

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o. o. w Jarocinie**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**na obsługę sieci wodociągowej  
(wraz z posiadanymi przyłączami)  
na terenie gminy Jarocin**

Niniejsze postępowanie jest zamówieniem sektorowym, które ze względu na swoją wartość szacunkową, nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy:

- ✓ Specyfikacji istotnych warunków zamówienia – zwanej w dalszej części „specyfikacją”,
- ✓ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Jarocinie  
adres: 63 – 200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1  
e-mail: pwik@pwikjarocin.pl  
tel.: 62 747 31 60, fax: 62 747 34 80  
NIP 617-17-21-399, REGON 250737209

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przetargowe

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

*Wymagania – grupa I:*

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować obsługę sieci wodociągowej (w tym posiadanych przez Zamawiającego przyłączy) poprzez: roboty kontrolne, roboty remontowe, roboty montażowe oraz odcięcia od sieci wodociągowej, zgodnie z zasadami racjonalnego gospodarowania, wg poniższych zasad i w podanych granicach. Podstawowe dane dotyczące sieci wodociągowej:

*Długość/ilość:*

- sieci magistralnej – 59,5 km
- sieci rozdzielczej – 278,2 km
- przyłączy – 8333 szt.

*Struktura materiałowa:*

- żeliwo – 13,6 km
- żeliwo sferoidalne – 3,1 km
- stal – 20,5 km
- AC – 12,9 km
- PCV – 177,2 km
- PE – 110,3 km

*Okres eksploatacji:*

- do 10 lat – 91,1 km
- od 11 do 25 lat – 202,1 km
- od 26 do 50 lat – 27,8 km
- od 51 do 100 lat – 16,1 km

2. Poprzez **sieć wodociągową** rozumie się przewody wodociągowe wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, będące w posiadaniu Zamawiającego. Integralną częścią umowy będą mapy sieci wodociągowej. Obowiązkiem Wykonawcy jest ich aktualizacja w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, a po jego zakończeniu – zwrot w niezniszczonej formie.
3. Poprzez **roboty kontrolne** rozumie się wykonanie we własnym zakresie czynności niezbędnych do zapewnienia optymalnej funkcjonalności i użyteczności sieci wodociągowej, w szczególności w wyniku realizacji odpowiednich zadań gospo-

- darczyczych, wynikających ze specyfiki obiektów, do których spełnienia zostały powołane. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
4. Poprzez **roboty remontowe** rozumie się natychmiastowe działanie, wszczęte wskutek zgłoszenia lub obserwacji, mające na celu przywrócenie optymalnej funkcjonalności i użyteczności sieci wodociągowej. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
  5. Poprzez **roboty montażowe** rozumie się czynności mające na celu przyrost ilości przyłączy wodociągowych lub przyrost odbiorców usług zaopatrywanych w wodę z sieci wodociągowej. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
  6. Poprzez **odcięcia** od sieci wodociągowej rozumie się działania mające na celu skuteczne i trwałe uniemożliwienie korzystania przez odbiorców usług z sieci wodociągowej. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
  7. Jakikolwiek zmiany wprowadzane do prowadzonej działalności czy technologii muszą zyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
  8. W oparciu o doświadczenia uzyskane w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi do dnia 30 listopada 2018 roku „Roczną ocenę stanu i funkcjonalności sieci wodociągowej wraz z przyłączami na terenie gminy Jarocin”. Forma i treść tego dokumentu będzie konsultowana przez Wykonawcę z Zamawiającym, jednakże nie może zabraknąć w nim danych technicznych i wniosków dotyczących proponowanych zmian, jakie należy wprowadzić, aby poprawić stan i funkcjonalność tego elementu infrastruktury.
  9. Wykonawca będzie szacował na potrzeby Zamawiającego do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego szacowanie dotyczy:
    - ilość wody pobranej na płukanie sieci wodociągowej,
    - ilość strat wody powstałych w wyniku awarii na przyłączach i sieci.

#### *Wymagania – grupa II:*

1. Do grupy **robót kontrolnych** należą: kontrola stanu technicznego przewodów i urządzeń (obchód sieci, przegląd uzbrojenia, sprawdzanie połączeń domowych), kontrola pracy sieci, roboty utrzymujące sieć w należyтым stanie sanitarnym, zabezpieczanie urządzeń przed zamarzaniem.
2. Dla czynności wymienionych w załączniku do projektu umowy, Wykonawca opracowuje harmonogramy i przedstawia sprawozdania z ich wykonania. Harmonogramy należy przygotować do dnia 15 grudnia 2017 roku. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.
3. *Kontrola stanu technicznego przewodów i urządzeń:*
  - 3.1. W zakresie obchodu sieci sprawdzane są trasy przewodów wodociągowych celem:
    - a) wykrycia wycieku wody,
    - b) sprawdzenia istnienia i stanu skrzynek na zasuwach, hydrantach i urządzeniach specjalnych.
  - 3.2. W zakresie przeglądu uzbrojenia dokonuje się:

- a) sprawdzenia sprawności zasuw i hydrantów połączone z czyszczeniem ich obudowy i płukaniem hydrantów,
  - b) sprawdzenia odpowietrzników, odwodnień, zaworów zwrotnych, zaworów redukcyjnych, studzien specjalnych, szybów i galerii celem ustalenia stopnia zużycia lub uszkodzenia poszczególnych elementów tych obiektów oraz dokonania czynności konserwacyjnych.
- 3.3. W zakresie sprawdzenia połączeń domowych dokonuje się kontroli zasuw, studzienki lub podejścia pod wodomierz, zaworu przed wodomierzem oraz stanu zaopatrzenia w wodę.
4. *Kontrola pracy sieci* polega na pomiarach i rejestracji ciśnienia w 10 wybranych punktach sieci oraz kontroli zasuw liniowych. Z wykonanych czynności Wykonawca sporządza informację za pomocą „Karty pomiaru ciśnienia – przepływu”.
5. W zakresie *robót utrzymujących sieć w należytym stanie sanitarnym* realizowane są następujące prace:
- a) płukanie przewodów rozbiornych przy okazji sprawdzania hydrantów,
  - b) płukanie końcówek sieci,
  - c) płukanie przewodów magistralnych.
- Wykonawca zobowiązany jest zwrócić szczególną uwagę na punkty (nie więcej niż 50 zlokalizowanych na terenie gminy Jarocin), których wykaz zostanie przekazany przez Zamawiającego pisemnie do dnia 15 grudnia 2017 roku.
6. *Zabezpieczanie urządzeń przed zamarzaniem* polega na zabezpieczeniu skrzynek zasuw i hydrantów smarem oraz ewentualnym ociepleniu obudów.
7. Organizacja robót kontrolnych
- 7.1. Za organizację robót kontrolnych odpowiada Wykonawca.
  - 7.2. Wymaganą częstotliwość robót kontrolnych określa załącznik do projektu umowy.
  - 7.3. Dodatkowe zadania związane z utrzymywaniem sieci w należytym stanie sanitarnym realizowane są doraźnie na wniosek Zamawiającego.
  - 7.4. Wykonawca przeprowadza roboty kontrolne zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, przepisów prawnych oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia. Wykonawca konsultuje przebieg sieci wodociągowych, kanalizacyjnych oraz innego uzbrojenia podziemnego w Dziale Techniczno-Inwestycyjnym Zamawiającego.
8. Zamawiający informuje, że objęte obsługą są wszystkie hydranty i zasuwy znajdujące się na sieci będącej własnością Zamawiającego w szacunkowej ilości: ok. 940 szt. hydrantów, ok. 3000 szt. zasuw.
9. W odniesieniu do hydrantów Wykonawca jeden raz w roku, w terminie ustalonym z Zamawiającym, dokona sprawdzenia: wydajności, ciśnienia statycznego i ciśnienia dynamicznego wszystkich hydrantów. Potwierdzeniem wypełnienia tego obowiązku będzie wystawienie dla każdego hydrantu oddzielnie stosownego dokumentu, w którym oprócz w/w parametrów będzie wskazana także jego lokalizacja. Ewentualny wzrost ilości hydrantów nie będzie podstawą do roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.

