

**Zarządzenie Nr 10/2023**  
**Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowicach Wielkich**  
**z dnia 21.11.2023 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120) oraz Instrukcji gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie obowiązującej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Janowicach Wielkich (zarządzenie nr 8/2023 dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowicach Wielkich z dnia 28 listopada 2023 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących własność Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowicach Wielkich na dzień 31.12.2023 r.

§ 2

Celem pełnej inwentaryzacji jest ustalenie rzeczywistego stanu składników majątkowych na dzień 31 grudnia 2023 r.

§ 3

Ustalam termin rozpoczęcia inwentaryzacji na dzień 27.12.2023 r. a termin jej zakończenia na 15.01.2024 r.

§ 4

Ustala się następujący zakres i sposób przeprowadzenia w Gminnej Bibliotece Publicznej w Janowicach Wielkich inwentaryzacji majątku wg stanu na dzień 31.12.2023 r.

1. Drogą spisu z natury należy objąć następujące składniki majątkowe:

- a) środki trwałe,
- b) pozostałe środki trwałe,

§ 5

Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie osobowym:

- a) Halina Witkowska - przewodnicząca
- b) Teresa Rusnak - członek
- c) Liliana Zborowska – członek

§ 7

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej od Dyrektora GBP w Janowicach Wielkich.

§ 8

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej. Zobowiązuje się Komisję Inwentaryzacyjną do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w Instrukcji inwentaryzacyjnej obowiązującej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Janowicach Wielkich.

§ 9

Osoby powołane na członków komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego — zgodnie z obowiązującymi przepisami — przeprowadzenia inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10

Wykonanie Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowicach Wielkich.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

1. Główny księgowy.
2. Przewodniczący i członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej.

Aneta Juraszek  
  
DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Janowicach Wielkich