

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Jarocinie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na obsługę prawną Przedsiębiorstwa Wodociągów
i Kanalizacji sp. z o.o. w Jarocinie

Niniejsze postępowanie jest zamówieniem sektorowym, które ze względu na swoją wartość szacunkową, nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy:

- ✓ Specyfikacji istotnych warunków zamówienia – zwanej w dalszej części „specyfikacją”,
- ✓ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Jarocinie
adres: 63 – 200 Jarocin, Cielcza, ul. Gajówka 1
fax: 62 747 34 80, NIP 617-17-21-399, REGON 250737209

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przetargowe

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pomocy prawnej w zakresie prawa polskiego i wspólnotowego w celu ochrony interesów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Jarocinie, w tym bieżące doradztwo prawne, sporządzanie opinii prawnych, opiniowanie i sporządzanie projektów umów i aktów prawnych dla realizacji projektów inwestycyjnych Zamawiającego, w szczególności związanych z dofinansowaniami ze środków przyznanych Polsce przez struktury Wspólnoty Europejskiej, formułowanie projektów umów, opracowywanie, opiniowanie i weryfikacja wewnętrznych aktów prawnych oraz reprezentowanie prawne i procesowe Zamawiającego wobec osób trzecich, organów administracji publicznej i sądów w zakresie powierzonych spraw, bieżąca współpraca i udzielanie wyjaśnień przedstawicielom Zamawiającego w zakresie stosowania przepisów prawnych oraz aktów wewnętrznych, obowiązujących u Zamawiającego oraz informowanie o aktualnym stanie spraw windykacyjnym.
- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia następującego minimalnego standardu świadczonych usług:
- 3.2.1. wyznaczenie przez Oferenta koordynatora obsługi prawnej Zamawiającego (radcy prawnego lub adwokata);
 - 3.2.2. zapewnienie przez Oferenta możliwości świadczenia obsługi prawnej przez radcę prawnego bądź adwokata, w wymiarze nie mniejszym niż 6 godzin dziennie, przez 1 dzień w tygodniu, w siedzibie Zamawiającego bądź na terenie jego działania (tzw. „dyżur prawny”);
 - 3.2.3. zapewnienie przez Oferenta możliwości świadczenia usług prawnych przez radcę prawnego lub adwokata, bądź aplikantów radcowskich lub adwokackich, w wymiarze 8 godzin dziennie, przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), w sprawach nagłych, których rozstrzygnięcie wymaga natychmiastowego zajęcia stanowiska przez Zamawiającego za pomocą środków porozumiewania się na odległość tj. telefonu, faksu lub poczty elektronicznej;
 - 3.2.4. w przypadku wystąpienia takiej potrzeby po stronie Zamawiającego, Oferent zapewni możliwość świadczenia dodatkowych usług prawnych w siedzibie Zamawiającego lub na odległość lub innym miej-

scu wskazanym przez Zamawiającego (za pomocą środków porozumiewania się na odległość, np. telefonu, faksu, poczty elektronicznej), po wcześniejszym uzgodnieniu pomiędzy Zamawiającym i Oferentem zakresu usług dodatkowych, sposobu ich świadczenia oraz terminu;

3.2.5. reprezentowanie Zamawiającego przed sądami oraz innymi instytucjami w ramach których Zamawiający mógłby być pozwany (wezwany) w jakimkolwiek charakterze, na podstawie zawiadomień, wezwań do sądu, na podstawie pisemnych zleceń.

3.3. Zamawiający zastrzega, że zadanie nie może być powierzone podwykonawcom.

4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać ofert wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

8.1. Posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania zamówienia – w zakresie warunku wskazanego w tym punkcie wymagane jest:

8.1.1. zatrudnianie minimum 2 osób (włącznie ze wspólnikami spółek, o których mowa w art. 4a ust. 1 ustawy Prawo o adwokaturze oraz w art. 8 ust. 1 ustawy o radcach prawnych), które posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata lub radcy prawnego;
albo

8.1.2. zatrudnianie minimum 2 aplikantów adwokackich lub radcowskich;

8.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w zakresie warunku wskazanego w tym punkcie wymagane jest:

8.2.1. bieżącej obsługi prawnej podmiotów z sektora samorządu terytorialnego przez minimum 3 lata;

8.2.2. bieżącej obsługi prawnej podmiotów z sektora wodociągowego i kanalizacyjnego w wymiarze nie mniejszym niż 3 lata albo legitymowanie się zaświadczeniami o uczestnictwie w szkoleniach z zakresu prawa wodnego, zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków lub postępowania antymonopolowego.

