

ZARZĄDZENIE nr 1 /2023

Dyrektora Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach z dnia 01.02.2023r. w sprawie Regulaminu Społecznej Rady Programowej Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach

§ 1

1. Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 ze zm.)
2. Na podstawie Statutu Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach, nadanego Uchwałą nr XLV/443/22 Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 27 kwietnia 2022 roku w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach, Rozdział 3. § 10.


zarządza się co następuje:

§ 2

Wprowadza się Regulaminu Społecznej Rady Programowej Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach,

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Dyrektor
Centrum Kultury
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
w Głucholazach

mgr Tomasz Kanas

REGULAMIN
Spolecznej Rady Programowej Centrum Kultury
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Społeczna Rada Programowa, jest statutowym organem Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach, zwanym dalej Centrum, działającym na podstawie:
 - a. właściwych przepisów prawa,
 - b. Statutu Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głucholazach,
 - c. Regulaminu Społecznej Rady Programowej.
2. Społeczna Rada Programowa jest społecznym organem doradczym i opiniodawczym.

Skład i tryb powoływania Rady Programowej

§ 2

1. W skład Społecznej Rady Programowej wchodzi od 5 do 7 osób.
2. Członków Społecznej Rady Programowej powołuje i odwołuje Dyrektor Centrum Kultury, spośród osób dysponujących wiedzą w zakresie prowadzenia działalności kulturalnej, w tym minimum jeden przedstawiciel Organizatora.
3. Społeczna Rada Programowa działa na podstawie uchwalonego przez nią i zatwierdzonego przez Dyrektora Regulaminu.
4. Kadencja Społecznej Rady Programowej trwa 5 lat.
5. Członkowie Społecznej Rady Programowej pełnią swe funkcje społecznie.

Organizacja pracy społecznej Rady Programowej

§ 3

1. Posiedzenia Społecznej Rady Programowej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

3. Posiedzenia odbywają się w siedzibie Centrum.
4. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Społecznej Rady Programowej lub Dyrektor Centrum.
5. Przewodniczącego wybierają ze swojego grona w głosowaniu jawnym członkowie Społecznej Rady Programowej.
6. Przewodniczący Społecznej Rady Programowej kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
7. Posiedzenia zwoływane są na podstawie zawiadomień, które powinny być wysłane co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.
8. W posiedzeniach Społecznej Rady Programowej uczestniczy Dyrektor Centrum i wskazani przez niego pracownicy.
9. Porządek posiedzeń ustala Przewodniczący Rady.
10. Posiedzenia są protokołowane.
11. Uchwały zapadają większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Społecznej Rady Programowej.
12. Głosowania są jawne.
13. W głosowaniu biorą udział jedynie członkowie Społecznej Rady Programowej.
14. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
15. Uchwały podjęte przez Społeczną Radę Programową podpisują Członkowie Rady uczestniczący w posiedzeniu.
16. Uchwały stanowią załącznik do protokołu.
17. Dokumentację prac Społecznej Rady Programowej, obejmującą protokoły z posiedzeń i uchwały przechowuje Dyrektor Centrum.

Zadania Rady Programowej

§ 4

1. Opiniowanie programów merytorycznych i innych planów działalności Centrum z prawem o uzupełnienie tych dokumentów o własne wnioski,
2. Okresowa ocena realizacji planu pracy Centrum,
3. Utrzymanie łączności z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi w celu właściwego współdziałania w realizacji planowanych zadań Centrum,


§ 5

Zmiany w Regulaminie można wprowadzić Zarządzeniem Dyrektora Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu.

Dyrektor
Centrum Kultury
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
w Głucholazach
Tomasz Kanas
mgr Tomasz Kanas

Skład Społecznej Rady Programowej
Centrum Kultury im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Głuchołazach
na lata 2022-2027

1. Bartosz Bukala – przedstawiciel Organizatora, naczelnik Wydziału Promocji, Turystyki i Sportu Urzędu Miejskiego w Głuchołazach, dziennikarz, animator wydarzeń kulturalnych i sportowych,
2. Piotr Chrobak – archeolog, regionalista, pracownik Wydziału Funduszy Urzędu Miejskiego w Głuchołazach, współautor i redaktor publikacji: „Turystyczne tradycje Głuchołaz i Złatych Hor”, „Biała, Bela, Biele. Przyrodniczo - historyczne walory doliny Białej Głuchołaskiej”, „Europejskie dziedzictwo górnictwa złota na terenie Głuchołaz i Złatych Hor”, „Historia Księstwa Nyskiego zabytkami pisana”, „800 lat Głuchołaz”,
3. Adam Dziurowski – nauczyciel, pedagog, animator wydarzeń kulturalnych i czasu wolnego dzieci i młodzieży, wieloletni dyrygent chóru „Capricolium”,
4. Zdzisław Matyjasik – Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów w Głuchołazach, wieloletni działacz i samorządowiec,
5. Andrzej Tabiś – muzyk, pedagog, nauczyciel Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Jerzego Hellera w Głuchołazach i Państwowej Szkoły muzycznej I stopnia im. Karola Szymanowskiego w Prudniku, członek Głuchołaskiego Stowarzyszenia Przyjaciół Muzyki, animator działań edukacyjnych i kulturalnych.

Dyrektor
Centrum Kultury
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu
w Głuchołazach

mgr Tomasz Kanas