



Muzeum Regionalne w Siedlcach

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Adaptacja zespołu dworsko-parkowego w Dąbrowie na cele muzealne

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA DYREKTORA
MUZEUM REGIONALNEGO W SIEDLCACH
mgr Stanisław Kordaczuk

Siedlce, dnia 9 sierpnia 2012 r.

1. Zamawiający

Muzeum Regionalne w Siedlcach, ul. Piłsudskiego 1, 08 - 110 Siedlce

tel. 25-632-74-70; 25-632-74-79, faks 25-632-42-24

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 8:00 - 16:00

strona internetowa:

www.muzeumsiedlce.art.pl

<https://www.e-bip.org.pl/muzeumsiedlce.art.pl/>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest adaptacja zespołu dworsko parkowego w Dąbrowie na cele muzealne.

2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące roboty wykończeniowe w budynku dworu:

a) wykonanie stolarki drzwiowej wewnętrznej, w tym drzwi p.poż. oraz drzwi wewnętrznych tarasowych,

b) wykonanie jednych drzwi zewnętrznych, metalowych w podpiwniczeniu (w rzucie piwnic nie występują),

c) wykonanie okiennic wewnętrznych parteru,

d) wykonanie parapetów wewnętrznych drewnianych,

e) wykonanie wykładzin kamiennych tarasu ze schodami,

f) instalację sygnalizacji alarmowej pożaru i sygnalizacji napadu i włamania,

g) podstawowe umeblowanie podziemia i poddasza.

Ad. a) Drzwi wewnętrzne w pomieszczeniach piwnicznych- drewniane filungowe w kolorze średniego lub ciemnego orzecha, okucia metalowe czarne;

Drzwi wewnętrzne parteru - drewniane filungowe, w tym drzwi nietypowe pomiędzy pomieszczeniami 1/8 i 1/9 oraz drzwi wewnętrzne tarasowe szklone, w kolorze istniejącej stolarki, okucia mosiężne;

Drzwi wewnętrzne poddasza - drewniane filungowe, w kolorze naturalnej sosny.

Drzwi pożarowe na wszystkich kondygnacjach - zgodnie z projektem i wymogami straży pożarnej, z okładziną drewnianą, malowane ogniochronnie.

Ad. b) Drzwi zewnętrzne w podpiwniczeniu (szt. 1) - metalowe wg wzoru drzwi już zamontowanych.

Ad. c) Okiennice wewnętrzne parteru - drewniane filungowe zamykane na sztaby, w kolorze zamontowanej stolarki.

Ad. d) Parapety wewnętrzne drewniane w kolorze stolarki.

Ad. e) Wykładziny kamienne tarasów i schodów z piaskowca naturalnego.

Ad. f) Instalacja sygnalizacji alarmowej pożaru i sygnalizacji napadu i włamania według dokumentacji załączonej do dokumentów przetargowych.

Ad. g) Podstawowe umeblowanie podziemia i poddasza zgodnie z wykazem załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załącznik nr 1).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera projekt budowlany, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz wykaz podstawowego umeblowania.

Rysunki i wymiary podane w dokumentacji projektowej należy traktować jako założenia projektowe orientacyjne. Wszystkie wymiary należy sprawdzić w naturze, kolory i kształty uzgadniać z zamawiającym.

3) Wszystkie prace należy wykonać z zachowaniem szczególnej ostrożności, aby nie uszkodzić wykonanych robót. Ewentualne naprawy obciążają wybranego wykonawcę zamówienia.

4) Obecnie trwają roboty wykończeniowe w budynku dworu i w wypadku nałożenia się trwających robót z rozpoczęciem robót niniejszego przetargu, obowiązki koordynatora przejmie inwestor.

