

Regulamin organizacyjny
Miejskiego Przedszkola nr 37 im. Pracowitych Pszczółek w Rudzie Śląskiej

A. Rok szkolny w przedszkolu

1. Przedszkole organizuje pracę opiekuńczo - wychowawczą i dydaktyczną w oparciu o Podstawę programową wychowania przedszkolnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych zatwierdzoną przez Ministra Edukacji Narodowej.
2. Rok szkolny w przedszkolu trwa od 1 września do 31 sierpnia.
3. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny z zastrzeżeniem punktu 4.
4. Dniami wolnymi od pracy z wychowankami są dni ustawowo wolne od pracy. W przedszkolu obowiązuje również przerwa wakacyjna w miesiącach letnich ustalona w porozumieniu z organem prowadzącym. Informację o przerwie wakacyjnej w danym roku podaje Dyrektor do wiadomości rodziców.
5. Decyzję o przyjęciu dziecka do przedszkola zastępczego w okresie wakacyjnym podejmuje Dyrektor, w miarę posiadania wolnych miejsc, zaś terminy i szczegóły zapisów określa Załącznik Nr 1 do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia.
6. Dzienny czas pracy przedszkola ustala organ prowadzący. Czas pracy przedszkola może ulec zmianie stosownie do aktualnych potrzeb rodziców, po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

B. Rozkład zajęć w przedszkolu

1. Organizację pracy przedszkola w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny przedszkola.
2. Podstawa programowa wychowania przedszkolnego jest realizowana przez cały czas pobytu dziecka w przedszkolu.
3. Szczegółową organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora, na wniosek Rady Pedagogicznej, z uwzględnieniem przepisów w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
4. Ramowy rozkład dnia określa czas przyprowadzania oraz odbierania dzieci, godziny posiłków, szczegółową organizację dnia.
5. Ramowe rozkłady, o których mowa w pkt. 3 i 4 podaje się do wiadomości rodzicom dzieci oraz zamieszcza na stronie internetowej przedszkola.

6. Czas przeznaczony na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę wynosi nie mniej niż 5 godzin dziennie.
7. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut, za wyjątkiem zajęć z zakresu pomocy p-p, których czas trwa 45 min.
8. Czas prowadzonych w przedszkolu zajęć dydaktycznych powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi:
 - a) z dziećmi w wieku 3-4 lat - około 15 minut;
 - b) z dziećmi w wieku 5-6 lat - około 30 minut.
9. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) w przedszkolu mogą być organizowane zajęcia dodatkowe z uwzględnieniem w szczególności potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci. Zajęcia te są organizowane po godzinach pracy przedszkola, oddziału przedszkolnego.
10. Zajęcia dodatkowe, o których mowa w pkt. 9 mogą być dodatkowo płatne przez rodziców.

C. Oddziały przedszkola

1. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień, stopnia i rodzaju niepełnosprawności.
2. Liczba dzieci w poszczególnych oddziałach nie może przekroczyć 25.
3. Przedszkole jest wielooddziałowe.
4. W przedszkolu, w miarę możliwości, wychowanków dzieli się na grupy według rocznika: 3-latki, 4-latki, 5-latki, 6-latki.
5. Rada Pedagogiczna może przyjąć inne zasady zgrupowania dzieci w zależności od potrzeb i realizacji założeń programowych oraz możliwości organizacyjnych i kwalifikacyjnych nauczycieli.
6. Dyrektor powierza każdy oddział opiece nauczyciela - wychowawcy.
7. W miarę możliwości organizacyjnych oraz dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności, nauczyciele prowadzą swój oddział przez wszystkie lata pobytu dziecka w przedszkolu.

D. Wyżywienie i odpłatność w przedszkolu

1. Placówka zapewnia dzieciom trzy posiłki dziennie.
2. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia ustala Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym.

3. Koszty wyżywienia pokrywają rodzice.
4. Odpłatność za wyżywienie może się zmieniać w zależności od aktualnych cen rynkowych.
5. Wszelkie decyzje o zmianie wysokości opłat ogłasza się w formie ogłoszenia na tablicy informacyjnej w placówce i/lub na stronie internetowej przedszkola.
6. Rodzice obowiązani są do dokonywania opłat za przedszkole w terminie do 15 każdego miesiąca z góry za dany miesiąc.
7. Od opłaty za wyżywienie stosuje się odpisy z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu za każdy dzień nieobecny usprawiedliwiony.
8. Zwrot kosztów żywienia z tytułu nieobecności dziecka w placówce rozliczany jest na koniec miesiąca i podlega finansowemu zwrotowi w kolejnym miesiącu rozliczeniowym.

E. Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola

1. Dzieci mogą być przyprowadzane do przedszkola od godziny otwarcia przedszkola, tj. godz. 6.00.
2. Z powodów organizacyjnych (podawanie posiłku o godz. 8:30 oraz prowadzenie zorganizowanych zajęć edukacyjnych z całą grupą po godz. 9:00 zgodnie z ramowym rozkładem dnia), a także ze względu na konieczność przygotowania odpowiedniej liczby posiłków, uprasza się, by dzieci były przyprowadzane do godz. 8.15. W przypadku późniejszej godziny przyprowadzenia dziecka do przedszkola, rodzice mają obowiązek poinformować o tym fakcie przedszkole telefonicznie lub osobiście do godz. 8:30.
3. Odbieranie dzieci z przedszkola odbywa się w godz. 12:30 - 13:00 dla dzieci przebywających w przedszkolu do godz. 13:00. Przedszkole jest ponownie otwarte w godzinach 14.15-16.00. W godz. 13.00-14.15 oraz od godziny 16.00 przedszkole może być zamknięte, a rodzice odbierający dzieci zobowiązani są do używania dzwonka do powiadamiania o swoim przybyciu.
4. W przypadku nieodebrania dziecka do godziny zamknięcia przedszkola, tj. do godz. 17.00, nauczyciel powinien niezwłocznie skontaktować się z rodzicami (prawnymi opiekunami) oraz zapewnić opiekę dziecku do czasu przybycia rodziców.
5. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można skontaktować się z rodzicami (prawnymi opiekunami), nauczyciel powiadamia Dyrektora o zaistniałym fakcie. Dyrektor podejmuje decyzję o powiadomieniu Policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
6. W przypadku pozostawienia dzieci po określonej w organizacji pracy przedszkola godzinie, kosztami sprawowania opieki zostają obciążeni rodzice (prawni opiekunowie).