*Wymagania – grupa III:*

- 1. Do grupy **robót remontowych** należą: usuwanie awarii, remonty planowane, remonty doraźne.
- 2. Dla czynności składających się na roboty remontowe, Wykonawca przedstawia sprawozdania z ich wykonania. Sprawozdania z wykonanych czynności

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Załącznikami do sprawozdania są „Zlecenia pracy” do każdej pozycji. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.

### 3. *Usuwanie awarii*

- 3.1. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia awarii przez całą dobę.
- 3.2. Wykonawca rejestruje zgłoszone awarie w Dzienniku Awarii.
- 3.3. Wykonawca rozpoznaje awarię i decyduje czy i jakie czynności podejmować na miejscu, a także informuje telefonicznie i pisemnie Zamawiającego o awarii i podjętych czynnościach. Wszystkie czynności wykonywane są niezwłocznie. Wykonawca sam wystawia „Zlecenie pracy”. Czas reakcji na zgłoszenie nie może być dłuższy niż 1 godz. Maksymalny czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 12 godz. (za zgodą Zamawiającego może on zostać przedłużony).
- 3.4. Postępowanie Wykonawcy podczas usuwania awarii sieci:
  - a) Osoba nadzorująca pracę określa zakres robót oraz warunki bezpiecznej pracy,
  - b) Osoba nadzorująca pracę konsultuje stan uzbrojenia podziemnego w Dziale Techniczno-Inwestycyjnym Zamawiającego oraz inicjuje uzgodnienia branżowe dotyczące uzbrojenia, jeżeli ma to zastosowanie,
  - c) Przed rozpoczęciem robót ziemnych w drodze lub chodniku osoba nadzorująca prace zgłasza właściwemu zarządcy drogi konieczność zajęcia pasa drogowego,
  - d) W zależności od potrzeb osoba nadzorująca prace powiadamia odpowiednie służby: PPIS, Urząd Gminy, Policja, służby ratownicze.
  - e) Wykonawca zabezpiecza i oznakowuje miejsce pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawa drogowego, za pomocą znaków drogowych, zapór drogowych itp.,
  - f) W przypadku konieczności zamknięcia wody osoba nadzorująca prace powiadamia: mieszkańców, instytucje służby zdrowia, zakłady spożywcze (piekarnie, cukiernie, masarnie, restauracje itp.), szkoły, przedszkola, podając przybliżony czas trwania awarii.
  - g) Wykonawca usuwa awarię.
- 3.5. Po usunięciu awarii, w zależności od potrzeb przeprowadzane są następujące czynności:
  - a) napełnienie rurociągu,
  - b) odpowietrzenie, płukanie i dezynfekcja sieci,
  - c) uporządkowanie miejsca pracy (pozamiatanie jezdni, zagrabienie terenów gruntowych, obsianie trawą, uzupełnienie humusu, spłukanie drogi z błota, przewrócenie do stanu pierwotnego rozebranej nawierzchni utwardzonej, ułożenie płyt chodnikowych, naprawa nawierzchni nieutwardzonych),
  - d) asfaltowanie nawierzchni jezdni oraz badanie zgęszczenia gruntu.

- 3.6. Wykonawca w każdym przypadku jest zobowiązany zastosować optymalny sposób prowadzenia prac (konwencjonalny lub bezwykopowy), mając na uwadze przesłanki techniczne lub ekonomiczne. Wybór sposobu prowadzenia prac nie wpływa na wysokość rocznej ceny ofertowej za wykonywanie przedmiotu zamówienia, o której mowa w punkcie 16 SIWZ.
  - 3.7. Prace, które nie leżą w kompetencjach własnych Wykonawcy, w tym naprawa powierzchni asfaltowych, badanie zagęszczenia gruntu i badania laboratoryjne, Wykonawca zleca podwykonawcom.
  - 3.8. Jeżeli w wyniku robót eksploatacyjnych stwierdzono zmianę przebiegu sieci Wykonawca zgłasza ten fakt do Działu Techniczno-Inwestycyjnego Zamawiającego.
  - 3.9. Zamawiający analizuje informacje z przeprowadzanych robót awaryjnych i decyduje o ewentualnych doraźnych robotach eksploatacyjnych lub doraźnych remontach.
  - 3.10. Do obowiązków Wykonawcy należy także usuwanie awarii na sieciach i przyłączach wodociągowych zlokalizowanych na ujęciach wody.
  - 3.11. Wykonawca zapewni i poda kilkakrotnie do publicznej wiadomości numer całodobowego telefonu alarmowego, stworzy pogotowie wodociągowe i dokona oznakowania samochodów – sposób wypełnienia tych obowiązków będzie uzgodniony z Zamawiającym.
4. *Remonty planowane*
- 4.1. Remonty sieci planowane są w ramach rocznego planowania remontów przez Zamawiającego.
  - 4.2. Zamawiający może zlecić Wykonawcy remonty planowane za pomocą „Zlecenia pracy”. Wynagrodzenie za tę usługę nie wchodzi w skład ceny ofertowej, w rozumieniu pkt 16 specyfikacji.
5. *Remonty doraźne*
- 5.1. Remonty doraźne wynikają z analizy stanu sieci sprawdzanego w wyniku robót kontrolnych i awaryjnych.
  - 5.2. Potrzeby w zakresie remontów doraźnych określa Zamawiający.
  - 5.3. Zamawiający zleca Wykonawcy remonty doraźne za pomocą „Zlecenia pracy”. Wynagrodzenie za tę usługę nie wchodzi w skład ceny ofertowej, w rozumieniu pkt 16 specyfikacji.
  - 5.4. Wykonawca przeprowadza remonty doraźne zgodnie z przepisami prawnymi oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia. Wykonawca konsultuje przebieg sieci wodociągowych, kanalizacyjnych oraz innego uzbrojenia podziemnego w Dziale techniczno-Inwestycyjnym Zamawiającego.
  - 5.5. Jeżeli w wyniku remontu doraźnego stwierdzono zmianę przebiegu sieci, Wykonawca zgłasza ten fakt do Działu Techniczno-Inwestycyjnego Zamawiającego.

