

## ORGANIZACJA PRACY

Regulamin Organizacyjny Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania, kierowania, sprawowania nadzoru, a także zakresy zadań jednostek organizacyjnych oraz wykaz zadań i odpowiedzialności dla poszczególnych stanowisk w placówce.

1. Okresem przeznaczonym na realizację materiału programowego jednej klasy jest rok szkolny.
2. Termin rozpoczęcia i kończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy o organizacji roku szkolnego.
3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu Szkół opracowany na podstawie szkolnego planu nauczania z uwzględnieniem planu finansowego Zespołu Szkół. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący Zespołu Szkół.
4. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników Zespołu Szkół, ogólną liczbę godzin edukacyjnych, finansowych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół Szkół.
5. Podstawę organizacji pracy Zespołu Szkół Publicznych w Radowie Małym w danym roku szkolnym stanowią ustalone przez Dyrektora i zaopiniowane przez Rady Pedagogiczne połączonych szkół:
  - a) szkolny plan nauczania,
  - b) arkusz organizacji nauczania,
  - c) tygodniowy rozkład zajęć.
6. Arkusz Organizacyjny Zespołu Szkół zatwierdza organ prowadzący.
7. Organizację zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego Zespołu Szkół, z uwzględnieniem zasady ochrony zdrowia i higieny pracy.
8. Szkolny plan nauczania ustala się dla danego etapu edukacyjnego, z wyodrębnieniem każdego roku szkolnego oraz ze wskazaniem przeznaczenia godzin do dyspozycji Dyrektora, na podstawie ramowego planu nauczania, określonego w odrębnych przepisach.
9. Zasady tworzenia, treści i sposób realizacji planu finansowego określają odrębne przepisy.
10. W szkołach Zespołu realizowane są programy wychowawcze szkoły i program profilaktyki, programy te uchwalają Rady Pedagogiczne szkół po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i samorządów uczniowskich.

W szkole funkcjonują:

- stołówka,
- świetlica,
- warsztat ceramiki
- warsztat czerpania papieru
- warsztat witrażu,
- gabinet pielęgniarstwa,
- biblioteka.

## **KONTAKT SZKOŁY Z RODZICAMI**

1. Rodzice mają prawo do zaznajomienia się z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi w danej klasie i szkole, znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania, uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce, uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci, wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły.
2. Stałe współdziałanie rodziców i nauczycieli umożliwiają Samorząd Uczniowski, Rada Rodziców.
3. Plan dyżurów nauczycielskich ustala Dyrektor, uwzględniając tygodniowy rozkład zajęć i możliwości kadrowe Zespołu Szkół.
4. Rodzice mają prawo w wyznaczonym czasie uzyskać od nauczyciela informację, a nauczyciel ma obowiązek indywidualnego kontaktu z rodzicami w razie potrzeby.

## **ZAJĘCIA POZALEKCYJNE**

W Zespole Szkół Publicznych w Radowie Małym działają koła:

- sportowe,
- teatralne