

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Jarocinie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**na wykonanie zadania:
„Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Radlin”**

Cielcza, 2013-09-17

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej – Pzp)
- Wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – w sprawach nieuregulowanych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp

Klauzula zawieszająca: Zamawiający zastrzega, iż niniejsze postępowanie lub zawarta umowa na podstawie niniejszego postępowania mogą zostać unieważnione w przypadku niezapewnienia źródeł finansowania inwestycji.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Jarocinie
adres: 63 – 200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1
e-mail: pwik@pwikjarocin.pl
tel.: 62 747 31 60, fax: 62 747 34 80
NIP 617-17-21-399, REGON 250737209

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie zadania: „**Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Radlin**”.

Charakterystyka:

- sieć wodociągowa z rur PEHD Ø 110 mm o dł. 380 mb
 - przyłącza wodociągowe z rur PEHD Ø 40-63 mm o dł. 240 mb (4 szt.)
- oraz pozostałe elementy wymienione w niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami.

Pełny i szczegółowy zakres i sposób został wskazany w takich dokumentach jak: projekt budowlano-wykonawczy (stanowiący załącznik do specyfikacji), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (stanowiące załącznik do specyfikacji) oraz przedmiary robót (stanowiące załącznik do specyfikacji).

Do każdej z nazw firm, znaków firmowych, itp., które zostały wymienione w niniejszej specyfikacji, projektach budowlano-wykonawczych (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji), specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji) oraz przedmiarach robót (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji) – dodaje się słowa: **lub równoważne**.

Wykonawca jest zobowiązany po podpisaniu umowy do przestrzegania harmonogramu realizacji prac z podziałem na zakres rzeczowy i finansowy, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszej specyfikacji. Harmonogram, o którym mowa powyżej, opracuje Zamawiający po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty na okres wskazany w ofercie, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy, natomiast na dostarczone i zamontowane urządzenia gwarancja będzie opiewała na okres podany przez ich producenta.

Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców przedstawienia opisu oraz parametrów technicznych urządzeń i materiałów przyjętych do wyceny przedmiotu zamówienia (karty katalogowe, paszporty techniczne, książki techniczne, itp.), w celu oceny zgodności przedstawionej oferty wraz z wymaganiami Zamawiającego.

Za wytwórcę odpadów – w rozumieniu przepisów prawa – uważa się Wykonawcę wykonionego w wyniku niniejszego postępowania.

Zatrudnienie podwykonawców do wykonania robót, których łączna wartość nie przekroczy 30 % wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Ścisłej współpracy z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru
2. Przygotowania na swój koszt terenu budowy, składowisk, magazynów, pomieszczeń socjalnych dla pracowników i zabezpieczenia terenu budowy w czasie jej trwania
3. Pokrycia wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za energię elektryczną, wodę, ogrzewania, usługi telekomunikacyjne
4. Organizacji i utrzymania zaplecza technicznego budowy oraz dozoru budowy
5. Ubezpieczenia budowy
6. Przejęcia placu i terenu budowy
7. Prowadzenia dziennika budowy
8. Postępowania z wszystkimi odpadami, a zwłaszcza z odpadami niebezpiecznymi, zgodnie z przepisami prawa, czego dowodem będzie m.in.: przedstawianie właściwych kart przekazania odpadów
9. Uczestniczenia w naradach zwołanych przez Zamawiającego
10. Przedkładania sprawozdań rzeczowych – co tydzień lub wg potrzeb Zamawiającego
11. Informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy
12. Uzyskania uaktualnienia uzgodnień z użytkownikami sieci znajdujących się w pasie robót oraz uzyskania niezbędnych decyzji do prowadzenia robót
13. Pełnej obsługi dostaw materiałów, urządzeń itd. do wykonania przedmiotu zamówienia
14. Uzyskania decyzji na wejście w pas drogowy
15. Pokrycia opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego i innych utrudnień w trakcie realizacji zadania, m.in.: projektów tymczasowego oznakowania i organizacji ruchu kołowego
16. Odwodnienia terenu budowy
17. Stałego nadzoru archeologiczno – konserwatorskiego nad całością prac
18. W wypadku wystąpienia kolizji do współpracy z użytkownikami sieci w celu usunięcia kolizji
19. Przywrócenia do stanu pierwotnego zniszczonych lub uszkodzonych składników majątkowych, znajdujących się na terenie budowy
20. Odtworzenia elementów infrastruktury

21. Odtworzenia nawierzchni
22. Uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru robót
23. Pełnej obsługi geodezyjnej zadania (w tym: wytyczenia repery robocze, inwentaryzacja powykonawcza)

Klauzula zawieszająca: Zamawiający zastrzega, iż niniejsze postępowanie lub zawarta umowa na podstawie niniejszego postępowania mogą zostać unieważnione w przypadku niezapewnienia źródeł finansowania inwestycji.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia (w tym dostarczenia do Zamawiającego zarejestrowanej w odpowiedniej jednostce administracji geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej), z zastrzeżeniem klauzuli zawieszającej, z uwzględnieniem harmonogramu, od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2013 r. O zapewnieniu źródeł finansowania inwestycji Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Bez tego pisma Wykonawca nie ma prawa rozpocząć prac czy też żądać jakiegokolwiek zapłaty lub kompensaty finansowej. Początek prac nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy. Zamawiający informuje, że w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych przez niego w dniu podpisania umowy, a od niego niezależnych, ma prawo zlecić Wykonawcy częściową realizację zadania, o którym mowa w pkt 3 „Opis przedmiotu zamówienia”, na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego i Wykonawcę w odrębnym porozumieniu. Termin płatności prawidłowo wystawionych faktur: do 90 dni od dnia ich złożenia u Zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 5.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 5.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 5.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 5.5. Wykażą roboty budowlane wykonane w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót (dowodami, o których mowa powyżej może być poświadczenie lub inny dokument jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia), określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w tym Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 2 zadania, których przedmiotem była budowa sieci wodociągowej o łącznej długości nie mniejszej niż 300 mb – z zastrzeżeniem, że zakres wymieniony w niniejszym podpunkcie mógł być wykonany w ramach wielu zadań
- 5.6. Wykażą narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne dostępne Wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją

- o podstawie dysponowania tymi zasobami, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca dysponuje co najmniej takim sprzętem jak:
- a) 1 koparko-ładowarka
 - b) 1 samochód ciężarowy
 - c) 1 zagęszczarka
 - d) zestaw igłofiltrów wraz z pompą
- 5.7. Złożą oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że wielkość średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy robót budowlanych wynosiła co najmniej 10 pracowników, a liczebność personelu kierowniczego – co najmniej 1 pracownik
- 5.8. Wykażą osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca dysponuje kierownikiem budowy, który posiada:
- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie budowy sieci i przyłączy wodociągowych
 - b) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 5.9. Złożą oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie przez Wykonawcę, że kierownik budowy posiada:
- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie budowy sieci i przyłączy wodociągowych
 - b) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 5.10. Przedstawią część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanej części sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie przez Wykonawcę obrotów, które nie mogą być mniejsze niż 150 tys. zł rocznie

- 5.11. Przedstawią informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 150 tys. zł lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 150 tys. zł, wystawioną nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 5.12. Przedstawią opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca posiada polisę na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 tys. zł
- 5.13. Złożą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5.14. Przedstawią aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5.15. Przedstawią aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 5.16. Przedstawią aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 5.17. Przedstawią aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5.18. Przedstawią aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5.19. Przedstawią aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 5.20. Wskażą w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzą podwykonawcom, przy czym łączna wartość prac wykonywanych przez podwykonawców nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia Wykonawcy za cały przedmiot zamówienia
- 5.21. Złożą listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 6, zgodnie z formułą: *spełnia – nie spełnia*. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wyko-

nawca spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Oferta musi zawierać takie dokumenty, jak:

- 6.1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg załączonego do specyfikacji wzoru
- 6.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót (dowodami, o których mowa powyżej może być poświadczenie lub inny dokument jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia), określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w tym Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 2 zadania, których przedmiotem była budowa sieci wodociągowej o łącznej długości nie mniejszej niż 300 mb – z zastrzeżeniem, że zakres wymieniony w niniejszym podpunkcie mógł być wykonany w ramach wielu zadań
- 6.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca dysponuje co najmniej takim sprzętem jak:
 - a) 1 koparko-ładowarka
 - b) 1 samochód ciężarowy
 - c) 1 zagęszczarka
 - d) zestaw igłofiltrów wraz z pompą
- 6.4. Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że wielkość średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy robót budowlanych wynosiła co najmniej 10 pracowników, a liczebność personelu kierowniczego – co najmniej 1 pracownik
- 6.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca dysponuje kierownikiem budowy, który posiada:
 - a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają

- do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie budowy sieci i przyłączy wodociągowych
- b) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 6.6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie przez Wykonawcę, że kierownik budowy posiada:
- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie budowy sieci i przyłączy wodociągowych
- b) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- 6.7. Część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanej części sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie przez Wykonawcę obrotów, które nie mogą być mniejsze niż 150 tys. zł rocznie
- 6.8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 150 tys. zł lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 150 tys. zł Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 6.9. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym najważniejszym elementem będzie wskazanie, że Wykonawca posiada polisę na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 tys. zł
- 6.10. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg załączonego do specyfikacji wzoru
- 6.11. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 6.12. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 6.13. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

- lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 6.14. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 6.15. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 6.16. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 6.17. Wykaz części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, przy czym łączna wartość prac wykonywanych przez podwykonawców nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia
 - 6.18. Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
 - 6.19. Pełny kosztorys ofertowy (uproszczony lub szczegółowy), zawierający **wszystkie pozycje** z załączonych do specyfikacji przedmiarów. Kosztorys ofertowy ma być sporządzony dokładnie na podstawie przedstawionego przez Zamawiającego przedmiaru robót i uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca określa ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie kosztorys ofertowy jako załącznik do oferty. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z dostarczonym przedmiarem robót wg zasad: bez zgody Zamawiającego w przedstawionych przedmiarach nie wolno wprowadzać żadnych zmian. W kosztach opisanych w przedmiarach przez Wykonawcę należy uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pominięcie pozycji wymienionych w przedmiarze poprzez nie wpisanie kosztów, brak pozycji w kosztorysie ofertowym w stosunku do przedmiaru, zmiana pozycji przedmiaru, zmiana treści pozycji przedmiaru, zmiana w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uwag dotyczących przedmiaru robót, należy kierować do Zamawiającego zapytanie w celu udzielenia wyjaśnień
 - 6.20. Kserokopia dokumentu wadialnego. Dodatkowo, w przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, oryginał należy złożyć w Sekretariacie w budynku administracyjnym Zamawiającego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy (63-200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1)
 - 6.21. Pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo to musi być podpisane przez wszystkich zainteresowanych wykonawców – w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów
 - 6.22. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy

Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

- 6.23. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- 6.23.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.11, 6.12, 6.13, 6.15 pkt *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu* – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 6.23.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 6.23.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 6.23.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- 6.23.2. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.14 i 6.16 pkt *Warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków* – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp
- 6.23.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.23.1.1., 6.23.1.3. i 6.23.2. niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w 6.23.1.2., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.23.4. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.23.1. i 6.23.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt 6.23.3. stosuje się odpowiednio.
- 6.23.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamiesz-

- kania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.24. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 6.24.1. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo wskazujące pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo to musi być podpisane przez wszystkich zainteresowanych wykonawców – jeśli dotyczy (w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów).
- 6.24.2. Zamawiający wymagać będzie **oddzielnie od każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, dokumentów, o których mowa w punktach: 6.1, 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.16 pkt *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu* – nie podlegają one sumowaniu.
- 6.24.3. Załączenie dokumentów, o których mowa powyżej, ma udowodnić, że żaden z uczestników nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.24.4. Jeśli przynajmniej jeden z uczestników nie przedstawi dokumentów albo z innego powodu podlega wykluczeniu, wykluczeni zostaną wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 6.24.5. Oświadczenia i dokumenty niewymienione w pkt 6.24.2. niniejszej specyfikacji wykonawcy składają wspólnie i podlegają one sumowaniu.
- 6.24.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 6.24.7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 6.24.8. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 6.24.9. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np.: nazwa i adres wykonawcy należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko pełnomocnika; rozumie się przez to nazwę i adres pełnomocnika (lidera) oraz nazwę i adres partnerów.
- 6.25. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:
- 6.25.1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – dokumentów, o których mowa w pkt 6.7-6.9 pkt *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*
- 6.25.2. dokumentów dotyczących w szczególności:
- 6.25.2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

- 6.25.2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
 - 6.25.2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem
 - 6.25.2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- 6.26. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.10-6.16 i 6.22 pkt *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*
- 6.27. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.2 pkt *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, a więc poświadczeń lub innych dokumentów.
- 6.28. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody o których mowa w pkt 6.2 pkt *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w sprawie procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia jest Tomasz Olszak: e-mail: tomasz.olszak@pwikjarocin.pl, tel.: 62 747 34 87 w. 961, fax: 62 747 34 80.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 7.3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
- 7.4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji, kierując swoje zapytania na piśmie na adres Zamawiającego. Zapis ust. 7.2. stosuje się odpowiednio.
- 7.5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku,

o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

- 7.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza je na stronie internetowej, na której dostępna jest specyfikacja.
- 7.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz udostępni ją także na stronie internetowej, na której dostępna jest specyfikacja.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 8.2.1. pieniądzu
 - 8.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 8.2.3. gwarancjach bankowych
 - 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 8.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 8.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Zachodnim WBK SA I O/Jarocin nr 87 1090 1131 0000 0000 1301 8407. Wadium wnoszone w pozostałych formach, należy złożyć w formie oryginału w Sekretariacie w budynku administracyjnym Zamawiającego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy (63-200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1). Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem
- 8.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np.: złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp
- 8.5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 03.10.2013 r. do godz. 11.00
- 8.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 8.7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy ofertę akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

- 8.8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8.13 SIWZ.
- 8.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.8 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, wymienionych w pkt 6 SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 8.14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana;
 - 8.14.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 8.14.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8.14.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. W/w odmowa nie spowoduje utraty wadium.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji
 - 10.1.1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji

- 10.1.2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.1.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
 - 10.2.1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 10.2.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 10.2.3. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem kopii.
 - 10.2.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 10.2.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 10.2.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 10.2.7. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane*, Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 w/w rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 2 i 3 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane*.
- 10.3. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację kosztorysów ofertowych pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji.
 - 10.3.1. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału

- osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę wykonawca może przesuwać, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty, na co najmniej dwie zszywki, itp.
- 10.3.2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być podpisane własnoręcznie przez wszystkie osoby podpisujące ofertę. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację (np.: wraz z imienną pieczętką).
- 10.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
- 10.4.1. Udostępnianie ofert odbywać się będzie po otwarciu ofert, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy o ich udostępnienie.
- 10.4.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 10.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert
- 10.5.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem ZMIANA
- 10.5.2. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty
- 10.5.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie WYCOFANIE
- 10.5.4. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w Sekretariacie w budynku administracyjnym Zamawiającego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy (63-200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1), w terminie najpóźniej do dnia 03.10.2013 r., do godz. 11.00
- 11.1.1. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować jak niżej
- Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Jarocinie, 63-200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1
 - Oferta złożona w postępowaniu na wykonanie zadania: „Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Radlin”
 - Otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 03.10.2013 r. o godz. 12.00

- 11.1.2. Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy
- 11.1.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.10.2013 r., w biurze nr 6 w budynku administracyjnym Zamawiającego na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy (63-200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1), niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. o godz. 12.00.
- 11.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentach, o których mowa w pkt 3 „Opis przedmiotu zamówienia” z których za wiodący uznaje się przedmiar robót (cena kosztorysowa). Kosztorys ofertowy ma być sporządzony dokładnie na podstawie przedstawionego przez Zamawiającego przedmiaru robót i uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca określa ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie kosztorys ofertowy jako załącznik do oferty. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z dostarczonym przedmiarem robót wg zasad: bez zgody Zamawiającego w przedstawionych przedmiarach nie wolno wprowadzać żadnych zmian. W kosztach opisanych w przedmiarach przez Wykonawcę należy uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pominięcie pozycji wymienionych w przedmiarze poprzez nie wpisanie kosztów, brak pozycji w kosztorysie ofertowym w stosunku do przedmiaru, zmiana pozycji przedmiaru, zmiana treści pozycji przedmiaru, zmiana w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach przedmiaru robót skutkować będzie odrzuceniem oferty, chyba że taką zmianę przewidział Zamawiający. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uwag dotyczących przedmiaru robót, należy kierować do Zamawiającego zapytanie w celu udzielenia wyjaśnień.

Ostateczne rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego. Zmianie może ulec jedynie obmiar (w oparciu o rzeczywiste dane pochodzące z pomiarów geodezyjnych) – pozostałe czynniki cenotwórcze muszą być takie same jak w wybranym przez Zamawiającego kosztorysie ofertowym.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 13.1. **Cena 100 %**, liczona wg wzoru: $C = A / B \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$, gdzie:
A – cena brutto najniższa z oferowanych; B – cena brutto badanej oferty
- 13.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów
- 13.3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych
- 13.4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
- 13.5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany

do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego

- 13.6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 13.6.1. oczywiste omyłki pisarskie
 - 13.6.2. omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 13.6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 13.7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz specyfikacji, a także zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru – najniższą cenę

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 14.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 14.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 14.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.1.1. niniejszej specyfikacji, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 14.4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji.
- 14.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach
 - 15.2.1. pieniądzu
 - 15.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 15.2.3. gwarancjach bankowych
 - 15.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 15.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/w form zabezpieczenia
- 15.4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 15.4.1. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
 - 15.4.2. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne dla stron postanowienia stanowią załącznik do specyfikacji

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 17.2.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 17.2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 17.2.3. odrzucenia oferty odwołującego.

- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 17.8. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 ustawy Pzp nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.9 i 17.10 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 17.12.1. 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 17.12.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 17.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 17.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 17.15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

- 17.16. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa art. 183 ust. 1 ustawy Pzp. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 17.17. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłożenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 17.18. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17.19. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 17.20. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 17.21. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma ineteresu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo o oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 17.22. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 17.23. Odwołujący oraz Wykonawcy wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 ustawy Pzp nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 17.24. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 17.25. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego całości zarzutów przedstawianych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym.

nym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzieleni zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

- 17.26. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania odwoławczego po stronie Zamawiającego nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 17.27. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania odwoławczego po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 17.28. Pozostałe elementy systemu ochrony prawnej zawarte są w pozostałych przepisach działu VI ustawy Pzp.

18. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy Pzp
Zamawiający nie wyklucza udzielenia zamówień uzupełniających, jeżeli od tego będzie zależało uzyskanie pełnej funkcjonalności przedmiotu zamówienia.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego
e-mail: tomasz.olszak@pwikjarocin.pl; www.pwikjarocin.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
Zamawiający dopuszcza rozliczenia wyłącznie w złotych polskich – PLN.

24. Aukcja elektroniczna
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
Koszty przygotowania i sporządzenia oferty ponosi składający ofertę.

26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp
Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

27. Załączniki

- 27.1. Formularz „Oferta”
- 27.2. Oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp
- 27.3. Wykaz robót budowlanych
- 27.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
- 27.5. Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia oraz liczebności personelu kierowniczego
- 27.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 27.7. Oświadczenie o personelu kierowniczym
- 27.8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 27.9. Wykaz części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom
- 27.10. Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 27.11. Istotne postanowienia umowy
- 27.12. Projekt budowlano-wykonawczy
- 27.13. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- 27.14. Przedmiary robót

Cielcza, dnia.....

Podpisano.....

....., data.....

.....
pieczętka firmowa wykonawcy

Oferta

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania: „**Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Radlin**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji, oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia za cenę netto:

Cena netto..... zł

słownie:.....

.....

.....

+ 23 % VAT

cena brutto..... zł

słownie:.....

.....

.....
Cena brutto jest ceną, o której mowa w pkt 13 niniejszej specyfikacji *Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert*, a więc będzie ona podlegała ocenie przez Zamawiającego.

2. Oferujemy udzielnie gwarancji na wykonane roboty na okres miesięcy, natomiast na dostarczone i zamontowane urządzenia gwarancja będzie opiewała na okres podany przez ich producenta.
3. Zobowiązuję się do wyznaczenia koordynatora do spraw realizacji inwestycji w osobie
4. Oświadczamy, że cały przedmiot zamówienia (w tym dostarczenie do Zamawiającego zarejestrowanej w odpowiedniej jednostce administracji geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej) wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia r., z zastrzeżeniem klauzuli zawieszającej, z uwzględnieniem harmonogramu.
5. Akceptujemy warunek Zamawiającego, że o zapewnieniu źródeł finansowania inwestycji Zamawiający powiadomi nas pisemnie. Bez tego pisma nie mamy prawa rozpocząć prac czy też żądać jakiegokolwiek zapłaty lub kompensaty finansowej. Oświadczamy, że początek prac nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy. W przypadku zaist-

- nienia okoliczności nieprzewidzianych przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy, a od niego niezależnych, ma prawo zlecić nam częściową realizację zadania, o którym mowa w niniejszej specyfikacji, na warunkach i zasadach określonych w odrębnym porozumieniu.
6. Zatrudnienie podwykonawców do wykonania robót, których łączna wartość nie przekroczy % wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia.
 7. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
 8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji, w tym z istotnymi postanowieniami umowy i dokumentacją techniczną i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
 9. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
 10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
 11. Oświadczamy, że wadium w wysokości wnieśliśmy w dniu w formie
 12. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
 13. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
 14. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach nr..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane.
 15. Akceptujemy warunek Zamawiającego, iż niniejsze postępowanie lub zawarta umowa na podstawie niniejszego postępowania mogą zostać unieważnione w przypadku niezapewnienia źródeł finansowania inwestycji.
 16. Oferta została złożona na..... zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....
 17. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty (wymienić poniżej wszystkie załączniki):

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczane przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie

Oświadczamy, że:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczętka firmowa wykonawcy**Wykaz robót budowlanych**

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:

<i>Lp.</i>	<i>Charakterystyka wykonanych robót budowlanych</i>	<i>Data i miejsce wykonania</i>
1.		
2.		
3.		
4.		

Obowiązkowo – do ważności niniejszego wykazu – należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**Wykaz
narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych**

Do realizacji niniejszego zamówienia proponujemy odpowiednie narzędzia i urządzenia:

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie (nazwa, model, typ, rok prod.)</i>	<i>Ilość</i>	<i>Podstawa dysponowania</i>
1.			
2.			
3.			
4.			

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**Oświadczenie
na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia
oraz liczebności personelu kierowniczego**

Oświadczamy, że:

1. wielkość średniego rocznego zatrudnienia wynosiła:

- a) pracowników w 2010 r.,
- b) pracowników w 2011 r.,
- c) pracowników w 2012 r.,

2. liczebność personelu kierowniczego wynosiła:

- a) pracowników w 2010 r.,
- b) pracowników w 2011 r.,
- c) pracowników w 2012 r.,

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**Wykaz osób
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Do realizacji niniejszego zamówienia proponujemy odpowiedni personel techniczny:

<i>Lp.</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie</i>	<i>Zakres czynności</i>	<i>Podstawa dysponowania</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Oświadczenie o personelu kierowniczym

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a mianowicie Kierownik Budowy posiada:

- a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych w zakresie budowy sieci i przyłączy wodociągowych
- b) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia**

Oświadczamy o braku wobec nas podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**Wykaz części zamówienia,
której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom**

Przy realizacji niniejszego zamówienia
będziemy korzystać / nie będziemy korzystać*
z podwykonawców.

W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców należy w poniższej tabeli wskazać część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, przy czym łączna wartość prac wykonywanych przez podwykonawców nie może przekroczyć % wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia.

<i>Lp.</i>	<i>Zakres powierzanych robót</i>	<i>Wartość powierzanych robót</i>
1.		
2.		
3.		

* niepotrzebne skreślić

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

Istotne postanowienia umowy

§ 1

1. Na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę oraz decyzji Zamawiającego o jej przyjęciu, Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie: **„Rozbudowa sieci wodociągowej w m. Radlin”**, wg przekazanego projektu budowlano-wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów robót, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie, zwane w dalszej części umowy „Przedmiotem Umowy”.
2. Przedmiot umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych na ruchu przez Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1.1. Projektem budowlano-wykonawczym
 - 1.2. Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – w zakresie dotyczącym jedynie kanalizacji sanitarnej
 - 1.3. Specyfikacją istotnych warunków zamówienia
 - 1.4. Przedmiarem robót i ofertą Wykonawcy
 - 1.5. Warunkami pozwolenia na budowę – decyzja nr 788/12 z dnia 31 października 2012 r. oraz decyzja nr 324/13 z dnia 6 czerwca 2013 r. /znak sprawy BŚ.6740.1.776.2012.GD/
 - 1.6. Warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych, w tym: Prawa budowlanego, Polskich Norm i aprobat technicznych
 - 1.7. Zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami
2. Zmiana technologii wykonania robót wymaga zgody autora projektu i Zamawiającego.

§ 3

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wszystkie dostarczone urządzenia, materiały i robocizna muszą być zgodne z normami polskimi, posiadać stosowny atest i certyfikat pochodzenia wyrobu.
3. Wykonawca zapewni pomoc, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania testów i zbadania jakości wykonanych robót. Wszystkie próby i testy Wykonawca dokona na własny koszt.
4. Za wytwórcę odpadów – w rozumieniu przepisów prawa – uważa się Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca może powierzyć wykonane części zamówionego dzieła Podwykonawcy tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za zakres robót realizowany przez Podwykonawcę.

3. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie podwykonawców do wykonania robót, których łączna wartość nie przekroczy % wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia.

§ 5

Termin wykonania całego przedmiotu umowy (w tym dostarczenia do Zamawiającego zarejestrowanej w odpowiedniej jednostce administracji geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej), z zastrzeżeniem klauzuli zawieszającej, z uwzględnieniem harmonogramu, od dnia podpisania umowy do dnia r. O zapewnieniu źródeł finansowania inwestycji Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Bez tego pisma Wykonawca nie ma prawa rozpocząć prac czy też żądać jakiegokolwiek zapłaty lub kompensaty finansowej. Początek prac nastąpi po protokolarnym przekazaniu placu budowy. Zamawiający informuje, że w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych przez niego w dniu podpisania umowy, a od niego niezależnych, ma prawo zlecić Wykonawcy częściową realizację zadania, o którym mowa w niniejszej umowie, na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego i Wykonawcę w odrębnym porozumieniu.

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie (cena kosztorysowa) za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę netto..... zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług wg stawki wynikającej z obowiązujących przepisów w dniu fakturowania.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie będzie podlegać waloryzacji.
4. W przypadku zaistnienia wykonania robót koniecznych do ukończenia przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.
5. Wynagrodzenie dodatkowe za wykonanie robót określonych w ust. 4 zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych zbudowanych w oparciu o czynniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie przetargowej.
6. Wszystkie roboty konieczne nie ujęte w dokumentacji technicznej mogą być wykonane tylko na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Czynności te muszą być poprzedzone pismem skierowanym do Zamawiającego przez Wykonawcę, mówiącym o przyczynach i okolicznościach zaistniałych sytuacji w taki sposób, by Zamawiający mógł obiektywnie podjąć decyzję, co do dalszego przebiegu prac. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, Zamawiający nie sfinansuje takich robót.
7. Ostateczne rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego. Zmianie może ulec jedynie obmiar (w oparciu o rzeczywiste dane pochodzące z pomiarów geodezyjnych) – pozostałe czynniki cenotwórcze muszą być takie same jak w wybranym przez Zamawiającego kosztorysie ofertowym.
8. Zamawiający będzie realizował faktury Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 90 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP

§ 8

Zamawiający jest zobowiązany obok zapłaty ustalonego wynagrodzenia do:

1. Przekazania Wykonawcy pozwolenia na budowę i innych wymaganych decyzji administracyjnych
2. Przekazania Wykonawcy dzienników budowy
3. Przekazania Wykonawcy terenu i placu budowy
4. Przekazania Wykonawcy 1 egz. projektów określających przedmiot umowy
5. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego.

§ 8a

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości % ceny brutto podanej w ofercie tj.: zł w formie
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/w form zabezpieczenia
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 3.1. 70 % wartości zabezpieczenia (tj.: zł) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 3.2. 30 % wartości zabezpieczenia (tj.: zł) zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia koordynatora do spraw realizacji inwestycji w osobie.....
2. Wykonawca powołuje kierownika budowy odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy w osobie.....
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów BHP i ppoż. oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
4. Wykonawca zapewni nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, w tym nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Ścisłej współpracy z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru

2. Przygotowania na swój koszt terenu budowy, składowisk, magazynów, pomieszczeń socjalnych dla pracowników i zabezpieczenia terenu budowy w czasie jej trwania
3. Pokrycia wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za energię elektryczną, wodę, ogrzewania, usługi telekomunikacyjne
4. Organizacji i utrzymania zaplecza technicznego budowy oraz dozoru budowy
5. Ubezpieczenia budowy
6. Przejęcia placu i terenu budowy
7. Prowadzenia dziennika budowy
8. Postępowania z wszystkimi odpadami, a zwłaszcza z odpadami niebezpiecznymi, zgodnie z przepisami prawa, czego dowodem będzie m.in.: przedstawianie właściwych kart przekazania odpadów
9. Uczestniczenia w naradach zwołanych przez Zamawiającego
10. Przedkładania sprawozdań rzeczowych – co tydzień lub wg potrzeb Zamawiającego
11. Informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy
12. Uzyskania uaktualnienia uzgodnień z użytkownikami sieci znajdujących się w pasie robót oraz uzyskania niezbędnych decyzji do prowadzenia robót
13. Pełnej obsługi dostaw materiałów, urządzeń itd. do wykonania przedmiotu zamówienia
14. Uzyskania decyzji na wejście w pas drogowy
15. Pokrycia opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego i innych utrudnień w trakcie realizacji zadania, m.in.: projektów tymczasowego oznakowania i organizacji ruchu kołowego
16. Odwodnienia terenu budowy
17. Stałego nadzoru archeologiczno – konserwatorskiego nad całością prac
18. W wypadku wystąpienia kolizji do współpracy z użytkownikami sieci w celu usunięcia kolizji
19. Przywrócenia do stanu pierwotnego zniszczonych lub uszkodzonych składników majątkowych, znajdujących się na terenie budowy
20. Odtworzenia elementów infrastruktury
21. Odtworzenia nawierzchni
22. Uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru robót
23. Pełnej obsługi geodezyjnej zadania (w tym: wytyczenia repery robocze, inwentaryzacja powykonawcza).

§ 10a

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

1. Za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót
2. Za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. Za wszystkie koszty związane z zawarciem w/w umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążających wyłącznie Wykonawcę
4. Wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na placu i terenie budowy w związku z prowadzonymi robotami.
5. Za przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż. wszystkich osób, które znajdą się na placu i terenie budowy.

