Załącznik nr 2

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **CZĘŚĆ OPISOWA**
   1. Słownik użytych pojęć

**Zamawiający** – Powiatowy Zespół Szkół im. Władysława Reymonta, ul. Parkowa 8, 55-120 Oborniki Śląskie

**Inspektor** - osoba fizyczna lub prawna upoważniona przez Zamawiającego do kontroli i odbierania dokumentacji oraz robót budowlanych, w zakresie wskazanym umową z Zamawiającym.

**Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna, albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, wyłoniony w wyniku postępowania przetargowego

**Projektant** - uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem dokumentacji projektowej.

**Dokumentacja projektowa** - dokument wykonawczy wraz z projektami, opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót i opisem zawierającym określenie rodzaju, zakresu i standardu wykonania robót.

* 1. **Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Niniejszy dokument w sposób ogólny opisuje wymagania i oczekiwania Zamawiającego stawiane zadaniu pn. „Wymiana źródła ciepła” w części dotyczącej modernizacji kotłowni w budynku szkoły.

* 1. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień:**

44621200-1 Kotły grzewcze

42164000-6 Układy pomocnicze do kotłów grzewczych

39715210-2 Urządzenia centralnego ogrzewania

48151000-1 Komputerowy system sterujący

38810000-6 Urządzenia sterujące procesem przemysłowym

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45330000-9 Roboty instalacyjno-wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45320000-6 Roboty izolacyjne

45317000-2 Instalacje elektryczne

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

51210000-7 Usługi instalowania urządzeń pomiarowych

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

45331110-0 Instalowanie kotłów

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

71314200-4 Usługi zarządzania energią

potwierdzające poprawność zastosowanego rozwiązania oraz jego równoważność w stosunku do przedstawionego w niniejszym opracowaniu.

* 1. **Uwagi w zakresie bezpieczeństwa**

Podczas robót przestrzegać przepisów BHP zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia   
6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003, poz. 47 nr 401)

Elementy stosowane w instalacji ciepłej i zimnej wody muszą posiadać atest higieniczny.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń służących do wymiany źródła ciepła na potrzeby Liceum Ogólnokształcącego w Obornikach Śląskich przy ul. Wrocławskiej 18.

* 1. **Modernizacja ogrzewania budynku szkoły**

W budynku szkoły przewiduje się wykonanie następujących zadań:

- demontaż starych kotłów gazowych,

- demontaż kominów i niepotrzebnych rurociągów,

- montaż dwóch kotłów gazowych kondensacyjnych w kaskadzie od 65 kW do 100 kW,

- wykonanie nowej instalacji elektrycznej i automatyki pod kotły gazowe,

- wykonanie nowej instalacji gazowej pod kotły gazowe,

- wykonanie izolacji termicznej na nowych rurociągach,

- wykonanie dwóch wkładów kominowych

- obowiązek uruchomienia/rozruchu kotłowni i jej przeglądu po roku działania,

- wykonanie ew. prac rozbiórkowych i budowlanych, koniecznych w celu należytego wykonania przedmiotu umowy wskazanego w punktach 1-8 powyżej

Zamawiający nie przewiduje ingerencji w instalacje ppoż. budynku, w tym zestawu hydroforowego   
w pomieszczeniu kotłowni.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.**

Ofertę stanowi załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

1. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście w wersji papierowej w Sekretariacie Powiatowego Zespołu Szkół im. Władysława Reymonta w Obornikach Śląskich Liceum Ogólnokształcące przy ul. Wrocławskiej 18 w **terminie do 15.09.2023 do godz. 12:00**

1. **TERMIN OTWARCIA OFERT**
2. Oferty zostaną otwarte w terminie : niezwłocznie po upływie terminu wyznaczonego   
   w punkcie 8.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
8. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
9. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 45 dni od dnia upływu terminu składania ofert do dnia, tj. do dnia 15.09.2023 r.
10. W przypadku gdy wybór oferty najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.