*Wymagania – grupa IV:*

1. Wykonawca dokonuje montażu nawiertek na sieciach wodociągowych na potrzeby przyłączy wodociągowych oraz montażu wodomierzy głównych. W zakresie montażu wodomierzy głównych dotyczy to także ujęć wody.
2. W poszczególnych latach Zamawiający przewiduje do wymiany nie mniej niż 1400 szt. wodomierzy głównych rocznie – dokładna ilość zostanie wskazana w trakcie trwania umowy i będzie uzależniona od możliwości finansowych Za-

- mawiającego. Orientacyjna ilość nawiertek do zamontowania w poszczególnych latach to ok. 100 szt. rocznie, przy czym faktyczna ilość będzie wynikiem zainteresowania osób ubiegających się o podłączenie do sieci. Ewentualny wzrost w/w ilości nie będzie podstawą do rozszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
3. Montaż nawiertek na sieciach wodociągowych na potrzeby przyłączy wodociągowych oraz montaż wodomierzy głównych odbywa się na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, który zleca te prace za pomocą „Zlecenia pracy”.
  4. Wykonawca sporządza odpowiedni protokół oraz przekazuje Klientowi do podpisania oświadczenie zgodnie z wymaganiami dotyczącymi odbiorów technicznych i dokumentowania przyłączy. W przypadku robót płatnych przez klienta (np.: montaż podlicznika), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wystawioną przez siebie kartę pracy, z której wynikać będzie m.in.: data, miejsce i charakter wykonanych prac, a także podpis osoby, która usługę wykonała.
  5. Wykonawca zgłasza zrealizowane prace do Działu Techniczno-Inwestycyjnego Zamawiającego, w celu dokonania ich odbioru technicznego.
  6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość ceny wodomierzy, które zostaną pobrane z magazynu Zamawiającego i zamontowane w sytuacji, gdy Zamawiający nie był do tego obowiązany na podstawie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
  7. Wymiana wodomierzy i zaworów następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wystawienia „Zlecenia pracy” przez Zamawiającego. Jeśli po upływie tego terminu nastąpi zdarzenie powodujące powstanie dodatkowych kosztów (m.in.: związane z zalaniem pomieszczeń itp.) to konsekwencje tego ponosi Wykonawca.
  8. Zdemontowane wodomierze Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
  9. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.

*Wymagania – grupa V:*

1. Potrzeby w zakresie odcięć od sieci wodociągowej określa Zamawiający.
2. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie odcięć od sieci wodociągowej za pomocą „Zlecenia pracy”.
3. Wykonawca przeprowadza odłączenia od sieci wodociągowej zgodnie z przepisami prawnymi oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia.
4. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.

*Wymagania – grupa VI:*

Wykonawca udostępni samochód wraz z kierowcą, w celu przewożenia środków do dezynfekcji wody na terenie gminy Jarocin, na każde telefoniczne żądanie Zamawiającego. Wynagrodzenie za tę usługę nie wchodzi w skład ceny ofertowej.

*Wymagania – grupa VII:*

Wykonawca realizując obowiązki wynikające z wykonywania przedmiotu zamówienia obowiązany jest stosować zapisy:

1. Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
2. Ustawy Prawo budowlane
3. Ustawy Prawo ruchu drogowego
4. Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Jarocin
5. Instrukcji oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym
6. Przepisów sanitarno – epidemiologiczne
7. Ustawy o odpadach, ponieważ Wykonawca jest wytwórcą odpadów, w rozumieniu tej ustawy.
8. Zmiana ww. przepisów nie wymaga zmian umowy.

*Wymagania – grupa VIII:*

1. Wykonawca może dokonywać samodzielnych zakupów w przypadku braku odpowiednich materiałów w magazynie Zamawiającego przy zachowaniu dwóch warunków: cena zakupu musi być zbliżona do cen rynkowych; ponadto instalowane materiały muszą być zgodne z wymaganiami Polskich Norm oraz posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty.
2. Z mocy prawnej zapisów pkt 1 zostają wyłączone wodomierze główne wraz z obejmami z tworzywa do śrubunku wodomierza oraz plombami zatrzaskowymi numerowanymi z tworzywa. Wyłączenie to nie dotyczy podliczników.

*Wymagania – grupa IX:*

W przypadku zastrzeżeń, co do eksploatacji obiektów lub sposobu usuwania awarii, Zamawiający ma prawo w ciągu 7 dni od dnia otrzymania faktury, poinformować Wykonawcę o swoich zastrzeżeniach, a także wstrzymać zapłatę do czasu rozwiązania zaistniałych problemów.

*Wymagania – grupa X:*

Termin płatności faktur wynosić będzie 30 dni liczonych od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Do faktur dołączone będzie odpowiednie sprawozdanie. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Wykonawcy.

*Wymagania – grupa XI:*

W zakresie zatrudnienia wskazujemy, że Wykonawca ma dysponować minimum czterema pracownikami posiadającymi aktualne badania sanepidowskie, zatrudnionymi na umowę o pracę, ponieważ grupa tych osób będzie miała bezpośredni kontakt z wodą (np.: podczas awarii), w czasie, którego – przy niezachowaniu właściwych procedur postępowania – może dojść do skażenia wody. Pozostali pracownicy nie muszą mieć aktualnych badań sanepidowskich i mogą być zatrudnieni w ramach innych niż umowa o pracę form zatrudnienia, jeśli Wykonawca z różnych względów (prawnych, organizacyjnych, itp.) uzna, że konieczna jest większa liczba pracowników. Specyfika obsługi sieci i przyłączy wodociągowych, zwłaszcza w zakresie prac remontowych (m.in.: usuwanie awarii), wymaga okresowo – w stosunku do w/w minimalnych wy-



magań dotyczących zatrudnienia – nawet kilkukrotnego zwiększenia liczby zaangażowanych pracowników przy realizacji opisanego w SIWZ przedmiotu zamówienia.

