W Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu prowadzone są następujące rejestry:

a) rejestr skarg i wniosków,

b) rejestr zarządzeń wewnętrznych kierownika DDPS,

c) rejestr godzin do odebrania,

d) rejestr legalizacji wag,

e) rejestr kontroli instalacji gazowej,

f) rejestr kontroli instalacji elektrycznej,

g) rejestr pracowników DDPS,

h) rejestr zamówień publicznych

i) rejestr umów

Pracownik socjalny zakłada :

a/. osobną teczkę każdemu podopiecznemu

b/. listę podopiecznych z datami wywiadów.

W Dziennym Domu Pomocy Społecznej prowadzona jest składnica akt w której gromadzona jest dokumentacja pracownicza od 1985 roku.

Zarządzenie 20/2011 kierownika DDPS z 18.05.2010 w porozumieniu z Dyrektorem Archiwum Państwowego w Kaliszu