

ZARZĄDZENIE Nr 497 /VII/15
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 24 lutego 2015 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola prowadzonego przez miasto Łódź wykorzystywanego w postępowaniu rekrutacyjnym.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 i 645 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072), w związku z art. 20v, art. 20s, art. 20t, art. 20z i art. 20zf pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198 i 1877)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam wzór wniosku o przyjęcie kandydata do przedszkola prowadzonego przez miasto Łódź, wykorzystywanego w postępowaniu rekrutacyjnym, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli prowadzonych przez miasto Łódź.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Edukacji
w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA

Załącznik
do zarządzenia Nr 497 /VII/15
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 24 lutego 2015 r.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA PROWADZONEGO PRZEZ MIASTO ŁÓDŹ

* Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia w formularzu

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Imię*												
Nazwisko*												
PESEL*												
Data urodzenia *	dzień				miesiąc				rok			
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:												
Adres zamieszkania kandydata												
Województwo*					Ulica*							
Powiat *					Nr budynku*			Nr lokalu				
Gmina *					Kod pocztowy *							
Miejscowość *					Poczta *							

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka / Opiekunka prawna	Ojciec / Opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Numer telefonu		
Adres poczty elektronicznej, o ile rodzic/opiekun prawny taki adres posiada		

ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica*		
Nr budynku*		
Nr lokalu		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

**III. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA.
WYBRANE PRZEDSZKOLA (kolejność przedszkoli jest istotna w procesie
rekrutacji)**

L.p.	Nazwa jednostki	Grupa
1.		
2.		
3.		

**IV. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH
W USTAWIE O SYSTEMIE OŚWIATY I ZAŁĄCZNIKACH DO
WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIENIE**

KRYTERIUM WRAZ Z DOKUMENTEM POTWIERDZAJĄCYM JEGO SPEŁNIENIE	
1) Wielodzietność rodziny kandydata. W celu potwierdzenia spełnienia kryterium należy złożyć oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.	Tak Nie
2) Niepełnosprawność kandydata. W celu potwierdzenia spełnienia kryterium należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.	Tak Nie

3) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata. W celu potwierdzenia spełnienia kryterium należy złożyć orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, Nr 171, poz. 1016, Nr 209, poz. 1243 i 1244 i Nr 291, poz. 1707, z 2012 r. poz. 986 i 1456, z 2013 r. poz. 73, 675, 791, 1446 i 1645 oraz z 2014 r. poz. 598, 877, 1198, 1457 i 1873). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu.	Tak
	Nie
4) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata. W celu potwierdzenia spełnienia kryterium należy złożyć orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu.	Tak
	Nie
5) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata. W celu potwierdzenia należy złożyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.	Tak
	Nie
6) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie. W celu potwierdzenia należy przedłożyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 6, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.	Tak
7) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. W celu potwierdzenia spełnienia kryterium należy złożyć dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, 154, 866 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 619, 1188 i 1198). Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.	Tak
	Nie

Rodzina wielodzietna – rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.

Osoba niepełnosprawna – osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Samotne wychowywanie dziecka – wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Pieczna zastępcza – rodzina zastępcza (spokrewniona, niespokrewniona, niezawodowa, zawodowa, zawodowa pełniąca funkcję pogotowia rodzinnego, zawodowa specjalistyczna), rodzinny dom dziecka, placówka opiekuńczo – wychowawcza, placówka opiekuńczo – terapeutyczna, interwencyjny ośrodek preadopcyjny.

Do wniosku dołączam dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach.....

V. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW USTALONYCH PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY

We właściwej rubryce (Tak/Nie) proszę zakreślić odpowiednią odpowiedź przy każdym z 6 kryteriów

KRYTERIUM		
1.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację w placówce pierwszego wyboru.	TAK
		NIE
2.	Dziecko obojga rodziców pracujących lub studiujących w formie studiów stacjonarnych.	TAK
		NIE
3.	Dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż godziny realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.	TAK
		NIE
4.	Dziecko uczęszczające do żłobka w roku rekrutacji.	TAK
		NIE
5.	Dziecko wskazane przez rejonowego pracownika socjalnego zagrożone umieszczeniem w zastępczych formach opieki.	TAK
		NIE
6.	Dziecko zamieszkujące w odległości do 3 km od placówki.	TAK
		NIE

Zgodnie z § 1 ust. 2 uchwały Nr V/80/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 21 stycznia 2015 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie

postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli miejskich oraz przyznania im określonej liczby punktów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 405), spełnienie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane oświadczeniami. Do wniosku dołączam stosowne oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach....

VI. INFORMACJE DODATKOWE¹

CZAS POBYTU W PRZEDSZKOLU		
Pobyt w godzinach	Od:	Do:

KORZYSTANIE Z WYŻYWIENIA (proszę zaznaczyć odpowiednio TAK lub NIE)		
ŚNIADANIE	TAK	NIE
OBIAD	TAK	NIE
PODWIECZOREK	TAK	NIE

VII. INFORMACJE MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE PODCZAS POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU¹

Stan zdrowia dziecka	
Stosowana dieta	
Rozwój psychofizyczny dziecka (szczególne zdolności i umiejętności dziecka, szczególne potrzeby)	

¹ pole niewymagalne (rodzic decyduje czy i jakie informacje zamieszcza).

WAŻNE

Dane osobowe zbierane są w celu przeprowadzenia rekrutacji. Obowiązek podania danych wynika z art. 20c, art. 20s, art. 20t, art. 20v i art. 20z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Składający wniosek ma prawo kontroli przetwarzania danych, prawo dostępu do treści danych w nim zawartych i ich poprawiania.

W myśl ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 i 1662) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest dyrektor publicznego przedszkola, w którym zgłoszenie zostało złożone.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Łódź , dnia

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

Łódź , dnia

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego