

ZESPÓŁ SZKÓŁ PUBLICZNYCH
w Radowie Małym 36
72-314 Radowo Małe

Znak Sprawy: ZSP-2/2013

Radowo Małe, 19.11.2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**NA SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH NA POTRZEBY
STOŁÓWKI SZKOLNEJ ZSP W RADOWIE MAŁYM.**

**ZAPRASZAMY DO ZŁOŻENIA OFERTY W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA 2014 ROK**

DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH:

- 1. Warzywa i owoce.**
- 2. Wędliny i mięsa.**
- 3. Pieczywo i świeże wyroby piekarskie.**
- 4. Mrożonki i ryby.**
- 5. Artykuły spożywcze sypkie**
- 6. Nabiał i jaja.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Zatwierdził
Dyrektor ZSP
w Radowie Małym

Ewa Radanowicz

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Publicznych w Radowie Małym
72-314 Radowo Małe 36
Tel.fax.091 3972291
E-mail: radgim@poczta.onet.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie : przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 14 000 euro. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej ZSP w Radowie Małym.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje załącznik nr 2 do SIWZ - wykaz rzeczowo – ilościowy przedmiotu zamówienia.

Ilości określone w załączniku nr 2 nie stanowią zobowiązania dla Zamawiającego, ani podstawy do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę.

Artykuły spożywcze będą zamawiane codziennie (tylko w dni robocze).

Miejsce wykonania zamówienia: Zespół Szkół Publicznych w Radowie Małym-
STOŁÓWKA

Artykuły spożywcze będą dostarczane do stołówki szkolnej Zespołu Szkół Publicznych wyłącznie na godzinę 6:00 (codziennie).

Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej ZSP w Radowie Małym, będzie dostarczana transportem własnym Dostawcy i na jego koszt.

Wspólny słownik Zamówień: CPV 01121000-1, CPV-15100000-9, CPV 15221000-3, CPV 15300000-1, CPV15400000-2, CPV 15500000-3, CPV 15610000-7,CPV 15810000-9,CPV 15981000-8, CPV 01242000-5

Mięso i wędliny muszą być świeże, nie mrożone, dopuszczone do konsumpcji przez lekarza weterynarii, dostarczone własnym transportem 2-3 razy w tygodniu do stołówki szkolnej – uzgodnione z Zamawiającym.

Jaja świeże, nabiał dostarczone raz w tygodniu - w pierwszy dzień tygodnia.- (poniedziałek), a także w zależności od ułożonego jadłospisu- uzgodnione z Zamawiającym.

Warzywa, warzywa mrożone powinny być dostarczone raz w tygodniu.

Owoce świeże muszą być dostarczone w dniu obiadowym.

Warzywa np. ziemniaki, buraki, pietruszka, kapusta kiszona, ogórki kiszone i inne uzgodnione z Zamawiającym mogą być przywożone raz w tygodniu.

Pieczyno powinno być świeże i dostarczane codziennie.

Artykuły żywnościowe np. cukier, olej, przyprawy mogą być dostarczane raz w tygodniu.

Przy każdej dostawie musi być doręczony dokument stwierdzający pochodzenie i jego dopuszczenie do obrotu.

Ilość potrzebna na każdy dzień umawiana jest ustnie, telefonicznie lub pisemnie przez Zamawiającego.

Wszystkie produkty powinny być kategorii I i muszą być przydatne do spożycia.

Określona ilość zamówienia może się zmienić, nie jesteśmy w stanie określić ilości obiadów i śniadań w całym roku kalendarzowym. Wielkość zamówienia uzależniona jest od ilości osób żywionych. Większa ilość obiadów śniadań finansowana jest przez Ośrodki Opieki Społecznej z terenu gminy Radowo Małe i to właśnie one decydują jakiej ilości dzieci przyznają dofinansowania na obiady.

Wszystkie dostarczane artykuły spożywcze muszą spełniać wymagania HACCP.

3.7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na:

- a. Warzywa i owoce.- część I
- b. Wędliny i mięsa – część II
- c. Pieczywo i świeże wyroby piekarskie – część III
- d. Mrożonki i ryby – część IV
- e. Artykuły spożywcze sypkie – część V
- f. Nabiał i jaja- część VI

3.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:
sukcesywnie od 02.01.2014 r.- do 31.12.2014 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113,

poz. 759 ze zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp:	Warunek do spełnienia i sposób dokonywania jego oceny:
1	Sytuacja Podmiotowa wykonawcy Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

6.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art.38).

6.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

6.3. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą telefaksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.4. Oświadczenia i wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

6.5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

a) W zakresie proceduralnym osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
członek komisji Irena Puta – główna księgowa tel. 091 3972291

b) W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
członek komisji Katarzyna Fecak – intendent tel. 091 397 2291

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na wybraną część zamówienia, lub na całość dostawy. Całe zamówienie zostało podzielone na następujące części:

1. Warzywa i owoce – część I
2. Wędliny i mięsa- część II
3. Pieczywo i świeże wyroby piekarskie – część III
4. Mrożonki i ryby – część IV
5. Artykuły spożywcze sypkie – część V
6. Nabiał i jaja – część VI

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

8.10. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

8.11. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę(osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

8.12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

8.13. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom zamówienia.

8.14. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i zaświadczenia:

Lp:	Nazwa dokumentu potwierdzającego :	Wymagany dokument
1	Koncesja, zezwolenie lub licencja	Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3	Inne dokumenty	decyzję właściwego organu inspekcji sanitarnej lub weterynaryjnej dotyczącej aktualnej zgody na przewóz(transport) żywności oraz mięsa i wędlin, certyfikat HACCP lub potwierdzenie wdrażania systemu HACCP wystawione przez organy uprawnione do urzędowej kontroli żywności
4	Zaświadczenie, iż przedmiot zamówienia odpowiada normom	Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika/ wzoru	
1	Wzór umowy na dostawy	zał. Nr 1
2	Szczegółowy opis zamówienia- wykaz rzeczowo – ilościowy	zał. Nr 2
3	Oferta cenowa	zał. Nr 3
4	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art.22	zał. Nr 4
5	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania art.24	zał. Nr 4

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. Uzupełniane dokumenty lub oświadczenia powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust.3 Ustawy Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów art.26 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

8.14. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „ Oferta na: sukcesywną dostawę artykułów spożywczych na potrzeby stołówki szkolnej NIE OTWIERAĆ przed 26.11.2013 do godz. 11:15”

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

8.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemnie powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane i oznaczone słowami „ ZMIANA” lub „ WYCOFANIE”.

8.16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

9.1. Oferty należy składać w siedzibie Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym 36, 72-314 Radowo Małe , pokój nr 21 sekretariat ZSP

9.2. Oferty należy składać do dnia 26.11.2013 r. do godz. 11: 00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

9.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 26.11.2013 r. o godz. 11: 15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 26 biblioteka szkolna.

9.4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dostarczenia do Zamawiającego

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY I ICH ZNACZENIE:

10.1. Najniższa cena 100%

10.2. Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

C_n

Ocena/ liczba punktów = ----- x 100 x 100 %, gdzie: 1% = 1 pkt

C_b

Gdzie:

C_b - cena oferty rozpatrywanej

C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

100 – wskaźnik stały

11. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

11.1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

11.2. Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę.

11.3. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

11.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

11.5 Jeżeli Zamawiający uzyska oferty z taką samą ilością punktów, wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

12. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

12.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zawiera najniższą cenę.

12.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art.93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

12.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

12.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 12.3. Zamawiający umieści na stronie internetowej **www. zsp-radowo-male.e-bip.org.pl** oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

12.5. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawarcie umowy będzie możliwe po terminie związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

12.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

13. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

13.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

14. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

14.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzasadnieniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone we wspomnianej ustawie.

14.2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego

a) protest wnosi się w terminach określonych w art.180 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

b) wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

c) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie – w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu – wszystkie protesty dotyczące:

- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę.

d) protest inny, niż wymieniony w lit. C zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

15. CENA OFERTY:

15.1. Oceny ofert dokonuje komisja przetargowa powołana zarządzeniem dyrektora ZSP w Radowie Małym.

15.2. Cena oferty powinna obejmować koszt wszystkich niezbędnych prac koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:

a) cenę artykułów żywnościowych wraz z dostawą i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

b) ewentualne upusty, rabaty i inne koszty.

c) podatek od towarów i usług według obowiązujących stawek.

15.3. Sumę wartości brutto pozycji asortymentowych formularza ofertowego(załącznik nr 2 do oferty) stanowiącą cenę oferty należy wpisać w „ załącznik nr 3 „Oferta Cenowa” nie rozbijając jej na poszczególne pozycje kosztorysowe, z zastrzeżeniem, iż przy kalkulacji ceny uwzględniono wszystkie czynniki cenotwórcze.

15.4. Wypełniony formularz oferty cenowej(załącznik nr 3 do oferty) powinien zawierać cenę brutto obejmującą całość zamówienia. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę obejmującą całość zamówienia i nie może jej zmieniać. Nie prowadzi się żadnych negocjacji w tej sprawie.

15.5. Wykonawca w formularzu ofertowym (wykaz rzeczowo – ilościowy)(załącznik nr 2) wyszczególni ceny jednostkowe netto i brutto poszczególnych artykułów oraz ich wartość netto i brutto.

Wartość netto i brutto należy obliczyć mnożąc ilość sztuk danego asortymentu przez cenę jednostkową danego asortymentu netto i brutto i tak otrzymaną kwotę wpisać w rubryce „ razem „.

Pod każdą tabelą w formularzu ofertowym należy podać łączną wartość netto i brutto w zakresie każdej części.

Uwaga: w przypadku niezgodności pomiędzy ceną wpisaną w Ofercie cenowej (załącznik nr 3 do oferty) Wykonawcy, a ceną wynikającą z formularza ofertowego (załącznik nr 2 do oferty) za cenę oferty przyjmuje się cenę podaną w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do oferty).

15.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

15.6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

15.7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

15.8. Wszystkie wartości cenowe winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

16. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz 759 ze zm.).

Umowa Nr/2013

wzór

Zawarta w dniu w Radowie Małym pomiędzy:

Zespołem Szkół Publicznych w Radowie Małym

NIP 253-01-23-898, Regon 812526707, reprezentowaną przez:

Ewę Radanowicz – Dyrektora szkoły

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

Firmą:

.....
.....

NIP 857-118-68-64, Regon 811206828,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1.

1. Zgodnie z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. Zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, zadanie - zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz złożoną ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 3 do umowy - polegające na:
 - a. dostawie warzyw i owoców część I
 - b. dostawie wędlin i mięsa – część II
 - c. dostawie pieczywa i świeżych wyrobów piekarskich – część III
 - d. dostawie mrożonek i ryb – część IV
 - e. dostawie artykułów spożywczych sypkich – część V
 - f. dostawie nabiału i jaj – część VI

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta, o których mowa w ust. 1, stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości artykułów żywnościowych stanowiących przedmiot dostaw, w stosunku do ilości określonej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. Dostawy artykułów żywnościowych do siedziby Zamawiającego odbywać się będą transportem własnym Dostawcy – na koszt Dostawcy – na podstawie złożonego przez Zamawiającego telefonicznego zamówienia, dokonanego najpóźniej w przeddzień terminu dostawy.
5. Reklamacje zgłaszane przez Zamawiającego dotyczące rodzaju, ilości bądź jakości dostarczonych artykułów żywnościowych, załatwiane będą przez Dostawcę w terminie jednego dnia od daty zgłoszenia.
6. Dostawca wskazuje następujący numer telefonu, pod którym przyjmowane będą zamówienia: i następujące osoby upoważnione do przyjmowania zamówienia,.....,..... .

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień: 02.01.2014 r.
2. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się do dnia 31.12.2014 r.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają należne Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości wynikającej z ilości dostarczonych artykułów żywnościowych zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 1 ust. 4, i ich ceny jednostkowej określonej w ofercie złożonej przez Dostawcę, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen artykułów określonych w ofercie, w przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy, nastąpi zmiana cen producentów na artykuły żywnościowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy, o więcej niż 2%.
3. Zmiana cen, o której mowa w ust. 3, wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

§ 4.

1. Zapłata wynagrodzenia za dostarczone przez Wykonawcę artykuły żywnościowe nastąpi w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT określającą ilość, rodzaj i ceny artykułów, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po dostarczeniu artykułów żywnościowych zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem i ich odbiorze, potwierdzonym pisemnie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w terminie **21** dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 5.

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie ze złożonym zamówieniem, o którym mowa w § 1 ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto niezrealizowanego w terminie zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w § 1 ust. 4.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu artykułów żywnościowych reklamowanych przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniem § 1 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 1 ust. 6.
3. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia wskazanego na fakturze, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych od wartości kwoty wskazanej na fakturze, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu płatności, określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej wskazanej w ust. 1 i 2.

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Dostawca nie rozpoczął realizacji niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Uprawnienie to przysługuje Zamawiającemu niezależnie od prawa do naliczania kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odmówi odbioru dostarczonych zgodnie z umową artykułów żywnościowych.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Dostawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru artykułów dostarczonych do dnia odstąpienia od umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za dostarczone artykuły.

§ 7.

Strony zastrzegają możliwość rozwiązania umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 8.

1. Wykonawca nie może bez uzyskania zgody Zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Zmiany umowy oraz inne oświadczenia Stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a drugi egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

FORMULARZ OFERTOWY NR 1 – wykaz rzeczowo - ilościowy

WARZYWA I OWOCE

**Oferujemy dostawy owoców i warzyw do Kuchni Zespołu Szkół Publicznych w Radowie
Małym przez okres umowy po cenach netto i brutto podanych poniżej.
Ceny brutto zawierają podatek VAT i koszty transportu.**

Część I warzywa i owoce

Lp.	Nazwa art. Spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostk owa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Buraki	kg	120				
2.	Cebula	kg	100				
3.	Jabłka	kg	600				
4.	Pora sztuki	Szt.	130				
5.	Kapusta biała	kg	500				
6.	Kapusta czerwona	kg	50				
7.	Kapusta kiszona	kg	100				
8.	Brzoskwinia	kg	200				
9.	Kapusta pekińska	kg	20				
10.	Koper	pęczek	100				
11.	Marchew	kg	250				
12.	Ogórki kiszzone	kg	100				
13.	Ogórki świeże	kg	80				
14.	Papryka świeża	kg	20				
15.	Pietruszka korzeń	kg	40				
16.	Pietruszka natka	pęczek	200				
17.	Pomidory	kg	80				
18.	Pora luz	kg	70				
19.	Nektarynki	kg	150				
20.	Rzodkiewka	pęczek	20				
21.	Seler korzeń	kg	110				
22.	Banan	kg	600				
23.	Pomarańcza	kg	400				
24.	Gruszki	kg	300				
25.	Ziemniaki	kg	8000				
26.	Mandarynka	kg	150				
27.	Szczypiorek	pęczek	50				
28.	Pieczarki	kg	80				

29.	Śliwka	Kg	60				
30.	Kiwi	kg	60				
Razem:							

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Słownie (brutto)..... złotych

Słownie(netto) złotych

Data:.....

Podpis.....

FORMULARZ OFETOWY NR 2 – wykaz rzeczowo – ilościowy

WĘDLINY I MIĘSA

Oferujemy dostawy mięsa, mięsa z drobiu i wędlin do Kuchni Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym przez okres umowy po cenach netto i brutto podanych poniżej.

Ceny brutto zawierają podatek VAT i koszty transportu.

Część II wędliny i mięsa

Wędliny na kanapki

Lp.	Nazwa art. Spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Pasztet drobiowy „duda”	kg	50				
2.	Pasztet mięsny wieprzowy zapiekany	kg	40				
3.	Ogonówka pieczona wieprzowa	kg	30				
4.	Krakowska parzona drobiowa	kg	20				
5.	Baton szynkowy drobiowy	kg	20				
6.	Zawijaniec drobiowy	kg	20				
7.	Szynka kanapkowa wieprzowa	kg	20				
8.	Szynka wieprzowa wędzona łożka	kg	80				
9.	Poładwica sopocka	kg	40				
10.	Baleron wieprzowy gotowany	kg	20				
11.	Karczek pieczony wieprzowy	kg	20				

12.	Schab pieczony	kg	30				
13.	Pieczeń a la kaczka drobiowy	kg	30				
14.	Karczek faszerowany drobiowy	kg	30				
15.	Kiełbasa śląska	kg	200				
16.	Kiełbasa podwawelska	kg	200				
17.	Filet z indyka wędzony	kg	30				
18.	Szynka z indyka	kg	30				
19.	Połędwica z warzywami	kg	20				
20.	Kiełbasa szynkowa	kg	30				
21.	Pieczeń rzymska	kg	30				
22.	Kiełbasa Toruńska	kg	100				
23.	Szynka konserwowa	kg	30				
24.	Kiełbasa żywiecka	Kg	30				
25.	Kiełbasa krakowska Podsuszana	Kg	70				
26.	Kurczak złocisty wędzone piersi z kurczaka	Kg	20				
27.	Wątrobianka	Kg	40				
28.	Szynka wiejska	Kg	20				
29.	Kiełbasa piwna	Kg	20				
30.	Szynka delikatesowa	kg	20				
			Razem:				

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Mięso

Lp.	Nazwa art. Spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowa zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Mięso mielone bez soli wieprzowe	kg	400				
2.	Schab b/z kości	kg	50				
3.	Karkówka b/k	kg	600				
4.	Boczek wędzony	kg	20				
Razem:							

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Mięso z drobiu

Lp.	Nazwa art. spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Kurczaki całe	kg	100				
2.	Filet z kurczaka	kg	50				
3.	Półudka z kurczaka	kg	150				
4.	Pałki z kurczaka	kg	100				
5.	Ćwiartka świeża z kurczaka	kg	100				
Razem:							

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Słownie razem(brutto)złotych

Słownie razem(netto)złotych.

Data.....

Podpis.....

**FORMULARZ OFERTOWY NR 3 wykaz rzeczowo – ilościowy
PIECZYWO i świeże wyroby piekarskie**

**Oferujemy dostawy pieczywa do Kuchni Zespołu Szkół Publicznych
w Radowie Małym przez okres umowy po cenach netto i brutto podanych poniżej.
Ceny brutto zawierają podatek VAT i koszty transportu.**

Część III- pieczywo i świeże wyroby piekarskie

Lp.	Nazwa art. Spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Bułka tarta 0,5 kg	kg	50				
2.	Chleb zwykły krojony 0.60kg	szt.	1300				
3.	Chleb razowy 0.50kg	szt.	40				
4.	Bułka kajzerka 50g	szt.	26000				
5.	Drożdżówka z serem 100g	szt.	1300				
6.	Drożdżówka z makiem 100g	szt.	600				
7.	Drożdżówka z jabłkiem 100g	szt.	600				
8.	Bułka maślana bez kruszonki 50g	szt.	2500				
9.	Pączek 100g	szt.	1500				
10.	Drożdżówka z dżemem 100g	Szt.	600				
11.	Drożdżówka z budyniem 100g	Szt.	600				
12.	Jagodzianka 100 g	Szt.	600				
13.	Chleb słonecznikowy 500g	Szt.	40				
14.	Torty śmietankowe z malinami	Kg	60				
15.	Rogale z budyniem 100g	Szt.	700				

17	Chleb dyniowy 400g	Szt.	30				
16.	Chleb sojowy 0,50kg	kg	20				
			Razem :				

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Słownie (brutto) złotych

Słownie(netto) złotych

Data.....

Podpis.....

FORMULARZ OFERTOWY NR 4 wykaz rzeczowo- ilościowy

MROŻONKI I RYBY

Oferujemy dostawy mrożonek i ryb do Kuchni Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym przez okres umowy po cenach netto i brutto podanych poniżej. Ceny brutto zawierają podatek VAT i koszty transportu.

Część IV- mrożonki i ryby

Lp.	Nazwa art. Spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Filet z mintaja kostka panierowana	kg	300				
2.	Filet z dorsza kostka panierowana	Kg	100				
3.	Zupa wiosenna 450g	Szt.	100				
4.	Kalafior mrożony 450kg	Szt.	100				
5.	Brokuły mrożone 450g	Szt.	100				
6.	Fasolka szparagowa 450g	Szt.	100				
			Razem :				

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Słownie (brutto)..... złotych

Słownie (netto) złotych

Data.....

Podpis.....

FORMULARZ OFERTOWY NR 5 wykaz rzeczowo-ilościowy

ARTYKUŁY SPOŻYWCZE SYPKIE

Oferujemy dostawy artykułów spożywczych sypkich do Kuchni Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym przez okres umowy po cenach netto i brutto podanych poniżej.

Ceny brutto zawierają podatek VAT i koszty transportu.

