPOSÓB INFORMOWANIA UCZNIÓW I ICH RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW O OCENACH, ZASADY USTALANIA OCENY SEMESTRALNEJ I ROCZNEJ ORAZ POPRAWIANIA OCEN.

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz warunkach uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z fizyki.

2. Uczeń jest na bieżąco informowany o otrzymywanych ocenach. Każda ocena jest jawna.

3. Rodzice (opiekunowie prawni) mogą uzyskać szczegółowe informacje o wynikach i postępach w pracy ucznia podczas indywidualnych kontaktów z nauczycielem (według harmonogramu spotkań przyjętego przez szkołę).

4. Prace klasowe / Sprawdziany są obowiązkowe. Oceny ze sprawdzianów i prac klasowych uczniowie mogą poprawiać jeden raz, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem.

5. Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach (wynikające np. z nieobecności) samodzielnie, lub biorąc udział w zajęciach wyrównawczych drogą indywidualnych konsultacji z nauczycielem (także *online*).

6. Uczeń otrzymuje za swoje osiągnięcia w danym roku szkolnym ocenę śródroczną i roczną. Wystawia je nauczyciel na podstawie ocen cząstkowych z różnych form aktywności ucznia.

7. Przy wystawianiu oceny końcowo semestralnej/rocznej uwzględniana jest następująca skala ocen:

Tabela nr 3.

Średnia ważona ocen	Ocena semestralna / roczna
Powyżej 5,51	Celujący (6)

SZKOŁA PODSTAWOWA w Mokrem im. ks. Jana Twardowskiego

4,51 – 5,50	Bardzo dobry (5)
3,51 – 4,50	Dobry (4)
2,51 – 3,50	Dostateczny (3)
1,51 – 2,50	Dopuszczający (2)
1 - 1, 5	Niedostateczny (1)

8. Sposób poprawiania klasyfikacyjnej oceny semestralnej lub rocznej regulują przepisy Statutu Szkoły Podstawowej im . ks. Jana Twardowskiego w Mokrem i rozporządzenia MEN.

KRYTERIA OCEN.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

-Pracuje systematycznie.

-Wykonuje wszystkie zadania w toku lekcji zupełnie samodzielnie.

-Uzyskuje bardzo dobre i celujące oceny ze sprawdzianów obejmujących swą treścią omawiany materiał.

-Potrafi korzystać z różnych źródeł wiedzy (atlasy, mapy, encyklopedie, tabele, wykresy, multimedia).

-Umie formułować problemy i dokonywać analizy i syntezy nowych zjawisk, proponuje rozwiązania nietypowe.

-Osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach na wyższych szczeblach niż szkolny.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

-Pracuje systematycznie.

-Opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności określane programem, zna i rozumie główne zagadnienia programowe.

-Wykonuje wszystkie zaplanowane zadania w toku lekcji z reguły samodzielnie i poprawnie.

-Potrafi stosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów.

-Potrafi korzystać z różnych źródeł wiedzy.

-Uzyskuje co najmniej dobre oceny ze sprawdzianów.

-W szkolnych konkursach uzyskuje dobre wyniki.

-Bierze aktywny udział w kółkach przedmiotowych(jeśli są)

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

-Opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określane programem.

-Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań lub problemów.

-Wykonuje wyżej określone czynności przy niewielkiej pomocy kolegów czy nauczyciela na dobrym poziomie.

-Ze sprawdzianów uzyskuje oceny co najmniej dostateczne.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

-Opanował w podstawowym zakresie te wiadomości i umiejętności określane programem, które są konieczne do dalszego kształcenia.

-Pracuje na lekcjach systematycznie.

-Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania z pomocą nauczyciela, lub innych typowych zadań lub problemów .

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

-Z trudem wykonuje zaplanowane prace w czasie lekcji, ale bardzo się stara.

SZKOŁA PODSTAWOWA w Mokrem im. ks. Jana Twardowskiego

-Z prac pisemnych osiąga wyniki poniżej dostatecznych.

-Ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określanych programem, ale braki te nie przekreślają dalszego kształcenia.

-Potrafi udzielić odpowiedzi, rozwiązać problem, zadanie typowe tylko z pomocą nauczyciela.

-Nieudolnie posługuje się językiem przedmiotowym.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

-Pracuje niesystematycznie.

-Nie opanował tych wiadomości i umiejętności określonych programem, które są konieczne do dalszego kształcenia.

-Nie potrafi udzielić odpowiedzi, rozwiązać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.

-Nie prowadzi zeszytu przedmiotowego.

SZKOŁA PODSTAWOWA w Mokrem
im. ks. Jana Twardowskiego