**OGŁOSZENIE**

**O WOLNYM STANOWISKU PRACY**

Dyrektor Muzeum Przyrody i Techniki Ekomuzeum im. Jana Pazdura w Starachowicach poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

**Księgowy/a**

**Wymiar etatu:** 1

**Liczba stanowisk pracy:**1

**Pełen adres miejsca wykonywania pracy:**

Muzeum Przyrody i Techniki Ekomuzeum im. Jana Pazdura w Starachowicach

ul. Wielkopiecowa 1, 27-200 Starachowice

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

* przygotowaniem sprawozdań finansowych/raportów okresowych;
* prowadzenie rejestru środków trwałych;
* kontrola dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym;
* czynności związane z zamknięciem miesiąca i przygotowaniem sprawozdań finansowych/raportów okresowych;
* realizacja bieżących zadań związanych z funkcjonowaniem Działu Finansowo-Księgowego;
* prowadzenie dokumentacji kadrowo-płacowej;
* administrowanie działaniami z zakresu polityki kadrowej i płacowej;
* sporządzanie raportów i sprawozdań w zakresie spraw dotyczących zatrudnienia i płac;
* regularne rozliczanie należności pracowniczych (delegacje, zaliczki, wydatki gotówkowe);
* przyjmowanie, wysyłanie i rozdział korespondencji;
* zapewnienie zgodności działań z procedurami.

**Pracownikom oferujemy:**

* umowa o pracę na zastępstwo;
* wynagrodzenie minimalne;
* dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy.

**Wymagania niezbędne:**

* wykształcenie: wyższe.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia**

* CV;
* Podanie.

**Informacje o metodach i technikach naboru**

Proces naboru kandydatów składa się z następujących etapów:

* Etap I: analiza złożonych dokumentów pod względem spełnienia wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze.
* Etap II : rozmowa kwalifikacyjna, podczas której oceniane będzie w szczególności predyspozycje do wykonywania czynności związanych ze stanowiskiem pracy.

**Termin składania dokumentów:**

27/03/2019

**Miejsce składania dokumentów:**

Muzeum Przyrody i Techniki w Starachowicach - Budynek Recepcji

ul. Piłsudskiego 95, 27-200 Starachowice

(dokumenty proszę składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „oferta na stanowisko księgowy/a”)

**Informacje dodatkowe:**

Informacje dodatkowe można otrzymać pod nr tel.: 783 730 079