8.2.3. opracowywania koncepcji i przygotowywania wzorców umownych i ogólnych warunków umów na świadczenie usług dostawy wody i odbioru ścieków,

8.2.4. prowadzenie postępowań egzekucyjnych i windykacyjnych na znaczną skalę (tj. prowadzenie minimum 50 czynnych spraw

- windykacyjnych, w tym sądowych i egzekucyjnych, jednocześnie, u jednego klienta);
- 8.2.5. prowadzenia postępowań antymonopolowych przed Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów (minimum 2) lub Sądem Ochrony Konkurencji i Konsumentów I i II instancji (minimum 2),
- 8.2.6. sporządzania opinii prawnych z zakresu prawa administracyjnego, budowlanego, zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, wodnego, rozporządzenia taryfowego.
- 8.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 8.4. Złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, na warunkach określonych w pkt 8.5. i 8.6. specyfikacji – wg wzoru stanowiącego załącznik do specyfikacji
- 8.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 8.5.1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 8.5.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 8.5.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 8.5.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.5.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.5.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.5.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8.5.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z po-

- stępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 8.5.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 8.5.10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1. – 8.4.
 - 8.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - 8.6.1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
 - 8.6.2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 8.6.3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
 - 8.7. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 8.8. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 9.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 9.1. Oświadczenie wg załączonego do specyfikacji wzoru
- 9.2. Warunki szczegółowe określone w Rozdziale 8, punkt 8.1. SIWZ – do ofert każdy z Wykonawców powinien załączyć:
 - 9.2.1. zaświadczenia właściwej Okręgowej Rady Adwokackiej lub Okręgowej Izby Radców Prawnych potwierdzające, że osoby, które będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia wpisane są na właściwą listę adwokatów lub radców prawnych lub aplikantów adwokackich lub aplikantów radcowskich wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (stosunek pracy, umowa spółki w przypadku radców prawnych i adwokatów), przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznane będą 2 punkty
- 9.3. Warunki szczegółowe określone w Rozdziale 8 punkt 8.2 SIWZ – wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, jak również złożyć wykaz wykonanych usług, z którego wynikać będzie spełnianie poszczególnych wymagań. Jednocześnie do oferty należy załączyć:
 - 9.3.1. życiorysy zawodowe adwokatów lub radców prawnych a także aplikantów adwokackich i radcowskich (w tym osoby wyznaczonej na koordynatora, o którym mowa w Rozdziale 3 punkt 3.2 SIWZ), któ-

- rzy będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia;
- 9.3.2. opis doświadczeń Wykonawcy w zakresie określonym w Rozdziale 8, punkt 8.2, a w szczególności:
 - 9.3.3. w zakresie punktu 8.2.1. wykazu podmiotów z sektora samorządu terytorialnego, na rzecz których świadczona była bieżąca obsługa prawna, ze wskazaniem okresu świadczenia usług, przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznanych będzie 5 punktów.
 - 9.3.4. w zakresie punktu 8.2.2. wykazu podmiotów z sektora wodociągowego i kanalizacyjnego, na rzecz których świadczona była bieżąca obsługa prawna, ze wskazaniem okresu świadczenia usług albo zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniach z zakresu prawa wodnego, zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków lub postępowania antymonopolowego, przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznanych będzie 10 punktów.
 - 9.3.5. w zakresie punktu 8.2.3. opis doświadczeń Wykonawcy, ze wskazaniem podmiotu, przedmiotu i daty wykonania, przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznane będą 2 punkty.
 - 9.3.6. w zakresie punktu 8.2.4. opis doświadczeń Wykonawcy, ze wskazaniem podmiotu na rzecz którego usługi były świadczone i dat wykonania usług, przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznane będą 2 punkty.
 - 9.3.7. w zakresie punktu 8.2.5. opis doświadczeń Wykonawcy, ze wskazaniem stron postępowania, przedmiotu postępowania sygnatur spraw, przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznane będą 2 punkty.
 - 9.3.8. w zakresie punktu 8.2.6. opis doświadczeń Wykonawcy, ze wskazaniem podmiotu na rzecz którego usługa były świadczone, tematu opinii i daty wykonania, przy czym w przypadku spełnienia warunku przyznane będą 2 punkty.
- 9.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.1. – 9.3. (z wyjątkiem oświadczeń) są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę
- 9.5. Dodatkowe dokumenty konieczne do załączenia do oferty zostały wymienione w punktach 14.10 i 14.11 specyfikacji.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Fax 62 747 34 80 / poczta tradycyjna: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin.

Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania można składać w w/w formach do dnia 16 grudnia 2013 r. do godz. 9.00. Pytania złożone po tym terminie mogą pozostać bez odpowiedzi.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Tomasz Olszak

12. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 14.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom i wymaganiom określonym w specyfikacji.
- 14.2. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi załącznikami specyfikacji.
- 14.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 14.4. Ofertę składa się (pod rygorem nieważności) w formie pisemnej.
- 14.5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 14.6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14.7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
- 14.8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być trwale spięta.
- 14.9. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 14.10. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do specyfikacji.
- 14.11. Załącznikiem do oferty ma być przygotowany przez Wykonawcę, w oparciu o specyfikację, projekt umowy.
- 14.12. Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach zaadresowanych do zamawiającego, z zaznaczeniem na **zewnątrznej kopercie** nazwy zamówienia: „**Postępowanie przetargowe na obsługę prawną PWiK Sp. z o.o. w Jarocinie. Nie otwierać przed 18.12.2013 r. godz. 11.30**”.
- 14.13. **Wewnętrzna koperta** powinna być opatrzona dokładnym **adresem wykonawcy**. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

15. Miejsce oraz termin składania ofert

Sekretariat w budynku administracyjnym PWiK Jarocin na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy, adres: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin
Termin składania: do dnia 18.12.2013 r. do godz. 11.00.

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Biuro nr 6 w budynku administracyjnym PWiK Jarocin na terenie Oczyszczalni Ścieków w Cielczy, adres: ul. Gajówka 1, Cielcza, 63-200 Jarocin.
Termin otwarcia: dnia 18.12.2013 r. o godz. 11.30.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca w ofercie wskaże jedną ryczałtową stawkę miesięczną za obsługę prawną.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający dopuszcza rozliczenia wyłącznie w złotych polskich – PLN.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 18.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych.
- 18.2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta wykonawcy, który zgromadził największą liczbę punktów (sumę „C”+ „UD” + „PW”).
- 18.3. Zamawiający oceniał będzie oferty przy zastosowaniu kryterium:
 - 18.3.1. Cena – „C” – **75% = maksymalnie 75 punktów**
 - 18.3.2. Udokumentowane doświadczenie – „UD” (8.2.1. i 8.2.2.) - **15%=maksymalnie 15 punktów**
 - 18.3.3. Pozostałe wymagania – „PW” (8.1.1. albo 8.1.2., 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.2.6.) – **10%= maksymalnie 10 punktów, po 2 punkty za każde spełnione wymaganie.**
- 18.4. Punkty (maksymalnie 100 pkt=100%) zostaną przyznane w następującej proporcji: maksymalnie 75 pkt za zaproponowaną w ofercie stawkę miesięcznego wynagrodzenia oraz maksymalnie 15 pkt za udokumentowanie doświadczenia (przy czym 5 pkt za udokumentowane doświadczenie określone w Rozdziale 8 punkt 8.2.1., a 10 pkt za udokumentowane doświadczenie określone w Rozdziale 8 punkt 8.2.2.) i maksymalnie 10 pkt za spełnianie pozostałych wymagań określonych w Rozdziale 8 punkt 8.1.1. albo 8.1.2., 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.2.6.
- 18.5. Maksymalną liczbę punktów za zaproponowaną stawkę miesięcznego wynagrodzenia (75 punktów) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą stawkę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą stawką} \times 75}{\text{Cenę oferty badanej}}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy

- 18.6. Maksymalną liczbę punktów za udokumentowane doświadczenie (15 pkt = 15%) otrzyma Wykonawca, który udokumentuje doświadczenie określone w Rozdziale 8 punkt 8.2.1. (5 pkt) i doświadczenie określone w Rozdziale 8 punkt 8.2.2 (10 pkt). W przypadku udokumentowania wymaganego doświadczenia z jednego tylko podpunktu, Wykonawcy przyznana będzie ilość punktów za dane doświadczenie (odpowiednio 5 lub 10 pkt).
- 18.7. Wykonawcy, którzy złożą wymagane dokumenty opisujące doświadczenie i spełnianie pozostałych wymagań, określonych w Rozdziale 8 punkt 8.1.1. lub 8.1.2., 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5 i 8.2.6 mogą zdobyć maksymalnie 10 pkt, po 2 pkt za każde udokumentowane doświadczenie i/lub spełnione wymaganie.
- 18.8. Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta Wykonawcy, który zgromadzi największą ilość punktów.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Zamawiający nie przewiduje formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Zawarte w specyfikacji.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie przewiduje możliwości wniesienia protestów dotyczących postanowień niniejszej specyfikacji, a także protestów wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie specyfikacji.

23. Zasady udzielania zamówień

23.1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.

23.2. Zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, o ile niniejsza specyfikacja nie stanowi inaczej.

23.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

23.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

23.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

23.6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego

23.7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

24. Wybór oferty najkorzystniejszej

- 24.1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 24.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 24.4. Informacje o których mowa w pkt 24.3., przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 24.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający nie prowadzi z wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 24.6., nie dokonuje jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 24.6. Zamawiający poprawia w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 24.7. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 24.7.1. w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - 24.7.1.1. jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - 24.7.1.2. jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;
 - 24.7.2. w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - 24.7.2.1. jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - 24.7.2.2. jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,
 - 24.7.2.3. jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
 - 24.7.3. w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - 24.7.3.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - 24.7.3.2. jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - 24.7.3.3. jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
- 24.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 24.8.1. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 24.8.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 24.8.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 24.8.4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 24.8.5. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie pkt 24.7. specyfikacji, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 24.8.6. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 24.8.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 24.9. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 24.10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 24.11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 24.12. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 24.13. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.
- 24.14. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 24.15. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 24.16. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

25. Unieważnienie postępowania

- 25.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 25.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 25.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 25.1.3. w przypadkach, o których mowa w pkt 24.15. specyfikacji, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- 25.1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 25.1.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- 25.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

26. Zawarcie umowy

- 26.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 26.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w pkt 25 specyfikacji.
- 26.3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 26.4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 26.5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.
- 26.6. Wykonawcy, o których mowa w pkt 23.5. specyfikacji, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 26.7. Zamawiający nie dokona żadnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 26.8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Cielcza, dnia.....

Podpisano.....

....., data.....

.....
pieczętka firmowa wykonawcy

Oferta

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową netto:
zł/miesiąc (słownie:).
2. Okres realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.
3. Termin płatności faktur: do 30 dni liczonych od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w istotnych postanowieniach umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.
7. Przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy warunek Zamawiającego, że niezłożeni przez nas żądanych przez Zamawiającego dokumentów, może spowodować odrzucenie oferty.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są (wymienić):

Oferta zawiera..... stron kolejno ponumerowanych

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)

....., data.....

.....
pieczętka firmowa wykonawcy

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. Posiadam wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania zamówienia.
2. Posiadam niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu na podstawie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podpisano.....
(upoważniony przedstawiciel)