

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 561.NS.HD.2023

Siemianowice Śląskie, dnia 30.11.2023 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez funkcjonariusza publicznego

Beatę Borysiuk - Sekcja Higieny Dzieci i Młodzieży; upoważnienie nr 5

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (~~ów~~) upoważnionego (~~ych~~) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Katowicach

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023r., poz. 338 z późn.zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023r., poz.775 z późn.zm.)

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących MERITUM

im. Piotra Kołodzieja

ul. Katowicka 1

41 – 100 Siemianowice Śląskie

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

tel. 32 229 09 14

e-mail: meritum@zstiomeritum.edu.pl

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących MERITUM

im. Piotra Kołodzieja

ul. Katowicka 1

41 – 100 Siemianowice Śląskie

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

tel. 32 229 09 14

e-mail: meritum@zstiomeritum.edu.pl

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Organ prowadzący – Gmina Siemianowice Śląskie, ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

#### 4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio NIP 6431433534 REGON 000026092

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Katarzyna Stroncsek – dyrektor zespołu

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)



**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 30.11.2023r., godz.11.00
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli 30.11.2023r., godz.14.15
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* 30 min.
6. Zakres przedmiotowy kontroli Ocena stanu sanitarnego szkoły
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*  
nie dotyczy  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\*  
nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku i/lub obrazu\* nie dotyczy
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów  
nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli  
nie oceniano dokumentów w trakcie kontroli
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*  
nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli F/HDM/04

**III. WYNIKI KONTROLI**

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Brak ustaleń dla innych kontroli. Placówka publiczna.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

W roku szkolnym 2023/2024 do szkoły zapisano 521 uczniów, w tym 132 dziewcząt i 389 chłopców, zorganizowano 19 oddziałów.

Szkoła zlokalizowana jest w 2 budynkach – budynek A i B.

Kontrolę sanitarną przeprowadzono w budynku A.

W skład Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących MERITUM im. Piotra Kołodzieja wchodzi:

1. Technikum Nr 2 – 290 uczniów w 10 oddziałach.
2. III Liceum Ogólnokształcące – 231 uczniów w 9 oddziałach.

Zajęcia lekcyjne odbywają w systemie jednozmianowym, w godzinach od 7.30 do 18.20.

Teren posesji utrzymany jest w prawidłowym stanie sanitarnym. Odpady stałe gromadzone w sposób prawidłowy.

Na odpady stałe zmieszane i segregowane wydzielono pojemniki (papier, plastik, szkło). Miejsce i ww. urządzenia w dobrym stanie higienicznym i technicznym.



Teren posesji ogrodzony. Ogrodzenie w dobrym stanie technicznym.

Wyposażenie techniczne budynku – zapewniono zimną i ciepłą bieżącą wodę, ogrzewanie centralne z sieci ciepłowniczej, kanalizację centralną, instalację elektryczną, wentylację grawitacyjną oraz klimatyzację w 2 salach lekcyjnych, oświetlenie naturalne i sztuczne – mieszane.

Armatura świetlna czynna we wszystkich skontrolowanych pomieszczeniach.

Stolarka okienna i drzwiowa w skontrolowanych salach lekcyjnych w dobrym stanie sanitarnym i technicznym.

Większość skontrolowanych sal lekcyjnych, 4 pracownie komputerowe, czytelnia, biblioteka w dobrym stanie sanitarnym i technicznym; okna posiadają konstrukcję umożliwiającą otwieranie i uchYLENIE.

Według oświadczenia dyrektora szkoły w czasie ferii zimowych przeprowadzony zostanie remont 2 sal lekcyjnych (sala lekcyjna nr 13 i 14).

Wyposażenie, sprzęty i meble edukacyjne w dobrym stanie sanitarnym i technicznym, spełniają wymagania bezpieczeństwa, posiadają stosowne certyfikaty – do 50%.

W części sal lekcyjnych oświetlenie naturalne zapewnione jest z lewej strony (w stosunku do tablicy).

Zachowano zasadę odległości pierwszej ławki w stosunku do tablicy.

Rozkład zajęć lekcyjnych uwzględnia przerwy międzylekcyjne 10 i 20 minutowe.

W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych w indywidualnych szafkach na odzież wierzchnią.

Uczniowie mają możliwość spędzania przerw na świeżym powietrzu.

Korytarze, klatki schodowe w dobrym stanie sanitarnym i technicznym, wyposażone w kosze na odpady zmieszane i segregowane.

Pomieszczenia sanitarne dla uczniów i personelu wydzielone. Wydzielono 3 pomieszczenia sanitarne dla uczniów w tym 2 odrębne i 1 wspólne dla dziewcząt i chłopców.

Pomieszczenia sanitarne dla uczniów w dobrym stanie sanitarnym i technicznym, myte i dezynfekowane. Urządzenia sanitarne utrzymane w czystości, w dobrym stanie technicznym.

Pomieszczenie sanitarne dla dziewcząt wyposażone jest w 3 umywalki do mycia rąk z doprowadzoną zimną i ciepłą bieżącą wodą oraz 3 kabiny ustępowe.

Pomieszczenie sanitarne dla chłopców wyposażone jest w 3 umywalki do mycia rąk z doprowadzoną zimną i ciepłą bieżącą wodą, 2 pisuary oraz 3 kabiny ustępowe.

Pomieszczenie sanitarne wspólne dla dziewcząt i chłopców wyposażone jest w oczko ustępowe i umywalkę do mycia rąk.