**4. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

**8. Opis warunków udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 8.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 8.2. Przedstawią aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie później niż 6 miesięcy przed upływem okresu składania ofert
- 8.3. Przedstawią zatwierdzony przez odpowiednie organy administracji państwowej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi o ilości nie mniejszej niż 10 Mg
- 8.4. Przedstawią opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca posiada polisę na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 mln zł
- 8.5. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 8.6. Wykażą wykonane usługi w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Za usługi odpowiadające rodzajem zamówienia, Zamawiający uznawał będzie wykonanie usług polegających na obsłudze przez okres 3 lat sieci i przyłączy wodociągowych o łącznej długości nie mniejszej niż 300 km
- 8.7. Posiadają niezbędny sprzęt, narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne dostępne Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca dysponuje co najmniej takim sprzętem jak:
  - a) Ciągnik

- b) Koparka-ładowarka o mocy min. 100 KM z młotem hydraulicznym o masie pow. 200 kg
  - c) Samochód dostawczy o ład. do 3,5 t
  - d) Samochód o ład. do 6 t
  - e) Samochód o ład. do 10 t
  - f) Ciągnik z wozem asenizacyjnym o poj. min. 2,5 m<sup>3</sup>
  - g) Zestaw igłofiltrów
  - h) Pompa próżniowa o wydajności min. 80 m<sup>3</sup>/h
  - i) Zestaw do szalowania wykopów
  - j) Zestaw lamp oświetleniowych wraz z masztem i agregatem
  - k) Urządzenie do pomiaru wydajności i ciśnienia hydrantów
- 8.8. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 8.9. Złożą oświadczenie o dysponowaniu min. 4 pracownikami posiadającymi aktualne badania sanepidowskie, zatrudnionymi na umowę o pracę
- 8.10. Złożą oświadczenie o zapewnieniu całodobowych dyżurów pogotowia wodociągowego złożonego z czterech pracowników fizycznych i kierownika grupy interwencyjnej
- 8.11. Złożą oświadczenie o stworzeniu pogotowia wodociągowego i oznakowaniu samochodów
- 8.12. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na warunkach określonych w pkt 8.13. specyfikacji
- 8.13. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 8.13.1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 8.13.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
  - 8.13.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
  - 8.13.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 8.13.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  - 8.13.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestęp-

- stwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.13.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.13.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.13.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 8.13.10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1. – 8.12.
- 8.14. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 8.14.1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 8.14.2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 8.14.3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- 8.15. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 8.16. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 9.

### **9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 9.1. Oświadczenie wg załączonego do specyfikacji wzoru
- 9.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie później niż 6 miesięcy przed upływem okresu składania ofert
- 9.3. Zatwierdzony przez odpowiednie organy administracji państwowej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi o ilości nie mniejszej niż 10 Mg
- 9.4. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca posiada polisę na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 mln zł

- 9.5. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Za usługi odpowiadające rodzajem zamówienia, Zamawiający uznawał będzie wykonanie usług polegających na obsłudze przez okres 3 lat sieci i przyłączy wodociągowych o łącznej długości nie mniejszej niż 300 km
- 9.6. Wykaz niezbędnego sprzętu, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca dysponuje co najmniej takim sprzętem jak:
- a) Ciągnik
  - b) Koparka-ładowarka o mocy min. 100 KM z młotem hydraulicznym o masie pow. 200 kg
  - c) Samochód dostawczy o ład. do 3,5 t
  - d) Samochód o ład. do 6 t
  - e) Samochód o ład. do 10 t
  - f) Ciągnik z wozem asenizacyjnym o poj. min. 2,5 m<sup>3</sup>
  - g) Zestaw igłofiltrów
  - h) Pompa próżniowa o wydajności min. 80 m<sup>3</sup>/h
  - i) Zestaw do szalowania wykopów
  - j) Zestaw lamp oświetleniowych wraz z masztem i agregatem
  - k) Urządzenie do pomiaru wydajności i ciśnienia hydrantów
- 9.7. Oświadczenie o dysponowaniu min. 4 pracownikami posiadającymi aktualne badania sanepidowskie, zatrudnionymi na umowę o pracę
- 9.8. Oświadczenie o zapewnieniu całodobowych dyżurów pogotowia wodociągowego złożonego z czterech pracowników fizycznych i kierownika grupy interwencyjnej
- 9.9. Oświadczenie o stworzeniu pogotowia wodociągowego i oznakowaniu samochodów
- 9.10. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, na warunkach określonych w pkt 8.13. specyfikacji
- 9.11. Kserokopia dokumentu wadialnego. Dodatkowo, w przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, oryginał należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego w budynku administracyjnym PWiK Jarocin na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy, adres: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin
- 9.12. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.2. – 9.11. (z wyjątkiem oświadczeń) są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

#### **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Tel. 62 747 34 87 w. 962 / Fax 62 747 34 80 / e-mail: tomasz.olszak@pwikjarocin.pl, poczta tradycyjna: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin.

Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania można składać w/w formach do dnia 13.11.2017 r. włącznie. Pytania wpłyną po tym terminie mogą pozostać bez odpowiedzi.

## **11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Tomasz Olszak

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

- 12.1 Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- 12.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 12.2.1. pieniądzu
  - 12.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - 12.2.3. gwarancjach bankowych
  - 12.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 12.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 12.3 Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Zachodnim WBK SA I O/Jarocin nr 87 1090 1131 0000 0000 1301 8407. Wadium wnoszone w pozostałych formach, należy złożyć w formie oryginału w Sekretariacie Zamawiającego w budynku administracyjnym PWiK Jarocin na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy, adres: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 12.4 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np.: złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w pkt 12.14 SIWZ
- 12.5 Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 20.11.2017 r. do godz. 11.00
- 12.6 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 12.7 Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy ofertę akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 12.8 Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.13 SIWZ.
- 12.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 12.10 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 12.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.8 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.13 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt 23.7 SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, wymienionych w pkt 9 SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 12.14 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana;
  - 12.14.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 12.14.2 zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **13. Termin związania ofertą**

- 13.2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
- 13.3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

### **14. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 14.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom i wymaganiom określonym w specyfikacji.
- 14.3. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi zagadnieniami specyfikacji oraz dokonać wizji w terenie. Pozysskane w trakcie wizji informacje, wykonawca wykorzysta na własne ryzyko i odpowiedzialność. Koszty wizji ponosi wykonawca.
- 14.4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 14.5. Ofertę składa się (pod rygorem nieważności) w formie pisemnej.
- 14.6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 14.7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14.8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- 14.9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być trwale spięta.
- 14.10. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 14.11. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do specyfikacji.
- 14.12. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach zaadresowanych do zamawiającego, z zaznaczeniem na **zewnątrznej kopercie** nazwy zamówienia: „**Postępowanie przetargowe na obsługę sieci**

**wodociągowej (wraz z posiadanymi przyłączami). Nie otwierać przed 20.11.2017 r. godz. 11.30”.**

14.13. **Wewnętrzna koperta** powinna być opatrzona dokładnym **adresem wykonawcy**. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

#### **15. Miejsce oraz termin składania ofert**

Sekretariat w budynku administracyjnym PWiK Jarocin na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy, adres: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin

Termin składania: do dnia 20.11.2017 r. do godz. 11.00.

#### **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Biuro nr 7 w budynku administracyjnym PWiK Jarocin na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy, adres: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin.

Termin otwarcia: dnia 20.11.2017 r. o godz. 11.30.

#### **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

Wykonawca w przedstawionej ofercie zaoferuje roczną cenę ofertową za wykonywanie przedmiotu zamówienia (od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.), która obejmować będzie całkowite koszty robocizny i sprzętu. Koszty robocizny i sprzętu będą stanowić ryczałt, którym na podstawie faktur Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego. Miesięcznie fakturowana kwota z tego tytułu będzie miała charakter stały i będzie wynosić 1/12 ceny ofertowej. Cena ofertowa zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązująca zarówno Wykonawcę i Zamawiającego.

Za pozostałe elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, takie jak: materiał, odtworzenie nawierzchni (w tym asfaltowych), badanie zagęszczenia gruntu i badania laboratoryjne, Wykonawca obciąży Zamawiającego wg rzeczywistych, poniesionych przez siebie nakładów, powiększonych jedynie o koszty zakupu, przy czym w przypadku zakupu materiałów nie mogą być one większe niż 5 %. Wykonawca będzie wystawiał co miesiąc faktury za realizację przedmiotu zamówienia na podstawie opracowanego przez siebie szczegółowego rozliczenia poniesionych kosztów w rozbiściu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie. Rozliczenie, o którym mowa powyżej, będzie stanowiło załączniki do faktur.

#### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający dopuszcza rozliczenia wyłącznie w złotych polskich – PLN.

#### **18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

Cena – 100 %, liczona wg wzoru:  $C = A / B \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$ , gdzie:

A – cena netto najniższa z oferowanych;

B – cena netto badanej oferty.

#### **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Zamawiający nie przewiduje formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Stanowi załącznik do specyfikacji.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje możliwości wniesienia protestów dotyczących postanowień niniejszej specyfikacji, a także protestów wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie specyfikacji.

**23. Zasady udzielania zamówień**

23.1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.

23.2. Zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, o ile niniejsza specyfikacja nie stanowi inaczej.

23.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

23.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

23.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

23.6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego

23.7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**24. Wybór oferty najkorzystniejszej**

24.1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

24.2. Otwarcie ofert jest jawne.



- 24.3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 24.4. Informacje o których mowa w pkt 24.3., przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 24.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający nie prowadzi z wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 24.6., nie dokonuje jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 24.6. Zamawiający poprawia w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 24.7. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
  - 24.7.1. w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
    - 24.7.1.1. jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - 24.7.1.2. jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
  - 24.7.2. w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
    - 24.7.2.1. jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
    - 24.7.2.2. jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
    - 24.7.2.3. jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
  - 24.7.3. w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
    - 24.7.3.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
    - 24.7.3.2. jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
    - 24.7.3.3. jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
- 24.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 24.8.1. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 24.8.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 24.8.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 24.8.4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 24.8.5. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie pkt 24.7. specyfikacji, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 24.8.6. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 24.8.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 24.9. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 24.10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 24.11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 24.12. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 24.13. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.
- 24.14. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 24.15. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
- 24.16. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

## **25. Unieważnienie postępowania**

- 25.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 25.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 25.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 25.1.3. w przypadkach, o których mowa w pkt 24.15. specyfikacji, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 25.1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 25.1.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

- 25.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **26. Zawarcie umowy**

- 26.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 26.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w pkt 25 specyfikacji.
- 26.3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 26.4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 26.5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.
- 26.6. Wykonawcy, o których mowa w pkt 23.5. specyfikacji, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 26.7. Zamawiający nie dokona żadnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 26.8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Cielcza, dnia.....

Podpisano.....

....., data.....

.....  
pieczętka firmowa wykonawcy

## **Oferta**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową netto: ..... zł/rok  
(słownie: .....).
2. Oświadczamy, że akceptujemy obostrzenia dotyczące ceny ofertowej i sposobu rozliczeń zawarte w pkt 16 specyfikacji.
3. Okres realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.
4. Termin płatności faktur: 30 dni liczonych od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Do faktur dołączone będzie odpowiednie sprawozdanie. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Wykonawcy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że istotne postanowienia umowy, zostały przez nas zaakceptowane.
7. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w istotnych postanowieniach umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
9. Przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy warunek Zamawiającego, że niezłożeni przez nas żądanych przez Zamawiającego dokumentów, może spowodować odrzucenie oferty.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są (wymienić):

Oferta zawiera..... stron kolejno ponumerowanych

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

## **Oświadczenie**

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności.
2. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie pkt 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Posiadam niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy**Wykaz wykonanych usług**

Wykaz wykonanych usług:

<i>Lp.</i>	<i>Charakterystyka wykonanych usług (tzn.: takie informacje jak: obszar terytorialny, na którym świadczona była usługa, a także łączna długość obsługiwanych sieci i przyłączy wodociągowych)</i>	<i>Okres wykonywania usługi</i>
1.		
2.		
3.		
4.		

Obowiązkowo – do ważności niniejszego wykazu – należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane prawidłowo.

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

**Wykaz  
narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych**

Wykaz niezbędnego sprzętu, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami:

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie (nazwa, model, typ, rok prod.)</i>	<i>Ilość</i>	<i>Podstawa dysponowania</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....  
pieczętka firmowa wykonawcy

### ***Oświadczenie o dysponowaniu pracownikami***

Oświadczam, że dysponuję min. 4 pracownikami posiadającymi aktualne badania sanepidowskie, zatrudnionymi na umowę o pracę.

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)



....., data.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

### ***Oświadczenie o zapewnieniu dyżurów***

Oświadczam, że zapewnię całodobowe dyżury pogotowia wodociągowego złożonego z czterech pracowników fizycznych i kierownika grupy interwencyjnej.

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

### ***Oświadczenie o stworzeniu pogotowia***

Oświadczam, że stworzę pogotowie wodociągowe i dokonam oznakowania samochodów.

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

### ***Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu***

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania, na warunkach określonych w pkt 8.13. specyfikacji.

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel)

## Projekt umowy

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować obsługę sieci wodociągowej (w tym posiadanych przez Zamawiającego przyłączy) poprzez: roboty kontrolne, roboty remontowe, roboty montażowe oraz odcięcia od sieci wodociągowej, zgodnie z zasadami racjonalnego gospodarowania, wg poniższych zasad i podanych granicach.
2. Poprzez **sieć wodociągową** rozumie się przewody wodociągowe wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, będące w posiadaniu Zamawiającego. Integralną częścią umowy są mapy sieci wodociągowej. Obowiązkiem Wykonawcy jest ich aktualizacja w czasie trwania umowy, a po jej wygaśnięciu lub zerwaniu – zwrot w niezniszczonej formie.
3. Poprzez **roboty kontrolne** rozumie się wykonanie we własnym zakresie czynności niezbędnych do zapewnienia optymalnej funkcjonalności i użyteczności sieci wodociągowej, w szczególności w wyniku realizacji odpowiednich zadań gospodarczych, wynikających ze specyfiki obiektów, do których spełnienia zostały powołane. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
4. Poprzez **roboty remontowe** rozumie się natychmiastowe działanie, wszczęte wskutek zgłoszenia lub obserwacji, mające na celu przywrócenie optymalnej funkcjonalności i użyteczności sieci wodociągowej. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
5. Poprzez **roboty montażowe** rozumie się czynności mające na celu przyrost ilości przyłączy wodociągowych lub przyrost odbiorców usług zaopatrywanych w wodę z sieci wodociągowej. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
6. Poprzez **odcięcia** od sieci wodociągowej rozumie się działania mające na celu skuteczne i trwałe uniemożliwienie korzystania przez odbiorców usług z sieci wodociągowej. Szczegóły zapisane zostały poniżej.
7. Jakikolwiek zmiany wprowadzane do prowadzonej działalności czy technologii muszą zyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
8. W oparciu o doświadczenia uzyskane w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi do dnia 30 listopada 2018 roku, „Roczną ocenę stanu i funkcjonalności sieci wodociągowej wraz z przyłączami na terenie gminy Jarocin”. Forma i treść tego dokumentu będzie co roku konsultowana przez Wykonawcę z Zamawiającym, jednakże nie może zabraknąć w nim danych technicznych i wniosków dotyczących proponowanych zmian, jakie należy wprowadzić, aby poprawić stan i funkcjonalność tego elementu infrastruktury.
9. Wykonawca będzie szacował na potrzeby Zamawiającego do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego szacowanie dotyczy:
  - ilość wody pobranej na płukanie sieci wodociągowej,
  - ilość strat wody powstałych w wyniku awarii na przyłączach i sieci.

### § 2

1. Do grupy **robót kontrolnych** należą: kontrola stanu technicznego przewodów i urządzeń (obchód sieci, przegląd uzbrojenia, sprawdzanie połączeń domowych), kontrola pracy sieci, roboty utrzymujące sieć w należyтым stanie sanitarnym, zabezpieczanie urządzeń przed zamarzaniem.

2. Dla czynności wymienionych w załączniku do projektu umowy, Wykonawca opracowuje harmonogramy i przedstawia sprawozdania z ich wykonania. Harmonogramy na poszczególne lata należy przygotować do dnia 15 grudnia 2017 roku. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.
3. *Kontrola stanu technicznego przewodów i urządzeń:*
  - 3.1. W zakresie obchodu sieci sprawdzane są trasy przewodów wodociągowych celem:
    - a) wykrycia wypływu wody,
    - b) sprawdzenia istnienia i stanu skrzynek na zasuwach, hydrantach i urządzeniach specjalnych.
  - 3.2. W zakresie przeglądu uzbrojenia dokonuje się:
    - a) sprawdzenia sprawności zasuw i hydrantów połączone z czyszczeniem ich obudowy i płukaniem hydrantów,
    - b) sprawdzenia odpowietrzników, odwodnień, zaworów zwrotnych, zaworów redukcyjnych, studzien specjalnych, szybów i galerii celem ustalenia stopnia zużycia lub uszkodzenia poszczególnych elementów tych obiektów oraz dokonania czynności konserwacyjnych,
  - 3.3. W zakresie sprawdzenia połączeń domowych dokonuje się kontroli zasuw, studzienki lub podejścia pod wodomierz, zaworu przed wodomierzem oraz stanu zaopatrzenia w wodę.
4. *Kontrola pracy sieci* polega na pomiarach i rejestracji ciśnienia w 10 wybranych punktach sieci oraz kontroli zasuw liniowych. Z wykonanych czynności Wykonawca sporządza informację za pomocą „Karty pomiaru ciśnienia – przepływu”.
5. W zakresie *robót utrzymujących sieć w należyтым stanie sanitarnym* realizowane są następujące prace:
  - a) płukanie przewodów rozbiornych przy okazji sprawdzania hydrantów,
  - b) płukanie końcówek sieci,
  - c) płukanie przewodów magistralnych.Wykonawca zobowiązany jest zwrócić szczególną uwagę na punkty (nie więcej niż 50 zlokalizowanych na terenie gminy Jarocin), których wykaz zostanie przekazany przez Zamawiającego pisemnie do dnia 15 grudnia 2017 roku.
6. *Zabezpieczanie urządzeń przed zamarzaniem* polega na zabezpieczeniu skrzynek zasuw i hydrantów smarem oraz ewentualnym ociepleniu obudów.
7. Organizacja robót kontrolnych
  - 7.1. Za organizację robót kontrolnych odpowiada Wykonawca.
  - 7.2. Wymaganą częstotliwość robót kontrolnych określa załącznik do projektu umowy.
  - 7.3. Dodatkowe zadania związane z utrzymywaniem sieci w należyтым stanie sanitarnym realizowane są doraźnie na wniosek Zamawiającego.
  - 7.4. Wykonawca przeprowadza roboty kontrolne zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy, przepisów prawnych oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia. Wykonawca konsultuje przebieg sieci wodociągowych, kanalizacyjnych oraz innego uzbrojenia podziemnego w Dziale Techniczno-Inwestycyjnym Zamawiającego.

8. Zamawiający informuje, że objęte obsługą są wszystkie hydranty i zasuwy znajdujące się na sieci będącej własnością Zamawiającego w szacunkowej ilości: ok. 940 szt. hydrantów, ok. 3000 szt. zasuw.
9. W odniesieniu do hydrantów Wykonawca jeden raz w roku, w terminie ustalonym z Zamawiającym, dokona sprawdzenia: wydajności, ciśnienia statycznego i ciśnienia dynamicznego wszystkich hydrantów. Potwierdzeniem wypełnienia tego obowiązku będzie wystawienie dla każdego hydrantu oddzielnie stosownego dokumentu, w którym oprócz w/w parametrów będzie wskazana także jego lokalizacja. Ewentualny wzrost ilości hydrantów nie będzie podstawą do roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.

### § 3

1. Do grupy **robót remontowych** należą: usuwanie awarii, remonty planowane, remonty doraźne.
2. Dla czynności składających się na roboty remontowe, Wykonawca przedstawia sprawozdania z ich wykonania. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Załącznikami do sprawozdania są „Zlecenia pracy” do każdej pozycji. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.
3. *Usuwanie awarii*
  - 3.1. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia awarii przez całą dobę.
  - 3.2. Wykonawca rejestruje zgłoszone awarie w Dzienniku Awarii.
  - 3.3. Wykonawca rozpoznaje awarię i decyduje czy i jakie czynności podejmować na miejscu, a także informuje telefonicznie i pisemnie Zamawiającego o awarii i podjętych czynnościach. Wszystkie czynności wykonywane są niezwłocznie. Wykonawca sam wystawia „Zlecenie pracy”. Czas reakcji na zgłoszenie nie może być dłuższy niż 1 godz. Maksymalny czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 12 godz. (za zgodą Zamawiającego może on zostać przedłużony).
  - 3.4. Postępowanie Wykonawcy podczas usuwania awarii sieci:
    - a) Osoba nadzorująca pracę określa zakres robót oraz warunki bezpiecznej pracy,
    - b) Osoba nadzorująca pracę konsultuje stan uzbrojenia podziemnego w Dziale Techniczno-Inwestycyjnym Zamawiającego oraz inicjuje uzgodnienia branżowe dotyczące uzbrojenia, jeżeli ma to zastosowanie,
    - c) Przed rozpoczęciem robót ziemnych w drodze lub chodniku osoba nadzorująca prace zgłasza właściwemu zarządcy drogi konieczność zajęcia pasa drogowego,
    - d) W zależności od potrzeb osoba nadzorująca prace powiadamia odpowiednie służby: PPIS, Urząd Gminy, Policja, służby ratownicze.
    - e) Wykonawca zabezpiecza i oznakowuje miejsce pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawa drogowego, za pomocą znaków drogowych, zapór drogowych itp.,
    - f) W przypadku konieczności zamknięcia wody osoba nadzorująca prace powiadamia: mieszkańców, instytucje służby zdrowia, zakłady spożywcze (piekarnie, cukiernie, masarnie, restauracje itp.), szkoły, przedszkola, podając przybliżony czas trwania awarii.