§ 11

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1.1. Odbiór końcowy inwestycji
 - 1.2. Odbiór ostateczny po upływie okresu gwarancji
2. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie pod adresem Zamawiającego z określeniem daty zakończenia robót.
3. W ciągu 14 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru Zamawiający powołuje komisję odbioru, o czym powiadamia Wykonawcę pisemnie. Zakończeniem prac komisji jest spisanie protokołu bezusterkowego odbioru i jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia robót.
4. Odbiór końcowy i ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i odpowiednich instytucji.
5. Inspektorzy nadzoru sprawdzają kompletność przekazanych im przez Wykonawcę dokumentów.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając termin ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca i Zamawiający podejmuje czynności odbiorowe.
7. W czynnościach odbioru będą uczestniczyć kierownik budowy, inspektorzy nadzoru, przedstawiciel projektanta oraz przedstawiciele właściwych organów administracyjnych i instytucji i inne osoby podane przez Zamawiającego.
8. Wykonawca przeprowadzi przed odbiorem przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 3 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń.
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne, a także dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi podczas budowy.
10. Odbiór ostateczny jest dokonywany po upływie terminu gwarancyjnego i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
11. Inspektorzy nadzoru dokonują odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Nie odebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty. Termin gwarancji wynosi miesięcy i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Na dostarczone i zamontowane urządzenia gwarancja będzie opiewała na okres podany przez ich producenta.
3. Wykonawca odpowiada za wady i usterki dostarczonych urządzeń.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, o których mowa w niniejszym paragrafie w wysokości 0,1 % wartości przed-

miotu umowy netto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

6. Jeżeli szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady fizyczne dotyczące wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za wady stwierdzone w trakcie odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
2. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej ujawnienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt w uzgodnionym terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem okresu rękojmi.
4. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
5. Zgłoszone przez Zamawiającego wady powinny być w terminie ustalonym przez strony umowy usunięte przez Wykonawcę, nie później jednak niż w terminie określonym w ust. 3 niniejszej umowy. Inspektor nadzoru poświadcza usunięcie wad.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, o których mowa w § 13 ust. 1 w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy netto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
7. Jeżeli szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne:
 - 1.1. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 3 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki
 - 1.2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości strat, jakie w związku z tym poniósł Zamawiający
 - 1.3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy
 - 1.4. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy, Zamawiający nalicza karę w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary pieniężne za każdy dzień zwłoki w dokonaniu odbioru przedmiotu umowy w wysokości 3 % wartości robót podlegających odbiorowi.
3. Kary, o których mowa w ust. 2, nie dotyczą sytuacji przewidzianych w § 15 ust. 1.
4. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt 1.4., nie dotyczą sytuacji przewidzianych w § 15 ust. 2.
5. Jeżeli szkoda przewyższa zastrzeżoną karę umowną strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1.1. Nie zostaną zapewnione źródła finansowania inwestycji

- 1.2. Zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.
- 1.3. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
- 1.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w powyższym zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1.1. Zamawiający nie dokona zapłaty faktury przez okres dwóch miesięcy od terminu ustalonego na zapłatę
 - 1.2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót
3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 16

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie korzystnych dla Zamawiającego w treść danej umowy.
2. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. DZ. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksu pod następującymi warunkami:
 - 2.1. zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - a) wprowadzenia zmian w dokumentacji techniczno – projektowej co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy;
 - b) przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) powierzenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
 - d) pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skróceniu terminu zakończenia realizacji umowy;
 - e) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - f) wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.
 - 2.2. zmiany dokonane według zasad zapisanych w umowie;
 - 2.3. zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
 - 2.4. zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. a) ustawy Prawo budowlane uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 2.5. zmiany dokonane zostały podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ra-

mach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostały zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;

- 2.6. zmiana ceny przy zaistnieniu zmian stawek podatkowych lub stawek celnych (znaczący wzrost cen czynników niezależnych od Wykonawcy).
- 2.7. zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych;
- 2.8. zmiana podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego;
- 2.9. zmiana w zakresie wprowadzenia zapisu - informacji o przyznanym lub możliwym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych;
- 2.10. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
- 2.11. zmiana wysokości kwot w harmonogramie rzeczowo-finansowym – załącznik do umowy, ujętych w poszczególnych latach budżetowych celem realizacji zamówienia;
- 2.12. zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.13. zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
- 2.14. zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego z powodu zmniejszenia zakresu rzeczowo-finansowego, zmiany terminu lub zmiany terminów realizacji poszczególnych zakresów rzeczowych;
- 2.15. w związku z finansowaniem zadania inwestycyjnego ze środków zewnętrznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość spowolnienia lub chwilowych przerw w realizacji robót. Wykonawca zostanie poinformowany o zaistniałej sytuacji, zostanie wówczas sporządzony stosowny aneks oraz zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego - jeżeli będzie miało to zastosowanie.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksów pod rygorem nieważności.

§ 18

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 19

Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
2. Projekt budowlano – wykonawczy
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
4. Przedmiary robót
5. Oferta Wykonawcy

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Projekt budowlano – wykonawczy

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Przedmiary robót