

ZARZĄDZENIE Nr RZ.6.2022

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 18.10.2022r.

w sprawie: powołania stałej Komisji Likwidacyjnej środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych będących na stanie ewidencyjnym Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U.2019p. poz. 351) zarządzam:

§ 1

Powołuję stałą Komisję Likwidacyjną do spraw likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych będących na stanie ewidencyjnym Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju. w następującym składzie:

- Małgorzata Ozga - przewodniczący
- Ewelina Labryga - zastępca przewodniczącego
- Jadwiga Walotka - członek

§2

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

1. Składnikach majątku – należy przez to rozumieć składniki majątku będące w dyspozycji Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju zaliczane do środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.
2. Zbędnych składnikach majątku - należy przez to rozumieć składniki majątku, które spełniają jedną z przesłanek:
 - a) nie są i nie będą wykorzystywane w realizacji zadań związanych z działalnością Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju,
 - b) nie nadają się do współpracy ze sprzętem używanym w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju, a ich przystosowanie byłoby technicznie lub ekonomicznie nieuzasadnione,
 - c) nie nadają się do dalszego użytkowania na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju.
3. Zużytych składnikach majątku - należy przez to rozumieć składniki rzeczowe majątku ruchomego, które spełniają jedną z przesłanek:
 - a) całkowicie utraciły wartość użytkową,
 - b) posiadają wady lub uszkodzenia, a ich naprawa byłaby nieopłacalna,
 - c) są technicznie przestarzałe.

§3

Ustala się regulamin działania Komisji Likwidacyjnej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zatwierdził :

Dyrektor

Zofia Florek

Regulamin działania stałej Komisji Likwidacyjnej do spraw likwidacji składników majątkowych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju.

§ 1

1. Komisja Likwidacyjna (zwana dalej „Komisją”) dokonuje czynności likwidacyjnych składników majątkowych ewidencjonowanych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju, środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.
2. Komisja wykonuje powierzone czynności w składzie trzyosobowym, w pracach Komisji obowiązkowo uczestniczy przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
3. Do zadań Komisji należy:
 - analiza złożonych wniosków w sprawie przeprowadzenia likwidacji,
 - ocena poszczególnych rzeczowych składników majątku ruchomego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju. zgłoszonych do likwidacji i ustalenie sposobu likwidacji – sprzedaż, przekazanie innemu podmiotowi, sprzedaż na surowce wtórne, zniszczenie, utylizacja, itp.
 - sporządzenie protokołu z postępowania z likwidacji,

§ 2

1. Komisja sporządza protokół likwidacji.
2. Protokół likwidacji zatwierdza Główny Księgowy i Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju.
3. Protokół likwidacji sporządza się w dwóch egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje osoba prowadząca zgodnie z zakresem czynności dokumentację środków trwałych, a drugi egzemplarz otrzymuje dział księgowości.
4. Do protokołu dołącza się wszystkie zebrane w danej sprawie dokumenty.
5. Po zatwierdzeniu protokołu z likwidacji przez Dyrektora, Główny Księgowy zdejmuje z ewidencji Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju zlikwidowane składniki majątkowe.

§ 3

1. Likwidacji zużytych składników majątku dokonuje się poprzez sprzedaż, przekazanie innemu podmiotowi, zniszczenie, itd. – zgodnie ze sposobem określonym w protokole likwidacyjnym oraz Instrukcją gospodarowania składnikami majątku Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu – Zdroju,
2. Jeżeli w wyniku dokonanej oceny komisja uzna, iż wskazany środek trwały może być odsprzedany, Komisja- po uzyskaniu opinii Głównego Księgowego dotyczącej jego wyceny- sporządza stosowny Wniosek i przedstawia go Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jastrzębiu-Zdroju do akceptacji.

3. W przypadku, gdy przedmiotem fizycznej likwidacji jest sprzęt komputerowy, urządzenia, aparatura, itp. podlegają one utylizacji zgodnie z odrębnymi przepisami. Oceny przydatności sprzętu komputerowego może dokonać pracownik posiadający stosowną wiedzę i wykształcenie (np. informatyczne) lub specjalistyczna firma. Dokumentacja dotycząca przyjęcia do utylizacji stanowi załącznik do protokołu likwidacyjnego.
4. Dowodem utylizacji zużytego sprzętu elektronicznego, elektrycznego, itp. może być zaświadczenie lub inny dokument wystawiony przez sklep, któremu zużyty sprzęt przekazano przy zakupie nowego.