- g) Wykonawca usuwa awarię.
  - 3.5. Po usunięciu awarii, w zależności od potrzeb przeprowadzane są nast. czynności:
    - a) napełnienie rurociągu,
    - b) odpowietrzenie, płukanie i dezynfekcja sieci ,
    - c) uporządkowanie miejsca pracy (pozamiatanie jezdni, zagrabienie terenów gruntowych, obsianie trawą, uzupełnienie humusu, splukanie drogi z błota, przewrócenie do stanu pierwotnego rozebranej nawierzchni utwardzonej, ułożenie płyt chodnikowych, naprawa nawierzchni nieutwardzonych),
    - d) asfaltowanie nawierzchni jezdni oraz badanie zgęszczenia gruntu.
  - 3.6. Wykonawca w każdym przypadku jest zobowiązany zastosować optymalny sposób prowadzenia prac (konwencjonalny lub bezwykopowy), mając na uwadze przesłanki techniczne lub ekonomiczne. Wybór sposobu prowadzenia prac nie wpływa na wysokość rocznej ceny ofertowej za wykonywanie przedmiotu zamówienia, o której mowa w punkcie 16 SIWZ.
  - 3.7. Prace, które nie leżą w kompetencjach własnych Wykonawcy, w tym naprawa powierzchni asfaltowych, badanie zagęszczenia gruntu i badania laboratoryjne. Wykonawca zleca podwykonawcom.
  - 3.8. Jeżeli w wyniku robót eksploatacyjnych stwierdzono zmianę przebiegu sieci Wykonawca zgłasza ten fakt do Działu Techniczno-Inwestycyjnego Zamawiającego.
  - 3.9. Zamawiający analizuje informacje z przeprowadzanych robót awaryjnych i decyduje o ewentualnych doraźnych robotach eksploatacyjnych lub doraźnych remontach.
  - 3.10. Do obowiązków Wykonawcy należy także usuwanie awarii na sieciach i przyłączach wodociągowych zlokalizowanych na ujęciach wody.
  - 3.11. Wykonawca zapewni i poda kilkakrotnie do publicznej wiadomości numer całodobowego telefonu alarmowego, stworzy pogotowie wodociągowe i dokona oznakowania samochodów – sposób wypełnienia tych obowiązków będzie uzgodniony z Zamawiającym
4. *Remonty planowane*
- 4.1. Remonty sieci planowane są w ramach rocznego planowania remontów przez Zamawiającego.
  - 4.2. Zamawiający może zlecić Wykonawcy remonty planowane za pomocą „Zlecenia pracy”. Wynagrodzenie za tę usługę nie wchodzi w skład ceny wymienionej w § 9 ust. 1.
5. *Remonty doraźne*
- 5.1. Remonty doraźne wynikają z analizy stanu sieci sprawdzanego w wyniku robót kontrolnych i awaryjnych.
  - 5.2. Potrzeby w zakresie remontów doraźnych określa Zamawiający.
  - 5.3. Zamawiający zleca Wykonawcy remonty doraźne za pomocą „Zlecenia pracy”. Wynagrodzenie za tę usługę nie wchodzi w skład ceny wymienionej w § 9 ust. 1.
  - 5.4. Wykonawca przeprowadza remonty doraźne zgodnie z przepisami prawnymi oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia. Wykonawca konsultuje przebieg sieci wodociągowych, kanalizacyjnych oraz innego uzbrojenia podziemnego w Dziale techniczno-Inwestycyjnym Zamawiającego.
  - 5.5. Jeżeli w wyniku remontu doraźnego stwierdzono zmianę przebiegu sieci, Wykonawca zgłasza ten fakt do Działu Techniczno-Inwestycyjnego Zamawiającego.

1. Wykonawca dokonuje montażu nawierteł na sieciach wodociągowych na potrzeby przyłączy wodociągowych oraz montażu wodomierzy głównych. W zakresie montażu wodomierzy głównych dotyczy to także ujęć wody.
2. W poszczególnych latach Zamawiający przewiduje do wymiany nie mniej niż 1400 szt. wodomierzy głównych rocznie – dokładna ilość zostanie wskazana w trakcie trwania umowy i będzie uzależniona od możliwości finansowych Zamawiającego. Orientacyjna ilość nawierteł do zamontowania w poszczególnych latach to ok. 100 szt. rocznie, przy czym faktyczna ilość będzie wynikiem zainteresowania osób ubiegających się o podłączenie do sieci. Ewentualny wzrost w/w ilości nie będzie podstawą do roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
3. Montaż nawierteł na sieciach wodociągowych na potrzeby przyłączy wodociągowych oraz montaż wodomierzy głównych odbywa się na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, który zleca te prace za pomocą „Zlecenia pracy”.
4. Wykonawca sporządza odpowiedni protokół oraz przekazuje Klientowi do podpisania oświadczenie zgodnie z wymaganiami dotyczącymi odbiorów technicznych i dokumentowania przyłączy. W przypadku robót płatnych przez klienta (np.: montaż podlicznika), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wystawioną przez siebie kartę pracy, z której wynikać będzie m.in.: data, miejsce i charakter wykonanych prac, a także podpis osoby, która usługę wykonała.
5. Wykonawca zgłasza zrealizowane prace do Działu Techniczno-Inwestycyjnego Zamawiającego, w celu dokonania ich odbioru technicznego.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość ceny wodomierzy, które zostaną pobrane z magazynu Zamawiającego i zamontowane w sytuacji, gdy Zamawiający nie był do tego obowiązany na podstawie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
7. Wymiana wodomierzy i zaworów następuje niezwłocznie, nie później jednak niż 14 dni od daty wystawienia „Zlecenia pracy” przez Zamawiającego. Jeśli po upływie tego terminu nastąpi zdarzenie powodujące powstanie dodatkowych kosztów (m.in.: związane z zalaniem pomieszczeń itp.) to konsekwencje tego ponosi Wykonawca.
8. Zdemontowane wodomierze Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
9. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.