5) Zamawiający informuje, że zespół dworsko-parkowy w Dąbrowie jest wpisany do rejestru zabytków, prowadzonego przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Wszystkie prace będą prowadzone pod nadzorem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

6) Kody CPV:

a) 45212313-3 – Roboty budowlane w zakresie muzeów;

b) 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach

c) 39150000-8 – Różne meble i wyposażenie

7) Zamawiający uważa za wskazane dokonanie wizji lokalnej w terenie, po uprzednim kontakcie telefonicznym z Zamawiającym.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 30 listopada 2012 r.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1) O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie; zamawiający oceni spełnienie tego warunku na podstawie wykazu robót budowlanych, sporządzonego według załącznika nr 7;

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- wykonawca musi dysponować minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wpisaną do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadającą aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,

- kierownik robót budowlanych musi posiadać uprawnienia wynikające z § 24 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań architektonicznych (Dz. U. Nr 165, poz. 987);

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia;

2) Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy potwierdzają one wymóg spełnienia określonych przez Zamawiającego warunków. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według załącznika nr 3;

b) wykaz co najmniej dwóch robót budowlanych o wartości minimum 500.000 zł brutto każda, w tym co najmniej jednej na obiekcie zabytkowym, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzony według załącznika nr 7, oraz dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

c) wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zawierający informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności, informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także oświadczenie, że osoby które będą kierowały robotami posiadają wymagane uprawnienia – sporządzony według załącznika nr 6;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według załącznika nr 4;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych; jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia;

3) Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Rajmund Pisarski, tel.: 25-632-74-70, kom. 609-654-288 - w zakresie przedmiotu zamówienia,

- Grzegorz Kobyliński, tel.: 25-632-74-70 – w zakresie formalnoprawnym.

2) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z udzieleniem zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.

3) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4) Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego.

9. Wymagania dotyczące wadium

1) Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany przed terminem składania ofert wnieść wadium w kwocie 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych).

2) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Muzeum Regionalne w Siedlcach, Bank Spółdzielczy w Siedlcach

86 9194 0007 0026 8657 2000 0010

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.

4) Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Oryginał dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie zamawiającego lub załączyć do oferty.

10. Termin związania ofertą

1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej specyfikacji.

3) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane określone w tych dokumentach.

4) Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

5) Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz powinna posiadać oznaczenia:

„Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Adaptacja zespołu dworsko-parkowego w Dąbrowie na cele muzealne”. Nie otwierać przed dniem 3 września 2012 r. do godz. 12.10.”

6) Koperta wewnętrzna oprócz powyższego opisu winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Siedlcach przy ul. Piłsudskiego 1, w sekretariacie, w terminie **do dnia 3 września 2012 r., do godz. 12.00.**

2) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w **dniu 3 września 2012 r., o godz. 12.10.**

3) Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele wykonawców. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

1) Cena oferty, za całość zamówienia musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnych podatków.

2) Cena oferty winna być obliczona i zapisana w formularzu ofertowym, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 2.

3) Cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Zamawiający będzie oceniał i porównywał w postępowaniu oferty ważne i nie podlegające odrzuceniu, zgodnie z następującym kryterium:

Cena brutto – waga kryterium: 100%

według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa z oferowanych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Wykonawca, będący osobą fizyczną, który do oferty dołączył oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany będzie do przedłożenia przed podpisaniem umowy aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

2) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, polisę lub dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej wartości umowy.

3) Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu umowę lub jej projekt regulujący współpracę między wykonawcą i podwykonawcą.

4) Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego.

5) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu:

a) harmonogram rzeczowo – finansowy,

b) wypełniony kosztorys ofertowy na kwotę wskazaną w ofercie.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1) Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2) Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

4) Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:

- 70 % zabezpieczenia przeznaczają się jako gwarancję należytego wykonania robót.

Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy (odbior końcowy).

- 30 % zabezpieczenia przeznaczają się na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady dla przedmiotu umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w umowie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej (huragan, pożar, powódź lub długotrwałe ulewne deszcze, itp.).
- 3) W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającej z okoliczności wymienionych w pkt 2, termin może ulec przedłużeniu o okres nie dłuższy niż czas trwania tych okoliczności.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówień

W prowadzonym postępowaniu wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych pt. „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Wykaz podstawowego umeblowania objętego zamówieniem;
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy oraz protokołu odbioru;
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi;
- Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych robót budowlanych;
- Załącznik nr 8 – Projekt budowlany;
- Załącznik nr 9 –Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.