Część V artykuły spożywcze sypkie

Lp.	Nazwa art. Spożywczego lub równoważny	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto
1.	Cukier biały diament	kg	280				
2.	Mąka tortowa Basia	kg	70				
3.	Ryż 4x100g (Sun Rice)	Szt.	200				
4.	Kasza jęczmienna 4 x 100g	Szt.	200				
5.	Makaron świderki 2,5 kg	szt.	80				
6.	Makaron nitki/świderki 500g	Szt.	100				
7.	Herbata sypka „Saga” 90g	Szt.	220				
8.	Przyprawa do zup „vegeta”200g	szt.	200				
9.	Groszek konserwowy puszka 340g	szt.	20				
10.	Majonez rzymski 0,85	szt.	40				
11.	Musztarda stołowa „Kamis” 290g	szt.	20				
12.	Kukurydza Puszka 340 g	szt.	20				
13.	Ketchup „kotlin”450g łagodny	szt.	50				
14.	Koncentrat pomidorowy 1kg 30%„Pudliszki”	szt.	50				
15.	Pieprz czarny mielony 20g	szt.	80				
16.	Kostki rosółowe „Knorr”120g 6l x 6 (rosół z kury)	szt.	200				
17.	Papryka czerwona mielona słodka 20g	szt.	40				
18.	Papryka czerwona mielona ostra 20g	szt.	40				
19.	Dżem Truskawkowy 260g	szt.	80				
20.	Płatki kukurydziane 1000g	szt.	60				
21.	Sos Boloński „Winiary”	szt.	100				

	46g						
22.	Majeranek 20g	szt.	50				
23.	Sól zwykła drobna 1 kg	szt.	80				
24.	Ziele angielski 20g	szt.	50				
25.	Sok w kartonie 0,2l	szt.	2000				
26.	Fasola Jaś 500g	szt.	120				
27.	Pieprz ziarnisty 20g	szt.	100				
28.	Kwasek cytrynowy 20g	szt.	70				
29.	wafelek „Grzesiek”	szt.	2000				
30.	Czekolada mleczna „Wedel”100g	szt.	400				
31.	Liście laurowe 60g	szt.	50				
32.	Konserwa mięsna mielonka	szt.	40				
33.	Pasztecik drobiowy 135g	szt.	40				
34.	Sos pieczeniowy „Winiary” 30g	szt.	100				
35.	Dżem wiśniowy 260g	szt.	40				
36.	Dżem brzoskwiniowy 260g	szt.	40				
37.	Zupa żurek „Winiary”49g	szt.	300				
38.	Zupa Pieczarkowa „Winiary” 52g	szt.	100				
39.	Czosnek mielony 20g	szt.	50				
40.	Zupa barszcz czerwony „Winiary 60g	szt.	150				
41.	Zupa grochowa „Winiary „75g	szt.	170				
42.	Zupa fasolowa „Winiary 65g	szt.	70				
43.	Olej „Kujawski” 1l.	szt.	50				
44.	Makaron łazanki 500g Lubella	Szt.	100				
45.	Ogórki Konserwowe 880g „Ptak”	Szt.	200				
46.	Nutella 350g „Ferraro”	Szt.	250				
47.	Surówka luz 5l wiaderko mix (meksykańska, z kiszanej kapusty, pory itp.)	Kg	500				
48.	Przyprawa do kurczaka „Kamis	Szt.	80				
49.	Woda cisowianka n/g 0,5l	Szt.	800				
50.	Syrop malinowy 550g herbapol	Szt.	30				
51.	Syrop wiśniowy 3l.	Szt.	20				
52.	Olej kujawski 5l	Szt.	30				
53.	Fasolka w puszcze 450g	Szt.	40				
54.	Pierogi świeże ruskie	Kg	500				
55.	Dżem morelowy 260g	Szt.	40				
56.	Koncentrat pomidorowy puszka 30% 380g	Szt.	30				
57.	Olej „Kujawski” 3 l	Szt.	20				

58.	Ogórki konserwowe 1,7 l	Szt.	100				
59.	Susz z kopru 20g	Szt.	50				
60.	Groch łuskany połówki 400g	Szt.	100				
61.	Ketchup „kotlin” 450g pikantny	szt.	30				
Razem :							

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Słownie (brutto) złotych

Słownie (netto)..... złotych

Data.....

Podpis.....

FORMULARZ OFERTOWY NR 6. wykaz rzeczowo-ilościowy**NABIAŁ I JAJA**

Oferujemy dostawy nabiału i jaj do Kuchni Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym przez okres umowy po cenach netto i brutto podanych poniżej. Ceny brutto zawierają podatek VAT i koszty transportu.

Część VI – nabiał i jaja

Lp	Nazwa art. spożywczego	j.m.	Szacunkowe zapotrzebowanie na okres umowy	Cena Jednostkowa netto	Wartość netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Masło 82% tłuszczu 200g	Szt.	320				
2.	Jogurt 150g smakowy owocowy	szt.	1500				
3.	Serek „Danio” 150g	szt.	1000				
4.	Jogurt Biskoptowy 120g	Szt.	1000				
5.	Margaryna smakowita 500g	Szt.	650				
6.	Serek topiony „Hochland” lub równoważny 0.25g	szt.	30				
7.	Smietana 500ml 12% słodka	szt.	100				
8.	Ser żółty „Gouda”	kg	40				
9.	Ser salami	Kg	30				
10.	Ser królewski	Kg	20				
11.	Ser żółty łódka(plastry) 1kg	Kg	60				
12.	Ser basztowy	Kg	30				
13.	Śmietana 500ml. 18% słodka	szt.	10				
14.	Mleko 2% 1l	Szt.	50				

.							
15	Śmietana kwaśna 12% 400ml	Szt.	20				
16	Jaja	szt.	2000				
			Razem:				

(podane ilości nie są wiążące dla stron podane ilości są przykładowymi ilościami) cenę brutto oraz netto bardzo prosimy policzyć w następujący sposób: ilość sztuk danego asortymentu pomnożona przez cenę jednostkową netto/ brutto i otrzymamy wartość netto/brutto

Słownie (brutto) złotych
Słownie(netto) złotych

Data.....

Podpis.....

OFERTA CENOWA

Ja, niżej podpisany działając w imieniu

i na rzecz

(nazwa i adres Przedsiębiorcy)

.....

składam niniejszą ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonym na:

„Dostawę artykułów spożywczych:

- **Warzyw i owoców,**
 - **Wędlin i mięsa**
- **Pieczыwa i świeżych wyrobów piekarskich**
 - **Mrożonek i ryb**
- **Artykułów spożywczych i sypkich**
 - **Nabiału i jaj”.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym

Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia

1. część I – warzywa i owoce – cena brutto zł.

(słownie złotych:)

2. część II – wędliny i mięsa– cena brutto zł.

(słownie złotych:)

3. część III – pieczywo i świeże wyroby piekarskie– cena brutto
..... zł.

(słownie złotych:

4. część IV – mrożonki i ryby– cena brutto zł.

(słownie złotych:

5. część V – artykuły spożywcze i sypkie– cena brutto zł.

(słownie złotych:

6. część VI – nabiał i jaja– cena brutto zł.

(słownie złotych:

2. Termin realizacji zamówienia - sukcesywnie od dnia 02.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

3. Warunki płatności przelew 21 dni .

4. Oświadczam, że jestem związany ofertą 30 dni od dnia upływu termin składania ofert.

5. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczam, że zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia umowa na dostawy została przeze mnie zaakceptowana i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.

7. Załączniki do niniejszej oferty:

..... , dnia

.....

/podpisy upoważnionych przedstawicieli/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia

29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)

dotyczy zamówienia publicznego na:

„Dostawę artykułów spożywczych: „warzyw i owoców, wędlin i mięsa, pieczywa i świeżych wyrobów piekarskich, mrożonki i ryby, artykułów spożywczych i sypkich, nabiału i jaj”

Oświadczam, że

(nazwa i adres Przedsiębiorcy)

.....

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności wymagane przepisami odrębnych ustaw,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń do specyfikacji i projektu umowy.

Potwierdzam termin związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....

/pieczęć firmy/

.....

/miejsowość, data, podpis/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy art. 24 ust 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.).

dotyczy zamówienia publicznego na:

„Dostawę artykułów spożywczych dla ZSP w Radowie Małym:

- **warzyw i owoców,**
 - **wędlin i mięsa,**
- **pieczywa i świeżych wyrobów piekarskich,**
 - **mrożonek i ryb,**
- **artykułów spożywczych i sypkich,**
 - **nabiału i jaj.**

Oświadczam, że

(nazwa i adres Przedsiębiorcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu:

1. wyrządzenia szkody, w ciągu ostatnich 3 lat, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
2. otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości firmy,
3. zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. osoby fizycznej prawomocnie skazanej za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
5. wspólnika spółki jawnej, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
6. partnera spółki partnerskiej, lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

7. komplementariusza spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
8. członka organu zarządzającego osoby prawnej, którego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo popełnione przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
9. podmiotu zbiorowego, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. wykonywania czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwania się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

.....

/pieczęć firmy/
data, podpis/

.....

/miejscowość,