**Nr sprawy: COM.2610.1.4.2021**

**UMOWA nr …………………………(wzór)**

Zawarta w dniu ………… pomiędzy:

Powiatem Łęczyńskim- Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Jaszczowie, Jaszczów 211a, 21 – 020 Milejów

NIP: 505-001-77-32, REGON: 431019425

reprezentowanym przez :

…………………………………….

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „…”** z siedzibą w ... *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ………., ………………. *(wpisać adres)*, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………………………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, NIP ……………….., REGON …………………….., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez ..........[[1]](#footnote-1)/reprezentowaną przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[2]](#footnote-2),

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą*:

**Panią/Panem …,** legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer …, PESEL …, zamieszkałą/-ym pod adresem …, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „…”   
z siedzibą w … *(wpisać tylko**nazwę miasta/miejscowości)*, ul. ……………….. *(wpisać adres)*, – wpisanym do rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ……………, REGON …………., zwaną/-ym dalej **„Wykonawcą”*,*** reprezentowaną/-ym przez … działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy[[3]](#footnote-3),

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

**Oświadczenie Stron**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie, Zarządzenia Nr 1/2021 Dyrektora Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Jaszczowie z dnia 25.01.2021 roku, w sprawie regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym   
w Jaszczowie których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z póź. zm.), dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 tys. zł, do których nie stosuje się ww. ustawy, oraz w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.   
o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 305 z póź. zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Usługa transportu osób niepełnosprawnych do Centrum Opiekuńczo Mieszkalnego w Jaszczowie” w okresie od 01.01.2022 – 31.12.2022r**
2. Przedmiotem zamówienia są usługi transportu osób niepełnosprawnych do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Jaszczowie (zwanego dalej COM), Jaszczów 211 A, 21-020 Milejów z miejsca zamieszkania osób niepełnosprawnych z terenu powiatu łęczyńskiego (zasięg gmin Cyców, Puchaczów, Spiczyn, Ludwin, Milejów, Łęczna) oraz odwiezienie ich do miejsca zamieszkania.
3. Szacunkowa ilość kilometrów miesięcznie wynosi 4 000 km. Podana szacunkowa ilość kilometrów może się zwiększyć lub zmniejszyć o ok. -/+ 30% w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania na transport. Taka zmiana ilości w/w granicach nie stanowi istotnej zmiany zamówienia.
4. Usługa obejmować będzie transport minimum 10 osób niepełnosprawnych + 1 opiekun.
5. Transport powinien odbywać się codziennie w dniach od poniedziałku do niedzieli w przedziale godzinowym 7.00-8.00 (z domów podopiecznych do Centrum) oraz 15.00-16.30 (z Centrum do domów podopiecznych). Może on być podzielony na kilka kursów lub może odbywać się kilkoma mniejszymi samochodami.
6. Dopuszcza się możliwość łączenia kursów dla podopiecznych zabieranych z miejsc blisko położonych.
7. Wykonawca zapewni do realizacji usługi pojazd przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniający wszystkim pasażerom miejsca siedzące, wyposażone w pasy bezpieczeństwa oraz odpowiednie urządzenia ułatwiające osobom niepełnosprawnym swobodne i szybkie zajęcie miejsca w pojeździe oraz bezpieczne opuszczenie pojazdu.
8. Dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim Wykonawca zapewni pojazd wyposażony w obniżane nadwozie lub najazd pochyły lub podnośnik/platformę hydrauliczną umożliwiającą bezpieczne wprowadzanie pasażerów do wnętrza pojazdu. Wózek inwalidzki, z którego osoba niepełnosprawna korzystać będzie w trakcie przewozu, musi być stabilnie zamocowany do konstrukcji pojazdu (unieruchomiony), aby nie było możliwości jego przesuwania się w trakcie podróży.
9. W celu zapewnienia odpowiedniego komfortu przewożonym osobom Wykonawca zapewni w pojeździe sprawny system wentylacji, klimatyzacji w okresie letnim oraz ogrzewania w okresie jesienno – zimowym.
10. W przypadku awarii samochodu lub w innej sytuacji uniemożliwiającej terminowe świadczenie usługi Wykonawca ma obowiązek zapewnić transport zastępczy dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, spełniający wszystkie wymagane warunki.
11. Harmonogram realizacji a także trasy przewozu zostaną uzgodnione na etapie realizacji zamówienia z Wykonawcą.
12. Wykonawca rozpocznie naliczanie kilometrów z chwilą podjęcia pierwszego pasażera. Naliczanie zakończy się z chwilą powrotu do siedziby COM, następnie przy rozwożeniu uczestników do miejsca zamieszkania naliczanie rozpocznie się od siedziby COM,   
    a zakończy z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego z pasażerów.
13. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przebiegu pojazdów na potrzeby rozliczenia przewozu osób.
14. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przejechane kilometry na podstawie miesięcznego zbiorczego zestawienia.
15. Przewozy osób odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz.U. z 2020, poz. 110 ze zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2019, poz. 2140 ze zm.);
16. Wykonawca ubezpiecza autobusy/busy i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
17. Wykonawca zapewnia pasażerom bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny;
18. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnej dyspozycyjności w trakcie trwania wyjazdu.
19. Wykonawca zabezpieczy odpowiedni potencjał osobowy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
20. Wykonawca zabezpieczy odpowiedni potencjał techniczny do należytego wykonania przedmiotu zamówienia (środek transportu)

§ 2

**Wykonanie usługi**

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zakresu usług i miejsca wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zabezpieczy odpowiedni potencjał osobowy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zabezpieczy odpowiedni potencjał techniczny do należytego wykonania przedmiotu zamówienia (środek transportu spełniający wymagania Zamawiającego, tzn. dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim Wykonawca zapewni pojazd wyposażony w obniżane nadwozie lub najazd pochyły lub podnośnik/platformę hydrauliczną umożliwiającą bezpieczne wprowadzanie pasażerów do wnętrza pojazdu. Wózek inwalidzki, z którego osoba niepełnosprawna korzystać będzie w trakcie przewozu, musi być stabilnie zamocowany do konstrukcji pojazdu (unieruchomiony), aby nie było możliwości jego przesuwania się w trakcie podróży.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości, które poznał w trakcie wykonywania umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracę osób przy pomocy, których realizować będzie przedmiot umowy.

§ 3

**Kary umowne**

* + - 1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za:

1. odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności zamawiający - w wysokości 1000,- zł.
2. zwłokę w wykonaniu zakresu prac określonych w § 1 umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
3. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust.1 nie wyklucza uprawnień zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Ewentualne kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 Zamawiający potrąci z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania sposobu i jakości wykonania przedmiotu umowy. W razie zastrzeżeń Zamawiającego w tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zalecenia Zamawiającego i niezwłocznie dokonać zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 3 ust.1.
6. Dwukrotne zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego co do sposobu i jakości wykonywania przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, niezależnie od zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

**Wynagrodzenie**

1. Za przedmiot umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów wynikających z miesięcznego zbiorczego zestawienia, oraz wystawionej faktury VAT.
2. Wartość umowy wynosi łącznie na okres 12 miesięcy ………….. netto, ……………………..zł brutto (słownie……………)
3. Cena określona w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia.
4. Podstawą do wystawienia faktury/noty księgowej przez Wykonawcę będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo – odbiorczy.
5. Wykonawca wystawi fakturę/notę księgową w następujący sposób:

**Nabywca**: Powiat Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna,

NIP:505-001-77-32, REGON:431019425

**Odbiorca:** Centrum Opiekuńczo Mieszkalne w Jaszczowie

1. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury w formie elektronicznej, zgodnie   
    z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r.(Dz.U. z 2020 r. , poz. 2419), a ich przesyłanie między Zamawiającym a Wykonawcą może się odbywać za pomocą plików w formacie PDF.
2. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłania faktur oraz potwierdzeń ich otrzymania jest: ……………………………………………….
3. Za dzień zapłaty na rachunek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dot. sytuacji epidemicznej, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zmiany w umowie mogą być dokonywane w przypadku:
3. zmiany dotyczącej stawki podatku VAT, która zostanie wprowadzona w trakcie roku obowiązywania umowy,
4. zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych,
5. istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta uzasadniających ryzyko, że jego produkty, świadczenia itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości,
6. uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
7. konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy.

2. Zmiany postanowień treści zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności,   
 o których mowa powyżej, odbywać się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie   
 nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeśli przy ich  
 uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru   
 Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności,   
 których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

1. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający lub Wykonawca wejdzie w posiadanie wyroku sądu dotyczącej podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która w sposób nie budzący wątpliwości wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy polegającą na zmianie stawki podatku VAT - Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT). Przy czym ww. możliwość zmiany umowy za zgodą stron nie daje żadnej ze stron skutecznego jednostronnego roszczenia o zmianę umowy.

§ 7

**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane   
   z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy   
   i 1 egz. dla Zamawiającego.

**Zamawiający Wykonawca**

1. *Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniąca/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.* [↑](#footnote-ref-3)