Pomieszczenia sanitarne wyposażone są w suszarki do rąk, pojemniki z ręcznikami jednorazowego użycia, dozowniki z mydłem w płynie, papier toaletowy, kosze na ręczniki jednorazowego użycia oraz kosze na odpady sanitarne w pomieszczeniu sanitarnym dla dziewcząt.

W szkole nie stosuje się niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin.

Zajęcia z wychowania fizycznego odbywają się w oparciu o własną bazę sportową tj. w sali gimnastycznej o pow. 216 m<sup>2</sup> oraz na boisku sportowym wielofunkcyjnym z nawierzchnią trawiastą.

Według oświadczenia dyrektora szkoły w okresie wiosennym planuje się remont boiska szkolnego.

Pomieszczenie i wyposażenie sali gimnastycznej w dobrym stanie sanitarnym i technicznym.

Drabinki stabilne, na stałe przymocowane do podłoża.



Sala gimnastyczna z zapleczem sanitarnym w sąsiedztwie sali. Przebieralnia dla uczniów wydzielona, wykorzystywana naprzemiennie przez dziewczęta i chłopcy.

Według oświadczenia dyrektora szkoły natryski używane są sporadycznie i po dodatkowych zajęciach sportowych.

Odzież wierzchnia uczniów przechowywana jest w szatni wyposażonej w indywidualne szafki odzieżowe oraz grupowe, metalowe wieszaki (szatnia zlokalizowana jest w przyziemiu budynku).

Pomieszczenie w dobrym stanie sanitarnym i technicznym.

Szkoła posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, który zlokalizowany w budynku B.

Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad uczniami sprawują 2 pielęgniarki – 3 razy w tygodniu, w wymiarze 17 godzin tygodniowo w poniedziałek od godziny 8.00 do 11.00, środę od godziny 8.00 do 15.00, piątek od godziny 9.20 do 15.20 (Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „SZKOL – MED”, ul. Jana Pawła II 1 w Siemianowicach Śląskich).

Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej do własnej dyspozycji. Gabinet wyposażony jest w umywalkę do mycia rąk z dopływem zimnej i ciepłej bieżącej wody, środki myjące i dezynfekcyjne.

Według oświadczenia dyrektora szkoły przeglądy czystości skóry głowy i włosów u uczniów przeprowadza się doraźnie, w razie potrzeby. Brak opieki stomatologicznej.

Personel posiada przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

W placówce znajdują się odpowiednio wyposażone apteczki oraz instrukcje udzielania pierwszej pomocy.

Placówka nie prowadzi dożywiania uczniów.

Szkoła posiada bufet szkolny prowadzony przez ajenta i automat do sprzedaży napojów (automat obsługiwany jest przez firmę zewnętrzną).

Przechowywanie środków czystościowych, dezynfekcyjnych, sprzętu porządkowego zabezpieczone przed dostępem uczniów. Sprzęt porządkowy, środki myjące i dezynfekcyjne przechowywane są w pomieszczeniach gospodarczych.

W placówce przestrzegany jest całkowity zakaz palenia tytoniu i papierosów elektronicznych. W widocznych miejscach umieszczone zostały odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.

Przekazano stronie klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych RODO.

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

a) ubytki i pęknięcia farby na ścianach i suficie, zacieki na ścianach, ściany i sufit brudne; niski standard szatni dla uczniów przy sali gimnastycznej,

b) ubytki i pęknięcia płytek ściennych; nierówna, zniszczona, wyeksploatowana, trudna do utrzymania w czystości podłoga, zniszczona stolarka drzwiowa kabiny ustępowej; niski standard natryskowni dla uczniów,

c) brudna, zniszczona, trudna do utrzymania w czystości, z ubytkami wykładzina dywanowa w pomieszczeniu na sprzęt sportowy przy sali gimnastycznej,

d) ubytki i pęknięcia farby na ścianach i suficie, zacieki na ścianie i suficie; zniszczone, brudne, trudne do utrzymania w czystości, odklejone płytki podłogowe PCV w magazynie na sprzęt sportowy i turystyczny przy sali gimnastycznej,

e) ubytki i pęknięcia płytek ściennych; niski standard pomieszczenia sanitarnego dla nauczycieli wychowania



fizycznego przy sali gimnastycznej.

Ww. uchybienia stanowią naruszenie przepisów:

§ 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1604),

§ 14, § 16 ust.1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.),

art. 10 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.).

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*  
nie dotyczy

#### IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~\*\*

.....

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

.....

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\* .....

.....

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.- nie nałożono/~~nałożono~~\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego) -

(podstawa prawna) -

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -  
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

-

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ \*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu  
nie dotyczy

ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH  
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH „MERITUM”  
im. Piotra Kołodzieja  
41-100 Siemianowice Śl., ul. Katowicka  
tel. (32)2290-914 lub 2290-890  
REGON 000026092, NIP 643-14-33-51

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących „MERITUM”  
im. Piotra Kołodzieja  
  
Katarzyna Stronczek

Starszy Asystent  
  
mgr Beata Borysiuk

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczeń imienna/pieczeń podmiotu)

czytelny podpis kontrolującego (-ych/ pieczęcie imienne)

**V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 30.11.2023r.

ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH  
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH „MERITUM”  
im. Piotra Kołodzieja  
41-100 Siemianowice Śl., ul. Katowicka  
tel. (32)2290-914 lub 2290-890  
REGON 000026092, NIP 643-14-33-51

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących „MERITUM”  
im. Piotra Kołodzieja  
  
Katarzyna Stronczek

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\* zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Katowicach \*\*.

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić