Znak sprawy: COM.2610.1.5.2022

Data sporządzenia protokołu: 2022.12.09

**PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA**

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130.000 zł, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy PZP

**1. Zamawiający:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa: NIP: Regon:Adres: Adres strony: E-mail: Numer telefonu: | **Powiat Łęczyński - Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne** 505 – 001 – 77 - 32386446490Jaszczów 211A, 21-020 Milejów[www.comjaszczow.pl](http://www.comjaszczow.pl)comjaszczow@wp.pl  81 531 54 25  |

**2. Przedmiot zamówienia**:

* 1. Przedmiotem zamówienia było postępowanie **„Sukcesywne dostawy środków czystości, środków do dezynfekcji oraz rękawiczek jednorazowych w Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Jaszczowie”**
	2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień
	następującymi kodami i nazwami: *CPV 39830000 – 9 – środki czystości, CPV 18424300 – 0 -rękawice jednorazowe, CPV 33631600 – 8 – środki antyseptyczne i dezynfekcyjne.*
	3. Zamawiający ~~dopuszczał/~~ nie dopuszczał możliwości składania ofert częściowych:
	4. Zamówienie jest~~/ nie jest~~ współfinansowane ze środków Funduszu Solidarnościowego Program Centra Opiekuńczo – Mieszkalne Moduł II

(w przypadku współfinansowania środków należy opisać program)

1. **Wartość szacunkowa** zamówienia (netto) wynosi: 16 500 zł

Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu 30.11.2022r na podstawie usługi powierzającej się lub podlegające wznowieniu w ciągu poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym z uwzględnieniem zmian ilości lub wartości zamawianych usług lub dostaw.

1. **Kwota, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia wynosi:** 19 000 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych)
2. **Termin i miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z dokumentami, należało złożyć
w COM Jaszczów **do dnia 08.12.2022 do godz. 10.00**
3. **Tryb postępowania:** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest dla zamówień nie przekraczających kwoty wskazanej w art.2 ust 1. Pkt 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r (Dz.U. z 2021r poz.1129 z poźn.zm) dla zamówienia nieprzekraczającego kwoty 130 tyś do których nie stosuje się ww. ustawy**.**
4. **Sposób upublicznienia Zapytania ofertowego:** zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej: www.comjaszczow.pl zakładka zapytania ofertowe oraz wysłano do trzech potencjalnych wykonawców tj.

- Silver Clean Tomasz Budzyński, Zemborzycka 116C, 20 – 445 Lublin e-mail: biuro@silverclean.pl

- Gutek FH Dariusz Borcon, ul. Jana Pawła II 80, 21 – 010 Łęczna, e-mail: gutekfh@gmail.com

- Arkos – Arkadiusz Kosiarski, Rynek II 29, 21 – 010 Łęczna e-mail: hurtownia@arkos.pl

1. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 08.12.2022 o godz.10.15 w siedzibie Zamawiającego, w Centrum Opiekuńczo -Mieszkalnym w Jaszczowie.

1. **Zestawienie ofert.**

**Do wyznaczonego na dzień 07.12.2022 godz. 10.00 terminu składania ofert wypłynęły następująca oferta:**

1. Arkos – Arkadiusz Kosiarski

Rynek II 29,

21 – 010 Łęczna

1. **Sposób oceny ofert .**
	1. Zamawiający dokonał oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w Zapytaniu ofertowym.
2. Arkos – Arkadiusz Kosiarski

Rynek II 29,

21 – 010 Łęczna

11.**Badanie i ocena ofert;**

1. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający przyznał następującą ilość punktów:

cena ofertowa brutto – waga 100%)

1. Najkorzystniejsza, pod względem kryteriów oceny ofert została uznana oferta:

Arkos – Arkadiusz Kosiarski

 Rynek II 29,

 21 – 010 Łęczna

Uzasadnienie wyboru: Wyżej wskazana oferta jest najkorzystniejszą ofertą pod względem kryteriów oceny ofert określonych w zaproszeniu do składania ofert (tj. cena ofertowa brutto – waga 100%) którym to kryterium Zamawiający kierował się przy wyborze.

**Zamówienia udzielono:**

Arkos – Arkadiusz Kosiarski

 Rynek II 29,

 21 – 010 Łęczna

1. **Unieważnienie postępowania**

Powody unieważnienia postępowania*:*

……………………………………………………………brak…………………………………………

(w przypadku unieważnienia postepowania)

1. **Zatwierdzenie wyniku postępowania**

|  |
| --- |
| **Osoba sporządzająca protokół**Protokół sporządził: …………………………………………………………………………………………………………*(imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)* |
|  **Osoba zatwierdzająca protokół**………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podpis kierownika zamawiającego/pracownika upoważnionego przez kierownika zamawiającego)* |