## § 5

1. Potrzeby w zakresie odcięć od sieci wodociągowej określa Zamawiający.
2. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie odcięć od sieci wodociągowej za pomocą „Zlecenia pracy”.
3. Wykonawca przeprowadza odcięcia od sieci wodociągowej zgodnie z przepisami prawnymi oraz na podstawie nabytych umiejętności i doświadczenia.
4. Sprawozdania z wykonanych czynności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy. Sprawozdanie to będzie stanowiło także załącznik do faktury. Wykonawca musi zawrzeć w sprawozdaniu wszystkie niezbędne informacje związane pośrednio lub bezpośrednio z poniesionymi przez Wykonawcę kosztami w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty.



W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie.

#### § 6

Wykonawca udostępni samochód wraz z kierowcą, w celu przewożenia środków do dezynfekcji wody na terenie gminy Jarocin, na każde telefoniczne żądanie Zamawiającego. Wynagrodzenie za tę usługę nie wchodzi w skład ceny wymienionej w § 9 ust. 1.

#### § 7

Wykonawca realizując obowiązki wynikające z wykonywania przedmiotu zamówienia obowiązany jest stosować zapisy:

1. Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
2. Ustawy Prawo budowlane
3. Ustawy Prawo ruchu drogowego
4. Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze gminy Jarocin
5. Instrukcji oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym
6. Przepisów sanitarno – epidemiologicznych
7. Ustawy o odpadach, ponieważ Wykonawca jest wytwórcą odpadów, w rozumieniu tej ustawy.
8. Zmiana ww. przepisów obowiązuje strony umowy, jednakże nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej.

#### § 8

Strony ustalają termin wykonania umowy od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

#### § 9

1. Strony ustalają wynagrodzenie netto Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu umowy w wysokości: ..... zł / rok (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowite koszty robocizny i sprzętu w okresie trwania umowy. Koszty robocizny i sprzętu będą stanowiły ryczałt, którym na podstawie faktur Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego. Miesięcznie fakturowana kwota z tego tytułu będzie miała charakter stały i będzie wynosić 1/12 ceny ofertowej.
3. Za pozostałe elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, takie jak: materiał, odtworzenie nawierzchni (w tym asfaltowych), badanie zagęszczenia gruntu i badania laboratoryjne, Wykonawca obciąży Zamawiającego wg rzeczywistych, poniesionych przez siebie nakładów, powiększonych jedynie o koszty zakupu, przy czym w przypadku zakupu materiałów nie mogą być one większe niż 5 %. Wykonawca będzie wystawiał co miesiąc faktury za realizację przedmiotu zamówienia na podstawie opracowanego przez siebie szczegółowego rozliczenia poniesionych kosztów w rozbiciu na materiały i pozostałe koszty. W rozliczeniu tym Wykonawca nie będzie wykazywał kosztów robocizny i sprzętu (a jedynie ich ilość), ponieważ koszty te będą uwzględnione już w ryczałcie. Rozliczenie, o którym mowa powyżej, będzie stanowiło załączniki do faktur.
4. Jeśli usuwanie konkretnej awarii będzie związane z ponoszeniem rażąco nadmiernych kosztów przez Wykonawcę, to Zamawiający może – na wniosek Wykonawcy – zapłacić

wynagrodzenie dodatkowe. Jednakże Wykonawca musi to w sposób niepodważalny udowodnić, zwłaszcza poprzez analizę porównawczą z poprzednimi miesiącami. Zapisów § 9 pkt 1-3 w takim przypadku nie stosuje się.

5. W celu realizacji niniejszej umowy, Wykonawca przez okres jej trwania utrzyma zatrudnienie na umowę o pracę min. 4 pracowników posiadających aktualne badania sanepidowskie.

#### § 10

1. Wykonawca może dokonywać samodzielnych zakupów w przypadku braku odpowiednich materiałów w magazynie Zamawiającego przy zachowaniu dwóch warunków: cena zakupu musi być zbliżona do cen rynkowych; ponadto instalowane materiały muszą być zgodne z wymaganiami Polskich Norm oraz posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty.
2. Z mocy prawnej zapisów ust. 1 zostają wyłączone wodomierze główne wraz z obejmami z tworzywa do śrubunku wodomierza oraz plombami zatrzaskowymi numerowanymi z tworzywa. Wyłączenie to nie dotyczy podliczników.

#### § 11

W przypadku zastrzeżeń, co do eksploatacji obiektów lub sposobu usuwania awarii, Zamawiający ma prawo w ciągu 7 dni od dnia otrzymania faktury, poinformować Wykonawcę o swoich zastrzeżeniach, a także wstrzymać zapłatę do czasu rozwiązania zaistniałych problemów.

#### § 12

Termin płatności faktur wynosić będzie 30 dni liczonych od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Do faktur dołączone będzie odpowiednie sprawozdanie. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Wykonawcy.

#### § 13

Strony przewidują możliwość wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie 3 miesięcy, przy zachowaniu formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### § 14

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 14a

Po upływie okresu obowiązywania polisy OC od prowadzonej działalności gospodarczej w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego, dostarczy Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem nową polisę. Powyższa procedura będzie obowiązywać do całkowitego zakończenia niniejszej umowy.

## § 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1. Za opóźnienie w wykonaniu obowiązków, wynikających z realizacji niniejszej umowy – do wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego netto
  - 1.2. Za opóźnienie w usunięciu wad powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad – do wysokości 10% jednomiesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego netto za każdy dzień
  - 1.3. Za nałożone na Zamawiającego kary, których nałożenie spowodowane było sposobem realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości tych kar
  - 1.4. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości strat, wynikających z niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy. Straty ustalać każdorazowo będzie Zamawiający na podstawie własnej kalkulacji
  - 1.5. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 85.000,00 PLN
  - 1.6. Za niewypełnienie wymagań zawartych w § 14a w wysokości 5.000 PLN
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 85.000,00 PLN
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego.

## § 16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie.

## § 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 18

Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

## § 19

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

*Załącznik do projektu umowy*

Wykaz robót kontrolnych

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa robót</b>	<b>Zakres robót</b>	<b>Termin robót</b>
1.	Obchód sieci	Sprawdzenie trasy przewodów wodociągowych dla: wykrycia wypływu wody, stwierdzenia istnienia i stanu skrzynek na zasuwach, hydrantach, odwodnieniach i włazach na urządzeniach specjalnych, skontrolowanie istnienia i stanu tabliczek orientacyjnych	1 raz w miesiącu
2.	Przegląd uzbrojenia oraz zaworów ppoż. (hydrant i zasuwa)	Płukanie przewodów rozbiornych oraz końcówek sieci, sprawdzenie sprawności zasuw i hydrantów, połączone z czyszczeniem ich obudowy	2 razy w roku + na każde żądanie Zamawiającego
3.	Sprawdzenie pracy sieci wodociągowej	Pomiary ciśnienia na sieci w punktach kontrolnych oraz sprawdzenie odpowietrzników	1 raz w roku
4.	Sprawdzenie pracy sieci wodociągowej	Przekręcenie zasuw na sieci (zamknięcie i otwarcie)	1 raz w roku